

БЮЛЛЕТЕНЬ

органов государственной власти

Республики Коми

Год издания восьмой

№ 25

24 июля 2020 года

Официальное периодическое издание

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ

ПРИКАЗ МИНИСТЕРСТВА ИНВЕСТИЦИЙ, ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТРАНСПОРТА РЕСПУБЛИКИ КОМИ

368 О внесении изменений в приказ Министерства инвестиций, промышленности и транспорта Республики Коми от 28.02.2020 № 25 «Об утверждении состава и регламента работы межведомственной комиссии по отбору инвестиционных проектов при Министерстве инвестиций, промышленности и транспорта Республики Коми»¹

В целях актуализации состава и регламента работы межведомственной комиссии по отбору инвестиционных проектов при Министерстве инвестиций, промышленности и транспорта Республики Коми

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министерства инвестиций, промышленности и транспорта Республики Коми от 28.02.2020 № 25 «Об утверждении состава и регламента работы межведомственной комиссии по отбору инвестиционных проектов при Министерстве инвестиций, промышленности и транспорта Республики Коми» (далее – приказ) следующие изменения:

1.1. В приложении № 1 к приказу:

1.1.1. Графу 1 позиции 1 изложить в следующей редакции: «Панюкова Л.Г.»;

1.1.2. Графу 2 позиции 1 изложить в следующей редакции: «- исполняющий обязанности министра инвестиций, промышленности и транспорта Республики Коми (Председатель Комиссии);»;

1.1.3. Позицию 2 исключить.

1.1.4. Графу 1 позиции 4 изложить в следующей редакции: «Турьшева О.Л.»;

1.1.5. Графу 2 позиции 4 изложить в следующей редакции: «- начальник отдела инвестиционной политики Министерства инвестиций, промышленности и транспорта Республики Коми (секретарь Комиссии);»;

1.2. В приложении № 2 к приказу:

1.2.1. В пункте 1.1. после слов «(далее – постановление № 67)» дополнить словами «, постановлением Правительства Республики Коми от 29 мая 2020 г. № 265 «О некоторых вопросах, связанных с применением инвестиционного налогового вычета по налогу на прибыль организаций на территории Республики Коми» (далее – постановление № 265).»;

¹ Впервые опубликован в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 14.07.2020 г.

1.2.2. Пункт 2.2. дополнить абзацем 10 следующего содержания:

«- заключение о признании инвестиционного проекта прошедшим (не прошедшим) отбор и о возможности (невозможности) включения инвестиционного проекта в перечень инвестиционных проектов, реализуемых на территории Республики Коми, формируемый в целях предоставления инвестиционного налогового вычета по налогу на прибыль организаций.»;

1.2.3. В пункте 4.1. после слов «№ 440» дополнить словами «, № 265.»;

1.2.4. В пункте 4.2. после слов «№ 440» дополнить словами «, № 265.»;

1.2.5. В абзаце 2 пункта 4.3. после слов «№ 109» дополнить словами «, № 265.»;

1.2.6. В абзаце 1 пункта 4.5. после слов «№ 440» дополнить словами «, № 265» и опросных листов по форме, согласно приложению № 3 к настоящему Приказу.».

1.2.7. В пункте 5.5. после слов «№ 440» дополнить словами «, № 265.».

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

и.о. министра

Л.Г. ПАНЮКОВА

г. Сыктывкар
3 июля 2020 г.
№ 128

ПРИКАЗ МИНИСТЕРСТВА ИНВЕСТИЦИЙ, ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТРАНСПОРТА РЕСПУБЛИКИ КОМИ

369 Об утверждении методик расчетов показателей, включенных в перечень основных показателей, характеризующих эффективность и результативность деятельности глав (руководителей) администраций городских округов и муниципальных районов в Республике Коми²

Руководствуясь постановлением Правительства Республики Коми от 10.07.2014 № 278 «О проведении оценки деятельности глав (руководителей) администраций муниципальных образований городских округов и муниципальных районов в Республике Коми»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить методику расчета значений показателя «Доля населения, проживающего в населенных пунктах, не имеющих регулярного автобусного и (или) железнодорожного сообщения с административным центром городского округа (муниципального района), в общей численности населения городского округа (муниципального района)» согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить методику расчета значений показателя «Объем инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств) в расчете на 1 жителя» согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

и.о. министра инвестиций,
промышленности и транспорта
Республики Коми

Л.Г. ПАНЮКОВА

г. Сыктывкар
13 июля 2020 г.
№ 132

² Впервые опубликован в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 21.07.2020 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу Министерства инвестиций, промышленности
и транспорта Республики Коми
от 13 июля 2020 г. № 132

МЕТОДИКА

расчета значений показателя «Доля населения, проживающего в населенных пунктах, не имеющих регулярного автобусного и (или) железнодорожного сообщения с административным центром городского округа (муниципального района), в общей численности населения городского округа (муниципального района)»

1. Показатель «Доля населения, проживающего в населенных пунктах, не имеющих регулярного автобусного и (или) железнодорожного сообщения с административным центром городского округа (муниципального района), в общей численности населения городского округа (муниципального района)» (далее – Показатель) определяется делением:

числитель – разница между среднегодовой численностью постоянного населения городского округа (муниципального района) и численностью населения, проживающего в населенных пунктах, имеющих регулярное автобусное и (или) железнодорожное сообщение с административным центром городского округа (муниципального района). Населенный пункт, находящийся на расстоянии менее 3-х километров от автобусной остановки и (или) железнодорожной станции, относится к обслуживаемому пункту;

знаменатель – среднегодовая численность постоянного населения городского округа (муниципального района);

результат умножается на 100%.

Единица измерения – процент.

2. Показатель ежегодно формируется Росстатом по городским округам и муниципальным районам в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 06.05.2008 № 671-р «Об утверждении Федерального плана статистических работ» (пункт 2.2.7). Срок предоставления (распространения) официальной статистической информации Росстатом – 30 апреля.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу Министерства инвестиций, промышленности
и транспорта Республики Коми
от 13 июля 2020 г. № 132

МЕТОДИКА

расчета значений показателя «Объем инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств) в расчете на 1 жителя»

1. Показатель «Объем инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств) в расчете на 1 жителя» (далее – Показатель) рассчитывается по формуле:

$$Ид = \frac{Ио - Иб}{Н}$$

Ио – объем инвестиций в основной капитал (без субъектов малого предпринимательства);

Иб – инвестиции в основной капитал за счет бюджетных средств (без субъектов малого предпринимательства);

Н – среднегодовая численность постоянного населения городского округа (муниципального района).

Единица измерения – рубль.

2. Показатель ежегодно формируется Росстатом по городским округам и муниципальным районам в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 06.05.2008 № 671-р «Об утверждении Федерального плана статистических работ» (пункт 2.2.3). Срок предоставления (распространения) официальной статистической информации Росстатом – 1 апреля.

**ПРИКАЗ
МИНИСТЕРСТВА СТРОИТЕЛЬСТВА
И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ**

370 О признании утратившими силу приказов Министерства строительства и дорожного хозяйства Республики Коми в части выдачи архивных документов Министерства строительства и дорожного хозяйства Республики Коми³

В связи с вступлением в силу постановления Правительства Республики Коми от 10.07.2020 года № 345 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Республики Коми»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать утратившим силу приказы Министерства строительства и дорожного хозяйства Республики Коми:

- от 14 мая 2018 года № 250-ОД «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче архивных справок, архивных копий, архивных выписок по запросам граждан и юридических лиц по архивным документам Министерства строительства и дорожного хозяйства Республики Коми»;

- от 24 июля 2018 года № 325-ОД «О внесении изменений в приказ Министерства строительства и дорожного хозяйства Республики Коми от 14 мая 2018 года № 250-ОД «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче архивных справок, архивных копий, архивных выписок по запросам граждан и юридических лиц по архивным документам Министерства строительства и дорожного хозяйства Республики Коми»;

- от 4 октября 2018 года № 427-ОД «О внесении изменений в приказ Министерства строительства и дорожного хозяйства Республики Коми от 14 мая 2018 года № 250-ОД «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче архивных справок, архивных копий, архивных выписок по запросам граждан и юридических лиц по архивным документам Министерства строительства и дорожного хозяйства Республики Коми»;

- от 29 ноября 2018 года № 508-ОД «О внесении изменений в приказ Министерства строительства и дорожного хозяйства Республики Коми от 14 мая 2018 года № 250-ОД «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче архивных справок, архивных копий, архивных выписок по запросам граждан и юридических лиц по архивным документам Министерства строительства и дорожного хозяйства Республики Коми»;

- от 18 января 2019 года № 15-ОД «О внесении изменения в приказ Министерства строительства и дорожного хозяйства Республики Коми от 14 мая 2018 года № 250-ОД «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче архивных справок, архивных копий, архивных выписок по запросам граждан и юридических лиц по архивным документам Министерства строительства и дорожного хозяйства Республики Коми»;

³ Впервые опубликован в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 15.07.2020 г.

- от 27 мая 2019 года № 200-ОД «О внесении изменения в приказ Министерства строительства и дорожного хозяйства Республики Коми от 14 мая 2018 года № 250-ОД «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче архивных справок, архивных копий, архивных выписок по запросам граждан и юридических лиц по архивным документам Министерства строительства и дорожного хозяйства Республики Коми».

2. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти дней со дня его официального опубликования.

Министр

А.В. НЕКРАСОВ

г. Сыктывкар
14 июля 2020 г.
№ 288-ОД

**ПРИКАЗ
МИНИСТЕРСТВА СТРОИТЕЛЬСТВА
И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ**

371 **О внесении изменений в приказ Министерства строительства и дорожного хозяйства Республики Коми от 21 февраля 2020 г. № 60-ОД «О мерах по реализации в Министерстве строительства и дорожного хозяйства Республики Коми законодательства о противодействии коррупции»⁴**

В целях приведения приказа Министерства строительства и дорожного хозяйства Республики Коми от 21 февраля 2020 г. № 60-ОД «О мерах по реализации в Министерстве строительства и дорожного хозяйства Республики Коми законодательства о противодействии коррупции» в соответствие с Указом Главы Республики Коми от 6 июля 2020 № 69 «О внесении изменений в некоторые решения Главы Республики Коми», а также в связи с произошедшими в Министерстве строительства и дорожного хозяйства Республики Коми кадровыми изменениями

ПРИКАЗЫВАЮ:

внести в приказ Министерства строительства и дорожного хозяйства Республики Коми от 21 февраля 2020 г. № 60-ОД «О мерах по реализации в Министерстве строительства и дорожного хозяйства Республики Коми законодательства о противодействии коррупции» следующие изменения:

1) в Составе Комиссии Министерства строительства и дорожного хозяйства Республики Коми по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Коми и урегулированию конфликта интересов (приложение 6):

а) слова «Анисимов Антон Александрович» заменить словами «Слабиков Эдуард Владимирович»;

б) слова «Администрации Главы Республики Коми» заменить словами «Управления Главы Республики Коми по противодействию коррупции»;

2) в подпункте «б» пункта 5 Положения о Комиссии Министерства строительства и дорожного хозяйства Республики Коми по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Коми и урегулированию конфликта интересов (приложение 7) слова «Администрация Главы Республики Коми»

⁴ Впервые опубликован в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 20.07.2020 г.

в соответствующем падеже заменить словами «Управление Главы Республики Коми по противодействию коррупции» в соответствующем падеже.

Министр

А.В. НЕКРАСОВ

г. Сыктывкар
17 июля 2020 г.
№ 292-ОД

ПРИКАЗ
СЛУЖБЫ РЕСПУБЛИКИ КОМИ СТРОИТЕЛЬНОГО,
ЖИЛИЩНОГО И ТЕХНИЧЕСКОГО НАДЗОРА (КОНТРОЛЯ)

372 **О признании утратившими силу некоторых приказов Службы Республики Коми строительного, жилищного и технического надзора (контроля)⁵**

В связи с принятием и вступлением в силу постановления Правительства Республики Коми от 10 июля 2020 г. № 345 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Республики Коми»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать утратившими силу некоторые приказы Службы Республики Коми строительного, жилищного и технического надзора (контроля) по перечню согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель

Р.А. ШАШЕВ

г. Сыктывкар
14 июля 2020 г.
№ 01-01-08/67

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Службы Республики Коми строительного,
жилищного и технического надзора (контроля)
от 14 июля 2020 г. № 01-01-08/67

ПЕРЕЧЕНЬ

признаваемых утратившими силу приказов Службы
Республики Коми строительного, жилищного и технического
надзора (контроля)

1. Приказ Службы Республики Коми строительного, жилищного и технического надзора (контроля) от 10 июня 2016 г. № 01-05/56 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче архивных справок, архивных копий, архивных выписок по запросам граждан и юридических лиц по архивным документам Службы Республики Коми строительного, жилищного и технического надзора (контроля)».

2. Приказ Службы Республики Коми строительного, жилищного и технического надзора (контроля) от 08 июня 2020 г. № 01-01-08/46 «О внесении изменений в приказ Службы Республики Коми строительного, жилищного и технического надзора (контроля)».

⁵ *Впервые опубликован в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 15.07.2020 г.*

ля) от 10 июня 2016 г. № 01-05/56 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче архивных справок, архивных копий, архивных выписок по запросам граждан и юридических лиц по архивным документам Службы Республики Коми строительного, жилищного и технического надзора (контроля)».

3. Приказ Службы Республики Коми строительного, жилищного и технического надзора (контроля) от 01 октября 2018 г. № 01-01-08/130 «О внесении изменений в приказ Службы Республики Коми строительного, жилищного и технического надзора (контроля) от 10 июня 2016 г. № 01-05/56 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче архивных справок, архивных копий, архивных выписок по запросам граждан и юридических лиц по архивным документам Службы Республики Коми строительного, жилищного и технического надзора (контроля)».

4. Приказ Службы Республики Коми строительного, жилищного и технического надзора (контроля) от 22 декабря 2017 г. № 01-01-08/156 «О внесении изменений в приказ Службы Республики Коми строительного, жилищного и технического надзора (контроля) от 10 июня 2016 г. № 01-05/56 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче архивных справок, архивных копий, архивных выписок по запросам граждан и юридических лиц по архивным документам Службы Республики Коми строительного, жилищного и технического надзора (контроля)».

5. Приказ Службы Республики Коми строительного, жилищного и технического надзора (контроля) от 17 апреля 2017 г. № 01-01-08/30 «О внесении изменений в приказ Службы Республики Коми строительного, жилищного и технического надзора (контроля) от 10 июня 2016 г. № 01-05/56 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче архивных справок, архивных копий, архивных выписок по запросам граждан и юридических лиц по архивным документам Службы Республики Коми строительного, жилищного и технического надзора (контроля)».

ПРИКАЗ МИНИСТЕРСТВА ТРУДА, ЗАНЯТОСТИ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ РЕСПУБЛИКИ КОМИ

373 **О внесении изменений в приказ Агентства Республики Коми по социальному развитию от 21 мая 2013 г. № 1163 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по назначению и выплате ежемесячной компенсационной выплаты одиноким неработающим трудоспособным родителям (опекунам), осуществляющим уход за детьми-инвалидами в возрасте до 18 лет»⁶**

В целях упорядочения работы по предоставлению государственной услуги по назначению и выплате ежемесячной компенсационной выплаты одиноким неработающим трудоспособным родителям (опекунам), осуществляющим уход за детьми-инвалидами в возрасте до 18 лет,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Агентства Республики Коми по социальному развитию от 21 мая 2013 г. № 1163 «Об утверждении Административного регламента предоставления госу-

⁶ Впервые опубликован в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 15.07.2020 г.

дарственной услуги по назначению и выплате ежемесячной компенсационной выплаты одиноким неработающим трудоспособным родителям (опекунам), осуществляющим уход за детьми-инвалидами в возрасте до 18 лет» изменения согласно приложению.

2. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти дней со дня его официального опубликования.

и.о. министра

Н.В. ВЫТЕГОРОВА

г. Сыктывкар
9 июля 2020 г.
№ 777

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства труда, занятости
и социальной защиты Республики Коми
от 9 июля 2020 г. № 777

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в приказ Агентства Республики Коми по социальному развитию от 21 мая 2013 г. № 1163 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по назначению и выплате ежемесячной компенсационной выплаты одиноким неработающим трудоспособным родителям (опекунам), осуществляющим уход за детьми-инвалидами в возрасте до 18 лет»

1. В приказе Агентства Республики Коми по социальному развитию от 21 мая 2013 г. № 1163 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по назначению и выплате ежемесячной компенсационной выплаты одиноким неработающим трудоспособным родителям (опекунам), осуществляющим уход за детьми-инвалидами в возрасте до 18 лет» (далее – приказ):

пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за выполнением настоящего Приказа возложить на заместителя министра Хохлова А.В.».

2. В Административном регламенте предоставления государственной услуги по назначению и выплате ежемесячной компенсационной выплаты одиноким неработающим трудоспособным родителям (опекунам), осуществляющим уход за детьми-инвалидами в возрасте до 18 лет, утвержденном приказом (приложение):

1) в абзаце десятом пункта 1.5 слова «(mfc.rkomi.ru)» заменить словами «(mydocuments11.ru)»;

2) пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. Органы исполнительной власти Республики Коми и органы местного самоуправления в Республике Коми, а также организации в предоставлении государственной услуги не участвуют.

При предоставлении государственной услуги центр по предоставлению государственных услуг, МФЦ осуществляет взаимодействие с:

- Государственным учреждением - Отделением Пенсионного фонда Российской Федерации по Республике Коми - в части запроса сведений, указанных в подпунктах 2, 3, 6 пункта 2.9 настоящего Административного регламента;

- Министерством внутренних дел по Республике Коми - в части запроса сведений, указанных в подпункте 5 пункта 2.9 настоящего Административного регламента;

- органами государственной службы занятости Республики Коми - в части запроса сведений, указанных в подпункте 1 пункта 2.9 настоящего Административного регламента.»;

3) пункт 2.4.1 изложить в следующей редакции:

«2.4.1. При предоставлении государственной услуги запрещается требовать от заявителей осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг.»;

4) абзац четвертый пункта 2.5 исключить;

5) в пункте 2.6:

а) в абзацах четвертом, шестом слова «2019 года» заменить словами «2022 года»;

б) дополнить абзацами следующего содержания:

«На основании информации, подтверждающей недостоверность представленных сведений, центр по предоставлению государственных услуг в течение 5 рабочих дней со дня получения указанной информации принимает решение об отказе в назначении и выплате компенсации.»

На основании информации, не подтверждающей недостоверность представленных сведений, центр по предоставлению государственных услуг в течение 5 рабочих дней со дня получения указанной информации принимает решение о назначении и выплате компенсации.»;

6) пункт 2.6.1 изложить в следующей редакции:

«2.6.1. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения центр по предоставлению государственных услуг уведомляет заявителя о принятом решении способом, указанным в заявлении, за исключением случая, указанного в абзаце втором настоящего пункта. В случае принятия решения об отказе в назначении и выплате компенсации излагаются основания, в соответствии с которыми было принято такое решение.»

В случае если заявитель выбрал способ уведомления о принятом решении путем личного обращения в центр по предоставлению государственных услуг или в МФЦ, центр по предоставлению государственных услуг или МФЦ по истечении срока, указанного в пункте 2.6 настоящего Административного регламента, уведомляют заявителя о принятом решении в день его личного обращения соответственно в центр по предоставлению государственных услуг или в МФЦ.

В случае если заявитель выбрал способ уведомления о принятом решении путем личного обращения в МФЦ, центр по предоставлению государственных услуг передает (направляет) в МФЦ документы, необходимые для уведомления заявителя о принятом решении, в соответствии с Соглашением.»;

7) пункт 2.6.2 после слов «по предоставлению государственных услуг» дополнить словами «или в МФЦ»;

8) абзац второй пункта 2.6.3 исключить;

9) пункт 2.6.5 изложить в следующей редакции:

«2.6.5. В случае обнаружения опечаток и (или) ошибок в полученном заявителем документе, являющемся результатом предоставления государственной услуги, срок рассмотрения заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах составляет 8 рабочих дней со дня поступления в центр по предоставлению государственных услуг указанного заявления.»;

10) в пункте 2.8:

а) абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.8. Для получения государственной услуги заявителем самостоятельно предоставляются в центр по предоставлению государственных услуг по месту жительства (пребывания) или в МФЦ, расположенный на территории Республики Коми, следующие документы:»;

б) подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) заявление по форме, указанной в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту;»;

в) подпункт 4 исключить;

11) пункт 2.9 изложить в следующей редакции:

«2.9. Документы (сведения), которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия и их непредставление заявителем не является основанием для отказа заявителю в предоставлении государственной услуги:

1) справка органа службы занятости по месту жительства (месту пребывания) гражданина о неполучении им пособия по безработице (представляется ежегодно);

2) сведения, подтверждающие регистрацию ребенка-инвалида в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

3) сведения, подтверждающие регистрацию гражданина в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

4) справка о выплате (невыплате) компенсации по форме согласно приложению № 5 к настоящему Административному регламенту, выданная центром по предоставлению государственных услуг по прежнему месту жительства или месту пребывания заявителя (представляется в случае изменения места жительства или места пребывания заявителя на территории Республики Коми);

5) документ, содержащий сведения о регистрации по месту жительства (при отсутствии отметки о регистрации по месту жительства в документе, удостоверяющем личность гражданина) или сведения о регистрации по месту пребывания;

6) сведения об инвалидности (на ребенка-инвалида) (представляются повторно в случае истечения срока, на который ребенку-инвалиду была установлена инвалидность).»;

12) в пункте 2.13:

а) в подпункте 3 слова «со дня предыдущего представления документа, указанного в подпункте 6.1 пункта 2.8 настоящего Административного регламента;» заменить словами «со дня предыдущего представления документа, указанного в подпункте 6.1 пункта 2.8 настоящего Административного регламента.»;

б) подпункт 4 исключить;

13) в абзаце втором пункта 2.13.2 слова «2019 года» заменить словами «2022 года»;

14) в таблице пункта 2.18 графу «Показатели доступности» дополнить позицией следующего содержания:

« Возможность либо невозможность получения государственной услуги в любом МФЦ по выбору заявителя (экстерриториальный принцип) на территории Республики Коми	да/нет	да
--	--------	----

»;

15) пункт 3.1 после слов «связанным с предоставлением государственной услуги,» дополнить словами «в том числе о ходе предоставления государственной услуги,»;

16) пункт 3.2.1 исключить;

17) пункт 3.2.4 изложить в следующей редакции:

«3.2.4. При представлении заявителем заявления, заполненного с ошибками, и при наличии всех необходимых документов специалист центра по предоставлению госу-

дарственных услуг, МФЦ, ответственный за прием документов, предлагает заявителю устранить ошибки, заполнив заявление повторно в течение приема.»;

18) пункт 3.2.5 изложить в следующей редакции:

«3.2.5. Специалист центра по предоставлению государственных услуг, МФЦ, ответственный за прием документов, осуществляет следующие действия в ходе приема заявителя:

1) устанавливает предмет обращения, проверяет документ удостоверяющий личность, проверяет наличие всех документов, необходимых для предоставления государственной услуги, соответствие документов установленным требованиям, непротиворечивость сведений, содержащихся в представленных документах;

2) при необходимости изготавливает копии (скан – образы) документов, представленных заявителем, заверяет своей подписью с указанием фамилии и инициалов, указывается дата;

3) выдает заявителю расписку - уведомление (отрывная часть заявления) по форме согласно приложению № 3 к настоящему Административному регламенту с описью представленных документов и указанием даты их принятия, подтверждающую принятие документов;

4) регистрирует заявление и представленные документы под индивидуальным порядковым номером в день их поступления.

Зарегистрированное заявление и документы сотрудник МФЦ в срок не позднее следующего рабочего дня со дня получения документов от заявителя передает в центр по предоставлению государственных услуг способом, предусмотренным Соглашением. Указанные документы регистрируются уполномоченным специалистом центра по предоставлению государственных услуг в день их передачи (направления) в центр по предоставлению государственных услуг.»;

19) пункт 3.2.6 изложить в следующей редакции:

«3.2.6. В случае направления документов, необходимых для предоставления государственной услуги, почтовым отправлением, они обрабатываются в порядке, установленном подпунктами 1, 3 и 4 пункта 3.2.5 настоящего Административного регламента.

В случае направления документов, указанных в пункте 2.8 настоящего Административного регламента, почтовым отправлением расписка-уведомление направляется заявителю почтовым отправлением или в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному заявителем, в течение 3 дней со дня регистрации документов центре по предоставлению государственных услуг.»;

20) пункт 3.2.6.2 исключить;

21) в абзаце четвертом пункта 3.4.9 слова «2019 года» заменить словами «2022 года»;

22) подраздел «Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах» раздела III изложить в следующей редакции:

«Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

3.7. В случае выявления заявителем опечаток и (или) ошибок в полученном заявителем документе, являющемся результатом предоставления государственной услуги, заявитель вправе обратиться в центр по предоставлению государственных услуг, МФЦ с заявлением об исправлении опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги (далее - заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок) по рекомендуемой форме согласно приложению № 4 к настоящему Административному регламенту.

3.7.1. Заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок с указанием способа информирования о результатах его рассмотрения и документы, в которых содержатся опечатки и (или) ошибки, представляются следующими способами:

в центр по предоставлению государственных услуг:

- лично (заявителем представляются оригиналы документов с опечатками и (или) ошибками, специалистом центра по предоставлению государственных услуг выполняется копирование данных документов);

- через организацию почтовой связи (заявителем направляются копии документов с опечатками и (или) ошибками);

в МФЦ:

- лично (заявителем представляются оригиналы документов с опечатками и (или) ошибками, специалистом МФЦ выполняется копирование данных документов).

Специалист центра по предоставлению государственных услуг, МФЦ регистрирует заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок под индивидуальным порядковым номером в день их поступления.

Зарегистрированное заявление сотрудник МФЦ в срок не позднее следующего рабочего дня со дня получения документов от заявителя передает в центр по предоставлению государственных услуг способом, предусмотренным Соглашением. Указанные документы регистрируются уполномоченным специалистом центра по предоставлению государственных услуг в день их передачи (направления).

3.7.2. Основанием для начала административной процедуры по исправлению опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, является поступление в центр по предоставлению государственных услуг заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок.

Специалист центра по предоставлению государственных услуг по результатам рассмотрения заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок:

- принимает решение об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, и уведомляет заявителя о принятом решении способом, указанным в заявлении об исправлении опечаток и (или) ошибок, в срок, не превышающий 3 рабочих дней с момента регистрации заявления;

- принимает решение об отсутствии необходимости исправления опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, и уведомляет заявителя об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, с указанием причин способом, указанным в заявлении об исправлении опечаток и (или) ошибок, в срок, не превышающий 3 рабочих дней с момента регистрации заявления.

3.7.3. Основаниями для отказа в исправлении опечаток и (или) ошибок являются:

1) представленные документы по составу и содержанию не соответствуют требованиям, установленным пунктом 3.7 настоящего Административного регламента;

2) документы, установленные пунктом 3.7 настоящего Административного регламента, поданы способом, не предусмотренным пунктом 3.7.1 настоящего Административного регламента;

3) лицо, подавшее заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок не является заявителем согласно пункту 1.2 настоящего Административного регламента;

4) отсутствие опечаток и (или) ошибок в случае, если в документе, выданном по результатам предоставления государственной услуги, содержатся информация и данные, соответствующие информации, и данным, указанным в документах, представленных заявителем.

Заявитель имеет право повторно обратиться с заявлением об исправлении опечаток и (или) ошибок после устранения оснований для отказа в исправлении опечаток и (или) ошибок, предусмотренных подпунктами 1 и 2 настоящего пункта.

Исправление опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, осуществляется специалистом центра по предоставлению государственных услуг в течение 5 рабочих дней, со дня принятия решения об исправлении опечаток и (или) ошибок.

3.7.4. При исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, не допускается:

- изменение содержания документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги;

- внесение новой информации, сведений из вновь полученных документов, которые не были представлены при подаче заявления о предоставлении государственной услуги.

3.7.5. Критерием принятия решения данной административной процедуры является наличие или отсутствие опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, являющихся результатом предоставления государственной услуги.

3.7.6. Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет не более 8 рабочих дней со дня поступления в центр по предоставлению государственных услуг заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок.

3.7.7. Результатом процедуры является:

- исправленные документы, являющиеся результатом предоставления государственной услуги;

- уведомление об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, с указанием причин (по рекомендуемой форме согласно приложению № 10 к настоящему Административному регламенту).

Выдача заявителю исправленного документа производится в соответствии с выбранным способом, указанным в заявлении об исправлении опечаток и (или) ошибок.

3.7.8. Способ фиксации результата административной процедуры, в том числе в электронной форме, - регистрация исправленного документа или соответствующего уведомления в журнале исходящей документации, который ведется в центре по предоставлению государственных услуг на бумажном и (или) электронном носителе (или в системе электронного документооборота).

Документ, содержащий опечатки и (или) ошибки, после замены подлежит уничтожению, факт которого фиксируется в деле по рассмотрению обращения заявителя.

3.7.9. Иные действия, необходимые для предоставления государственной услуги, в том числе связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением государственной услуги, отсутствуют.»;

23) пункт 4.4 изложить в следующей редакции:

«4.4. Плановые проверки полноты и качества предоставления государственной услуги проводятся на основании приказов Министерства и осуществляются на основании разрабатываемых Министерством ежегодных планов, утвержденных Министерством, в форме документарной проверки и (или) выездной проверки в порядке, установленном законодательством.»;

24) пункт 4.9 исключить;

25) приложение № 3 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящим изменениям;

26) дополнить приложением № 10 согласно приложению 2 к настоящим изменениям.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к изменениям, вносимым
в приказ Агентства Республики Коми
по социальному развитию
от 21 мая 2013 г. № 1163
«Об утверждении Административного регламента
предоставления государственной услуги
по назначению и выплате ежемесячной компенсационной
выплаты одиноким неработающим трудоспособным
родителям (опекунам), осуществляющим уход
за детьми-инвалидами в возрасте до 18 лет»
«ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по назначению и выплате ежемесячной компенсационной
выплаты одиноким неработающим трудоспособным
родителям (опекунам), осуществляющим уход
за детьми-инвалидами в возрасте до 18 лет
(форма)

Заявление № :

Государственное бюджетное учреждение
Республики Коми «Центр по предоставлению
государственных услуг в сфере социальной
защиты населения _____»

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить государственную услугу:

Назначение и выплата ежемесячной компенсационной выплаты одиноким неработающим трудоспособным родителям (опекунам), осуществляющим уход за детьми-инвалидами в возрасте до 18 лет

Заявитель

ФИО _____

Дата рождения _____

Адрес регистрации _____

Адрес места жительства _____

Документ, удостоверяющий
личность (серия, номер, кем и
когда выдан) _____Представитель

ФИО _____

Дата рождения _____

Место рождения _____

Адрес регистрации _____

Адрес места жительства _____

Документ, удостоверяющий
личность (серия, номер, кем и
когда выдан) _____Документ, подтверждающий
полномочия представителя
(наименование, серия, номер,
кем и когда выдан) _____Контактные данные

Телефон _____

Электронная почта _____

Способ уведомления о принятом решении (отмечается один из вариантов)

В ведомстве _____

В МФЦ _____

Почтовым отправлением _____

По адресу электронной почты _____

Способ выплаты

Организация федеральной почтовой связи (наименование почтового отделения) _____

Банк (наименование банка, отделения и филиала и номер расчетного лицевого счета) _____

Входящие документы

№	Наименование документа	Количество листов	Оригинал/копия	Подлежит возврату
1				

Я предупрежден(а), что государственная услуга, предоставленная неправомерно вследствие предоставления мною документов с заведомо неверными сведениями, сокрытия данных, влияющих на назначение и выплату государственной услуги или на исчисление ее размера, взыскивается в установленном законодательством порядке.

Я согласен (на) на проведение проверки представленных мною сведений.

(Дата)

(Подпись/ФИО)

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

Заявление и документы гр. _____ на предоставление государственной услуги: Назначение и выплата ежемесячной компенсационной выплаты одиноким неработающим трудоспособным родителям (опекунам), осуществляющим уход за детьми-инвалидами в возрасте до 18 лет.
принял специалист

(подпись)

(расшифровка подписи)

Перечень представленных документов

№ п/п	Наименование документа	Количество листов	Оригинал /копия	Подлежит возврату
1.				
2.				
3.				

Получатель ежемесячной компенсационной выплаты обязан уведомить центр в течение 5 рабочих дней со дня наступления обстоятельств, влекущих прекращение выплаты ежемесячной компенсационной выплаты, в том числе следующих:

1) утрата права на ежемесячную компенсационную выплату (назначение пособия по безработице; поступление на работу по трудовым договорам и (или) осуществление

работы по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является выполнение работ и (или) оказание услуг на возмездной основе, осуществление предпринимательской деятельности; вступление в брак);

2) ограничение родителя в родительских правах или лишение его родительских прав;

3) освобождение либо отстранение опекуна от исполнения своих обязанностей;

4) устройство ребенка в государственное стационарное учреждение социального обслуживания, специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, специальную (коррекционную) образовательную организацию.

Срок принятия решения	
Контактный телефон	
Режим работы	
Регистрационный №	Дата приема документа
	Подпись (фамилия, инициалы)
	».

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к изменениям, вносимым
в приказ Агентства Республики Коми
по социальному развитию
от 21 мая 2013 г. № 1163
«Об утверждении Административного регламента
предоставления государственной услуги
по назначению и выплате ежемесячной компенсационной
выплаты одиноким неработающим трудоспособным
родителям (опекунам), осуществляющим уход
за детьми-инвалидами в возрасте до 18 лет»
«ПРИЛОЖЕНИЕ № 10
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по назначению и выплате ежемесячной компенсационной
выплаты одиноким неработающим трудоспособным
родителям (опекунам), осуществляющим уход
за детьми-инвалидами в возрасте до 18 лет
Рекомендуемая форма

Бланк Государственного бюджетного учреждения
Республики Коми «Центр по предоставлению
государственных услуг в сфере
социальной защиты населения

_____»
(название города, района)

(ФИО заявителя)
проживающему (ей) по адресу: _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных
в документах, выданных в результате предоставления
государственной услуги

Уважаемый гр. _____,
(фамилия, имя, отчество заявителя полностью)

по результатам рассмотрения Вашего заявления от «__» _____ 20__ г., об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предо-

ставления государственной услуги, принято решение об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок по следующим причинам _____

Справки по телефону: _____

Подпись ответственного лица _____

Отметка о регистрации (дата, исх. №) _____ ».

**ПРИКАЗ
МИНИСТЕРСТВА ТРУДА, ЗАНЯТОСТИ И СОЦИАЛЬНОЙ
ЗАЩИТЫ РЕСПУБЛИКИ КОМИ**

374 О внесении изменений в приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми от 17.05.2016 № 1255 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по назначению и выплате государственной социальной помощи в виде пособия на оплату проезда в общественном транспорте гражданам пожилого возраста»⁷

В целях упорядочения работы по предоставлению государственной услуги по назначению и выплате государственной социальной помощи в виде пособия на оплату проезда в общественном транспорте гражданам пожилого возраста,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Приказ Агентства Республики Коми по социальному развитию Коми от 17.05.2016 № 1255 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по назначению и выплате государственной социальной помощи в виде пособия на оплату проезда в общественном транспорте гражданам пожилого возраста» изменения согласно приложению.

3. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти дней после его официального опубликования.

и.о. министра труда, занятости
и социальной защиты Республики Коми

А.В. ХОХЛОВ

г. Сыктывкар
20 июля 2020 г.
№ 839

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства труда, занятости
и социальной защиты Республики Коми
от 20 июля 2020 г. № 839

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в приказ Агентства Республики Коми по социальному развитию Коми от 17.05.2016 № 1255 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по назначению и выплате государственной социальной помощи в виде пособия на оплату проезда в общественном транспорте гражданам пожилого возраста»

В Приказе Агентства Республики Коми по социальному развитию Коми от 17.05.2016 № 1255 «Об утверждении Административного регламента предоставления

⁷ Впервые опубликован в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 22.07.2020 г.

государственной услуги по назначению и выплате государственной социальной помощи в виде пособия на оплату проезда в общественном транспорте гражданам пожилого возраста»;

В административном регламенте предоставления государственной услуги по назначению и выплате государственной социальной помощи в виде пособия на оплату проезда в общественном транспорте гражданам пожилого возраста:

1) в абзаце пятом пункта 5 слово «gosuslugi.ru» заменить словом «gosuslugi11.ru»;

2) пункт 10 изложить в следующей редакции:

«Органы исполнительной власти Республики Коми и органы местного самоуправления в Республике Коми, а также организации в предоставлении государственной услуги не участвуют.»;

3) в пункте 11 слова «которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденный Правительством Республики Коми» заменить словами «указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ)»;

4) абзац первый пункта 21 изложить в следующей редакции:

«Для получения государственной услуги заявителем самостоятельно предоставляются в центр по предоставлению государственных услуг по месту жительства или по месту пребывания или в МФЦ расположенный на территории Республики Коми следующие документы.»;

5) пункт 53 изложить в следующей редакции:

«53. Показатели доступности и качества государственной услуги представлены в следующей таблице:

Показатели	Единица измерения	Нормативное значение показателя
1	2	3
Показатели доступности		
Наличие возможности получения государственной услуги в электронном виде (в соответствии с этапами перевода государственных услуг на предоставление в электронном виде)	да/нет	да
Получение информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги	да/нет	да
Запись на прием в орган (организацию), МФЦ для подачи заявления о предоставлении государственной услуги	да/нет	да
Формирование заявления	да/нет	да
Прием и регистрация органом (организацией) заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги	да/нет	да
Оплата государственной пошлины за предоставление государственной услуги и уплата иных платежей, взимаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации	да/нет	нет
Получение результата предоставления государственной услуги	да/нет	да
Получение сведений о ходе выполнения заявления	да/нет	да
Осуществление оценки качества предоставления государственной услуги	да/нет	да
Досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) органа (организации), должностного лица органа (организации) либо государственного или гражданского служащего, работников	да/нет	да
Количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность	раз/мин	1/30
Возможность либо невозможность получения государственной услуги в МФЦ (в том числе в полном объеме)	да/нет	да

крытия данных, влияющих на назначение и выплату государственной услуги или на исчисление ее размера, взыскивается в установленном законодательством порядке.

Я согласен (на) на проведение проверки представленных мною сведений.

_____ (Дата)

_____ (Подпись/ФИО)

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

Заявление и документы гр. _____

На предоставление государственной услуги _____

(наименование государственной услуги)

№ п/п	Наименование документа	Количество листов	Оригинал/копия	Подлежит возврату
Срок принятия решения				
Контактный телефон ГБУ РК «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения»				
Режим работы				
Регистрационный №	Дата приема документа	Подпись (фамилия, инициалы)		

ПРИКАЗ

МИНИСТЕРСТВА ТРУДА, ЗАНЯТОСТИ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ РЕСПУБЛИКИ КОМИ

375 О внесении изменений в некоторые приказы Агентства Республики Коми по социальному развитию, Министерства труда и социальной защиты Республики Коми и Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми⁸

В целях приведения некоторых приказов Агентства Республики Коми по социальному развитию, Министерства труда и социальной защиты Республики Коми и Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми в соответствие с федеральным законодательством,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в некоторые приказы Агентства Республики Коми по социальному развитию, Министерства труда и социальной защиты Республики Коми и Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми, изменения согласно приложению.

2. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти дней после его официального опубликования, за исключением абзацев четыре – шесть подпункта 3 пункта 1.2, подпункта 6 пункта 1.2, абзацев три – пять подпункта 7 пункта 1.2, подпункта 8 пункта 1.2, подпункта 11 пункта 1.2, подпункта 1 пункта 3.1, абзаца пятого подпункта 4 пункта 3.1, подпункта 6 пункта 3.1, подпункта «б» подпункта 7 пункта 3.1, подпункта «в» подпункта 8 пункта 3.1, подпункта 10 пункта 3.1, подпункта 12 пункта 3.1, абзацев шесть

⁸ Впервые опубликован в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 22.07.2020 г.

и семь подпункта 5 пункта 4.2, подпункта 9 пункта 4.2, подпункта 10 пункта 4.2, подпункта «в» подпункта 11 пункта 4.2, подпункта 12 пункта 4.2, подпункта 22 пункта 4.2, подпункта 23 пункта 4.2, подпункта 25 пункта 4.2, подпункта 26 пункта 4.2, абзацев шесть и восемь подпункта 3 пункта 5.1, подпункта 4 пункта 5.1, подпункта 5 пункта 5.1, подпункта «б» и «в» подпункта 8 пункта 5.1, подпункта 9 пункта 5.1, подпункта 11 пункта 5.1, абзаца четвертого подпункта 3 пункта 6.2, подпункта 6 пункта 6.2, подпункта «б» и «в» подпункта 7 пункта 6.2, подпункта 8 пункта 6.2, подпункта 17 пункта 6.2, пункта 7.1, подпункта 1 пункта 7.3, подпункта 2 пункта 7.3, подпункта 4 пункта 7.3, абзаца пятого подпункта 7 пункта 7.3, подпункта 8 пункта 7.3, подпункта 10 пункта 7.3, подпункта 11 пункта 7.3, подпункта 12 пункта 7.3, подпункта 17 пункта 7.3, подпункта 23 пункта 7.3, подпункта 24 пункта 7.3, подпункта 25 пункта 7.3, подпункта 26 пункта 7.3, подпункта 27 пункта 7.3, подпункта 29 пункта 7.3, подпункта 3 пункта 8.2, подпункта 6 пункта 8.2, подпункта 7 пункта 8.2, подпункта 8 пункта 8.2, подпункта 10 пункта 8.2, подпункта 12 пункта 8.2, подпункта 13 пункта 8.2 вносимых изменений, которые вступают в силу с 1 июля 2020 года.

и.о. министра труда, занятости
и социальной защиты Республики Коми

А.В. ХОХЛОВ

г. Сыктывкар
21 июля 2020 г.
№ 841

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства труда, занятости
и социальной защиты Республики Коми
от 21 июля 2020 г. № 841

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в некоторые приказы Агентства Республики Коми по социальному развитию, Министерства труда и социальной защиты Республики Коми и Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми

1. В приказе Агентства Республики Коми по социальному развитию от 14 мая 2014 г. № 990 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по назначению ежемесячной денежной компенсации, установленной частями 9, 10 и 13 статьи 3 Федерального закона «О денежном довольствии военнослужащих и предоставлении им отдельных выплат», военнослужащим и гражданам, призванным на военные сборы, пенсионное обеспечение которых осуществляется Пенсионным фондом Российской Федерации, и членам их семей»:

1.1. в пункте 4 слова «Мищенко Л.И.» заменить словами «Хохлова А.В.»;

1.2. в Административном регламенте предоставления государственной услуги по назначению ежемесячной денежной компенсации, установленной частями 9, 10 и 13 статьи 3 Федерального закона «О денежном довольствии военнослужащих и предоставлении им отдельных выплат», военнослужащим и гражданам, призванным на военные сборы, пенсионное обеспечение которых осуществляется Пенсионным фондом Российской Федерации, и членам их семей, утвержденном приказом (приложение):

1) в абзаце десятом пункта 4.4 слова «(mfc.rkomi.ru)» заменить словами «(mydocuments11.ru)»;

2) пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Органы исполнительной власти Республики Коми и органы местного самоуправления в Республике Коми, а также организации в предоставлении государственной услуги не участвуют.»;

3) пункт 7.1 изложить в следующей редакции:

«7.1. При предоставлении государственной услуги центры по предоставлению государственных услуг осуществляют взаимодействие с:

- Государственным учреждением - Отделением Пенсионного фонда Российской Федерации по Республике Коми – в части предоставления сведений (справок):

- а) подтверждающих факт установления инвалидности вследствие военной травмы;
- б) подтверждающих факт установления инвалидности;
- в) подтверждающих факт установления инвалидности с детства;
- г) подтверждающих факт получения пенсии;

- Министерством обороны Российской Федерации (военными комиссариатами Республики Коми) - в части предоставления справки, подтверждающей получение военной травмы в период прохождения военной службы.»;

4) подраздел «Органы и организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, обращение в которые необходимо для предоставления государственной услуги» раздела II. «Стандарт предоставления государственной услуги» дополнить пунктом 7.2 следующего содержания:

«7.2. При предоставлении государственной услуги запрещается требовать от заявителей осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг.»;

5) пункт 14.2 изложить в следующей редакции:

«14.2. В случае обнаружения опечаток и (или) ошибок в полученном заявителем документе, являющемся результатом предоставления государственной услуги, срок рассмотрения заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах составляет 8 рабочих дней со дня поступления в центр по предоставлению государственных услуг указанного заявления.»;

6) в пункте 16:

а) подпункт «в» подпункта 1 исключить;

б) в подпункте «г» подпункта 2 слова «копия справки федерального учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающей факт установления инвалидности вследствие военной травмы,» исключить;

в) в подпункте «д» подпункта 2 слова «копия справки федерального учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающей факт установления инвалидности, - для супруги (супруга), родителей, являющихся инвалидами и не достигших возраста 50 и 55 лет (соответственно женщина и мужчина); копия справки федерального учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающей факт установления инвалидности с детства, - для детей, достигших возраста 18 лет, которые стали инвалидами до достижения этого возраста;» исключить;

7) пункт 17 изложить в следующей редакции:

«17. Документы (сведения), которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия и их непредставление заявителем не является основанием для отказа заявителю в предоставлении государственной услуги:

- сведения, подтверждающие факт установления инвалидности вследствие военной травмы, - для инвалидов и членов семьи умершего инвалида;

- сведения, подтверждающие факт установления инвалидности, - для супруги (супруга), родителей, являющихся инвалидами и не достигших возраста 50 и 55 лет (соответственно женщина и мужчина);

- сведения, подтверждающие факт установления инвалидности с детства, - для детей, достигших возраста 18 лет, которые стали инвалидами до достижения этого возраста;
- справка, подтверждающая факт получения военным служащим, проходившим военную службу по контракту, или гражданином, призванным на военные сборы, и членами их семьи пенсии в Пенсионном фонде Российской Федерации;
- справка, подтверждающая получение военной травмы в период прохождения военной службы.»;

8) в пункте 17.1 слова «в течение 2 рабочих дней» заменить словами «в течение 5 рабочих дней»;

9) таблицу пункта 37.2 изложить в следующей редакции:

Показатели	Единица измерения	Нормативное значение показателя
Показатели доступности		
Размещение на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми информации об услуге, а также размещение на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми форм заявлений и иных документов, необходимых для получения соответствующей услуги, и обеспечение доступа к ним для копирования и заполнения в электронном виде	да/нет	да
Количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность	раз/мин	1/30
Возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий	да/нет	нет
Возможность либо невозможность получения государственной услуги в МФЦ (в том числе в полном объеме)	да/нет	да
Возможность либо невозможность получения государственной услуги в любом МФЦ по выбору заявителя (экстерриториальный принцип) на территории Республики Коми	да/нет	нет
Возможность либо невозможность получения государственной услуги посредством запроса о предоставлении нескольких государственных услуг в МФЦ, предусмотренного статьей 15.1 Федерального закона (комплексный запрос)	да/нет	нет
Показатели качества		
Удельный вес рассмотренных в установленный срок заявлений на предоставление государственной услуги в общем количестве заявлений на предоставление государственной услуги	%	100
Удельный вес рассмотренных в установленный срок заявлений на предоставление государственной услуги в общем количестве заявлений на предоставление государственной услуги через МФЦ	%	100
Удельный вес количества обоснованных жалоб в общем количестве заявлений на предоставление государственной услуги	%	0
Удельный вес количества обоснованных жалоб в общем количестве заявлений на предоставление государственной услуги через МФЦ	%	0

»;

10) в пункте 44 слова «связанным с предоставлением государственной услуги, указано в пункте 4» заменить словами «связанным с предоставлением государственной услуги, в том числе о ходе предоставления государственной услуги, указано в пунктах 4.1, 4.2, 4.3»;

11) в пункте 57 слова «2 рабочих дней» заменить словами «5 рабочих дней»;

12) подраздел «Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах» раздела III. «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах» изложить в следующей редакции:

«Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

85.3. В случае выявления заявителем опечаток и (или) ошибок в полученном заявителем документе, являющемся результатом предоставления государственной услуги, заявитель вправе обратиться в центр по предоставлению государственных услуг, МФЦ с заявлением об исправлении опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги (далее - заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок) по рекомендуемой форме согласно приложению № 13 к настоящему Административному регламенту.

85.4. Заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок с указанием способа информирования о результатах его рассмотрения и документы, в которых содержатся опечатки и (или) ошибки, представляются следующими способами:

в центр по предоставлению государственных услуг:

- лично (заявителем представляются оригиналы документов с опечатками и (или) ошибками, специалистом центра по предоставлению государственных услуг выполняется копирование данных документов);

- через организацию почтовой связи (заявителем направляются копии документов с опечатками и (или) ошибками);

в МФЦ:

- лично (заявителем представляются оригиналы документов с опечатками и (или) ошибками, специалистом МФЦ выполняется копирование данных документов).

Специалист центра по предоставлению государственных услуг, МФЦ регистрирует заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок под индивидуальным порядковым номером в день их поступления.

Зарегистрированное заявление сотрудник МФЦ в срок не позднее следующего рабочего дня со дня получения документов от заявителя осуществляет их передачу в центр по предоставлению государственных услуг способом, предусмотренным соглашением. Указанные документы регистрируются уполномоченным специалистом центра по предоставлению государственных услуг в день их передачи (направления).

85.6. Основанием для начала административной процедуры по исправлению опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, является поступление в центр по предоставлению государственных услуг заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок.

Специалист центра по предоставлению государственных услуг по результатам рассмотрения заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок:

- принимает решение об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, и уведомляет заявителя о принятом решении способом, указанным в заявлении об исправлении опечаток и (или) ошибок, в срок, не превышающий 3 рабочих дней с момента регистрации заявления.

- принимает решение об отсутствии необходимости исправления опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, и уведомляет заявителя об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, с указанием причин способом, указанным в заявлении об исправлении опечаток и (или) ошибок, в срок, не превышающий 3 рабочих дней с момента регистрации заявления.

85.7. Основаниями для отказа в исправлении опечаток и (или) ошибок являются:

1) представленные документы по составу и содержанию не соответствуют требованиям, установленным пунктом 85.3 настоящего Административного регламента;

2) документы, установленные пунктом 85.3 настоящего Административного регламента, поданы способом, не предусмотренным пунктом 85.4 настоящего Административного регламента;

3) лицо, подавшее заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок не является заявителем согласно пункту 2 настоящего Административного регламента;

4) отсутствие опечаток и (или) ошибок в случае, если в документе, выданном по результатам предоставления государственной услуги, содержатся информация и данные, соответствующие информации, и данным, указанным в документах, представленных заявителем самостоятельно и (или) по собственной инициативе, а также находящихся в распоряжении центра по предоставлению государственных услуг и (или) запрошенных в рамках межведомственного информационного взаимодействия при предоставлении заявителю государственной услуги.

Заявитель имеет право повторно обратиться с заявлением об исправлении опечаток и (или) ошибок после устранения оснований для отказа в исправлении опечаток и (или) ошибок, предусмотренных подпунктами 1 и 2 пункта 85.7 настоящего Административного регламента.

Исправление опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, осуществляется специалистом центра по предоставлению государственных услуг в течение 5 рабочих дней, со дня принятия решения об исправлении опечаток и (или) ошибок.

85.8. При исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, не допускается:

- изменение содержания документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги;

- внесение новой информации, сведений из вновь полученных документов, которые не были представлены при подаче заявления о предоставлении государственной услуги.

85.9. Критерием принятия решения данной административной процедуры является наличие или отсутствие опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, являющихся результатом предоставления государственной услуги.

85.10. Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет не более 8 рабочих дней со дня поступления в центр по предоставлению государственных услуг заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок.

85.11. Результатом процедуры является:

- исправленные документы, являющиеся результатом предоставления государственной услуги;

- уведомление об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, с указанием причин (по рекомендуемой форме согласно приложению № 14 к настоящему Административному регламенту).

Выдача заявителю исправленного документа производится в соответствии с выбранным способом, указанным в заявлении об исправлении опечаток и (или) ошибок.

85.12. Способ фиксации результата административной процедуры, в том числе в электронной форме, - регистрация исправленного документа или соответствующего уведомления в журнале исходящей документации, который ведется в центре по предоставлению государственных услуг на бумажном и (или) электронном носителе (или в системе электронного документооборота).

Документ, содержащий опечатки и (или) ошибки, после замены подлежит уничтожению, факт которого фиксируется в деле по рассмотрению обращения заявителя.

85.13. Иные действия, необходимые для предоставления государственной услуги, в том числе связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением государственной услуги отсутствуют.»;

13) пункт 89 изложить в следующей редакции:

«89. Плановые проверки полноты и качества предоставления государственной услуги проводятся на основании приказов Министерства и осуществляются на основании разрабатываемых Министерством ежегодных планов, утвержденных Министерством, в форме документальной проверки и (или) выездной проверки в порядке, установленном законодательством.»;

14) пункт 94 исключить;

15) в подпункте 1 пункта 112 слова «субъектов Российской Федерации» заменить словами «Республики Коми»;

16) приложение № 3 изложить в редакции согласно приложению 1 к изменениям, которые вносятся в некоторые приказы Агентства Республики Коми по социальному развитию, Министерства труда и социальной защиты Республики Коми и Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми;

17) дополнить приложением № 14 согласно приложению 2 к изменениям, которые вносятся в некоторые приказы Агентства Республики Коми по социальному развитию, Министерства труда и социальной защиты Республики Коми и Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми.

2. В приказе Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми от 28 ноября 2018 г. № 1805 «О внесении изменений в приказ Агентства Республики Коми по социальному развитию от 14 мая 2014 г. № 990 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по назначению ежемесячной денежной компенсации, установленной частями 9, 10 и 13 статьи 3 Федерального закона «О денежном довольствии военнослужащих и предоставлении им отдельных выплат», военнослужащим и гражданам, призванным на военные сборы, пенсионное обеспечение которых осуществляется Пенсионным фондом Российской Федерации, и членам их семей»:

2.1. в изменениях, вносимых в Приказ Агентства Республики Коми по социальному развитию от 14 мая 2014 г. № 990 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по назначению ежемесячной денежной компенсации, установленной частями 9, 10 и 13 статьи 3 Федерального закона «О денежном довольствии военнослужащих и предоставлении им отдельных выплат», военнослужащим и гражданам, призванным на военные сборы, пенсионное обеспечение которых осуществляется Пенсионным фондом Российской Федерации, и членам их семей» (приложение):

подпункт «а» пункта 29 исключить.

3. В приказе Министерства труда и социальной защиты Республики Коми от 14 апреля 2015 г. № 737 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по назначению членам семей погибших (умерших) военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти компенсационных выплат в связи с расходами по оплате жилых помещений, коммунальных и других видов услуг»:

3.1. в Административном регламенте предоставления государственной услуги по назначению членам семей погибших (умерших) военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти компенсационных выплат в связи с расходами по оплате жилых помещений, коммунальных и других видов услуг, утвержденном приказом (приложение):

1) подпункт 5 пункта 2 после слов «органов уголовно-исполнительной системы,» дополнить словами «органов принудительного исполнения Российской Федерации.»;

2) подраздел «Наименование государственной услуги» раздела II. «Стандарт предоставления государственной услуги» после пункта 5 дополнить пунктами 5.1 и 5.2 следующего содержания:

«5.1. Члены семей погибших (умерших) военнослужащих, проживающие в домах, не имеющих центрального отопления, имеют право на компенсационную выплату в связи с расходами по оплате топлива, приобретаемого в пределах норм, установленных для продажи населению, и его доставке.

5.2. Граждане, указанные в подпунктах 1, 2 и 4 - 6 пункта 2 настоящего Административного регламента, помимо права на получение компенсационных выплат в связи с расходами, указанными в пунктах 5 и 5.1 настоящего Административного регламента, имеют также право на получение компенсационной выплаты в связи с расходами по оплате установки квартирного телефона по действующим тарифам.»;

3) пункт 7.1 изложить в следующей редакции:

«7.1. Органы исполнительной власти Республики Коми и органы местного самоуправления в Республике Коми, а также организации в предоставлении государственной услуги не участвуют.»;

4) пункт 7.2. изложить в следующей редакции:

«7.2. При предоставлении государственной услуги центр по предоставлению государственных услуг осуществляет взаимодействие с:

- Министерством внутренних дел по Республике Коми - в части предоставления сведений о количестве граждан, зарегистрированных по месту жительства в жилом помещении, расходы по оплате которого подлежат компенсации;

- Министерством обороны Российской Федерации (военными комиссариатами Республики Коми) - в части предоставления справки о праве на компенсационные выплаты членам семей погибших (умерших) военнослужащих, проживающих в одном жилом помещении, - для граждан, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 2 настоящего административного регламента;

- Государственным учреждением - Отделением Пенсионного фонда Российской Федерации по Республике Коми – в части предоставления сведений, подтверждающих факт установления инвалидности с детства.»;

5) подраздел «Органы и организации, участвующие (взаимодействующие) в предоставлении государственной услуги, обращение в которые необходимо для предоставления государственной услуги» раздела II. «Стандарт предоставления государственной услуги» дополнить пунктом 7.3 следующего содержания:

«7.3. При предоставлении государственной услуги запрещается требовать от заявителей осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ).»;

6) подпункт 4 пункта 11 исключить;

7) в пункте 15:

а) в абзаце третьем слова «административного регламента.» заменить словами «Административного регламента.»;

б) дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

«- сведения, подтверждающие факт установления инвалидности с детства, - для детей старше 18 лет, ставших инвалидами до достижения ими возраста 18 лет.»;

8) в пункте 16:

а) слова «документ (сведения), указанный» заменить словами «документы (сведения), указанные»;

б) слова «не будет представлен, он запрашивается» заменить словами «не будут представлены, они запрашиваются»;

в) слова «2 рабочих дней» заменить словами «5 рабочих дней»;

9) в таблице пункта 43 после показателя «Возможность либо невозможность получения государственной услуги в МФЦ (в том числе в полном объеме)» дополнить новым показателем следующего содержания:

«Возможность либо невозможность получения государственной услуги в любом МФЦ по выбору заявителя (экстерриториальный принцип) на территории Республики Коми	да/нет	нет
---	--------	-----

»;

10) в пункте 65 слова «2 рабочих дня» заменить словами «5 рабочих дней»;

11) абзац второй пункта 92.4 после слова «государственных» дополнить словом «услуг»;

12) приложение № 3 изложить в редакции согласно приложению 3 к изменениям, которые вносятся в некоторые приказы Агентства Республики Коми по социальному развитию, Министерства труда и социальной защиты Республики Коми и Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми.

4. В приказе Агентства Республики Коми по социальному развитию от 19 апреля 2012 г. № 746 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по назначению ежемесячного пособия детям отдельных категорий военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти, погибших (умерших, объявленных умершими, признанных безвестно отсутствующими) при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), и детям лиц, умерших вследствие военной травмы после увольнения с военной службы (службы в органах и учреждениях), пенсионное обеспечение которых осуществляется Пенсионным фондом Российской Федерации»:

4.1. в наименовании, преамбуле, пунктах 1 и 2 после слова «(службы в органах и учреждениях)» заменить словами «(службы в войсках, органах и учреждениях)».

4.2. в Административном регламенте предоставления государственной услуги по назначению ежемесячного пособия детям отдельных категорий военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти, погибших (умерших, объявленных умершими, признанных безвестно отсутствующими) при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), и детям лиц, умерших вследствие военной травмы после увольнения с военной службы (службы в органах и учреждениях), пенсионное обеспечение которых осуществляется Пенсионным фондом Российской Федерации, утвержденном приказом (приложение):

1) в наименовании и пункте 1 слова «(службы в органах и учреждениях)» заменить словами «(службы в войсках, органах и учреждениях)»;

2) подпункт 2 пункта 2 изложить в следующей редакции:

«2) детям военнослужащих, проходивших военную службу по контракту, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевших специальные звания полиции, проходивших службу в федеральных органах налоговой полиции, погибших (умерших, объявленных умершими, признанных безвестно отсутствующими) при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), и детям лиц, умерших вследствие военной травмы после увольнения с военной службы (службы в войсках, органах и учреждениях), которым пенсия по случаю потери кормильца выплачивается Пенсионным фондом Российской Федерации.»;

3) в пункте 4 слова «(службы в органах и учреждениях)» заменить словами «(службы в войсках, органах и учреждениях)»;

4) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Органы исполнительной власти Республики Коми и органы местного самоуправления в Республике Коми, а также организации в предоставлении государственной услуги не участвуют.»;

5) пункт 6.1 изложить в следующей редакции:

«6.1. При предоставлении государственной услуги центры по предоставлению государственных услуг осуществляют взаимодействие с:

- Министерством обороны Российской Федерации (военными комиссариатами Республики Коми) - в части предоставления документа, подтверждающего гибель (смерть, признание в установленном порядке безвестно отсутствующим или объявление умершим) военнослужащего при исполнении обязанностей военной службы по призыву;

- Государственным учреждением - Отделением Пенсионного фонда Российской Федерации по Республике Коми - в части предоставления:

а) документа, подтверждающего факт получения пенсии по случаю потери кормильца;

б) сведений, подтверждающих установление инвалидности с детства - для ребенка, достигшего 18-летнего возраста;

- Федеральным учреждением медико-социальной экспертизы – в части предоставления сведений, содержащих заключение о причине смерти инвалида, а также лица, пострадавшего в результате ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных им при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), с формулировкой «военная травма».);

б) подраздел «Органы и организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, обращение в которые необходимо для предоставления государственной услуги» раздела II. «Стандарт предоставления государственной услуги» дополнить пунктом 6.2 следующего содержания:

«6.2. При предоставлении государственной услуги запрещается требовать от заявителей осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ).»;

7) в пункте 8 слова «(службы в органах и учреждениях)» заменить словами «(службы в войсках, органах и учреждениях)»;

8) подпункт «б» пункта 8.1 после слова «документ» дополнить словом «(сведения)»;

9) в пункте 14:

а) в подпункте 4 слова «, либо копия справки федерального учреждения медико-социальной экспертизы о причине смерти инвалида, а также лица, пострадавшего в результате ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных им при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), с формулировкой «военная травма» исключить;

б) подпункт 8 исключить;

10) подпункт 7 пункта 15 исключить;

11) в пункте 17:

а) абзац первый после слова «Документы» дополнить словом «(сведения)»;

б) в абзаце третьем слово «кормильца.» заменить словом «кормильца;»;

в) дополнить абзацами четыре и пять следующего содержания:

«- сведения из территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации, подтверждающие установление инвалидности с детства - для ребенка, достигшего 18-летнего возраста;

- сведения из федерального учреждения медико-социальной экспертизы, содержащее заключение о причине смерти инвалида, а также лица, пострадавшего в результате ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных им при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), с формулировкой «военная травма.»»;

12) пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. В случае если заявителем по собственной инициативе документы (сведения), указанные в пункте 17 настоящего Административного регламента (за исключением документов (сведений), указанных в абзаце втором и третьем пункта 17 настоящего Административного регламента) не будут представлены, они запрашивается центром по предоставлению государственных услуг или МФЦ, в течение 5 рабочих дней со дня подачи заявления и документов, указанных в пункте 14 и пункте 15 настоящего Административного регламента, в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

В случае если заявителем по собственной инициативе документы (сведения), указанные в абзаце втором и третьем пункта 17 настоящего Административного регламента не будут представлены, они запрашивается центром по предоставлению государственных услуг или МФЦ, в течение 2 рабочих дней со дня подачи заявления и документов, указанных в пункте 14 и пункте 15 настоящего Административного регламента, в рамках межведомственного информационного взаимодействия.»;

13) пункт 19 после слова «документов» дополнить словом «(сведений)»;

14) в пункте 37:

а) после слова «документов» дополнить словом «(сведений)»;

б) после слова «документ» дополнить словом «(сведения)»;

в) после слова «документы» дополнить словом «(сведения)»;

15) в пункте 38:

а) после слова «документов» дополнить словом «(сведений)»;

б) после слова «документ» дополнить словом «(сведения)»;

в) после слова «документы» дополнить словом «(сведения)»;

г) после слов «представления документов» дополнить словом «(сведений)»;

13) в таблице пункта 49 после показателя «Возможность либо невозможность получения государственной услуги в МФЦ (в том числе в полном объеме)» дополнить новым показателем следующего содержания:

« Возможность либо невозможность получения государственной услуги в любом МФЦ по выбору заявителя (экстерриториальный принцип) на территории Республики Коми	да/нет	нет
--	--------	-----

16) в пункте 50 слово «МВЦ» заменить словом «МФЦ»;

17) в пункте 57:

а) после слов «всех документов» дополнить словом «(сведений)»;

б) слова «документ, указанный» заменить словами «документы (сведения), указанные»;

18) пункт 60 после слов «государственных услуг» дополнить словом «МФЦ.»;

19) в абзаце первом пункта 61:

а) после слов «При предоставлении документов» дополнить словом «(сведений)»;

б) слова «заявитель представил документ, указанный» заменить словами «заявитель представил документы (сведения), указанные»;

20) в пункте 63:

а) после слов «направления документов» дополнить словом «(сведений)»;

б) после слова «документ» дополнить словом «(сведения)»;

21) в пункте 63.1:

а) после слов «заявление и документы» дополнить словом «(сведения)»;

б) слова «заявитель представил документ, указанный» заменить словами «заявитель представил документы (сведения), указанные»;

в) после слов «Указанные документы» дополнить словом «(сведения)»;

22) пункт 67 изложить в следующей редакции:

«67. Основанием для начала административной процедуры является отсутствие в центре по предоставлению государственных услуг или МФЦ документов (сведений), указанных в пункте 17 настоящего Административного регламента, которые находятся в распоряжении Государственного учреждения - Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Республике Коми, Министерства обороны Российской Федерации (военных комиссариатов Республики Коми) и Федерального учреждения медико-социальной экспертизы.»;

23) пункт 68 изложить в следующей редакции:

«68. Специалист центра по предоставлению государственных услуг или МФЦ, осуществляет подготовку и направление запроса в Государственное учреждение - Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Республике Коми, в Министерство обороны Российской Федерации (военные комиссариаты Республики Коми) и в Федеральное учреждение медико-социальной экспертизы, в распоряжении которых находятся документы (сведения), необходимые для предоставления государственной услуги.»;

24) в пункте 68.2:

а) после слова «документов» дополнить словом «(сведений)»;

б) слово «указанного» заменить словом «указанных»;

25) пункт 69 изложить в следующей редакции:

«69. Максимальный срок выполнения административной процедуры по запросу документов (сведений), указанных в абзаце втором и третьем пункта 17 настоящего Административного регламента, составляет 2 рабочих дня со дня поступления заявления со всеми необходимыми документами, указанными в пункте 14 и пункте 15 настоящего Административного регламента.

Максимальный срок выполнения административной процедуры по запросу документов (сведений), указанных в абзаце четвертом и пятом пункта 17 настоящего Административного регламента, составляет 5 рабочих дня со дня поступления заявления со всеми необходимыми документами, указанными в пункте 14 и пункте 15 настоящего Административного регламента.»;

26) пункт 70 изложить в следующей редакции:

«70. Результатом выполнения административной процедуры является направление запроса в государственные органы, Государственное учреждение - Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Республике Коми, в Министерство обороны Российской Федерации (военные комиссариаты Республики Коми) и в Федеральное учреждение медико-социальной экспертизы, в распоряжении которых находятся документы (сведения), необходимые для предоставления государственной услуги.»;

27) пункт 71 после слова «документов» дополнить словом «(сведений)»;

28) пункт 83 после слова «документами» дополнить словом «(сведениями)»;

29) в пункте 89 слова «(службы в органах и учреждениях)» заменить словами «(службы в войсках, органах и учреждениях)»;

30) приложение № 4 изложить в редакции согласно приложению 4 к изменениям, которые вносятся в некоторые приказы Агентства Республики Коми по социальному развитию, Министерства труда и социальной защиты Республики Коми и Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми;

31) в грифах приложений слова «(службы в органах и учреждениях)» заменить словами «(службы в войсках, органах и учреждениях)».

5. В приказе Агентства Республики Коми по социальному развитию от 16 мая 2012 г. № 900 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по назначению и выплате ежемесячных, ежегодных, единовременных денежных компенсаций гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне»:

5.1. в Административном регламенте предоставления государственной услуги по назначению и выплате ежемесячных, ежегодных, единовременных денежных компенсаций гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, утвержденном приказом (приложение):

1) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Органы исполнительной власти Республики Коми в предоставлении государственной услуги не участвуют.»;

2) пункт 6.1 изложить в следующей редакции:

«6.1. В предоставлении государственной услуги участвуют органы местного самоуправления и (или) подведомственные органам местного самоуправления организации.»;

3) подраздел «Органы и организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, обращение в которые необходимо для предоставления государственной услуги» раздела II. «Стандарт предоставления государственной услуги» дополнить пунктами 6.2 и 6.3 следующего содержания:

«6.2. При предоставлении государственной услуги центры по предоставлению государственных услуг осуществляют взаимодействие с:

- органами государственной службы занятости населения в части запроса:

а) справки о признании гражданина в установленном порядке безработным, содержащей информацию о направлении на обучение новой профессии (специальности);

б) справки о признании гражданина в установленном порядке безработным;

- Государственным учреждением - Отделением Пенсионного фонда Российской Федерации по Республике Коми в части запроса:

а) сведений, подтверждающих регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

б) справки федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающей факт установления инвалидности вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС;

- Министерством внутренних дел по Республике Коми в части запроса:

а) сведений о гражданах, зарегистрированных по месту жительства получателя компенсации;

б) сведений об адресе регистрации по месту жительства;

в) сведений об адресе регистрации по месту жительства получателя компенсации и ребенка.

6.3. При предоставлении государственной услуги запрещается требовать от заявителей осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».»;

4) в подпункте 6 пункта 10:

а) в абзаце третьем слово «поддержки;» заменить словом «поддержки.»;

б) абзац четвертый исключить;

5) в подпункте 11 пункта 10:

а) в абзаце третьем слово «поддержки;» заменить словом «поддержки.»;

б) абзац четвертый исключить;

6) в абзаце пятом подпункта 13 пункта 10 слово «похороны,» заменить словом «похороны.»;

7) в абзаце четвертом подпункта 16 пункта 10 слова «(при наличии печати);» заменить словами «(при наличии печати).»;

8) в пункте 16:

а) абзац второй изложить в следующей редакции:

«- сведения, подтверждающие регистрацию в системе индивидуального (персонализированного) учета.»;

б) в абзаце седьмом слово «ребенка.» заменить словом «ребенка.»;

в) дополнить абзацем восьмым следующего содержания:

«- сведения, подтверждающие факт установления инвалидности вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС.»;

9) пункт 17 изложить в следующей редакции:

«17. В случае если заявителем по собственной инициативе документы (сведения), указанные в пункте 16 настоящего Административного регламента (за исключением документа (сведения), указанного в абзаце восьмом пункта 16 настоящего Административного регламента) не будут представлены, они запрашиваются центром по предоставлению государственных услуг или МФЦ, в течение 2 рабочих дней со дня подачи заявления и документов, указанных в пункте 10 настоящего Административного регламента, в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

В случае если заявителем по собственной инициативе документ (сведения), указанные в абзаце восьмом пункта 16 настоящего Административного регламента не будут представлены, они запрашиваются центром по предоставлению государственных услуг или МФЦ, в течение 5 рабочих дней со дня подачи заявления и документов, указанных в пункте 10 настоящего Административного регламента, в рамках межведомственного информационного взаимодействия.»;

10) в таблице пункта 45 после показателя «Возможность либо невозможность получения государственной услуги в МФЦ (в том числе в полном объеме)» дополнить новым показателем следующего содержания:

« Возможность либо невозможность получения государственной услуги в любом МФЦ по выбору заявителя (экстерриториальный принцип) на территории Республики Коми	да/нет	нет
--	--------	-----

11) пункт 62 изложить в следующей редакции:

«62. Максимальный срок выполнения административной процедуры по запросу документов (сведений), указанных в абзацах втором - седьмом пункта 16 настоящего Административного регламента, составляет 2 рабочих дня со дня подачи заявления со всеми необходимыми документами, указанными в пункте 10 настоящего Административного регламента.

Максимальный срок выполнения административной процедуры по запросу документа (сведения), указанного в абзаце восьмом пункта 16 настоящего Административного регламента, составляет 5 рабочих дней со дня подачи заявления со всеми необходимыми документами, указанными в пункте 10 настоящего Административного регламента.»;

12) в пункте 91:

а) слова «министра труда, занятости и социальной защиты Республики Коми (далее - министр)» заменить словами «Министерства»;

б) слово «министром» заменить словом «Министерством»;

13) пункт 96 исключить;

14) приложение № 4 изложить в редакции согласно приложению 5 к изменениям, которые вносятся в некоторые приказы Агентства Республики Коми по социальному

развитию, Министерства труда и социальной защиты Республики Коми и Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми;

15) приложение № 9 изложить в редакции согласно приложению 6 к изменениям, которые вносятся в некоторые приказы Агентства Республики Коми по социальному развитию, Министерства труда и социальной защиты Республики Коми и Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми.

6. В приказе Агентства Республики Коми по социальному развитию от 3 мая 2012 г. № 914 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по назначению и выплате ежемесячной денежной компенсации в возмещение вреда, причиненного здоровью в связи с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы либо с выполнением работ по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС»:

6.1. в пункте 4 слова «Суворкину С.Ю.» заменить словами «Хохлова А.В.».

6.2. в Административном регламенте предоставления государственной услуги по назначению и выплате ежемесячной денежной компенсации в возмещение вреда, причиненного здоровью в связи с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы либо с выполнением работ по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, утвержденном приказом (приложение):

1) в абзаце десятом пункта 3.4 слово «(mfc.rkomi.ru)» заменить словом «(mydocuments11.ru)»;

2) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Органы исполнительной власти Республики Коми и органы местного самоуправления в Республике Коми, а также организации в предоставлении государственной услуги не участвуют.»;

3) пункт 6.1 изложить в следующей редакции:

«6.1. При предоставлении государственной услуги центры по предоставлению государственных услуг осуществляют взаимодействие с Государственным учреждением - Отделением Пенсионного фонда Российской Федерации по Республике Коми в части запроса:

а) сведений, подтверждающих регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

б) справки федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающей факт установления инвалидности вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС.»;

4) подраздел «Органы и организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, обращение в которые необходимо для предоставления государственной услуги» раздела II. «Стандарт предоставления государственной услуги» дополнить пунктом 6.2 следующего содержания:

«6.2. При предоставлении государственной услуги запрещается требовать от заявителей осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг.»;

5) пункт 8.3 изложить в следующей редакции:

«В случае обнаружения опечаток и (или) ошибок в полученном заявителем документе, являющемся результатом предоставления государственной услуги, срок рассмотрения заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах составляет 8 рабочих дней со дня поступления в центр по предоставлению государственных услуг указанного заявления.»;

б) в пункте 10:

а) абзац четвертый подпункта 1 исключить;

б) в абзаце пятом подпункта 2 слова «справки об установлении инвалидности,» исключить;

в) в абзаце седьмом подпункта 3 слова «справки об установлении инвалидности,» исключить;

7) в пункте 13:

а) абзац второй изложить в следующей редакции:

«- сведения, подтверждающие регистрацию в системе индивидуального (персоналифицированного) учета;»;

б) в абзаце третьем слово «пенсии.» заменить словом «пенсии;»;

в) дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

«- сведения, подтверждающие факт установления инвалидности вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС.»;

8) пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. В случае если заявителем по собственной инициативе документы (сведения), указанные в пункте 13 настоящего Административного регламента, не будут представлены, они запрашиваются центром по предоставлению государственных услуг, в течение 5 рабочих дней со дня подачи заявления и документов, указанных в пункте 10 настоящего Административного регламента, в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

9) в пункте 21 слово «является» заменить словом «являются»;

10) пункты 30, 31, 54, после слова «документов» в соответствующем падеже дополнить словом «(сведений)» в соответствующем падеже;

11) в таблице пункта 41:

а) в графе «Единица измерения» по строке «Количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность» слово «мин.» заменить словом «раз/мин.»;

б) после показателя «Возможность либо невозможность получения государственной услуги в МФЦ (в том числе в полном объеме)» дополнить новым показателем следующего содержания:

« Возможность либо невозможность получения государственной услуги в любом МФЦ по выбору заявителя (экстерриториальный принцип) на территории Республики Коми	да/нет	нет
--	--------	-----

12) пункт 45 после слов «предоставлением государственной услуги,» дополнить словами «в том числе о ходе предоставления государственной услуги,»;

13) в пункте 48:

а) после слов «всех документов» дополнить словом «(сведений)»;

б) после слов «если документы» дополнить словом «(сведения)»;

14) в пункте 52:

а) после слов «При предоставлении документов» дополнить словом «(сведений)»;

б) после слов «если документы» дополнить словом «(сведения)»;

15) в пункте 54.1:

а) после слов «заявитель представил документы» дополнить словом «(сведения)»;

б) после слов «Указанные документы» дополнить словом «(сведения)»;

16) пункты 55, 56, 57, 57.1, 59.2, 62 после слова «документов» дополнить словом «(сведений)»;

17) пункт 60 изложить в следующей редакции:

«60. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 5 рабочих дней со дня поступления заявления со всеми необходимыми документами, указанных в пункте 10 настоящего Административного регламента.»;

18) пункт 74 после слова «документами» дополнить словом «(сведениями)»;

19) подраздел «Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах» изложить в следующей редакции:

«86.3. В случае выявления заявителем опечаток и (или) ошибок в полученном заявителем документе, являющемся результатом предоставления государственной услуги, заявитель вправе обратиться в центр по предоставлению государственных услуг, МФЦ с заявлением об исправлении опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги (далее - заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок) по рекомендуемой форме согласно приложению № 12 к настоящему Административному регламенту.

86.4. Заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок с указанием способа информирования о результатах его рассмотрения и документы, в которых содержатся опечатки и (или) ошибки, представляются следующими способами:

в центр по предоставлению государственных услуг:

- лично (заявителем представляются оригиналы документов с опечатками и (или) ошибками, специалистом центра по предоставлению государственных услуг выполняется копирование данных документов);

- через организацию почтовой связи (заявителем направляются копии документов с опечатками и (или) ошибками);

в МФЦ:

- лично (заявителем представляются оригиналы документов с опечатками и (или) ошибками, специалистом МФЦ выполняется копирование данных документов).

Специалист центра по предоставлению государственных услуг, МФЦ регистрирует заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок под индивидуальным порядковым номером в день их поступления.

Зарегистрированное заявление сотрудник МФЦ в срок не позднее следующего рабочего дня со дня получения документов от заявителя осуществляет их передачу в центр по предоставлению государственных услуг способом, предусмотренным соглашением. Указанные документы регистрируются уполномоченным специалистом центра по предоставлению государственных услуг в день их передачи (направления).

86.5. Основанием для начала административной процедуры по исправлению опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, является поступление в центр по предоставлению государственных услуг заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок.

Специалист центра по предоставлению государственных услуг по результатам рассмотрения заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок:

- принимает решение об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, и уведомляет заявителя о принятом решении способом, указанным в заявлении об исправлении опечаток и (или) ошибок, в срок, не превышающий 3 рабочих дней с момента регистрации заявления.

- принимает решение об отсутствии необходимости исправления опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, и уведомляет заявителя об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, с указанием причин способом, указанным в заявлении об исправлении опечаток и (или) ошибок, в срок, не превышающий 3 рабочих дней с момента регистрации заявления.

86.6. Основаниями для отказа в исправлении опечаток и (или) ошибок являются:

1) представленные документы по составу и содержанию не соответствуют требованиям, установленные пунктом 86.3 настоящего Административного регламента;

2) документы, установленные пунктом 86.3 настоящего Административного регламента, поданы способом, не предусмотренным пунктом 86.4 настоящего Административного регламента;

3) лицо, подавшее заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок не является заявителем согласно пункту 2 настоящего Административного регламента;

4) отсутствие опечаток и (или) ошибок в случае, если в документе, выданном по результатам предоставления государственной услуги, содержатся информация и данные, соответствующие информации, и данным, указанным в документах, представленных заявителем самостоятельно и (или) по собственной инициативе, а также находящихся в распоряжении центра по предоставлению государственных услуг и (или) запрошенных в рамках межведомственного информационного взаимодействия при предоставлении заявителю государственной услуги.

Заявитель имеет право повторно обратиться с заявлением об исправлении опечаток и (или) ошибок после устранения оснований для отказа в исправлении опечаток и (или) ошибок, предусмотренных подпунктами 1 и 2 пункта 86.6 настоящего Административного регламента.

Исправление опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, осуществляется специалистом центра по предоставлению государственных услуг в течение 5 рабочих дней, со дня принятия решения об исправлении опечаток и (или) ошибок.

86.7. При исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, не допускается:

- изменение содержания документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги;

- внесение новой информации, сведений из вновь полученных документов, которые не были представлены при подаче заявления о предоставлении государственной услуги.

86.8. Критерием принятия решения данной административной процедуры является наличие или отсутствие опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, являющихся результатом предоставления государственной услуги.

86.9. Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет не более 8 рабочих дней со дня поступления в центр по предоставлению государственных услуг заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок.

86.10. Результатом процедуры является:

- исправленные документы, являющиеся результатом предоставления государственной услуги;

- уведомление об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, с указанием причин (по рекомендуемой форме согласно приложению № 13 к настоящему Административному регламенту).

Выдача заявителю исправленного документа производится в соответствии с выбранным способом, указанным в заявлении об исправлении опечаток и (или) ошибок.

86.11. Способ фиксации результата административной процедуры, в том числе в электронной форме, - регистрация исправленного документа или соответствующего уведомления в журнале исходящей документации, который ведется в центре по предоставлению государственных услуг на бумажном и (или) электронном носителе (или в системе электронного документооборота).

Документ, содержащий опечатки и (или) ошибки, после замены подлежит уничтожению, факт которого фиксируется в деле по рассмотрению обращения заявителя.

86.12. Иные действия, необходимые для предоставления государственной услуги, в том числе связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением государственной услуги отсутствуют.»;

20) в пункте 90:

а) слова «министра труда, занятости и социальной защиты Республики Коми (далее - министр)» заменить словами «Министерства»;

б) слово «министром» заменить словом «Министерством»;

21) пункт 95 исключить;

22) в подпункте 1 пункта 113 слова «субъектов Российской Федерации» заменить словами «Республики Коми»;

23) приложение № 3 изложить в редакции согласно приложению 7 к изменениям, которые вносятся в некоторые приказы Агентства Республики Коми по социальному развитию, Министерства труда и социальной защиты Республики Коми и Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми;

24) приложение № 4 исключить;

25) дополнить приложением № 13 согласно приложению 8 к изменениям, которые вносятся в некоторые приказы Агентства Республики Коми по социальному развитию, Министерства труда и социальной защиты Республики Коми и Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми.

7. В приказе Агентства Республики Коми по социальному развитию от 19 апреля 2012 г. № 749 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по назначению денежных средств на проведение ремонта индивидуальных жилых домов, принадлежащих членам семей военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов Российской Федерации, потерявшим кормильца»:

7.1. в наименовании, преамбуле, пункте 1 и 2 слова «сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ.» заменить словами «лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевших специальные звания полиции, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы.»;

7.2. в пункте 4 слова «Мищенко Л.И.» заменить словами «Хохлова А.В.».

7.3. в Административном регламенте предоставления государственной услуги по назначению денежных средств на проведение ремонта индивидуальных жилых домов, принадлежащих членам семей военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов Российской Федерации, потерявшим кормильца, утвержденном приказом (приложение):

1) в наименовании и пункте 1 слова «сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ.» заменить словами «лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевших специальные звания полиции, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы.»;

2) в пункте 2:

а) подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) члены семей лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевших специальные звания полиции, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в войсках национальной гвардии Российской Федерации либо органах внутренних дел;»;

б) в подпункте 4 слова «органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ,» исключить;

3) в абзаце десятом пункта 4.4 слово «(mfc.rkomi.ru)» заменить словом «(mydocuments11.ru)»;

4) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Наименование государственной услуги: назначение денежных средств на проведение ремонта индивидуальных жилых домов, принадлежащих членам семей военнослужащих, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевших специальные звания полиции, и сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы, таможенных органов Российской Федерации, потерявшим кормильца.»;

5) пункт 7.1 изложить в следующей редакции:

«7.1. Органы исполнительной власти Республики Коми в предоставлении государственной услуги не участвуют.»;

6) пункт 7.2 изложить в следующей редакции:

«7.2. В предоставлении государственной услуги участвуют органы местного самоуправления.»;

7) подраздел «Органы и организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, обращение в которые необходимо для предоставления государственной услуги» раздела II. «Стандарт предоставления государственной услуги» дополнить пунктами 7.3 и 7.4 следующего содержания:

«7.3. При предоставлении государственной услуги центры по предоставлению государственных услуг осуществляют взаимодействие с:

- Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Коми в части запроса правоустанавливающих документов на жилой дом, права на который зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

- Министерством внутренних дел по Республике Коми в части запроса сведений о лицах, зарегистрированных совместно с заявителем;

- Государственным учреждением - Отделением Пенсионного фонда Российской Федерации по Республике Коми в части запроса сведений, подтверждающих факт установления инвалидности до достижения возраста 18 лет.»;

«7.4. При предоставлении государственной услуги запрещается требовать от заявителей осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг.»;

8) в пункте 9 слова «сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопо-

жарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ,» заменить словами «лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевших специальные звания полиции, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы,»;

9) пункт 9.7 изложить в следующей редакции:

«9.7. В случае обнаружения опечаток и (или) ошибок в полученном заявителем документе, являющемся результатом предоставления государственной услуги, срок рассмотрения заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах составляет 8 рабочих дней со дня поступления в центр по предоставлению государственных услуг указанного заявления.»;

10) в пункте 11:

а) в подпункте 4 слова «сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ,» заменить словами «лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевших специальные звания полиции, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы,»;

б) подпункт 6 пункта 11 исключить;

11) в пункте 14:

а) в абзаце пятом слово «заявителем.» заменить словом «заявителем.»;

б) дополнить абзацем шестым следующего содержания:

«- сведения, подтверждающие факт установления инвалидности до достижения возраста 18 лет – для детей-инвалидов в возрасте старше 18 лет.»;

12) пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. В случае если заявителем по собственной инициативе документы (сведения), указанные в абзаце втором – четвертом и абзаце шестом пункта 14 настоящего Административного регламента, не будут представлены, они запрашиваются центром по предоставлению государственных услуг в течение 5 рабочих дней со дня подачи заявления о выплате средств и документов, указанных в пункте 11 настоящего Административного регламента, в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

В случае если заявителем по собственной инициативе документы (сведения), указанные в абзаце пятом пункта 14 настоящего Административного регламента, не будут представлены, они запрашиваются центром по предоставлению государственных услуг в течение 2 рабочих дней со дня подачи заявления о выплате средств и документов, указанных в пункте 11 настоящего Административного регламента, в рамках межведомственного информационного взаимодействия.»;

13) в таблице пункта 42:

а) в графе «Единица измерения» по строке «Количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность» слово «мин.» заменить словом «раз/мин.»;

б) после показателя «Возможность либо невозможность получения государственной услуги в МФЦ (в том числе в полном объеме)» дополнить новым показателем следующего содержания:

« Возможность либо невозможность получения государственной услуги в любом МФЦ по выбору заявителя (экстерриториальный принцип) на территории Республики Коми	да/нет	нет
--	--------	-----

»;

14) пункт 46 после слов «предоставлением государственной услуги,» дополнить словами «в том числе о ходе предоставления государственной услуги,»;

15) пункт 55.1 после слов «заявитель представил документы» дополнить словом «(сведения)»;

16) пункты 58, 58.1, 60.2, 63, 69.1 после слова «документов» дополнить словом «(сведений)»;

17) пункт 61 изложить в следующей редакции:

«61. Максимальный срок выполнения административной процедуры при запросе документов (сведений), указанных в абзаце втором – четвертом и абзаце шестом пункта 14 настоящего Административного регламента, составляет 5 рабочих дня со дня подачи заявления о выплате средств на проведение ремонта жилых домов.

Максимальный срок выполнения административной процедуры при запросе документов (сведений), указанных в абзаце пятом пункта 14 настоящего Административного регламента, составляет 2 рабочих дня со дня подачи заявления о выплате средств на проведение ремонта жилых домов.»;

18) пункт 73 после слова «документами» дополнить словом «(сведениями)»;

19) подраздел «Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах» раздела III. «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах» изложить в следующей редакции:

«Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

82.3. В случае выявления заявителем опечаток и (или) ошибок в полученном заявителем документе, являющемся результатом предоставления государственной услуги, заявитель вправе обратиться в центр по предоставлению государственных услуг, МФЦ с заявлением об исправлении опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги (далее - заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок) по рекомендуемой форме согласно приложению № 15 к настоящему Административному регламенту.

82.4. Заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок с указанием способа информирования о результатах его рассмотрения и документы, в которых содержатся опечатки и (или) ошибки, представляются следующими способами:

в центр по предоставлению государственных услуг:

- лично (заявителем представляются оригиналы документов с опечатками и (или) ошибками, специалистом центра по предоставлению государственных услуг выполняется копирование данных документов);

- через организацию почтовой связи (заявителем направляются копии документов с опечатками и (или) ошибками);

в МФЦ:

- лично (заявителем представляются оригиналы документов с опечатками и (или) ошибками, специалистом МФЦ выполняется копирование данных документов).

Специалист центра по предоставлению государственных услуг, МФЦ регистрирует заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок под индивидуальным порядковым номером в день их поступления.

Зарегистрированное заявление сотрудник МФЦ в срок не позднее следующего рабочего дня со дня получения документов от заявителя осуществляет их передачу в центр по предоставлению государственных услуг способом, предусмотренным соглашением. Указанные документы регистрируются уполномоченным специалистом центра по предоставлению государственных услуг в день их передачи (направления).

82.5. Основанием для начала административной процедуры по исправлению опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, является поступление в центр по предоставлению государственных услуг заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок.

Специалист центра по предоставлению государственных услуг по результатам рассмотрения заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок:

- принимает решение об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, и уведомляет заявителя о принятом решении способом, указанным в заявлении об исправлении опечаток и (или) ошибок, в срок, не превышающий 3 рабочих дней с момента регистрации заявления.

- принимает решение об отсутствии необходимости исправления опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, и уведомляет заявителя об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, с указанием причин способом, указанным в заявлении об исправлении опечаток и (или) ошибок, в срок, не превышающий 3 рабочих дней с момента регистрации заявления.

82.6. Основаниями для отказа в исправлении опечаток и (или) ошибок являются:

1) представленные документы по составу и содержанию не соответствуют требованиям, установленные пунктом 82.3 настоящего Административного регламента;

2) документы, установленные пунктом 82.3 настоящего Административного регламента, поданы способом, не предусмотренным пунктом 82.4 настоящего Административного регламента;

3) лицо, подавшее заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок не является заявителем согласно пункту 2 настоящего Административного регламента;

4) отсутствие опечаток и (или) ошибок в случае, если в документе, выданном по результатам предоставления государственной услуги, содержатся информация и данные, соответствующие информации, и данным, указанным в документах, представленных заявителем самостоятельно и (или) по собственной инициативе, а также находящихся в распоряжении центра по предоставлению государственных услуг и (или) запрошенных в рамках межведомственного информационного взаимодействия при предоставлении заявителю государственной услуги.

Заявитель имеет право повторно обратиться с заявлением об исправлении опечаток и (или) ошибок после устранения оснований для отказа в исправлении опечаток и (или) ошибок, предусмотренных подпунктами 1 и 2 пункта 82.6 настоящего Административного регламента.

Исправление опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, осуществляется специалистом центра по предоставлению государственных услуг в течение 5 рабочих дней, со дня принятия решения об исправлении опечаток и (или) ошибок.

82.7. При исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, не допускается:

- изменение содержания документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги;

- внесение новой информации, сведений из вновь полученных документов, которые не были представлены при подаче заявления о предоставлении государственной услуги.

82.8. Критерием принятия решения данной административной процедуры является наличие или отсутствие опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, являющихся результатом предоставления государственной услуги.

82.9. Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет не более 8 рабочих дней со дня поступления в центр по предоставлению государственных услуг заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок.

82.10. Результатом процедуры является:

- исправленные документы, являющиеся результатом предоставления государственной услуги;

- уведомление об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, с указанием причин (по рекомендуемой форме согласно приложению № 16 к настоящему Административному регламенту).

Выдача заявителю исправленного документа производится в соответствии с выбранным способом, указанным в заявлении об исправлении опечаток и (или) ошибок.

82.11. Способ фиксации результата административной процедуры, в том числе в электронной форме, - регистрация исправленного документа или соответствующего уведомления в журнале исходящей документации, который ведется в центре по предоставлению государственных услуг на бумажном и (или) электронном носителе (или в системе электронного документооборота).

Документ, содержащий опечатки и (или) ошибки, после замены подлежит уничтожению, факт которого фиксируется в деле по рассмотрению обращения заявителя.

82.12. Иные действия, необходимые для предоставления государственной услуги, в том числе связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением государственной услуги отсутствуют.»;

20) в пункте 89:

а) слова «министра труда, занятости и социальной защиты Республики Коми (далее - министр)» заменить словами «Министерства»;

б) слово «министром» заменить словами «Министерством»;

21) пункт 94 исключить;

22) в подпункте 1 пункта 112 слова «субъектов Российской Федерации» заменить словами «Республики Коми»;

23) приложение № 3 изложить в редакции согласно приложению 9 к изменениям, которые вносятся в некоторые приказы Агентства Республики Коми по социальному развитию, Министерства труда и социальной защиты Республики Коми и Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми;

24) приложение № 4 изложить в редакции согласно приложению 10 к изменениям, которые вносятся в некоторые приказы Агентства Республики Коми по социальному развитию, Министерства труда и социальной защиты Республики Коми и Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми;

25) приложение № 5 изложить в редакции согласно приложению 11 к изменениям, которые вносятся в некоторые приказы Агентства Республики Коми по социальному развитию, Министерства труда и социальной защиты Республики Коми и Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми;

26) по тексту приложения № 9 слова «от 27.05.2008 № 313 «Об утверждении Правил обеспечения проведения ремонта индивидуальных жилых домов, принадлежащих членам семей военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов Российской Федерации, потерявшим кормильца»» заменить словами «от 27.05.2006 № 313 «Об утверждении Правил обеспечения проведения ремонта индивидуальных жилых домов, принадлежащих членам семей военнослужащих, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевших специальные звания полиции, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы

Государственной противопожарной службы, таможенных органов Российской Федерации, потерявшим кормильца»);

27) по тексту приложения № 12 слова «сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ,» заменить словами «лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевших специальные звания полиции, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы,»;

28) дополнить приложением № 16 согласно приложению 12 к изменениям, которые вносятся в некоторые приказы Агентства Республики Коми по социальному развитию, Министерства труда и социальной защиты Республики Коми и Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми;

29) в грифах приложений слова «сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ,» заменить словами «лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевших специальные звания полиции, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы,».

8. В приказе Агентства Республики Коми по социальному развитию от 3 мая 2012 г. № 915 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по назначению и выплате государственных единовременных пособий и ежемесячных денежных компенсаций гражданам при возникновении у них поствакцинальных осложнений»:

8.1. в пункте 4 слова «Мищенко Л.И.» заменить словами «Хохлова А.В.».

8.2. в Административном регламенте предоставления государственной услуги по назначению и выплате государственных единовременных пособий и ежемесячных денежных компенсаций гражданам при возникновении у них поствакцинальных осложнений, утвержденном приказом (приложение):

1) в абзаце десятом пункта 3.4 слово «(mfc.rkomi.ru)» заменить словом «(mydocuments11.ru)»;

2) пункт 6.1. изложить в следующей редакции:

«6.1. Органы исполнительной власти Республики Коми и органы местного самоуправления в Республике Коми, а также организации в предоставлении государственной услуги не участвуют.»;

3) пункт 6.2 изложить в следующей редакции:

«6.2. При предоставлении государственной услуги центры по предоставлению государственных услуг осуществляют взаимодействие с Государственным учреждением - Отделением Пенсионного фонда Российской Федерации по Республике Коми в части запроса сведений, подтверждающих факт установления инвалидности.»;

4) подраздел «Органы и организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, обращение в которые необходимо для предоставления государственной услуги» раздела II. «Стандарт предоставления государственной услуги» дополнить пунктом 6.3 следующего содержания:

«6.3. При предоставлении государственной услуги запрещается требовать от заявителей осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и

получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг.»;

5) пункт 9.2 изложить в следующей редакции:

«9.2. В случае обнаружения опечаток и (или) ошибок в полученном заявителем документе, являющемся результатом предоставления государственной услуги, срок рассмотрения заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах составляет 8 рабочих дней со дня поступления в центр по предоставлению государственных услуг указанного заявления.»;

6) в подпункте 3 пункта 11 слова «; справка об инвалидности» исключить;

7) пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. Документы (сведения), которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия и их непредставление заявителем не является основанием для отказа заявителю в предоставлении государственной услуги:

- сведения, подтверждающие факт установления инвалидности – для лиц, указанных в подпункте «а» подпункта 2 пункта 2 настоящего Административного регламента.»;

8) подраздел «Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления» раздела II. «Стандарт предоставления государственной услуги» дополнить новым пунктом 16 следующего содержания:

«16. В случае если заявителем по собственной инициативе документ (сведения), указанный в пункте 13 настоящего Административного регламента, не будет представлен, он запрашивается центром по предоставлению государственных услуг в течение 5 рабочих дней со дня подачи заявления и документов, указанных в пункте 11 настоящего Административного регламента, в рамках межведомственного информационного взаимодействия.»;

9) в таблице пункте 42:

а) в графе «Единица измерения» по строке «Количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность» дополнить словом «раз/мин»;

б) после показателя «Возможность либо невозможность получения государственной услуги в МФЦ (в том числе в полном объеме)» дополнить новым показателем следующего содержания:

« Возможность либо невозможность получения государственной услуги в любом МФЦ по выбору заявителя (экстерриториальный принцип) на территории Республики Коми	да/нет	нет
--	--------	-----

10) пункт 45 изложить в следующей редакции:

«45. Предоставление государственной услуги включает следующие административные процедуры:

1) прием, обработка и регистрация документов для предоставления государственной услуги;

2) запрос документов (сведений), необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления, подведомственной государственному органу или органу местного самоуправления организации, участвующей в предоставлении государственной услуги в рамках межведомственного информационного взаимодействия в случае, если заявитель не представил данные документы (сведения) по собственной инициативе;

3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги и направление заявителю соответствующего уведомления (решения);

4) формирование личного дела заявителя;

5) организация выплаты единовременного пособия и ежемесячной денежной компенсации;

6) исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.»;

11) пункт 46 после слов «связанным с предоставлением государственной услуги,» дополнить словами «в том числе о ходе предоставления государственной услуги,»;

12) раздел III. «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах» после подраздела «Прием, обработка и регистрация документов для предоставления государственной услуги» дополнить подразделом «Запрос документов (сведений), необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления, подведомственной государственному органу или органу местного самоуправления организации, участвующей в предоставлении государственной услуги в рамках межведомственного информационного взаимодействия в случае, если заявитель не представил данные документы (сведения) по собственной инициативе» следующего содержания:

«Запрос документов (сведений), необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления, подведомственной государственному органу или органу местного самоуправления организации, участвующей в предоставлении государственной услуги в рамках межведомственного информационного взаимодействия в случае, если заявитель не представил данные документы (сведения) по собственной инициативе

«58.3. Основанием для начала административной процедуры является отсутствие в центре по предоставлению государственных услуг или МФЦ документов (сведений), указанных в пункте 13 настоящего Административного регламента, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций.

58.4. Специалист центра по предоставлению государственных услуг или МФЦ осуществляет подготовку и направление запросов в органы и организации, в распоряжении которых находятся документы (сведения), необходимые для предоставления государственной услуги.

58.5. МФЦ осуществляет передачу в центры по предоставлению государственных услуг документов (сведений), необходимых для предоставления государственной услуги, в срок не позднее следующего рабочего дня со дня получения ответа на последний межведомственный запрос, способом, предусмотренным соглашением о взаимодействии между МФЦ и Министерством.

58.6. Критерием принятия решения данной административной процедуры является отсутствие документов, необходимых для предоставления государственной услуги, указанных в пункте 13 раздела II настоящего Административного регламента.

58.7. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 5 рабочих дней со дня подачи заявления и документов, указанных в пункте 11 настоящего Административного регламента.

58.8. Результатом выполнения административной процедуры является направление запросов в государственные органы, органы местного самоуправления и иные орга-

низации, в распоряжении которых находятся документы (сведения), необходимые для предоставления государственной услуги.

58.9. Способ фиксации результата административной процедуры, в том числе в электронной форме, - регистрация запроса в журнале исходящей документации, который ведется в центре по предоставлению государственных услуг на бумажном и (или) электронном носителе или в системе межведомственного электронного взаимодействия.

58.10. Иные действия, необходимые для предоставления государственной услуги, в том числе связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением государственной услуги отсутствуют.»;

13) в пункте 70 слова «документами, указанными в пункте 11» заменить словами «документами (сведениями), указанными в пункте 11 и 13»;

14) подраздел «Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах» раздела III. «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах» изложить в следующей редакции:

«Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

«80.3. В случае выявления заявителем опечаток и (или) ошибок в полученном заявителем документе, являющемся результатом предоставления государственной услуги, заявитель вправе обратиться в центр по предоставлению государственных услуг, МФЦ с заявлением об исправлении опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги (далее - заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок) по рекомендуемой форме согласно приложению № 12 к настоящему Административному регламенту.

80.4. Заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок с указанием способа информирования о результатах его рассмотрения и документы, в которых содержатся опечатки и (или) ошибки, представляются следующими способами:

в центр по предоставлению государственных услуг:

- лично (заявителем представляются оригиналы документов с опечатками и (или) ошибками, специалистом центра по предоставлению государственных услуг выполняется копирование данных документов);

- через организацию почтовой связи (заявителем направляются копии документов с опечатками и (или) ошибками);

в МФЦ:

- лично (заявителем представляются оригиналы документов с опечатками и (или) ошибками, специалистом МФЦ выполняется копирование данных документов).

Специалист центра по предоставлению государственных услуг, МФЦ регистрирует заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок под индивидуальным порядковым номером в день их поступления.

Зарегистрированное заявление сотрудник МФЦ в срок не позднее следующего рабочего дня со дня получения документов от заявителя осуществляет их передачу в центр по предоставлению государственных услуг способом, предусмотренным соглашением. Указанные документы регистрируются уполномоченным специалистом центра по предоставлению государственных услуг в день их передачи (направления).

80.5. Основанием для начала административной процедуры по исправлению опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, является поступление в центр по предоставлению государственных услуг заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок.

Специалист центра по предоставлению государственных услуг по результатам рассмотрения заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок:

- принимает решение об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, и уведомляет заявителя о принятом решении способом, указанным в заявлении об исправлении опечаток и (или) ошибок, в срок, не превышающий 3 рабочих дней с момента регистрации заявления.

- принимает решение об отсутствии необходимости исправления опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, и уведомляет заявителя об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, с указанием причин способом, указанным в заявлении об исправлении опечаток и (или) ошибок, в срок, не превышающий 3 рабочих дней с момента регистрации заявления.

80.6. Основаниями для отказа в исправлении опечаток и (или) ошибок являются:

1) представленные документы по составу и содержанию не соответствуют требованиям, установленные пунктом 80.3 настоящего Административного регламента;

2) документы, установленные пунктом 80.3 настоящего Административного регламента, поданы способом, не предусмотренным пунктом 80.4 настоящего Административного регламента;

3) лицо, подавшее заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок не является заявителем согласно пункту 2 настоящего Административного регламента;

4) отсутствие опечаток и (или) ошибок в случае, если в документе, выданном по результатам предоставления государственной услуги, содержатся информация и данные, соответствующие информации, и данным, указанным в документах, представленных заявителем самостоятельно и (или) по собственной инициативе, а также находящихся в распоряжении центра по предоставлению государственных услуг и (или) запрошенных в рамках межведомственного информационного взаимодействия при предоставлении заявителю государственной услуги.

Заявитель имеет право повторно обратиться с заявлением об исправлении опечаток и (или) ошибок после устранения оснований для отказа в исправлении опечаток и (или) ошибок, предусмотренных подпунктами 1 и 2 пункта 80.6 настоящего Административного регламента.

Исправление опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, осуществляется специалистом центра по предоставлению государственных услуг в течение 5 рабочих дней, со дня принятия решения об исправлении опечаток и (или) ошибок.

80.7. При исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, не допускается:

- изменение содержания документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги;

- внесение новой информации, сведений из вновь полученных документов, которые не были представлены при подаче заявления о предоставлении государственной услуги.

80.8. Критерием принятия решения данной административной процедуры является наличие или отсутствие опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, являющихся результатом предоставления государственной услуги.

80.9. Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет не более 8 рабочих дней со дня поступления в центр по предоставлению государственных услуг заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок.

80.10. Результатом процедуры является:

- исправленные документы, являющиеся результатом предоставления государственной услуги;

- уведомление об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, с указанием причин (по рекомендуемой форме согласно приложению № 13 к настоящему Административному регламенту).

Выдача заявителю исправленного документа производится в соответствии с выбранным способом, указанным в заявлении об исправлении опечаток и (или) ошибок.

80.11. Способ фиксации результата административной процедуры, в том числе в электронной форме, - регистрация исправленного документа или соответствующего уведомления в журнале исходящей документации, который ведется в центре по предоставлению государственных услуг на бумажном и (или) электронном носителе (или в системе электронного документооборота).

Документ, содержащий опечатки и (или) ошибки, после замены подлежит уничтожению, факт которого фиксируется в деле по рассмотрению обращения заявителя.

80.12. Иные действия, необходимые для предоставления государственной услуги, в том числе связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением государственной услуги отсутствуют.»;

15) в пункте 84:

а) слова «министра труда, занятости и социальной защиты Республики Коми (далее - министр)» заменить словом «Министерства»;

б) слово «министром» заменить словом «Министерством»;

16) пункт 89 исключить;

17) приложение № 3 изложить в редакции согласно приложению 13 к изменениям, которые вносятся в некоторые приказы Агентства Республики Коми по социальному развитию, Министерства труда и социальной защиты Республики Коми и Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми.

18) дополнить приложением № 13 согласно приложению 14 к изменениям, которые вносятся в некоторые приказы Агентства Республики Коми по социальному развитию, Министерства труда и социальной защиты Республики Коми и Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми.

9. В приказе Агентства Республики Коми по социальному развитию от 31 октября 2012 г. № 2403 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по назначению денежной компенсации лицам, реабилитированным в соответствии с Законом Российской Федерации «О реабилитации жертв политических репрессий»»:

9.1. в пункте 4 слова «Суворкину С.Ю.» заменить словами «Хохлова А.В.».

9.2. в Административном регламенте предоставления государственной услуги по назначению денежной компенсации лицам, реабилитированным в соответствии с Законом Российской Федерации «О реабилитации жертв политических репрессий», утвержденном приказом (приложение):

1) в абзаце десятом пункта 3.4 слово «(mfc.rkomi.ru)» заменить словом «(mydocuments11.ru)»;

2) пункт 6.1. изложить в следующей редакции:

«6.1. Органы исполнительной власти Республики Коми и органы местного самоуправления в Республике Коми, а также организации в предоставлении государственной услуги не участвуют.»;

3) в пункте 6.2 слова «Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденный Правительством Республики Коми» заменить словами «перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ).»;

4) пункт 8.3. изложить в следующей редакции:

«8.3. В случае обнаружения опечаток и (или) ошибок в полученном заявителем документе, являющемся результатом предоставления государственной услуги, срок рассмотрения заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах составляет 8 рабочих дней со дня поступления в центр по предоставлению государственных услуг указанного заявления.»;

5) подпункт 3 пункта 11 изложить в следующей редакции:

«3) в форме электронных документов, в том числе включая Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми и (или) Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций).¹⁾»;

6) в таблице пункта 41:

а) в графе «Единица измерения» по строке «Количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность» слово «мин.» заменить словом «раз/мин.»;

б) после показателя «Возможность либо невозможность получения государственной услуги в МФЦ (в том числе в полном объеме)» дополнить новым показателем следующего содержания:

«Возможность либо невозможность получения государственной услуги в любом МФЦ по выбору заявителя (экстерриториальный принцип) на территории Республики Коми	да/нет	нет
---	--------	-----

7) пункт 48 после слов «предоставлением государственной услуги,» дополнить словами «в том числе о ходе предоставления государственной услуги.»;

8) подпункт пункта 49 изложить в следующей редакции:

«3) в форме электронных документов, в том числе включая Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми и (или) Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций).²⁾»;

9) в пункте 62 слова «Социальная защита» исключить;

10) подраздел «Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах» раздела III. «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах» изложить в следующей редакции:

«Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

86.3. В случае выявления заявителем опечаток и (или) ошибок в полученном заявителем документе, являющемся результатом предоставления государственной услуги, заявитель вправе обратиться в центр по предоставлению государственных услуг, МФЦ с заявлением об исправлении опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги (далее - заявление об исправлении опечаток

¹До 2025 года техническая возможность предоставления государственной услуги посредством государственной информационной системы Республики Коми «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми», федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» отсутствует.

²До 2025 года техническая возможность предоставления государственной услуги посредством государственной информационной системы Республики Коми «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми», федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» отсутствует.

и (или) ошибок) по рекомендуемой форме согласно приложению № 12 к настоящему Административному регламенту.

86.4. Заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок с указанием способа информирования о результатах его рассмотрения и документы, в которых содержатся опечатки и (или) ошибки, представляются следующими способами:

в центр по предоставлению государственных услуг:

- лично (заявителем представляются оригиналы документов с опечатками и (или) ошибками, специалистом центра по предоставлению государственных услуг выполняется копирование данных документов);

- через организацию почтовой связи (заявителем направляются копии документов с опечатками и (или) ошибками);

в МФЦ:

- лично (заявителем представляются оригиналы документов с опечатками и (или) ошибками, специалистом МФЦ выполняется копирование данных документов).

Специалист центра по предоставлению государственных услуг, МФЦ регистрирует заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок под индивидуальным порядковым номером в день их поступления.

Зарегистрированное заявление сотрудник МФЦ в срок не позднее следующего рабочего дня со дня получения документов от заявителя осуществляет их передачу в центр по предоставлению государственных услуг способом, предусмотренным соглашением. Указанные документы регистрируются уполномоченным специалистом центра по предоставлению государственных услуг в день их передачи (направления).

86.5. Основанием для начала административной процедуры по исправлению опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, является поступление в центр по предоставлению государственных услуг заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок.

Специалист центра по предоставлению государственных услуг по результатам рассмотрения заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок:

- принимает решение об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, и уведомляет заявителя о принятом решении способом, указанным в заявлении об исправлении опечаток и (или) ошибок, в срок, не превышающий 3 рабочих дней с момента регистрации заявления.

- принимает решение об отсутствии необходимости исправления опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, и уведомляет заявителя об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, с указанием причин способом, указанным в заявлении об исправлении опечаток и (или) ошибок, в срок, не превышающий 3 рабочих дней с момента регистрации заявления.

86.6. Основаниями для отказа в исправлении опечаток и (или) ошибок являются:

1) представленные документы по составу и содержанию не соответствуют требованиям, установленным пунктом 86.3 настоящего Административного регламента;

2) документы, установленные пунктом 86.3 настоящего Административного регламента, поданы способом, не предусмотренным пунктом 86.4 настоящего Административного регламента;

3) лицо, подавшее заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок не является заявителем согласно пункту 2 настоящего Административного регламента;

4) отсутствие опечаток и (или) ошибок в случае, если в документе, выданном по результатам предоставления государственной услуги, содержатся информация и данные, соответствующие информации, и данным, указанным в документах, представленных заявителем самостоятельно и (или) по собственной инициативе, а также находящихся в распоряжении центра по предоставлению государственных услуг и (или) запрошенных

в рамках межведомственного информационного взаимодействия при предоставлении заявителю государственной услуги.

Заявитель имеет право повторно обратиться с заявлением об исправлении опечаток и (или) ошибок после устранения оснований для отказа в исправлении опечаток и (или) ошибок, предусмотренных подпунктами 1 и 2 пункта 86.6 настоящего Административного регламента.

Исправление опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, осуществляется специалистом центра по предоставлению государственных услуг в течение 5 рабочих дней, со дня принятия решения об исправлении опечаток и (или) ошибок.

86.7. При исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, не допускается:

- изменение содержания документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги;

- внесение новой информации, сведений из вновь полученных документов, которые не были представлены при подаче заявления о предоставлении государственной услуги.

86.8. Критерием принятия решения данной административной процедуры является наличие или отсутствие опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, являющихся результатом предоставления государственной услуги.

86.9. Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет не более 8 рабочих дней со дня поступления в центр по предоставлению государственных услуг заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок.

86.10. Результатом процедуры является:

- исправленные документы, являющиеся результатом предоставления государственной услуги;

- уведомление об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, с указанием причин (по рекомендуемой форме согласно приложению № 13 к настоящему Административному регламенту).

Выдача заявителю исправленного документа производится в соответствии с выбранным способом, указанным в заявлении об исправлении опечаток и (или) ошибок.

86.11. Способ фиксации результата административной процедуры, в том числе в электронной форме, - регистрация исправленного документа или соответствующего уведомления в журнале исходящей документации, который ведется в центре по предоставлению государственных услуг на бумажном и (или) электронном носителе (или в системе электронного документооборота).

Документ, содержащий опечатки и (или) ошибки, после замены подлежит уничтожению, факт которого фиксируется в деле по рассмотрению обращения заявителя.

86.12. Иные действия, необходимые для предоставления государственной услуги, в том числе связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением государственной услуги отсутствуют.»;

11) в пункте 90:

а) слова «министра труда, занятости и социальной защиты Республики Коми (далее - министр)» заменить словом «Министерства»;

б) слово «министром» заменить словом «Министерством»;

12) пункт 95 исключить;

13) приложение № 8 изложить в редакции согласно приложению 15 к изменениям, которые вносятся в некоторые приказы Агентства Республики Коми по социальному развитию, Министерства труда и социальной защиты Республики Коми и Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми;

14) дополнить приложением № 13 согласно приложению 16 к изменениям, которые вносятся в некоторые приказы Агентства Республики Коми по социальному развитию,

Министерства труда и социальной защиты Республики Коми и Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми.

10. В приказе Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми от 17.03.2020 № 375 «О внесении изменений в приказ Агентства Республики Коми по социальному развитию от 19 апреля 2012 г. № 745 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по назначению пособия на проведение летнего оздоровительного отдыха детей отдельных категорий военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти, погибших (умерших), пропавших без вести, ставших инвалидами в связи с выполнением задач в условиях вооруженного конфликта немеждународного характера в Чеченской Республике и на непосредственно прилегающих к ней территориях Северного Кавказа, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, а также в связи с выполнением задач в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона, пенсионное обеспечение которых осуществляется Пенсионным фондом Российской Федерации»»:

10.1. в изменениях, вносимых в Приказ Агентства Республики Коми по социальному развитию от 19 апреля 2012 г. № 745 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по назначению пособия на проведение летнего оздоровительного отдыха детей отдельных категорий военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти, погибших (умерших), пропавших без вести, ставших инвалидами в связи с выполнением задач в условиях вооруженного конфликта немеждународного характера в Чеченской Республике и на непосредственно прилегающих к ней территориях Северного Кавказа, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, а также в связи с выполнением задач в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона, пенсионное обеспечение которых осуществляется Пенсионным фондом Российской Федерации» (приложение):

пункт 9 после слова «также» дополнить словом «наличие».

11. В приказе Агентства Республики Коми по социальному развитию от 19 апреля 2012 г. № 745 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по назначению пособия на проведение летнего оздоровительного отдыха детей отдельных категорий военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти, погибших (умерших), пропавших без вести, ставших инвалидами в связи с выполнением задач в условиях вооруженного конфликта немеждународного характера в Чеченской Республике и на непосредственно прилегающих к ней территориях Северного Кавказа, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, а также в связи с выполнением задач в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона, пенсионное обеспечение которых осуществляется Пенсионным фондом Российской Федерации»:

11.1. в Административном регламенте предоставления государственной услуги по пособию на проведение летнего оздоровительного отдыха детей отдельных категорий военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти, погибших (умерших), пропавших без вести, ставших инвалидами в связи с выполнением задач в условиях вооруженного конфликта немеждународного характера в Чеченской Республике и на непосредственно прилегающих к ней территориях Северного Кавказа, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, а также в связи с выполнением задач в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона, пенсионное обеспечение которых осуществляется Пенсионным фондом Российской Федерации, утвержденном приказом (приложение):

приложение № 3 изложить в редакции согласно приложению 17 к изменениям, которые вносятся в некоторые приказы Агентства Республики Коми по социальному развитию, Министерства труда и социальной защиты Республики Коми и Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к изменениям, которые вносятся
в некоторые приказы Агентства Республики Коми
по социальному развитию, Министерства труда
и социальной защиты Республики Коми и Министерства
труда, занятости и социальной защиты Республики Коми

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Административному регламенту
предоставлению государственной услуги
по назначению ежемесячной денежной компенсации,
установленной частями 9, 10 и 13 статьи 3 Федерального
закона «О денежном довольствии военнослужащих
и предоставлении им отдельных выплат», военнослужащим
и гражданам, призванным на военные сборы, пенсионное
обеспечение которых осуществляется Пенсионным фондом
Российской Федерации, и членам их семей

(Рекомендуемая форма)

Заявление № : Государственное бюджетное учреждение Республики Коми
«Центр по предоставлению государственных услуг в сфере
социальной защиты населения _____»

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить государственную услугу «Назначение ежемесячной денежной компенсации, установленной частями 9, 10 и 13 статьи 3 Федерального закона «О денежном довольствии военнослужащих и предоставлении им отдельных выплат», военнослужащим и гражданам, призванным на военные сборы, пенсионное обеспечение которых осуществляется Пенсионным фондом Российской Федерации, и членам их семей».

По категории

	военнослужащий или гражданин, призванный на военные сборы, которому в период прохождения военной службы (военных сборов) либо после увольнения с военной службы (отчисления с военных сборов или окончания военных сборов) установлена инвалидность вследствие военной травмы
	член семьи умершего (погибшего) инвалида, а также член семьи военнослужащего или гражданина, призванного на военные сборы, погибшего (умершего) при исполнении обязанностей военной службы либо умершего вследствие военной травмы
	член семьи военнослужащего или гражданина, призванного на военные сборы, пропавшего без вести при исполнении ими обязанностей военной службы в периоды ведения боевых действий в государствах и на территориях, указанных в перечне государств, городов, территорий и периодов ведения боевых действий с участием граждан Российской Федерации, предусмотренном приложением к Федеральному закону «О ветеранах», и в установленном законом порядке признанного безвестно отсутствующим или объявленного умершим

Заявитель

ФИО _____

Дата рождения _____

Место рождения _____

Адрес регистрации _____

Адрес места жительства _____

Документ, удостоверяющий
личность³ _____

Представитель

ФИО _____

Дата рождения _____

Место рождения _____

Адрес регистрации _____

Адрес места жительства _____

Документ, удостоверяющий личность⁴ _____

Документ, подтверждающий полномочия представителя⁵ _____

Контактные данные _____

Телефон⁶ _____

Электронная почта⁷ _____

Способ уведомления о принятом решении _____

В ведомстве _____

В МФЦ _____

Почтовым отправлением _____

По адресу электронной почты _____

Способ выплаты _____

Организация федеральной почтовой связи⁸ _____

Банк⁹ _____

³Указывается серия, номер, кем и когда выдан.

⁴Указывается серия, номер, кем и когда выдан.

⁵Указывается наименование, серия, номер, кем и когда выдан.

⁶Указываются телефоны заявителя и представителя.

⁷Указываются адреса электронной почты заявителя и представителя.

⁸Указывается наименование почтового отделения.

⁹Указывается наименование банка, отделения и филиала и номер расчетного лицевого счета.

Входящие документы

№	Наименование документа	Количество листов	Оригинал/копия	Подлежит возврату
1				
2				
3				
4				

Я предупрежден(а), что государственная услуга, предоставленная неправомерно вследствие предоставления мною документов с заведомо неверными сведениями, сокрытия данных, влияющих на назначение и выплату государственной услуги или на исчисление ее размера, взыскивается в установленном законодательством порядке.

Я согласен (на) на проведение проверки представленных мною сведений.

(Дата)

(Подпись/ФИО)

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

Заявление и документы гр. _____

На предоставление государственной услуги _____

(наименование государственной услуги)

Перечень представленных документов:

№ п/п	Наименование документа	Оригинал/копия

Срок принятия решения	
Контактный телефон ГБУ РК «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения»	
Режим работы	

Регистрационный №	Дата приема документа	Подпись (фамилия, инициалы)

»;

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к изменениям, которые вносятся
в некоторые приказы Агентства Республики Коми
по социальному развитию, Министерства труда
и социальной защиты Республики Коми и Министерства
труда, занятости и социальной защиты Республики Коми

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 14
к Административному регламенту
предоставлению государственной услуги
по назначению ежемесячной денежной компенсации,
установленной частями 9, 10 и 13 статьи 3 Федерального
закона «О денежном довольствии военнослужащих
и предоставлении им отдельных выплат», военнослужащим
и гражданам, призванным на военные сборы, пенсионное
обеспечение которых осуществляется Пенсионным фондом
Российской Федерации, и членам их семей

(Рекомендуемая форма)

Государственное учреждение
Республики Коми «Центр по предоставлению
государственных услуг в сфере
социальной защиты населения

»

(название города, района)

(ФИО заявителя)

проживающему (ей) по адресу: _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных
в документах, выданных в результате предоставления
государственной услуги

Уважаемый гр. _____,
(фамилия, имя, отчество заявителя полностью)

по результатам рассмотрения Вашего заявления от «__» _____ 20__ г., об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, принято решение об отказе в исправлении опе-

чаток и (или) ошибок по следующим причинам _____

Справки по телефону: _____

Подпись ответственного лица _____

Отметка о регистрации _____

(дата, исх. №) _____

»;

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к изменениям, которые вносятся
в некоторые приказы Агентства Республики Коми
по социальному развитию, Министерства труда
и социальной защиты Республики Коми и Министерства
труда, занятости и социальной защиты Республики Коми

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Административному регламенту
предоставлению государственной услуги
по назначению членам семей погибших (умерших)
военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных
органов исполнительной власти компенсационных
выплат в связи с расходами по оплате жилых помещений,
коммунальных и других видов услуг

(Рекомендуемая форма)

Заявление № : Государственное бюджетное учреждение Республики Коми
«Центр по предоставлению государственных услуг в сфере
социальной защиты населения _____»

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить государственную услугу «Назначение членам семей погибших (умерших) военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти компенсационных выплат в связи с расходами по оплате жилых помещений, коммунальных и других видов услуг».

По категории

	член семьи военнослужащего, погибшего (умершего) в период прохождения военной службы, в том числе при прохождении военной службы по призыву (действительной срочной военной службы)
	член семьи гражданина, проходившего военную службу по контракту и погибшего (умершего) после увольнения с военной службы по достижении им предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями, общая продолжительность службы которого составляет 20 лет и более
	член семьи сотрудника федерального органа налоговой полиции, погибшего (умершего) вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, связанных с исполнением служебных обязанностей
	член семьи сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученного в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в органах внутренних дел
	член семьи сотрудника учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов Российской Федерации, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученного в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах
	член семьи лица, проходившего службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевшего специальные звания полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученного в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в войсках национальной гвардии Российской Федерации

Заявитель

ФИО _____

Дата рождения _____

Место рождения _____

Адрес регистрации _____

Адрес места жительства _____

Документ, удостоверяющий
личность¹⁰ _____Представитель

ФИО _____

Дата рождения _____

Место рождения _____

Адрес регистрации _____

Адрес места жительства _____

Документ, удостоверяющий
личность¹¹ _____Документ, подтверждающий
полномочия представителя¹² _____Сведения о лицах, зарегистрированных совместно с заявителем

№	Ф.И.О. (полностью)	Дата рождения
1		
2		
3		

Контактные данныеТелефон¹³ _____Электронная почта¹⁴ _____Способ уведомления о принятом решении

В ведомстве _____

В МФЦ _____

Почтовым отправлением _____

По адресу электронной почты _____

Способ выплатыОрганизация федеральной
почтовой связи¹⁵ _____Банк¹⁶ _____¹⁰Указывается серия, номер, кем и когда выдан.¹¹Указывается серия, номер, кем и когда выдан.¹²Указывается наименование, серия, номер, кем и когда выдан.¹³Указываются телефоны заявителя и представителя.¹⁴Указываются адреса электронной почты заявителя и представителя.¹⁵Указывается наименование почтового отделения.¹⁶Указывается наименование банка, отделения и филиала и номер расчетного лицевого счета.

Входящие документы

№	Наименование документа	Количество листов	Оригинал/копия	Подлежит возврату
1				
2				
3				
4				

Я предупрежден(а), что государственная услуга, предоставленная неправомерно вследствие предоставления мною документов с заведомо неверными сведениями, сокрытия данных, влияющих на назначение и выплату государственной услуги или на исчисление ее размера, взыскивается в установленном законодательством порядке.

Я согласен (на) на проведение проверки представленных мною сведений.

(Дата)

(Подпись/ФИО)

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

Заявление и документы гр. _____

На предоставление государственной услуги _____

(наименование государственной услуги)

принял специалист:

(подпись)

(расшифровка подписи специалиста)

Перечень представленных документов:

№ п/п	Наименование документа	Оригинал/копия

Срок принятия решения	
Контактный телефон ГБУ РК «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения»	
Режим работы	

Регистрационный №	Дата приема документа	Подпись (фамилия, инициалы)

»;

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к изменениям, которые вносятся
в некоторые приказы Агентства Республики Коми
по социальному развитию, Министерства труда
и социальной защиты Республики Коми и Министерства
труда, занятости и социальной защиты Республики Коми

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Административному регламенту
предоставлению государственной услуги
по назначению ежемесячного пособия детям
отдельных категорий военнослужащих и сотрудников
некоторых федеральных органов исполнительной власти,
погибших (умерших, объявленных умершими, признанных
безвестно отсутствующими) при исполнении обязанностей
военной службы (служебных обязанностей), и детям лиц,
умерших вследствие военной травмы после увольнения
с военной службы (службы в органах и учреждениях),
пенсионное обеспечение которых осуществляется
Пенсионным фондом Российской Федерации

(Рекомендуемая форма)

Заявление № : Государственное бюджетное учреждение Республики Коми
«Центр по предоставлению государственных услуг в сфере
социальной защиты населения _____»

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить государственную услугу «Назначение ежемесячного пособия детям отдельных категорий военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти, погибших (умерших, объявленных умершими, признанных безвестно отсутствующими) при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), и детям лиц, умерших вследствие военной травмы после увольнения с военной службы (службы в войсках, органах и учреждениях), пенсионное обеспечение которых осуществляется Пенсионным фондом Российской Федерации».

Дети

№	ФИО	Дата рождения
1		
2		

Заявитель

ФИО _____

Дата рождения _____

Место рождения _____

Адрес регистрации _____

Адрес места жительства _____

Документ, удостоверяющий
личность¹⁷ _____

Представитель

ФИО _____

Дата рождения _____

Место рождения _____

Адрес регистрации _____

Адрес места жительства _____

Документ, удостоверяющий
личность¹⁸ _____

Документ, подтверждающий
полномочия представителя¹⁹ _____

Контактные данные

Телефон²⁰ _____Электронная почта²¹ _____

Способ уведомления о принятом решении

В ведомстве _____

В МФЦ _____

Почтовым отправлением _____

По адресу электронной почты _____

Способ выплаты

Организация федеральной
почтовой связи²² _____Банк²³ _____¹⁷Указывается серия, номер, кем и когда выдан.¹⁸Указывается серия, номер, кем и когда выдан.¹⁹Указывается наименование, серия, номер, кем и когда выдан.²⁰Указываются телефоны заявителя и представителя.²¹Указываются адреса электронной почты заявителя и представителя.²²Указывается наименование почтового отделения.²³Указывается наименование банка, отделения и филиала и номер расчетного лицевого счета.

Входящие документы

№	Наименование документа	Количество листов	Оригинал/копия	Подлежит возврату
1				
2				
3				

Я предупрежден(а), что государственная услуга, предоставленная неправомерно вследствие предоставления мною документов с заведомо неверными сведениями, сокрытия данных, влияющих на назначение и выплату государственной услуги или на исчисление ее размера, взыскивается в установленном законодательством порядке.

Я согласен (на) на проведение проверки представленных мною сведений.

_____ (Дата)

_____ (Подпись/ФИО)

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

Заявление и документы гр. _____

На предоставление государственной услуги _____

_____ (наименование государственной услуги)

принял специалист:

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи специалиста)

- ежемесячной компенсации за потерю кормильца с _____ 20__ г.;
- ежегодной компенсации на оздоровление за 20__ год;
- ежегодной компенсации за вред здоровью за 20__ год;
- ежегодной компенсации детям, потерявшим кормильца за 20__ год;
- оплаты дополнительного оплачиваемого отпуска за 20__ год;
- единовременного пособия в связи с переездом на новое место жительства с _____ 20__ г.;
- компенсации стоимости проезда, а также расходов по перевозке имущества с _____ 20__ г.;
- единовременной компенсации за вред здоровью;
- единовременной компенсации семьям и родителям, потерявшим кормильца вследствие чернобыльской катастрофы;
- сохранения среднего заработка на период обучения новым профессиям (специальностям) при отсутствии возможности первоочередного трудоустройства на новом месте жительства с _____ 20__ г.;
- сохранения среднего заработка после прибытия на новое место жительства на период трудоустройства, но не более чем на 4 месяца с _____ 20__ г.
- пособия на погребение.

Сведения о лицах, зарегистрированных совместно с заявителем

№	ФИО	Дата рождения
1		
2		

Заявитель

ФИО _____

Дата рождения _____

Место рождения _____

Адрес регистрации _____

Адрес места жительства _____

Документ, удостоверяющий личность²⁴ _____

Представитель

ФИО _____

Дата рождения _____

Место рождения _____

Адрес регистрации _____

Адрес места жительства _____

Документ, удостоверяющий личность²⁵ _____

Документ, подтверждающий полномочия представителя _____

Контактные данные

Телефон²⁶ _____

Электронная почта²⁷ _____

Способ уведомления о принятом решении

В ведомстве _____

В МФЦ _____
 Почтовым отправлением _____
 По адресу электронной почты _____

Способ выплаты _____
 Организация федеральной
 почтовой связи²⁸ _____
 Банк²⁹ _____

²⁴Указывается серия, номер, кем и когда выдан.

²⁵Указывается серия, номер, кем и когда выдан.

²⁶Указываются телефоны заявителя и представителя.

²⁷Указываются адреса электронной почты заявителя и представителя.

²⁸Указывается наименование почтового отделения.

²⁹Указывается наименование банка, отделения и филиала и номер расчетного лицевого счета.

Входящие документы

№	Наименование документа	Количество листов	Оригинал/копия	Подлежит возврату

Я предупрежден(а), что государственная услуга, предоставленная неправомерно вследствие предоставления мною документов с заведомо неверными сведениями, сокрытия данных, влияющих на назначение и выплату государственной услуги или на исчисление ее размера, взыскивается в установленном законодательством порядке.

Я согласен(на) на проведение проверки представленных мною сведений.

Я подтверждаю своей подписью достоверность указанных сведений.

_____ (Дата)

_____ (Подпись/ФИО)

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

Заявление и документы гр. _____

На предоставление государственной услуги _____

_____ (наименование государственной услуги)

принял специалист:

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи специалиста)

Перечень представленных документов:

№ п/п	Наименование документа	Оригинал/копия

Срок принятия решения		
Контактный телефон ГБУ РК «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения»		
Режим работы		
Регистрационный №	Дата приема документа	Подпись (фамилия, инициалы)

»;

ПРИЛОЖЕНИЕ 6
к изменениям, которые вносятся
в некоторые приказы Агентства Республики Коми
по социальному развитию, Министерства труда
и социальной защиты Республики Коми и Министерства
труда, занятости и социальной защиты Республики Коми
«ПРИЛОЖЕНИЕ № 9
к Административному регламенту
предоставлению государственной услуги
по назначению и выплате ежемесячных, ежегодных,
единовременных денежных компенсаций гражданам,
подвергшимся воздействию радиации вследствие
катастрофы на Чернобыльской АЭС и ядерных испытаний
на Семипалатинском полигоне

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных совершеннолетних членов
семьи, не являющихся заявителями

Я, гр. _____
(фамилия, имя, отчество)

Дата рождения _____ Место рождения _____
Паспорт серия _____ № _____
(вид документа, удостоверяющего личность)

выданный _____ « _____ » _____ 20 _____ года,
зарегистрированный(ая) по адресу:

_____ ,
в связи с обращением за предоставлением государственной услуги, в части предостав-
ления мер социальной поддержки, заявителя _____

(фамилия, имя, отчество заявителя)

Дата рождения _____ Место рождения _____
Паспорт серия _____ № _____
(вид документа, удостоверяющего личность)

выданный _____ « _____ » _____ 20 _____ года,
зарегистрированный(ая) по адресу:

_____ ,
даю согласие на осуществление обработки моих персональных данных исключитель-
но в целях предоставления государственных услуг Министерству труда, занятости
и социальной защиты Республики Коми, расположенному по адресу: г. Сыктывкар,
ул. Интернациональная, 174, его территориальному органу, ГБУ РК «Центр по предостав-
лению государственных услуг в сфере социальной защиты населения», расположенному
по адресу: _____

Перечень персональных данных, передаваемых на обработку:

- Фамилия, имя, отчество;
- Дата рождения;
- паспортные данные;

- СНИЛС;
- контактный телефон (дом, сотовый, рабочий);
- фактический адрес проживания.

Субъект дает согласие на обработку Оператором своих персональных данных, то есть совершение, в том числе следующих действий: на обработку автоматизированную, а также без использования средств автоматизации (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование блокирование, уничтожение персональных данных) в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также передачу такой информации третьим лицам, запросы у третьих лиц в случаях установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством, с целью предоставления государственной услуги.

Настоящее согласие действует со дня подписания до дня отзыва в письменной форме.

Настоящее согласие может быть отозвано Субъектом в любой момент по соглашению сторон. В случае неправомерного использования предоставленных данных согласие отзывается письменным заявлением субъекта персональных данных.

Субъект по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п. 4 ст. 14 Федерального закона от 27.06.2006 г. № 152-ФЗ).

_____ / _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Согласие принял специалист

_____ / _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных несовершеннолетних членов
семьи заявителя

Я, гр. _____
(фамилия, имя, отчество)

Дата рождения _____ Место рождения _____

Паспорт серия _____ № _____,
(вид документа, удостоверяющего личность)

выданный _____ « _____ » _____ 20 _____ года,
зарегистрированный(ая) по адресу:

за своего(ю) несовершеннолетнего(юю)

1) сына (дочь) _____
(фамилия, имя, отчество ребенка)

(дата, год и место рождения)

(свидетельство о рождении (свидетельство об усыновлении) _____ № _____, выдано
_____, зарегистрированного(ой) по адресу:

2) сына (дочь) _____
(фамилия, имя, отчество ребенка)

(дата, год и место рождения)

(свидетельство о рождении (свидетельство об усыновлении) _____ № _____, выдано
_____, зарегистрированного(ой) по адресу:

сына (дочь) _____,
(фамилия, имя, отчество ребенка)

(дата, год и место рождения)

(свидетельство о рождении (свидетельство об усыновлении) № _____, выдано _____, зарегистрированного(ой) по адресу: _____)

в связи с обращением за предоставлением государственной услуги, в части предоставления мер социальной поддержки, даю согласие на осуществление обработки персональных данных моих несовершеннолетних детей Министерству труда, занятости и социальной защиты Республики Коми, расположенному по адресу: г. Сыктывкар, ул. Интернациональная, 174, его территориальному органу, ГБУ РК «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения», расположенному по адресу: _____,

Перечень персональных данных, передаваемых на обработку:

- Фамилия, имя, отчество; дата рождения; паспортные данные, свидетельство о рождении; СНИЛС; контактный телефон (дом, сотовый); фактический адрес проживания.

Субъект дает согласие на обработку Оператором персональных данных своих несовершеннолетних детей, то есть совершение, в том числе следующих действий: на обработку автоматизированную, а также без использования средств автоматизации (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование блокирование, уничтожение персональных данных) в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также передачу такой информации третьим лицам, запросы у третьих лиц в случаях установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством, с целью предоставления государственной услуги.

Настоящее согласие действует со дня подписания до дня отзыва в письменной форме.

Настоящее согласие может быть отозвано Субъектом в любой момент по соглашению сторон. В случае неправомерного использования предоставленных данных согласие отзывается письменным заявлением субъекта персональных данных.

Субъект по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п. 4 ст. 14 Федерального закона от 27.06.2006 г. № 152-ФЗ).

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Согласие принял специалист

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

»;

ПРИЛОЖЕНИЕ 7
к изменениям, которые вносятся
в некоторые приказы Агентства Республики Коми
по социальному развитию, Министерства труда
и социальной защиты Республики Коми и Министерства
труда, занятости и социальной защиты Республики Коми

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Административному регламенту
предоставлению государственной услуги
по назначению и выплате ежемесячной денежной
компенсации в возмещение вреда, причиненного здоровью
в связи с радиационным воздействием вследствие
чернобыльской катастрофы либо с выполнением работ
по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС

(Рекомендуемая форма)

Заявление № : Государственное бюджетное учреждение Республики Коми
«Центр по предоставлению государственных услуг в сфере
социальной защиты населения _____»

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить государственную услугу «Назначение и выплата ежемесячной денежной компенсации в возмещение вреда, причиненного здоровью в связи с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы либо с выполнением работ по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС».

По категории

	гражданин, получивший или перенесший лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, ставший инвалидом
	нетрудоспособный член семьи, находившийся на иждивении умершего инвалида

Дети

№	ФИО	Дата рождения
1		
2		

Заявитель

ФИО _____
Дата рождения _____
Место рождения _____
Адрес регистрации _____
Адрес места жительства _____
Документ, удостоверяющий личность³⁰ _____

Представитель

ФИО _____
Дата рождения _____
Место рождения _____
Адрес регистрации _____
Адрес места жительства _____
Документ, удостоверяющий личность³¹ _____
Документ, подтверждающий полномочия представителя _____

Контактные данные

Телефон³² _____Электронная почта³³ _____

Способ уведомления о принятом решении

В ведомстве _____

В МФЦ _____

Почтовым отправлением _____

По адресу электронной почты _____

Способ выплаты

Организация федеральной

почтовой связи³⁴ _____Банк³⁵ _____³⁰Указывается серия, номер, кем и когда выдан.³¹Указывается серия, номер, кем и когда выдан.³²Указываются телефоны заявителя и представителя.³³Указываются адреса электронной почты заявителя и представителя.³⁴Указывается наименование почтового отделения.³⁵Указывается наименование банка, отделения и филиала и номер расчетного лицевого счета.

Входящие документы

№	Наименование документа	Количество листов	Оригинал/копия	Подлежит возврату

Я предупрежден(а), что государственная услуга, предоставленная неправомерно вследствие предоставления мною документов с заведомо неверными сведениями, сокрытия данных, влияющих на назначение и выплату государственной услуги или на исчисление ее размера, взыскивается в установленном законодательством порядке.

Я согласен(на) на проведение проверки представленных мною сведений.

Я подтверждаю своей подписью достоверность указанных сведений.

(Дата)_____
(Подпись/ФИО)

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

Заявление и документы гр. _____

На предоставление государственной услуги _____

(наименование государственной услуги)

принял специалист:

(подпись)_____
(расшифровка подписи специалиста)

Перечень представленных документов:

№ п/п	Наименование документа	Оригинал/копия

Срок принятия решения	
Контактный телефон ГБУ РК «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения»	
Режим работы	

Регистрационный №	Дата приема документа	Подпись (фамилия, инициалы)

»;

ПРИЛОЖЕНИЕ 8
к изменениям, которые вносятся
в некоторые приказы Агентства Республики Коми
по социальному развитию, Министерства труда
и социальной защиты Республики Коми и Министерства
труда, занятости и социальной защиты Республики Коми

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 13
к Административному регламенту
предоставлению государственной услуги
по назначению и выплате ежемесячной денежной
компенсации в возмещение вреда, причиненного здоровью
в связи с радиационным воздействием вследствие
чернобыльской катастрофы либо с выполнением работ
по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС

(Рекомендуемая форма)

Государственное учреждение
Республики Коми «Центр по предоставлению
государственных услуг в сфере
социальной защиты населения

»

(название города, района)

(ФИО заявителя)

проживающему (ей) по адресу: _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных
в документах, выданных в результате предоставления
государственной услуги

Уважаемый гр. _____,
(фамилия, имя, отчество заявителя полностью)

по результатам рассмотрения Вашего заявления от «__» _____ 20__ г., об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, принято решение об отказе в исправлении

опечаток и (или) ошибок по следующим причинам _____

Справки по телефону: _____

Подпись ответственного лица _____

Отметка о регистрации _____

(дата, исх. №) _____

»;

ПРИЛОЖЕНИЕ 9
к изменениям, которые вносятся
в некоторые приказы Агентства Республики Коми
по социальному развитию, Министерства труда
и социальной защиты Республики Коми и Министерства
труда, занятости и социальной защиты Республики Коми

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Административному регламенту
предоставлению государственной услуги
по назначению денежных средств на проведение ремонта
индивидуальных жилых домов, принадлежащих членам
семей военнослужащих, сотрудников органов внутренних
дел Российской Федерации, учреждений и органов
уголовно-исполнительной системы, федеральной
противопожарной службы Государственной противопожарной
службы, органов по контролю за оборотом наркотических
средств и психотропных веществ, таможенных органов
Российской Федерации потерявшим кормильца

(Утвержденная форма)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выплате средств на проведение ремонта индивидуального
жилого дома

В орган социальной защиты населения

от гражданина (гражданки) _____
(ф.и.о.)

_____ ,
проживающего (проживающей) по адресу:

_____ ,
(данные документа, удостоверяющего

_____ ,
личность заявителя,

_____ ,
серия, номер, кем и когда выдан)

Прошу выплатить мне как члену семьи военнослужащего, потерявшему кормильца, в соответствии с пунктом 2 статьи 24 Федерального закона «О статусе военнослужащих» и постановлением Правительства Российской Федерации от 27 мая 2006 г. № 313 «Об утверждении Правил обеспечения проведения ремонта индивидуальных жилых домов, принадлежащих членам семей военнослужащих, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевших специальные звания полиции, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, таможенных органов Российской Федерации, потерявшим кормильца» средства на проведение ремонта принадлежащего мне индивидуального жилого дома по адресу:

С Федеральным законом «О статусе военнослужащих» и Правилами обеспечения проведения ремонта индивидуальных жилых домов, принадлежащих членам семей военнослужащих, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевших специальные звания полиции, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, таможенных органов Российской Федерации, потерявшим кормильца, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 27 мая 2006 г. № 313 «Об утверждении Правил обеспечения проведения ремонта индивидуальных жилых домов, принадлежащих членам семей военнослужащих, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевших специальные звания полиции, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, таможенных органов Российской Федерации, потерявшим кормильца», ознакомлен (ознакомлена) и обязуюсь соблюдать установленные требования.

Подтверждаю, что сведения, сообщенные мной и всеми нижеподписавшимися членами семьи, в настоящем заявлении точны и исчерпывающи.

Денежные средства прошу перечислить _____
(указываются банковские реквизиты)

_____ счета в Сберегательном банке Российской Федерации или почтовый адрес)

Состав семьи (заполняется на каждого члена семьи, имеющего право на получение средств на проведение ремонта индивидуального жилого дома, принадлежащего членам семьи военнослужащего, потерявшим кормильца):

1) _____
(степень родства) (ф.и.о.)

Документ, удостоверяющий личность: _____

серия _____ № _____

выдан _____
(кем и когда выдан)

Проживает по адресу: _____

_____ (дата)

_____ (подпись члена семьи)

2) _____
(степень родства) (ф.и.о.)

Документ, удостоверяющий личность: _____

серия _____ № _____

выдан _____
(кем и когда выдан)

Проживает по адресу: _____

_____ (дата)

_____ (подпись члена семьи)

3) _____
(степень родства) (ф.и.о.)

Документ, удостоверяющий личность: _____

серия _____ № _____

выдан _____
(кем и когда выдан)

Проживает по адресу: _____

_____ (дата)

_____ (подпись члена семьи)

_____ (дата)

_____ (подпись заявителя)

»;

ПРИЛОЖЕНИЕ 10
к изменениям, которые вносятся
в некоторые приказы Агентства Республики Коми
по социальному развитию, Министерства труда
и социальной защиты Республики Коми и Министерства
труда, занятости и социальной защиты Республики Коми
«ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Административному регламенту
предоставлению государственной услуги
по назначению денежных средств на проведение ремонта
индивидуальных жилых домов, принадлежащих членам
семей военнослужащих, сотрудников органов внутренних
дел Российской Федерации, учреждений и органов
уголовно-исполнительной системы, федеральной
противопожарной службы Государственной противопожарной
службы, органов по контролю за оборотом наркотических
средств и психотропных веществ, таможенных органов
Российской Федерации потерявшим кормильца
(Утвержденная форма)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выплате средств на проведение ремонта индивидуального
жилого дома

В орган социальной защиты населения

от гражданина (гражданки) _____
(ф.и.о.)

_____ ,
проживающего (проживающей) по адресу:

_____ ,
(данные документа, удостоверяющего

_____ ,
личность заявителя,

_____ ,
(серия, номер, кем и когда выдан)

Прошу выплатить мне как члену семьи лица, проходившего службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевшего специальное звание полиции, сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации, потерявшему кормильца, в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 10 Федерального закона «О социальных гарантиях сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и постановлением Правительства Российской Федерации от 27 мая 2006 г. № 313 «Об утверждении Правил обеспечения проведения ремонта индивидуальных жилых домов, принадлежащих членам семей военнослужащих, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевших специальные звания полиции, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, таможенных органов Российской Федерации, потерявшим кормильца» средства на проведение ремонта принадлежащего мне индивидуального жилого дома по адресу:

_____ ,
С Федеральным законом «О социальных гарантиях сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и Правилами обеспечения проведения ремонта индивидуальных жилых домов, принадлежащих членам семей военнослужащих, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевших специальные

звания полиции, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, таможенных органов Российской Федерации, потерявшим кормильца, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 27 мая 2006 г. № 313 «Об утверждении Правил обеспечения проведения ремонта индивидуальных жилых домов, принадлежащих членам семей военнослужащих, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевших специальные звания полиции, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, таможенных органов Российской Федерации, потерявшим кормильца», ознакомлен (ознакомлена) и обязуюсь соблюдать установленные требования.

Подтверждаю, что сведения, сообщенные мной и всеми нижеподписавшимися членами семьи, в настоящем заявлении точны и исчерпывающи.

Денежные средства прошу перечислить _____
(указываются банковские реквизиты)

(счета в Сберегательном банке Российской Федерации или почтовый адрес)

Состав семьи (заполняется на каждого члена семьи, имеющего право на получение средств на проведение ремонта индивидуального жилого дома, принадлежащего членам семьи лица, проходившего службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевшего специальное звание полиции, сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации, потерявшим кормильца):

1) _____
(степень родства) (ф.и.о.)

Документ, удостоверяющий личность: _____

серия _____ № _____

выдан _____
(кем и когда выдан)

Проживает по адресу: _____

(дата)

(подпись члена семьи)

2) _____
(степень родства) (ф.и.о.)

Документ, удостоверяющий личность: _____

серия _____ № _____

выдан _____
(кем и когда выдан)

Проживает по адресу: _____

(дата)

(подпись члена семьи)

3) _____
(степень родства) (ф.и.о.)

Документ, удостоверяющий личность: _____

серия _____ № _____

выдан _____
(кем и когда выдан)

Проживает по адресу: _____

(дата)

(подпись члена семьи)

(дата)

(подпись заявителя)

»;

ПРИЛОЖЕНИЕ 11
к изменениям, которые вносятся
в некоторые приказы Агентства Республики Коми
по социальному развитию, Министерства труда
и социальной защиты Республики Коми и Министерства
труда, занятости и социальной защиты Республики Коми

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Административному регламенту
предоставлению государственной услуги
по назначению денежных средств на проведение ремонта
индивидуальных жилых домов, принадлежащих членам
семей военнослужащих, сотрудников органов внутренних
дел Российской Федерации, учреждений и органов
уголовно-исполнительной системы, федеральной
противопожарной службы Государственной противопожарной
службы, органов по контролю за оборотом наркотических
средств и психотропных веществ, таможенных органов
Российской Федерации потерявшим кормильца
(Утвержденная форма)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выплате средств на проведение ремонта индивидуального
жилого дома

В орган социальной защиты населения

от гражданина (гражданки) _____
(ф.и.о.)

_____ ,
проживающего (проживающей) по адресу:

_____ ,
(данные документа, удостоверяющего

_____ ,
личность заявителя,

_____ ,
серия, номер, кем и когда выдан)

Прошу в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 9 Федерального закона «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и постановлением Правительства Российской Федерации от 27 мая 2006 г. № 313 «Об утверждении Правил обеспечения проведения ремонта индивидуальных жилых домов, принадлежащих членам семей военнослужащих, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевших специальные звания полиции, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, таможенных органов Российской Федерации, потерявшим кормильца» выплатить мне как члену семьи сотрудника, потерявшему кормильца, средства на проведение ремонта принадлежащего мне индивидуального жилого дома по адресу:

_____ .
С Федеральным законом «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и Правилами обеспечения проведения ремонта индивидуальных жилых домов, принадлежащих членам семей военнослужащих, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевших специальные звания полиции, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации

Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, таможенных органов Российской Федерации, потерявшим кормильца, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 27 мая 2006 г. № 313 «Об утверждении Правил обеспечения проведения ремонта индивидуальных жилых домов, принадлежащих членам семей военнослужащих, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевших специальные звания полиции, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, таможенных органов Российской Федерации, потерявшим кормильца», ознакомлен (ознакомлена) и обязуюсь соблюдать установленные требования.

Подтверждаю, что сведения, сообщенные мной и всеми нижеподписавшимися членами семьи, в настоящем заявлении точны и исчерпывающи.

Денежные средства прошу перечислить _____
(указываются банковские реквизиты)

_____ (счета в Сберегательном банке Российской Федерации или почтовый адрес)

Состав семьи (заполняется на каждого члена семьи, имеющего право на получение средств на проведение ремонта индивидуального жилого дома, принадлежащего членам семьи сотрудника, потерявшим кормильца):

1) _____
(степень родства) (ф.и.о.)

Документ, удостоверяющий личность: _____

серия _____ № _____

выдан _____

(кем и когда выдан)

Проживает по адресу: _____

_____ (дата)

_____ (подпись члена семьи)

2) _____
(степень родства) (ф.и.о.)

Документ, удостоверяющий личность: _____

серия _____ № _____

выдан _____

(кем и когда выдан)

Проживает по адресу: _____

_____ (дата)

_____ (подпись члена семьи)

3) _____
(степень родства) (ф.и.о.)

Документ, удостоверяющий личность: _____

серия _____ № _____

выдан _____

(кем и когда выдан)

Проживает по адресу: _____

_____ (дата)

_____ (подпись члена семьи)

_____ (дата)

_____ (подпись заявителя)

»;

ПРИЛОЖЕНИЕ 12
к изменениям, которые вносятся
в некоторые приказы Агентства Республики Коми
по социальному развитию, Министерства труда
и социальной защиты Республики Коми и Министерства
труда, занятости и социальной защиты Республики Коми

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 16
к Административному регламенту
предоставлению государственной услуги
по назначению денежных средств на проведение ремонта
индивидуальных жилых домов, принадлежащих членам
семей военнослужащих, сотрудников органов внутренних
дел Российской Федерации, учреждений и органов
уголовно-исполнительной системы, федеральной
противопожарной службы Государственной противопожарной
службы, органов по контролю за оборотом наркотических
средств и психотропных веществ, таможенных органов
Российской Федерации потерявшим кормильца

(Рекомендуемая форма)

Государственное учреждение
Республики Коми «Центр по предоставлению
государственных услуг в сфере
социальной защиты населения

_____»
(название города, района)

_____»
(ФИО заявителя)

проживающему (ей) по адресу: _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных
в документах, выданных в результате предоставления
государственной услуги

Уважаемый гр. _____,
(фамилия, имя, отчество заявителя полностью)

по результатам рассмотрения Вашего заявления от «__» _____ 20__ г., об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, принято решение об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок по следующим причинам _____

Справки по телефону: _____

Подпись ответственного лица _____

Отметка о регистрации
(дата, исх. №) _____

»;

ПРИЛОЖЕНИЕ 13
к изменениям, которые вносятся
в некоторые приказы Агентства Республики Коми
по социальному развитию, Министерства труда
и социальной защиты Республики Коми и Министерства
труда, занятости и социальной защиты Республики Коми
«ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Административному регламенту
предоставлению государственной услуги
по назначению и выплате государственных единовременных
пособий и ежемесячных денежных компенсаций гражданам
при возникновении у них поствакцинальных осложнений
(Рекомендуемая форма)

Заявление № : Государственное бюджетное учреждение Республики Коми
«Центр по предоставлению государственных услуг в сфере
социальной защиты населения _____»

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить государственную услугу «Назначение и выплата государственных единовременных пособий и ежемесячных денежных компенсаций гражданам при возникновении у них поствакцинальных осложнений».

В виде:

- ежемесячной денежной компенсации инвалидам вследствие поствакцинального осложнения;
- единовременного пособия в случае смерти, наступившей вследствие поствакцинального осложнения;
- единовременного пособия при возникновении поствакцинального осложнения.

Заявитель

ФИО _____

Дата рождения _____

Место рождения _____

Адрес регистрации _____

Адрес места жительства _____

Документ, удостоверяющий
личность³⁶ _____

Представитель

ФИО _____

Дата рождения _____

Место рождения _____

Адрес регистрации _____

Адрес места жительства _____

Документ, удостоверяющий
личность³⁷ _____

Документ, подтверждающий
полномочия представителя _____

Контактные данные

Телефон³⁸ _____

Электронная почта³⁹ _____

Способ уведомления о принятом решении

В ведомстве _____

В МФЦ _____

Почтовым отправлением _____
 По адресу электронной почты _____
 Способ выплаты _____
 Организация федеральной
 почтовой связи⁴⁰ _____
 Банк⁴¹ _____

³⁶Указывается серия, номер, кем и когда выдан

³⁷Указывается серия, номер, кем и когда выдан

³⁸Указываются телефоны заявителя и представителя

³⁹Указываются адреса электронной почты заявителя и представителя

⁴⁰Указывается наименование почтового отделения

⁴¹Указывается наименование банка, отделения и филиала и номер расчетного лицевого счета

Входящие документы

№	Наименование документа	Количество листов	Оригинал/копия	Подлежит возврату

Я предупрежден(а), что государственная услуга, предоставленная неправомерно вследствие предоставления мною документов с заведомо неверными сведениями, сокрытия данных, влияющих на назначение и выплату государственной услуги или на исчисление ее размера, взыскивается в установленном законодательством порядке.

Я согласен(на) на проведение проверки представленных мною сведений.

Я подтверждаю своей подписью достоверность указанных сведений.

(Дата)

(Подпись/ФИО)

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

Заявление и документы гр. _____

На предоставление государственной услуги _____

(наименование государственной услуги)

принял специалист:

(подпись)

(расшифровка подписи специалиста)

Перечень представленных документов:

№ п/п	Наименование документа	Оригинал/копия

Срок принятия решения		
Контактный телефон ГБУ РК «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения»		
Режим работы		
Регистрационный №	Дата приема документа	Подпись (фамилия, инициалы)

ПРИЛОЖЕНИЕ 14
к изменениям, которые вносятся
в некоторые приказы Агентства Республики Коми
по социальному развитию, Министерства труда
и социальной защиты Республики Коми и Министерства
труда, занятости и социальной защиты Республики Коми

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 13
к Административному регламенту
предоставлению государственной услуги
по назначению и выплате государственных единовременных
пособий и ежемесячных денежных компенсаций гражданам
при возникновении у них поствакцинальных осложнений

(Рекомендуемая форма)

Государственное учреждение
Республики Коми «Центр по предоставлению
государственных услуг в сфере
социальной защиты населения

_____»
(название города, района)

_____»
(ФИО заявителя)

проживающему (ей) по адресу: _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных
в документах, выданных в результате предоставления
государственной услуги

Уважаемый гр. _____,
(фамилия, имя, отчество заявителя полностью)

по результатам рассмотрения Вашего заявления от «__» _____ 20__ г., об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, принято решение об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок по следующим причинам _____

Справки по телефону: _____

Подпись ответственного лица _____

Отметка о регистрации
(дата, исх. №) _____

»;

ПРИЛОЖЕНИЕ 15
к изменениям, которые вносятся
в некоторые приказы Агентства Республики Коми
по социальному развитию, Министерства труда
и социальной защиты Республики Коми и Министерства
труда, занятости и социальной защиты Республики Коми
«ПРИЛОЖЕНИЕ № 8
к Административному регламенту
предоставлению государственной услуги
по назначению денежной компенсации лицам,
реабилитированным в соответствии
с Законом Российской Федерации
«О реабилитации жертв политических репрессий»

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных совершеннолетних членов
семьи, не являющихся заявителями

Я, гр. _____
(фамилия, имя, отчество)

Дата рождения _____ Место рождения _____
Паспорт серия _____ № _____
(вид документа, удостоверяющего личность)

выданный _____ « ____ » _____ 20 ____ года,
зарегистрированный(ая) по адресу: _____

_____ в связи с обращением за предоставлением государственной услуги, в части предоставле-
ния мер социальной поддержки, заявителя _____

_____ (фамилия, имя, отчество заявителя)
Дата рождения _____ Место рождения _____
Паспорт серия _____ № _____
(вид документа, удостоверяющего личность)

выданный _____ « ____ » _____ 20 ____ года,
зарегистрированный(ая) по адресу: _____

_____ даю согласие на осуществление обработки моих персональных данных исключитель-
но в целях предоставления государственных услуг Министерству труда, занятости
и социальной защиты Республики Коми, расположенному по адресу: г. Сыктывкар,
ул. Интернациональная, 174, его территориальному органу, ГБУ РК «Центр по предостав-
лению государственных услуг в сфере социальной защиты населения», расположенному
по адресу: _____

Перечень персональных данных, передаваемых на обработку:

- Фамилия, имя, отчество;
- Дата рождения;
- паспортные данные;
- СНИЛС;
- контактный телефон (дом, сотовый, рабочий);
- фактический адрес проживания.

Субъект дает согласие на обработку Оператором своих персональных данных, то
есть совершение, в том числе следующих действий: на обработку автоматизированную,
а также без использования средств автоматизации (включая сбор, систематизацию, на-
копление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование блокирование,
уничтожение персональных данных) в соответствии с требованиями Федерального
закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и Федерального закона от

27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также передачу такой информации третьим лицам, запросы у третьих лиц в случаях установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством, с целью предоставления государственной услуги.

Настоящее согласие действует со дня подписания до дня отзыва в письменной форме.

Настоящее согласие может быть отозвано Субъектом в любой момент по соглашению сторон. В случае неправомерного использования предоставленных данных согласие отзывается письменным заявлением субъекта персональных данных.

Субъект по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п. 4 ст. 14 Федерального закона от 27.06.2006 г. № 152-ФЗ).

_____/_____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)
 Согласие принял специалист
 _____/_____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных несовершеннолетних членов
семьи заявителя

Я, гр. _____
(фамилия, имя, отчество)

Дата рождения _____ Место рождения _____
 _____ Паспорт серия _____ № _____,
(вид документа, удостоверяющего личность)

выданный _____ « _____ » _____ 20 _____ года,
зарегистрированный(ая) по адресу:

_____ за своего(ю) несовершеннолетнего(юю)

1) сына (дочь) _____
(фамилия, имя, отчество ребенка)

_____ (дата, год и место рождения)

(свидетельство о рождении (свидетельство об усыновлении) _____ № _____, выдано _____, зарегистрированного(ой) по адресу:

2) сына (дочь) _____
(фамилия, имя, отчество ребенка)

_____ (дата, год и место рождения)

(свидетельство о рождении (свидетельство об усыновлении) _____ № _____, выдано _____, зарегистрированного(ой) по адресу:

сына (дочь) _____
(фамилия, имя, отчество ребенка)

_____ (дата, год и место рождения)

(свидетельство о рождении (свидетельство об усыновлении) _____ № _____, выдано _____, зарегистрированного(ой) по адресу:

_____ в связи с обращением за предоставлением государственной услуги, в части предоставления мер социальной поддержки, даю согласие на осуществление обработки персональных данных моих несовершеннолетних детей Министерству труда, занятости

и социальной защиты Республики Коми, расположенному по адресу: г. Сыктывкар, ул. Интернациональная, 174, его территориальному органу, ГБУ РК «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения», расположенному по адресу: _____

Перечень персональных данных, передаваемых на обработку:

- Фамилия, имя, отчество; дата рождения; паспортные данные, свидетельство о рождении; СНИЛС; контактный телефон (дом, сотовый); фактический адрес проживания.

Субъект дает согласие на обработку Оператором персональных данных своих несовершеннолетних детей, то есть совершение, в том числе следующих действий: на обработку автоматизированную, а также без использования средств автоматизации (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование блокирование, уничтожение персональных данных) в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных» и Федерального закона от 27.07.2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также передачу такой информации третьим лицам, запросы у третьих лиц в случаях установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством, с целью предоставления государственной услуги.

Настоящее согласие действует со дня подписания до дня отзыва в письменной форме.

Настоящее согласие может быть отозвано Субъектом в любой момент по соглашению сторон. В случае неправомерного использования предоставленных данных согласие отзывается письменным заявлением субъекта персональных данных.

Субъект по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п. 4 ст. 14 Федерального закона от 27.06.2006 г. № 152-ФЗ).

_____	_____ / _____
(дата)	(подпись) (расшифровка подписи)
Согласие принял специалист	
_____	_____ / _____
(дата)	(подпись) (расшифровка подписи)

»;

ПРИЛОЖЕНИЕ 16
к изменениям, которые вносятся
в некоторые приказы Агентства Республики Коми
по социальному развитию, Министерства труда
и социальной защиты Республики Коми и Министерства
труда, занятости и социальной защиты Республики Коми

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 13
к Административному регламенту
предоставлению государственной услуги
по назначению денежной компенсации лицам,
реабилитированным в соответствии
с Законом Российской Федерации
«О реабилитации жертв политических репрессий»

(Рекомендуемая форма)

Государственное учреждение
Республики Коми «Центр по предоставлению
государственных услуг в сфере
социальной защиты населения

»

(название города, района)

(ФИО заявителя)

проживающему (ей) по адресу: _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных
в документах, выданных в результате предоставления
государственной услуги

Уважаемый гр. _____,

(фамилия, имя, отчество заявителя полностью)

по результатам рассмотрения Вашего заявления от «__» _____ 20__ г., об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, принято решение об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок по следующим причинам _____

Справки по телефону: _____

Подпись ответственного лица

Отметка о регистрации
(дата, исх. №)

»;

ПРИЛОЖЕНИЕ 17
к изменениям, которые вносятся
в некоторые приказы Агентства Республики Коми
по социальному развитию, Министерства труда
и социальной защиты Республики Коми и Министерства
труда, занятости и социальной защиты Республики Коми

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Административному регламенту
предоставлению государственной услуги
по назначению пособия на проведение летнего
оздоровительного отдыха детей отдельных категорий
военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных
органов исполнительной власти, погибших (умерших),
пропавших без вести, ставших инвалидами в связи
с выполнением задач в условиях вооруженного конфликта
немеждународного характера в Чеченской Республике
и на непосредственно прилегающих к ней территориях
Северного Кавказа, отнесенных к зоне вооруженного конфликта,
а также в связи с выполнением задач в ходе контртеррористических
операций на территории Северо-Кавказского региона,
пенсионное обеспечение которых осуществляется
Пенсионным фондом Российской Федерации

(Рекомендуемая форма)

Заявление № : Государственное бюджетное учреждение Республики Коми
«Центр по предоставлению государственных услуг в сфере со-
циальной защиты населения _____»

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить государственную услугу «Назначение пособия на проведение летнего оздоровительного отдыха детей отдельных категорий военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти, погибших (умерших), пропавших без вести, ставших инвалидами в связи с выполнением задач в условиях вооруженного конфликта немеждународного характера в Чеченской Республике и на непосредственно прилегающих к ней территориях Северного Кавказа, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, а также в связи с выполнением задач в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона, пенсионное обеспечение которых осуществляется Пенсионным фондом Российской Федерации».

Дети

№	ФИО	Дата рождения
1		
2		

По категории

	ребенок военнослужащего, проходившего военную службу по призыву и погибшего (умершего), пропавшего без вести, ставшего инвалидом в связи с выполнением задач в условиях вооруженного конфликта немеждународного характера в Чеченской Республике и на непосредственно прилегающих к ней территориях Северного Кавказа, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, а также в связи с выполнением задач в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона
	ребенок военнослужащего, проходившего военную службу по контракту, и сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, лица, проходившего службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевшего специальные звания полиции, погибшего (умершего), пропавшего без вести, ставшего инвалидом в связи с выполнением задач в условиях вооруженного конфликта немеждународного характера в Чеченской Республике и на непосредственно прилегающих к ней территориях Северного Кавказа, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, а также в связи с выполнением задач в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона, пенсионное обеспечение которых осуществляется Пенсионным фондом Российской Федерации

Сведения о лицах, зарегистрированных совместно с заявителем

№	Ф.И.О. (полностью)	Дата рождения
1		
2		
3		

Заявитель

ФИО _____

Дата рождения _____

Место рождения _____

Адрес регистрации _____

Адрес места жительства _____

Документ, удостоверяющий
личность⁴² _____Представитель

ФИО _____

Дата рождения _____

Место рождения _____

Адрес регистрации _____

Адрес места жительства _____

Документ, удостоверяющий
личность⁴³ _____Документ, подтверждающий
полномочия представителя⁴⁴ _____Контактные данныеТелефон⁴⁵ _____Электронная почта⁴⁶ _____Способ уведомления о принятом решении

В ведомстве _____

В МФЦ _____

Почтовым отправлением _____

По адресу электронной почты _____

Способ выплатыОрганизация федеральной
почтовой связи⁴⁷ _____Банк⁴⁸ _____⁴²Указывается серия, номер, кем и когда выдан.⁴³Указывается серия, номер, кем и когда выдан.⁴⁴Указывается наименование, серия, номер, кем и когда выдан.⁴⁵Указываются телефоны заявителя и представителя.⁴⁶Указываются адреса электронной почты заявителя и представителя.⁴⁷Указывается наименование почтового отделения.⁴⁸Указывается наименование банка, отделения и филиала и номер расчетного лицевого счета.

Входящие документы

№	Наименование документа	Количество листов	Оригинал/копия	Подлежит возврату
1				
2				
3				

Я предупрежден(а), что государственная услуга, предоставленная неправомерно вследствие предоставления мною документов с заведомо неверными сведениями, сокрытия данных, влияющих на назначение и выплату государственной услуги или на исчисление ее размера, взыскивается в установленном законодательством порядке.

Я согласен (на) на проведение проверки представленных мною сведений.

(Дата)

(Подпись/ФИО)

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

Заявление и документы гр. _____

На предоставление государственной услуги _____

(наименование государственной услуги)

принял специалист:

(подпись)

(расшифровка подписи специалиста)

Перечень представленных документов:

№ п/п	Наименование документа	Оригинал/копия

Срок принятия решения	
Контактный телефон ГБУ РК «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения»	
Режим работы	

Регистрационный №	Дата приема документа	Подпись (фамилия, инициалы)

».

ПРИКАЗ
МИНИСТЕРСТВА ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ОХРАНЫ
ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ РЕСПУБЛИКИ КОМИ

376 О признании утратившим силу приказа Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Коми от 9 августа 2018 г. № 1703 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче архивных справок, архивных копий, архивных выписок по запросам граждан и юридических лиц по архивным документам Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Коми»⁹

В соответствии с постановлением Правительства Республики Коми от 10.07.2020 № 345 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Республики Коми»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать приказ Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Коми от 9 августа 2018 г. № 1703 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче архивных справок, архивных копий, архивных выписок по запросам граждан и юридических лиц по архивным документам Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Коми» утратившим силу.

2. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти дней после его официального опубликования.

Министр

Р.В. ПОЛШВЕДКИН

г. Сыктывкар
15 июля 2020 г.
№ 1243

ПРИКАЗ
МИНИСТЕРСТВА ЭКОНОМИКИ
РЕСПУБЛИКИ КОМИ

377 О внесении изменений в приказ Министерства экономики Республики Коми от 25 декабря 2019 г. № 307 «Об утверждении Комплексного плана действий по реализации государственной программы Республики Коми «Развитие экономики» на 2020 год»¹⁰

Внести в приказ Министерства экономики Республики Коми от 25 декабря 2019 г. № 307 «Об утверждении Комплексного плана действий по реализации государственной программы Республики Коми «Развитие экономики» на 2020 год» следующие изменения:

1. Приложение к приказу Министерства экономики Республики Коми от 25 декабря 2019 г. № 307 «Комплексный план действий по реализации государственной программы Республики Коми «Развитие экономики» на 2020 год» изложить в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.

Министр

К.А. ПЛЕХОВ

г. Сыктывкар
15 июля 2020 г.
№ 181

⁹ Впервые опубликован в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 16.07.2020 г.

¹⁰ Впервые опубликован в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 16.07.2020 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства экономики Республики Коми
от 15 июля 2020 г. № 181

КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН
действий по реализации государственной программы Республики Коми «Развитие экономики» на 2020 год

№	Наименование основного мероприятия, ведомственной целевой программы, мероприятия, контрольного события программы	Статус	Ответственный руководитель, заместитель руководителя ОИВ РК (ф.и.о., должность)	Ответственное структурное подразделение ОИВ РК	Срок начала реализации (число, месяц, год)	Срок окончания реализации (дата контрольного события) (число, месяц, год)	Объем ресурсного обеспечения (тыс. рублей)		График реализации на 2020 год, квартал				Целевой индикатор и (или) показатель*		
							Источники финансирования	2020 год	1	2	3	4	Наименование индикатора (показателя)	Значение индикатора (показателя)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
Подпрограмма 1. Стратегическое планирование в Республике Коми															
1.	Основное мероприятие 1.1.1. Поддержание в актуальном состоянии документов стратегического планирования		Плехов К.А., министр экономики Республики Коми	Отдел стратегического планирования	01.01.2020	31.12.2020			V	V	V	V	V	Удельный вес органов исполнительной власти Республики Коми и органов местного самоуправления в Республике Коми (город республиканского значения с подчиненной ему территорией, район), участвующих в реализации документов стратегического планирования в Республике Коми	100%
1.1.	Мероприятие 1.1.1.1. Поддержание в актуальном состоянии долгосрочной Стратегии социально-экономического развития Республики Коми		Плехов К.А., министр экономики Республики Коми	Отдел стратегического планирования	01.01.2020	31.12.2020			V	V	V	V	V	x	x
1.2.	Мероприятие 1.1.1.2. Поддержание в актуальном состоянии плана мероприятий по реализации долгосрочной Стратегии социально-экономического развития Республики Коми		Плехов К.А., министр экономики Республики Коми	Отдел стратегического планирования	01.01.2020	31.12.2020			V	V	V	V	V	x	x

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	Контрольное событие 1.1- Представлена в Правительство Республики Коми сводная информация, подготовленная с учетом информации органов исполнительной власти Республики Коми и органов местного самоуправления в Республике Коми, о ходе исполнения Плана мероприятий по реализации долгосрочной Стратегии социально-экономического развития Республики Коми		Плехов К.А., министр экономики Республики Коми	Отдел стратегического планирования	x	20.04.2020	x	x	V	V			x	x
2.	Основное мероприятие 1.1.2. Совершенствование системы стратегического управления развитием муниципальных образований в Республике Коми		Плехов К.А., министр экономики Республики Коми	Отдел стратегического планирования	01.01.2020	31.12.2020		V	V	V	V	V	Удельный вес органов исполнительной власти Республики Коми и органов местного самоуправления в Республике Коми (город республиканского значения с подчиненной ему территорией, район), участвующих в реализации документов стратегического планирования в Республике Коми	100%
2.1.	Мероприятие 1.1.2.1. Мониторинг хода реализации стратегий социально-экономического развития муниципальных образований в Республике Коми		Плехов К.А., министр экономики Республики Коми	Отдел стратегического планирования	01.01.2020	31.12.2020		V	V	V	V	V	x	x
2.2.	Мероприятие 1.1.2.2. Консультационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления в Республике Коми в области стратегического планирования социально-экономического развития территорий		Плехов К.А., министр экономики Республики Коми	Отдел стратегического планирования	01.01.2020	31.12.2020		V	V	V	V	V	x	x
3.	Основное мероприятие 1.1.3. Разработка прогноза социально-экономического развития Республики Коми		Плехов К.А., министр экономики Республики Коми	Отдел стратегического планирования	01.01.2020	31.12.2020		V	V	V	V	V	Уровень выполнения плана подготовки документов стратегического планирования в Республике Коми, утвержденном распоряжением Правительства Республики Коми от 5 декабря 2014 г. N 410-р	100%
3.1.	Мероприятие 1.1.3.1. Разработка прогноза социально-экономического развития Республики Коми на среднесрочный период		Плехов К.А., министр экономики Республики Коми	Отдел стратегического планирования	01.01.2020	31.12.2020		V	V	V	V	V	x	x

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
3.2.	Мероприятие 1.1.3.2. Актуализация прогноза социально-экономического развития Республики Коми на долгосрочный период в соответствии с решением Правительства Республики Коми с учетом среднесрочного прогноза		Плехов К.А., министр экономики Республики Коми	Отдел стратегического планирования	01.01.2020	31.12.2020			V	V	V	V	x	x
	Контрольное событие 3-1: Представлен в Министерство финансов Республики Коми прогноз социально-экономического развития Республики Коми на 2021 год и плановый период		Плехов К.А., министр экономики Республики Коми	Отдел стратегического планирования	x	31.07.2020	x	x			V		x	x
4.	Основное мероприятие 1.1.4. Формирование прогнозной потребности экономики в квалифицированных кадрах		Плехов К.А., министр экономики Республики Коми	Отдел стратегического планирования	01.01.2020	01.12.2020			V	V	V	V	Доля численности работников организаций в Республике Коми, охваченных при формировании прогноза потребности в квалифицированных кадрах, в общей среднесписочной численности работников организаций в Республике Коми	58%
4.1	Мероприятие 1.1.4.1. Координация деятельности органов исполнительной власти Республики Коми, органов местного самоуправления в Республике Коми, территориальных структур федеральных органов власти по обеспечению сбора информации по кадровой потребности от организаций (предприятий), осуществляющих свою деятельность на территории Республики Коми, и ввода полученных данных в государственную автоматизированную информационную систему «Управление».		Плехов К.А., министр экономики Республики Коми	Отдел стратегического планирования	01.01.2020	01.12.2020			V	V	V	V	x	x
4.2	Мероприятие 1.1.4.2. Проведение аналитической работы по результатам формирования прогноза потребности отраслей экономики в квалифицированных кадрах		Плехов К.А., министр экономики Республики Коми	Отдел стратегического планирования	01.01.2020	01.12.2020			V	V	V	V	x	x

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	Контрольное событие 4-1: Подготовлен проект приказа Министерства экономики Республики Коми об утверждении прогноза потребности отраслей экономики Республики Коми в квалифицированных кадрах		Плехов К.А., министр экономики Республики Коми	Отдел стратегического планирования	x	01.11.2020	x	x				V	x	x
5.	Основное мероприятие 1.2.1. Развитие системы государственных программ Республики Коми		Синицина И.И., начальник Управления проектного офиса	Отдел методологии програмно- целевого планирования	01.01.2020	31.12.2020			V	V	V	V	1. Удельный вес органов исполнительной власти Республики Коми, участвующих в реализации государственных программ Республики Коми, в общем количестве органов исполнительной власти Республики Коми (без учета Правительства Республики Коми) 2. Доля региональных проектов (программ), направленных на реализацию национальных целей Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. N 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», включенных в государственные программы Республики Коми	100%
5.1.	Мероприятие 1.2.1.1. Совершенствование регламентов и нормативных правовых актов и методической базы в сфере программно-целевого планирования в Республике Коми		Синицина И.И., начальник Управления проектного офиса	Отдел методологии програмно- целевого планирования	01.01.2020	31.12.2020			V	V	V	V	x	x
5.2.	Мероприятие 1.2.1.2. Мониторинг реализации государственных программ Республики Коми и подготовка сводно-аналитической информации об их реализации		Синицина И.И., начальник Управления проектного офиса	Отдел методологии програмно- целевого планирования	01.01.2020	31.12.2020			V	V	V	V	x	x
5.3.	Мероприятие 1.2.1.3. Оценка эффективности реализации государственных программ Республики Коми		Синицина И.И., начальник Управления проектного офиса	Отдел методологии програмно- целевого планирования	01.01.2020	31.12.2020			V	V	V	V	x	x
	Контрольное событие 5-1: Подготовлен и направлен в Министерство финансов Республики Коми сводный и годовой доклад о ходе реализации и оценке эффективности государственных программ Республики Коми за 2019 год		Синицина И.И., начальник Управления проектного офиса	Отдел методологии програмно- целевого планирования	x	01.05.2020	x	x	V	V	V	V	x	x

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
6.	Основное мероприятие 1.2.2. Развитие системы проектного управления в Республике Коми		Синицина И.И., начальник Управления проектного офиса	Управление проектного офиса	01.01.2020	31.12.2020			V	V	V	V	1. Удельный вес органов исполнительной власти Республики Коми, участвующих в реализации государственных программ Республики Коми, в общем количестве органов исполнительной власти Республики Коми (без учета Правительства Республики Коми) 2. Доля региональных проектов (программ), направленных на реализацию национальных целей Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. N 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», включенных в государственные программы Республики Коми	100%
6.1	Мероприятие 1.2.2.1. Совершенствование регламентирующих нормативных правовых актов и методической базы в сфере проектного управления в Республике Коми		Синицина И.И., начальник Управления проектного офиса	Отдел методологии и технологической поддержки проектного управления	01.01.2020	31.12.2020			V	V	V	V	x	x
6.2	Мероприятие 1.2.2.2. Мониторинг и контроль реализации региональных проектов		Синицина И.И., начальник Управления проектного офиса	Отдел экспертно-методического сопровождения и мониторинга проектов	01.01.2020	31.12.2020			V	V	V	V	x	x
6.3	Мероприятие 1.2.2.3. Организационное обеспечение деятельности Совета при Главе Республики по стратегическому развитию и проектам (президиума Совета)		Синицина И.И., начальник Управления проектного офиса	Отдел экспертно-методического сопровождения и мониторинга проектов	01.01.2020	31.12.2020			V	V	V	V	x	x
	Контрольное событие 6-1: Подготовлен сводный отчет о ходе реализации региональных проектов по Указу № 204 за 2019 год		Синицина И.И., начальник Управления проектного офиса	Отдел экспертно-методического сопровождения и мониторинга проектов	x	30.06.2020	x		V				x	x
	Контрольное событие 6-2: Проведено не менее 1 заседания Совета при Главе Республики Коми по стратегическому развитию и проектам (президиума Совета)		Синицина И.И., начальник Управления проектного офиса	Отдел экспертно-методического сопровождения и мониторинга проектов	x	01.10.2020	x					V	x	x
	Итого по подпрограмме 1:		x	x	x	x	республиканский бюджет	0,0					x	x

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
				Подпрограмма 2. Инвестиционный климат в Республике Коми										
7.	Основное мероприятие 2.1.1. Анализ, прогнозирование и мониторинг баз данных по планируемому и реализуемому инвестиционным проектам и инвестиционным площадкам и текущий анализ банковского сектора Республики Коми		Панюкова Л.Г., и.о. министра инвестиций, промышленности и транспорта Республики Коми	отдел инвестиционной политики	01.01.2020	31.12.2020			V	V	V	V	Доля муниципальных образований, формирующих базу данных инвестиционных проектов и инвестиционных площадок на территории региона, в общем количестве муниципальных образований в Республике Коми	100%
7.1.	Мероприятие 2.1.1.1. Подготовка комплексной аналитической информации об инвестиционной деятельности и инвестиционном потенциале Республики Коми		Панюкова Л.Г., и.о. министра инвестиций, промышленности и транспорта Республики Коми	отдел инвестиционной политики	01.01.2020	31.12.2020			V	V	V	V	x	x
7.2.	Мероприятие 2.1.1.2. Подготовка прогнозов социально-экономического развития Республики Коми, в части раз-делов, касающихся показателей инвестиционной деятельности; предварительного среднесрочного / уточненного среднесрочного / долгосрочного прогноза		Панюкова Л.Г., и.о. министра инвестиций, промышленности и транспорта Республики Коми	отдел инвестиционной политики	01.01.2020	31.12.2020			V	V	V	V	x	x
7.3.	Мероприятие 2.1.1.3. Организация мониторинга хода реализации инвестиционных проектов Республики Коми		Панюкова Л.Г., и.о. министра инвестиций, промышленности и транспорта Республики Коми	отдел инвестиционной политики	01.01.2020	31.12.2020			V	V	V	V	x	x
7.4.	Мероприятие 2.1.1.4. Формирование базы данных по инвестиционным площадкам Республики Коми		Панюкова Л.Г., и.о. министра инвестиций, промышленности и транспорта Республики Коми	отдел инвестиционной политики	01.01.2020	31.12.2020			V	V	V	V	x	x
7.5.	Мероприятие 2.1.1.5. Подготовка информационно-аналитических материалов о состоянии банковского сектора Республики Коми		Панюкова Л.Г., и.о. министра инвестиций, промышленности и транспорта Республики Коми	отдел инвестиционной политики	01.01.2020	31.12.2020			V	V	V	V	x	x

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	Контрольное событие 7-1: Сформирована и размещена на Инвестиционном портале Республики Коми информационная база по инвестиционным предложениям и проектам (по согласованию с инвестором) и инвестиционным площадкам, имеющимся на территории республики с целью информирования потенциальных инвесторов об инвестиционном потенциале Республики Коми		Панюкова Л.Г., и.о. министра инвестиций, промышленности и транспорта Республики Коми	отдел инвестиционной политики	x	30.11.2020	x	x				V	x	x
	Контрольное событие 7-2: Проведено 1 заседание Совета банков Республики Коми с рассмотрением результатов развития банковского сектора Республики Коми по итогам 2019 года и выработкой необходимых управленческих решений в сфере банковской и инвестиционной деятельности		Панюкова Л.Г., и.о. министра инвестиций, промышленности и транспорта Республики Коми	отдел инвестиционной политики	x	30.06.2020	x	x	V				x	x
8.	Основное мероприятие 2.1.2. Координация деятельности ответственных исполнителей органов исполнительной власти Республики Коми по внедрению целевых моделей упрощения процедур ведения бизнеса и повышению инвестиционной привлекательности Республики Коми		Панюкова Л.Г., и.о. министра инвестиций, промышленности и транспорта Республики Коми	отдел инвестиционной политики	01.01.2020	31.12.2020			V	V	V	V	Объем инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств) в расчете на 1 жителя Республики Коми	136,8 тыс. рублей
8.1.	Мероприятие 2.1.2.1. Организация рассмотрения и подведения промежуточных итогов внедрения в Республике Коми целевых моделей упрощения процедур ведения бизнеса и повышения инвестиционной привлекательности Республики Коми		Панюкова Л.Г., и.о. министра инвестиций, промышленности и транспорта Республики Коми	отдел инвестиционной политики	01.01.2020	31.12.2020	x		V	V	V	V	x	x

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
8.2.	Мероприятие 2.1.2.2. Контроль и анализ итогов внедрения в Республике Коми целевых моделей упрощения процедур ведения бизнеса и повышения инвестиционной привлекательности Республики Коми		Панюкова Л.Г., и.о. министра инвестиций, промышленности и транспорта Республики Коми	отдел инвестиционной политики	01.01.2020	31.12.2020							x	x
	Контрольное событие 8-1: Обеспечено выполнение не менее 60% мероприятий целевых моделей упрощения процедур ведения бизнеса и повышения инвестиционной привлекательности Республики Коми		Панюкова Л.Г., и.о. министра инвестиций, промышленности и транспорта Республики Коми	отдел инвестиционной политики	x	01.08.2020	x	x			V		x	x
9.	Основное мероприятие 2.1.3. Организационное и правовое обеспечение государственного регулирования инвестиционной деятельности		Панюкова Л.Г., и.о. министра инвестиций, промышленности и транспорта Республики Коми	отдел инвестиционной политики	01.01.2020	31.12.2020			V	V	V	V	Объем инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств) в расчете на 1 жителя Республики Коми	136,8 тыс. рублей
9.1.	Мероприятие 2.1.3.1. Разработка проектов нормативных правовых актов Республики Коми в сфере инвестиционной политики		Панюкова Л.Г., и.о. министра инвестиций, промышленности и транспорта Республики Коми	отдел инвестиционной политики	01.01.2020	31.12.2020			V	V	V	V	x	x
9.2.	Мероприятие 2.1.3.2. Организация работы Совета по улучшению инвестиционного климата в Республике Коми		Панюкова Л.Г., и.о. министра инвестиций, промышленности и транспорта Республики Коми	отдел инвестиционной политики	01.01.2020	31.12.2020			V	V	V	V	x	x
	Контрольное событие 9-1: Проведено не менее 1 заседания Совета по улучшению инвестиционного климата в Республике Коми		Панюкова Л.Г., и.о. министра инвестиций, промышленности и транспорта Республики Коми	отдел инвестиционной политики	x	30.09.2020	x	x			V		x	x

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
10.	Основное мероприятие 2.1.4. Содержание субъектам инвестиционной деятельности в реализации инвестиционных проектов		Панюкова Л.Г., и.о. министра инвестиций, промышленности и транспорта Республики Коми	отдел инвестиционной политики	01.01.2020	31.12.2020			V	V	V	V	1. Объем инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств) в расчете на 1 жителя Республики Коми 2. Доля муниципальных образований, формирующих/актуализирующих базу данных инвестиционных проектов и инвестиционных площадок на территории региона, в общем количестве муниципальных образований в Республике Коми	136,8 Тис. рублей 100%
10.1	Мероприятие 2.1.4.1. Проведение мониторинга эффективности реализации инвестиционных проектов, в рамках реализации которых оказана государственная поддержка в форме предоставления налоговых льгот		Панюкова Л.Г., и.о. министра инвестиций, промышленности и транспорта Республики Коми	отдел инвестиционной политики	01.01.2020	31.12.2020			V	V	V	V	x	x
10.2	Мероприятие 2.1.4.2. Осуществление иных форм государственного регулирования инвестиционной деятельности, закрепленных за Министерством инвестиций, промышленности и транспорта Республики Коми		Панюкова Л.Г., и.о. министра инвестиций, промышленности и транспорта Республики Коми	отдел инвестиционной политики	01.01.2020	31.12.2020			V	V	V	V	x	x
	Контрольное событие 10-1: Предоставлена государственная поддержка (в форме предоставления налоговых льгот), предусмотренная инвестиционным законодательством Республики Коми, не менее 2 субъектам инвестиционной деятельности		Панюкова Л.Г., и.о. министра инвестиций, промышленности и транспорта Республики Коми	отдел инвестиционной политики	x	01.08.2020	x	x			V		x	x
11.	Основное мероприятие 2.1.5. Развитие эффективного взаимодействия с федеральными и региональными институтами развития в сфере инвестиционной деятельности		Панюкова Л.Г., и.о. министра инвестиций, промышленности и транспорта Республики Коми	отдел инвестиционной политики	01.01.2020	31.12.2020			V	V	V	V	Объем инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств) в расчете на 1 жителя Республики Коми	136,8 Тис. рублей

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
11.1	Мероприятие 2.1.5.1. Проведение эффективной работы институтов развития, созданных и функционирующих на территории Республики Коми		Панюкова Л.Г., и.о. министра инвестиций, промышленности и транспорта Республики Коми	отдел инвестиционной политики	01.01.2020	31.12.2020							x	x
11.2	Мероприятие 2.1.5.2. Вовлечение кредитных организаций в процесс кредитования реального сектора экономики республики		Панюкова Л.Г., и.о. министра инвестиций, промышленности и транспорта Республики Коми	отдел инвестиционной политики	01.01.2020	31.12.2020							x	x
	Контрольное событие 11-1: Заключено не менее 2 новых соглашений по сопровождению инвестиционных проектов между АО «Корпорация по развитию Республики Коми» и инициаторами проектов		Панюкова Л.Г., и.о. министра инвестиций, промышленности и транспорта Республики Коми	отдел инвестиционной политики	x	30.09.2020	x	x			V		x	x
12.	Основное мероприятие 2.1.6. Организационное, правовое и методическое обеспечение государственного регулирования государственно-частного партнерства в Республике Коми		Плюхов К.А., министр экономики Республики Коми	Отдел проектов государственного партнерства ГУ РК «Центр поддержки развития экономики Республики Коми»	01.01.2020	31.12.2020			V	V	V	V	Уровень развития институциональной среды и нормативной правовой базы Республики Коми в сфере государственно-частного партнерства	74,00%
12.1	Мероприятие 2.1.6.1. Поддержание в актуальном состоянии нормативных правовых актов Республики Коми в сфере государственно-частного партнерства		Плюхов К.А., министр экономики Республики Коми	Отдел проектов государственного партнерства ГУ РК «Центр поддержки развития экономики Республики Коми»	01.01.2020	31.12.2020			V	V	V	V	x	x
12.2	Мероприятие 2.1.6.2. Актуализация совместно с органами исполнительной власти Республики Коми Перечня проектов государственно-частного партнерства в Республике Коми		Плюхов К.А., министр экономики Республики Коми	Отдел проектов государственного партнерства ГУ РК «Центр поддержки развития экономики Республики Коми»	01.01.2020	31.12.2020			V	V	V	V	x	x

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
13.	Основное мероприятие 2.1.7. Формирование адресной инвестиционной программы Республики Коми в соответствии со стратегическими приоритетами и мониторинг реализации ее инвестиционных проектов		Анисимов А.А., заместитель министра строительства и дорожного хозяйства Республики Коми	Отдел реализации инвестиционных программ	01.01.2020	31.12.2020			V	V	V	V	Удельный вес объектов, включенных в адресную инвестиционную программу, с показателем инвестиционного рейтинга объектов инвестирования более 50% в общем количестве объектов, которым присвоен инвестиционный рейтинг объектов инвестирования.	100%
13.1	Мероприятие 2.1.7.1. Проведение расширения объектов адресной инвестиционной программы Республики Коми, оценка социально-экономической значимости объектов, присвоения инвестиционного рейтинга объектов		Анисимов А.А., заместитель министра строительства и дорожного хозяйства Республики Коми	Отдел реализации инвестиционных программ	01.01.2020	31.12.2020			V	V	V	V	x	x
13.2	Мероприятие 2.01.07.02. Подготовка проекта адресной инвестиционной программы Республики Коми на очередной год и плановый период с по- казателями инвестиционного рейтинга объектов, и направле- ние в Министерство финансов Республики Коми		Анисимов А.А., заместитель министра строительства и дорожного хозяйства Республики Коми	Отдел реализации инвестиционных программ	01.01.2020	31.12.2020			V	V	V	V	x	x
14.	Основное мероприятие 2.2.1. Сотрудничество с рейтинговыми агентствами, ориентированными на позиционирование региона на межрегиональном и международном уровнях		Панюкова Л.Г., и.о. министра инвестиций, промышленности и транспорта Республики Коми	отдел инвестиционной политики	01.01.2020	31.12.2020	республиканский бюджет	900,0	V	V	V	V	Удельный вес подготовленных актуализированных презентационных материалов в сфере инвестиционного потенциала Республики Коми от общего количества презентационных материалов в указанной сфере, предусмотренных на текущий год	100%
14.1	Мероприятие 2.2.1.1. Подготовка и представление отчетности рейтинговым агентствам с целью присвоения (обновления) кредитного рейтинга Республики Коми		Панюкова Л.Г., и.о. министра инвестиций, промышленности и транспорта Республики Коми	отдел инвестиционной политики	01.01.2020	31.12.2020	республиканский бюджет	900,0	V	V	V	V	x	x
14.2	Мероприятие 2.2.1.2. Организация визитов в Респу- блику Коми представителей рейтинговых агентств		Панюкова Л.Г., и.о. министра инвестиций, промышленности и транспорта Республики Коми	отдел инвестиционной политики	01.01.2020	31.12.2020			V	V	V	V	x	x

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	Контрольное событие 14-1: Подготовлена и представлена информация о социально-экономическом развитии Республики Коми в адрес рейтингового агентства с целью присвоения (обновления) кредитного рейтинга Республики Коми в 2020 году		Панюкова Л.Г., и.о. министра инвестиций, промышленности и транспорта Республики Коми	отдел инвестиционной политики	x	30.09.2020	x	x			V		x	x
	Контрольное событие 14-2: Присвоен (подтвержден) кредитный рейтинг Республике Коми на уровне не ниже существующего		Панюкова Л.Г., и.о. министра инвестиций, промышленности и транспорта Республики Коми	отдел инвестиционной политики	x	30.10.2020	x	x			V		x	x
15.	Основное мероприятие 2.2.2. Организация целенаправленного продвижения информации об инвестиционном потенциале Республики Коми через различные средства коммуникаций		Панюкова Л.Г., и.о. министра инвестиций, промышленности и транспорта Республики Коми	отдел инвестиционной политики	01.01.2020	31.12.2020			V	V	V		Удельный вес подготовленных актуализированных презентационных материалов в сфере инвестиционного потенциала Республики Коми от общего количества презентационных материалов в указанной сфере, предусмотренных на текущий год	100%
15.1	Мероприятие 2.2.2.1. Подготовка (обновление) и публикация каталога инвестиционных проектов и предложений Республики Коми		Панюкова Л.Г., и.о. министра инвестиций, промышленности и транспорта Республики Коми	отдел инвестиционной политики	01.01.2020	31.12.2020			V	V	V		x	x
15.2	Мероприятие 2.2.2.2. Организация информирования представителей деловых кругов через сеть «Интернет» на Инвестиционном портале Республики Коми об экономическом, инвестиционном и природно-ресурсном потенциале Республики Коми, инвестиционной сфере: о формах государственной поддержки субъектов, осуществляющих свою деятельность на территории Республики Коми		Панюкова Л.Г., и.о. министра инвестиций, промышленности и транспорта Республики Коми	отдел инвестиционной политики	01.01.2020	31.12.2020			V	V	V		x	x

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
15.3	Мероприятие 2.2.2.3. Организация участия Республики Коми в международных и межрегиональных мероприятиях, направленных на продвижение информации об инвестиционном потенциале Республики Коми		Мамонов С.А., и.о. заместителя Председателя Правительства Республики Коми-постоянный представитель Республики Коми при Президенте Российской Федерации	Отдел международного делового сотрудничества, Отдел по взаимодействию с федеральными органами власти	01.01.2020	31.12.2020	x	x	V	V	V	V	x	x
	Контрольное событие 15-1: Сформирован и размещен на Инвестиционном портале Республики Коми электронный каталог инвестиционных предложений Республики Коми в целях его предложения потенциальным инвесторам.		Панюкова Л.Г., и.о. министра инвестиций, промышленности и транспорта Республики Коми	отдел инвестиционной политики	x	30.09.2020	x	x			V		x	x
	Контрольное событие 15-2: Проведено не менее 5 презентаций инвестиционных проектов Республики Коми на российских и международных выставках, форумах, конференциях	V	Панюкова Л.Г., и.о. министра инвестиций, промышленности и транспорта Республики Коми	отдел инвестиционной политики	x	30.06.2020	x	x	V				x	x
	Итого по подпрограмме 2:		x	x	x	x	республиканский бюджет	900,0					x	x
Подпрограмма 3. Конкуренция в Республике Коми														
16.	Основное мероприятие 3.1.1. Координация деятельности органов исполнительной власти Республики Коми, органов местного самоуправления Республики Коми по реализации Плана мероприятий «дорожной карты» по содействию развитию конкуренции в Республике Коми		Плюхов К.А., министр экономики Республики Коми	Служба оценки регулирующего воздействия и содействия развитию конкуренции ГУ РК «Центр поддержки развития экономики Республики Коми»	01.01.2020	31.12.2020			V	V	V	V	Доля реализованных в Республике Коми требований Стандарта развития конкуренции в субъектах Российской Федерации	100%

16.1	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	16.1	Мероприятие 3.1.1.1. Актуализация совместно с органами исполнительной власти Республики Коми, органами местного самоуправления в Республике Коми, общественными организациями и иными заинтересованными сторонами Плана мероприятий «дорожной карты» по содействию развитию конкуренции в Республике Коми с учетом мониторинга состояния и развития конкурентной среды на рынках товаров и услуг региона		Плехов К.А., министр экономики Республики Коми	Служба оценки регулирующего воздействия развития конкуренции в Республике Коми»	01.01.2020	31.12.2020			V	V	V	V	x	x
	16.2	Мероприятие 3.1.1.2. Мониторинг реализации Плана мероприятий «дорожной карты» по содействию развитию конкуренции в Республике Коми		Плехов К.А., министр экономики Республики Коми	Служба оценки регулирующего воздействия развития конкуренции в Республике Коми»	01.01.2020	31.12.2020			V	V	V	V	x	x
		Контрольное событие 16-1: Подготовлен и направлен в адрес Первого заместителя Председателя Правительства Республики Коми-Руководителя Администрации Главы Республики Коми отчет об оценке эффективности реализации Плана мероприятий «дорожной карты» по содействию развитию конкуренции в Республике Коми по итогам 2019 года с предложениями по совершенствованию дальнейшей работы		Синицина И.И., начальник Управления проектного офиса	Отдел содействия развитию конкуренции и проектов государственного партнерства ГУ РК «Центр поддержки развития экономики Республики Коми»	x	15.02.2020	x	x	V				x	x

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
17.	Основное мероприятие 3.1.2. Обеспечение Правительством Республики Коми, органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, организаций и иных хозяйствующих субъектов информационными материалами о состоянии и тенденциях развития конкуренции на товарных рынках в Республике Коми для принятия управленческих решений		Плехов К.А., министр экономики Республики Коми	Служба оценки регулирующего воздействия и содействия развитию конкуренции ГУ РК «Центр поддержки развития экономики Республики Коми»	01.01.2020	31.12.2020	республиканский бюджет	899,9	V	V	V	V	1. Доля реализованных в Республике Коми требований Стандарта развития конкуренции в субъектах Российской Федерации 2. Количество товарных рынков Республики Коми, в отношении которых в отчетном году проведен мониторинг состояния и развития конкуренции на товарных рынках	100%
17.1	Мероприятие 3.1.2.1. Организационно-методическое, экспертное и консультационное обеспечение деятельности органов исполнительной власти Республики Коми, органов местного самоуправления в Республике Коми в рамках внедрения Стандарта развития конкуренции в субъектах Российской Федерации		Плехов К.А., министр экономики Республики Коми	Служба оценки регулирующего воздействия и содействия развитию конкуренции ГУ РК «Центр поддержки развития экономики Республики Коми»	01.01.2020	31.12.2020		V	V	V	V	V	x	x
17.2	Мероприятие 3.1.2.2. Проведение мониторинга состояния и развития конкурентной среды на рынках товаров и услуг региона		Плехов К.А., министр экономики Республики Коми	Служба оценки регулирующего воздействия и содействия развитию конкуренции ГУ РК «Центр поддержки развития экономики Республики Коми»	01.01.2020	31.12.2020	республиканский бюджет	899,9	V	V	V	V	x	x
	Контрольное событие 17-1: Заключен договор на выполнение работы по формированию информационно-аналитического отчета о состоянии и развитии конкурентной среды на рынках товаров и услуг Республики Коми за 2019 год		Плехов К.А., министр экономики Республики Коми	Служба оценки регулирующего воздействия и содействия развитию конкуренции ГУ РК «Центр поддержки развития экономики Республики Коми»	x	12.10.2020	x	x				V	x	x

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
18.1	Основное мероприятие 3.1.3. Реализация полномочий по содействию развитию конкуренции в Республике Коми		Плехов К.А., министр экономики Республики Коми	Служба оценки регулирующего воздействия и содействия развитию конкуренции ГУ РК «Центр поддержки развития экономики Республики Коми»	01.01.2020	31.12.2020			V	V	V	V	Доля реализованных в Республике Коми требований Стандарта развития конкуренции в субъектах Российской Федерации	100%
18.1	Мероприятие 3.1.3.1. Подготовка доклада о состоянии и развитии конкурентной среды на рынках товаров, работ и услуг Республики Коми		Плехов К.А., министр экономики Республики Коми	Служба оценки регулирующего воздействия и содействия развитию конкуренции ГУ РК «Центр поддержки развития экономики Республики Коми»	01.01.2020	31.12.2020			V	V	V	V	x	x
18.2	Мероприятие 3.1.3.2. Организация заседания Совета при Главе Республики Коми по стратегическому развитию и проектам по вопросам содействия развитию конкуренции на территории Республики Коми		Плехов К.А., министр экономики Республики Коми	Служба оценки регулирующего воздействия и содействия развитию конкуренции ГУ РК «Центр поддержки развития экономики Республики Коми»	01.01.2020	31.12.2020			V	V	V	V	x	x
	Контрольное событие 18-1: Доклад «Состояние и развитие конкурентной среды на рынках товаров, работ и услуг Республики Коми по итогам 2019 года» направлен в Министерство экономического развития Российской Федерации для анализа и формирования рейтинга Глав регионов по уровню содействия развитию конкуренции		Синицина И.И., начальник Управления проектного офиса	Отдел содействия развитию конкуренции и проектов государственного партнерства ГУ РК «Центр поддержки развития экономики Республики Коми»	x	31.03.2020		x	V				x	x

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
19.	Основное мероприятие 3.1.4. Обеспечение эффективного и стабильного государственного регулирования цен и тарифов, а также регионального государственного контроля (надзора) в области регулируемых цен (тарифов), применяемых на территории Республики Коми		Тюрнина А.Б., заместитель министра энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми	Управление регулирования цен (тарифов) в производственной сфере	01.01.2020	31.12.2020			V	V	V	V	Доля реализованных в Республике Коми требований Стандарта развития конкуренции в субъектах Российской Федерации	100%
19.1.	Мероприятие 3.1.4.1. Установление тарифов с соблюдением принципов баланса интересов производителей и потребителей товаров и услуг, в отношении которых осуществляется государственное тарифное регулирование		Тюрнина А.Б., заместитель министра энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми	Управление регулирования цен (тарифов) в производственной сфере	01.01.2020	31.12.2020			V	V	V	V	x	x
19.2	Мероприятие 3.1.4.2. Осуществление регионального государственного контроля (надзора) в регулируемых сферах в Республике Коми		Тюрнина А.Б., заместитель министра энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми	Отдел контрольной и административной работы Управления энергосбережения, контроля и регулирования цен (тарифов) в непроизводственной сфере	01.01.2020	31.12.2020			V	V	V	V	x	x
19.3	Мероприятие 3.1.4.3. Проведение мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований законодательства в области регулируемых цен (тарифов), применяемых на территории Республики Коми		Тюрнина А.Б., заместитель министра энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми	Отдел контрольной и административной работы Управления энергосбережения, контроля и регулирования цен (тарифов) в непроизводственной сфере	01.01.2020	31.12.2020			V	V	V	V	x	x

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Контрольное событие 19-1: Проведено не менее 3-х проверок, предусмотренных Планом проведения Министерством энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2020 год.		Тюрнина А.Б., заместитель министра энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми	Отдел контрольной и административной работы Управления энергосбыта, регулирования, контроля цен (тарифов) в непроизводственной сфере	x	20.10.2020	x	x				V	x	x
20.	Основное мероприятие 3.1.5. Реализация механизмов общественного контроля за деятельностью субъектов естественных монополий		Тюрнина А.Б., заместитель министра энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми	Отдел энергосбыта, регулирования и мониторинга в сфере регулирования цен (тарифов) Управления энергосбыта, регулирования, контроля цен (тарифов) в непроизводственной сфере	01.01.2020	31.12.2020			V	V	V	V	Доля реализованных в Республике Коми требований Стандарта развития конкуренции в бюджетах Российской Федерации	100%
20.1.	Мероприятие 3.1.5.1. Рассмотрение вопросов на заседании Межотраслевого совета потребителей при Главе Республики Коми по вопросам деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Планом работы совета		Тюрнина А.Б., заместитель министра энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми	Отдел энергосбыта, регулирования и мониторинга в сфере регулирования цен (тарифов) Управления энергосбыта, регулирования, контроля цен (тарифов) в непроизводственной сфере	01.01.2020	31.12.2020			V	V	V	V	x	x
20.2.	Мероприятие 3.1.5.2. Рассмотрение проектов инвестиционных программ субъектов электроэнергетики Межотраслевым советом потребителей при Главе Республики Коми по вопросам деятельности субъектов естественных монополий		Тюрнина А.Б., заместитель министра энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми	Отдел регулирования тарифов на электрическую энергию Управления регулирования цен (тарифов) в непроизводственной сфере	01.01.2020	31.12.2020			V	V	V	V	x	x

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	Контрольное событие 20-1: Выполнено не менее 40% мероприятий, предусмотренных Планом работы Межотраслевого совета потребителей при Главе Республики Коми по вопросам деятельности субъектов естественных монополий на 2020 год		Тюркина А.Б., заместитель министра энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми	Отдел энергосбыта и мониторинга в сфере регулирования цен (тарифов) Управления энергосбыта и регулирования цен (тарифов) в непроизводственной сфере	x	01.08.2020	x	x			V		x	x
21.	Основное мероприятие 3.2.1. Стимулирование развития торговли в труднодоступных и отдаленных сельских населенных пунктах в Республике Коми		Князев А.П., заместитель Председателя Республики Коми - министр сельского хозяйства и потребительского рынка Республики Коми	Отдел потребительского рынка	01.01.2020	31.12.2020	республиканский бюджет	22 000,0	V	V	V	V	1. Доля потребителей в общем числе опрошенных, удовлетворенных возможностью выбора товаров и услуг на рынках Республики Коми 2. Количество хозяйствующих субъектов, получающих государственную поддержку по доставке товаров в труднодоступные и/или малочисленные, и/или отдаленные сельские населенные пункты. 3. Количество труднодоступных и/или малочисленных, и/или отдаленных сельских населенных пунктов, на территории которых хозяйствующий субъект осуществляет доставку товаров.	43,50% 95 единиц 120 единиц
21.1.	Мероприятие 3.2.1.1. Возмещение части транспортно-расходных расходов хозяйствующим субъектам по доставке товаров в труднодоступные и/или малочисленные, и/или отдаленные сельские населенные пункты		Князев А.П., заместитель Председателя Республики Коми - министр сельского хозяйства и потребительского рынка Республики Коми	Отдел потребительского рынка	01.01.2020	31.12.2020	республиканский бюджет	22 000,0	V	V	V	V	x	x
21.2.	Мероприятие 3.2.1.2. Оказание организационно-методической и консультационной поддержки хозяйствующим субъектам в Республике Коми по вопросам возмещения части транспортно-расходных по доставке товаров в труднодоступные и/или малочисленные, и/или отдаленные сельские населенные пункты		Князев А.П., заместитель Председателя Республики Коми - министр сельского хозяйства и потребительского рынка Республики Коми	Отдел потребительского рынка	01.01.2020	31.12.2020			V	V	V	V	x	x

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
		V	Князев А.П., заместитель Председателя Правительства Республики Коми - министр сельского хозяйства и потре- бительского рынка Республики Коми	Отдел потребительского рынка	x	30.09.2020	x	x			V		x	x
	Контрольное событие 21-1: Заключены договоры в коли- честве не менее 90 единиц, предельных в 2020 году на компенсацию части транс- портных расходов по доставке товаров в труднодоступные и/ или малочисленные, и/или от- даленные сельские населенные пункты Республики Коми.		Князев А.П., заместитель Председателя Правительства Республики Коми - министр сельского хозяйства и потре- бительского рынка Республики Коми	Отдел потребительского рынка	x	30.10.2020	x	x			V		x	x
	Контрольное событие 21-2: Предоставлено не менее 80 хозяйствующими субъектам субсидий на компенсацию части транспортных расходов по доставке товаров в труднодо- ступные и/или малочисленные, и/или отдаленные сельские населенные пункты Республики Коми.		x	x	x	x	республиканский бюджет	22 899,9					x	x
	Итого по подпрограмме 3:													
Подпрограмма 4. Социально - трудовые отношения в Республике Коми														
22.	Основное мероприятие 4.1.1. Совершенствование механиз- мов государственного регули- рования условий оплаты труда работников государственных учреждений Республики Коми, работников государственных органов Республики Коми, не отнесенных к должностям государственной гражданской службы Республики Коми		Усова Н.А., Первый заместитель министра экономики Республики Коми	Отдел регулиро- вания доходов и оплаты труда в бюджетной сфере ГУ РК «Центр под- держки развития экономики Респу- блики Коми»	01.01.2020	31.12.2020			V	V	V	V	Соотношение среднемесячной заработной платы работников государственных и муници- пальных учреждений Республики Коми и прожи- точного минимума трудоспособного населения Динамика среднедушевых номинальных дохо- дов населения Республики Коми	3,1 раз 100,8 % к предыдуще- му году
22.1.	Мероприятие 4.1.1.1. Координация подготовки и со- гласование проектов норматив- ных правовых актов Республики Коми о совершенствовании от- расловых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Коми		Усова Н.А., Первый заместитель министра экономики Республики Коми	Отдел регулиро- вания доходов и оплаты труда в бюджетной сфере ГУ РК «Центр под- держки развития экономики Респу- блики Коми»	01.01.2020	31.12.2020			V	V	V	V	x	x

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
22.2.	Мероприятие 4.1.1.2. Подготовка проектов нормативных правовых актов Республики Коми о совершенствовании отраслевых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Коми, работников государственных органов Республики Коми, не отнесенных к должностям государственной гражданской службы Республики Коми		Усова Н.А., Первый заместитель министра экономики Республики Коми	Отдел регулиро- вания доходов и оплаты труда в бюджетной сфере ГУ РК «Центр под- держки развития экономики Респу- блики Коми»	01.01.2020	31.12.2020			V	V	V	V	x	x
	Контрольное событие 22-1: Утвержден нормативный право- вой акт Правительства Респу- блики Коми, направленный на совершенствование условий оплаты труда работников государственных учреждений Республики Коми, работников государственных органов Ре- спублики Коми, не отнесенных к должностям государственной гражданской службы Республики Коми	V	Усова Н.А., Первый заместитель министра экономики Республики Коми	Отдел регулиро- вания доходов и оплаты труда в бюджетной сфере ГУ РК «Центр под- держки развития экономики Респу- блики Коми»	x	30.09.2020	x	x			V		x	x
23.	Основное мероприятие 4.1.2. Индексация заработной платы работников государственных учреждений Республики Коми, работников государственных органов Республики Коми, не отнесенных к должностям государственной гражданской службы Республики Коми		Усова Н.А., Первый заместитель министра экономики Республики Коми	Отдел регулиро- вания доходов и оплаты труда в бюджетной сфере ГУ РК «Центр под- держки развития экономики Респу- блики Коми»	01.01.2020	31.12.2020			V	V	V	V	Соотношение среднемесячной заработной платы работников государственных и муниципа- льных учреждений Республики Коми и прожиточного минимума трудоспособного населения Динамика среднедушевых номинальных дохо- дов населения Республики Коми	3,1 раз 100,8 % к предыдуще- му году
23.1.	Мероприятие 4.1.2.1. Координация подготовки и согласование проектов норма- тивных правовых актов Прави- тельства Республики Коми об индексации заработной платы работников государственных учреждений Республики Коми		Усова Н.А., Первый заместитель министра экономики Республики Коми	Отдел регулиро- вания доходов и оплаты труда в бюджетной сфере ГУ РК «Центр под- держки развития экономики Респу- блики Коми»	01.01.2020	31.12.2020			V	V	V	V	x	x

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
23.2.	Мероприятие 4.1.2.2. Подготовка проектов нормативных правовых актов Республики Коми об индексации заработной платы работников государственных учреждений Республики Коми, работников государственных органов Республики Коми, не отнесенных к должностям государственной гражданской службы Республики Коми	Усова Н.А., Первый заместитель министра экономики Республики Коми	Отдел регулирования доходов и оплаты труда в ГУ РК «Центр поддержки развития экономики Республики Коми»	01.01.2020	31.12.2020				V	V	V	V	x	x
	Контрольное событие 23-1: Проведена индексация заработной платы работников государственных учреждений Республики Коми, работников государственных органов Республики Коми, не отнесенных к должностям государственной гражданской службы Республики Коми	Усова Н.А., Первый заместитель министра экономики Республики Коми	Отдел регулирования доходов и оплаты труда в ГУ РК «Центр поддержки развития экономики Республики Коми»	x	01.10.2020		x	x				V	x	x
24.	Основное мероприятие 4.1.3. Организация работы, направленной на сокращение задолженности по выплате заработной платы в организациях Республики Коми	Коротин В.В, заместитель министра труда, занятости и социальной защиты Республики Коми	Отдел трудовых отношений и социального партнерства Управления труда	01.01.2020	31.12.2020				V	V	V	V	Динамика среднедушевых номинальных доходов населения Республики Коми	100,8 % к предыдущему году
24.1.	Мероприятие 4.1.3.1. Организация работы Республиканской межведомственной комиссии по ликвидации задолженности по выплате заработной платы и уплате платежей в государственные внебюджетные фонды	Коротин В.В, заместитель министра труда, занятости и социальной защиты Республики Коми	Отдел трудовых отношений и социального партнерства Управления труда	01.01.2020	31.12.2020				V	V	V	V	x	x
24.2.	Мероприятие 4.1.3.2. Подготовка отчетов, аналитических материалов об объемах просроченной задолженности по заработной плате перед работниками организаций Республики Коми в адрес руководства Республики Коми, федеральных органов исполнительной власти	Коротин В.В, заместитель министра труда, занятости и социальной защиты Республики Коми	Отдел трудовых отношений и социального партнерства Управления труда	01.01.2020	31.12.2020				V	V	V	V	x	x

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
24.3.	Мероприятие 4.1.3.3. Подготовка ответов на обращения граждан, коллективные обращения работников организации Республики Коми по вопросам сокращения задолженности по выплате заработной платы		Коротин В.В., заместитель министра труда, занятости и социальной защиты Республики Коми	Отдел трудовых отношений и партнерства Управления труда Республики Коми	01.01.2020	31.12.2020			V	V	V	V	x	x
	Контрольное событие 24-1: Проведено 1 заседание Республиканской межведомственной комиссии по ликвидации задолженности по выплате заработной платы и уплате платежей в государственные внебюджетные фонды	V	Коротин В.В., заместитель министра труда, занятости и социальной защиты Республики Коми	Отдел трудовых отношений и социального партнерства Управления труда Республики Коми	x	30.06.2020	x	x	V				x	x
25.	Основное мероприятие 4.1.4. Обеспечение уровня доходов пенсионеров в размере не ниже величины прожиточного минимума пенсионера в Республике Коми на очередной год		Усова Н.А., Первый заместитель министра экономики Республики Коми	Отдел регулирования доходов и оплаты труда в бюджетной сфере ГУ РК «Центр поддержки развития экономики Республики Коми»	01.01.2020	31.12.2020			V	V	V	V	Динамика среднедушевых номинальных доходов населения Республики Коми	1008 % к предыдущему году
25.1.	Мероприятие 4.1.4.1. Разработка прогноза величины прожиточного минимума пенсионера в Республике Коми на очередной год		Усова Н.А., Первый заместитель министра экономики Республики Коми	Отдел регулирования доходов и оплаты труда в бюджетной сфере ГУ РК «Центр поддержки развития экономики Республики Коми»	01.01.2020	31.12.2020			V	V	V	V	x	x
25.2.	Мероприятие 4.1.4.2. Разработка проекта закона Республики Коми, утверждающего величину прожиточного минимума пенсионера в Республике Коми на очередной год		Усова Н.А., Первый заместитель министра экономики Республики Коми	Отдел регулирования доходов и оплаты труда в бюджетной сфере ГУ РК «Центр поддержки развития экономики Республики Коми»	01.01.2020	31.12.2020			V	V	V	V	x	x

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	Контрольное событие 25-1: Утверждена величина прожиточного минимума пенсионера в Республике Коми на 2021 год	V	Усова Н.А., Первый заместитель министра экономики Республики Коми	Отдел регулирования доходов и оплаты труда в бюджетной сфере ГУ РК «Центр поддержки развития экономики Республики Коми»	x	30.10.2020	x	x				V	x	x
26.	Основное мероприятие 4.1.5. Организация разработки проектов нормативных правовых актов Правительства Республики Коми об утверждении величины прожиточного минимума в среднем на душу населения, по основным социально-демографическим группам населения, а также по отдельным природно-климатическим зонам Республики Коми в целях оказания необходимой государственной социальной помощи маломужским гражданам		Усова Н.А., Первый заместитель министра экономики Республики Коми	Отдел регулирования доходов и оплаты труда в бюджетной сфере ГУ РК «Центр поддержки развития экономики Республики Коми»	01.01.2020	31.12.2020			V	V	V	V	Динамика среднедушевых номинальных доходов населения Республики Коми	100,8% к предыдущему году
26.1.	Мероприятие 4.1.5.1. Анализ данных Росстата о величине прожиточного минимума, рассчитанных в соответствии с Законом от 17 марта 1997 г. № 17-ФЗ «О прожиточном минимуме в Республике Коми»		Усова Н.А., Первый заместитель министра экономики Республики Коми	Отдел регулирования доходов и оплаты труда в бюджетной сфере ГУ РК «Центр поддержки развития экономики Республики Коми»	01.01.2020	31.12.2020			V	V	V	V	x	x
26.2.	Мероприятие 4.1.5.2. Разработка проектов нормативных правовых актов Правительства Республики Коми об утверждении величины прожиточного минимума в среднем на душу населения, по основным социально-демографическим группам населения, а также по отдельным природно-климатическим зонам Республики Коми		Усова Н.А., Первый заместитель министра экономики Республики Коми	Отдел регулирования доходов и оплаты труда в бюджетной сфере ГУ РК «Центр поддержки развития экономики Республики Коми»	01.01.2020	31.12.2020			V	V	V	V	x	x

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	Контрольное событие 26-1: Утверждена величина прожиточного минимума в среднем на душу населения, по основным социально-демографическим группам населения и природно-климатическим зонам Республики Коми за 1 квартал 2020 года	V	Усова Н.А., Первый заместитель министра экономики Республики Коми	Отдел регулировки доходов и оплаты труда в бюджетной сфере ГУ РК «Центр поддержки развития экономики Республики Коми»	x	30.05.2020	x	x	V	V			x	x
27.	Основное мероприятие 4.2.1. Содействие развитию коллективно-договорного регулирования трудовых и иных непосредственно связанных с ними, отношений		Коротин В.В, заместитель министра труда, занятости и социальной защиты Республики Коми	Отдел трудовых отношений и социального партнерства Управления труда	01.01.2020	31.12.2020		V	V	V	V	V	Доля организаций, не состоящих в коллективных трудовых спорах, в общем количестве организаций Республики Коми	100%
27.1.	Мероприятие 4.2.1.1. Проведение разъяснительной работы среди представителей работников и работодателей о целесообразности заключения коллективных договоров		Коротин В.В, заместитель министра труда, занятости и социальной защиты Республики Коми	Отдел трудовых отношений и социального партнерства Управления труда	01.01.2020	31.12.2020		V	V	V	V	V	x	x
27.2.	Мероприятие 4.2.1.2. Формирование Сводного регистра коллективных договоров и соглашений		Коротин В.В, заместитель министра труда, занятости и социальной защиты Республики Коми	Отдел трудовых отношений и социального партнерства Управления труда	01.01.2020	31.12.2020		V	V	V	V	V	x	x
27.3.	Мероприятие 4.2.1.3. Проведение публичных мероприятий, направленных на повышение правовой грамотности работников и работодателей в сфере трудовых отношений и социального партнерства, включая организацию консультационных семинаров, размещение публикации в средствах массовой информации, разъясняющих трудовое законодательство		Коротин В.В, заместитель министра труда, занятости и социальной защиты Республики Коми	Отдел трудовых отношений и социального партнерства Управления труда	01.01.2020	31.12.2020		V	V	V	V	V	x	x

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	Контрольное событие 27.1: Проведено 2 заседания Республиканской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в целях содействия договорному регулированию социально-трудовых отношений на уровне Республики Коми и согласования интересов сторон социального партнерства		Коротин В.В., заместитель министра труда, занятости и социальной защиты Республики Коми	Отдел трудовых отношений и социального партнерства Управления труда	x	30.06.2020	x	x		V			x	x
28.	Основное мероприятие 4.2.2. Содействие обеспечению выполнения обязательств, взятых социальными партнерами в рамках коллективных договоров и соглашений		Коротин В.В., заместитель министра труда, занятости и социальной защиты Республики Коми	Отдел трудовых отношений и социального партнерства Управления труда	01.01.2020	31.12.2020		V	V	V	V	V	Доля организаций, не состоящих в коллективных трудовых спорах, в общем количестве организаций Республики Коми	100%
28.1.	Мероприятие 4.2.2.1. Взаимодействие с органами исполнительной власти Республики Коми в рамках подготовки информации об исполнении Регионального соглашения по социально-экономическим вопросам между Правительством Республики Коми, Союзом организаций профсоюзов «Федерация профсоюзов Республики Коми» и Региональным объединением работодателей Союз промышленников и предпринимателей Республики Коми		Коротин В.В., заместитель министра труда, занятости и социальной защиты Республики Коми	Отдел трудовых отношений и социального партнерства Управления труда	01.01.2020	31.12.2020		V	V	V	V	V	x	x
28.2.	Мероприятие 4.2.2.2. Подготовка информации об исполнении Регионального соглашения по социально-экономическим вопросам между Правительством Республики Коми, Союзом организаций профсоюзов «Федерация профсоюзов Республики Коми» и Региональным объединением работодателей Союз промышленников и предпринимателей Республики Коми		Коротин В.В., заместитель министра труда, занятости и социальной защиты Республики Коми	Отдел трудовых отношений и социального партнерства Управления труда	01.01.2020	31.12.2020		V	V	V	V	V	x	x

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
28.3	Мероприятие 4.2.2.3 Анализ и обобщение лучших практик социального партнерства в сфере труда посредством проведения конкурсов		Коротин В.В., заместитель министра труда, занятости и социальной защиты Республики Коми	Отдел трудовых отношений и социального партнерства Управления труда	01.01.2020	31.12.2020			V	V	V	V	X	X
	Контрольное событие 28-1: Размещено не менее одной публикации в средствах массовой информации о лучших практиках социального партнерства в сфере труда		Коротин В.В., заместитель министра труда, занятости и социальной защиты Республики Коми	Отдел трудовых отношений и социального партнерства Управления труда	X	30.11.2020	X	X				V	X	X
	Итого по подпрограмме 4:		X	X	X	X	республиканский бюджет						X	X
			X	X	X	X	в т.ч. федеральный бюджет						X	X
Подпрограмма 5. Наука и инновации в Республике Коми														
29.	Основное мероприятие 5.1.1. Информационно-консультационная, кадровая поддержка организаций, осуществляющих научно и инновационную деятельность, государственный маркетинг инноваций		Панюкова Л.Г., и.о. министра инвестиций, промышленности и транспорта Республики Коми	Отдел мониторинга, экономического анализа и реализации государственных программ	01.01.2020	31.12.2020	726,9 республиканский бюджет	726,9	V	V	V	V	1. Количество инновационно активных организаций Республики Коми, включенных в инновационную базу данных таких организаций Министерства инвестиций, промышленности и транспорта Республики Коми	58 единиц
29.1.	Мероприятие 5.1.1.1. Формирование и ведение республиканских баз данных: научно-инновационных разработок, проектов (технологий, продукции, услуг), разработать крупных и реализуемых организациями, действующими на территории Республики Коми, инновационно-активных предприятий, изобретателей и рационализаторов, и обеспечение доступа к ним заинтересованных лиц		Панюкова Л.Г., и.о. министра инвестиций, промышленности и транспорта Республики Коми	Отдел мониторинга, экономического анализа и реализации государственных программ	01.01.2020	31.12.2020			V	V	V	V	X	X
													2. Количество инновационных проектов, по которым привлечены финансовые ресурсы федеральных институтов развития	3 единицы

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
29.2.	Мероприятие 5.1.1.2. Содействие в представлении инновационных проектов на выставках, форумах, проведении образовательных, информационных семинаров, конкурсов и иных мероприятий		Панюкова Л.Г., и.о. министра инвестиций, промышленности и транспорта Республики Коми	Отдел мониторинга, экономического анализа и реализации государственных программ	01.01.2020	31.12.2020	республиканский бюджет	726,9	V	V	V	V	x	x
29.3.	Мероприятие 5.1.1.3 Организация торжественной церемонии награждения лауреатов премии Правительства Республики Коми за достижения в области внедрения инноваций и премии Правительства Республики Коми в области научных исследований		Панюкова Л.Г., и.о. министра инвестиций, промышленности и транспорта Республики Коми	Отдел мониторинга, экономического анализа и реализации государственных программ	01.01.2020	31.12.2020			V	V	V	V	x	x
29.4.	Мероприятие 5.1.1.4 Формирование и размещение на сайте Минпрома РК информации о потребностях организаций, действующих на территории Республики Коми в новейших технологиях, продуктах, услугах, проведении научных исследований		Панюкова Л.Г., и.о. министра инвестиций, промышленности и транспорта Республики Коми	Отдел мониторинга, экономического анализа и реализации государственных программ	01.01.2020	31.12.2020			V	V	V	V	x	x
	Контрольное событие 29-1: Организовано участие субъектов инновационной деятельности и представление инновационных проектов не менее чем в 2-х мероприятиях (выставках, форумах, образовательных, информационных семинаров, конкурсов и иных мероприятий)		Панюкова Л.Г., и.о. министра инвестиций, промышленности и транспорта Республики Коми	Отдел мониторинга, экономического анализа и реализации государственных программ	x	30.09.2020		x			V		x	x
30.	Основное мероприятие 5.1.2. Формирование инновационной инфраструктуры в Республике Коми		Панюкова Л.Г., и.о. министра инвестиций, промышленности и транспорта Республики Коми	Отдел мониторинга, экономического анализа и реализации государственных программ	01.01.2020	31.12.2020	республиканский бюджет	100,0	V	V	V	V	Количество инновационно активных организаций Республики Коми, включенных в информационную базу данных таких организаций Министерства инвестиций, промышленности и транспорта Республики Коми	58 единиц

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
30.1.	Мероприятие 5.1.2.1 Реализация Соглашения о сотрудничестве между Федеральной службой по интеллектуальной собственности и Правительством Республики Коми о взаимодействии в области правовой охраны объектов интеллектуальной собственности на территории Республики Коми		Науменко А.В., начальник управления культурной политики министерства культуры, туризма и архивного дела Республики Коми	Отдел библиотечного, музейного и архивного дела	01.01.2020	31.12.2020	республиканский бюджет	100,0	V	V	V	V	x	x
30.2.	Мероприятие 5.1.2.2 Взаимодействие с институтами развития в целях активизации инновационной деятельности на территории Республики Коми		Панкова Л.Г., и.о. министра инвестиций, промышленности и транспорта Республики Коми	Отдел мониторинга, экономического анализа и реализации государственных программ	01.01.2020	31.12.2020			V	V	V	V	x	x
30.3.	Мероприятие 5.1.2.3 Разработка предложений по развитию инновационной деятельности на территории Республики Коми		Панкова Л.Г., и.о. министра инвестиций, промышленности и транспорта Республики Коми	Отдел мониторинга, экономического анализа и реализации государственных программ	01.01.2020	31.12.2020			V	V	V	V	x	x
	Контрольное событие 30-1: Согласовано техническое задание на организацию деятельности ГБУ РК «Национальная библиотека Республики Коми» в рамках реализации Соглашения между федеральной службой по интеллектуальной собственности и Правительством Республики Коми в 2020 году		Баранов К.М., первый заместитель министра культуры, туризма и архивного дела Республики Коми	Отдел библиотечного, музейного и архивного дела	x	31.03.2020		x	V				x	x
	Контрольное событие 30-2: Оказано не менее 70 консультаций субъектам инновационной деятельности		Панкова Л.Г., и.о. министра инвестиций, промышленности и транспорта Республики Коми	Отдел мониторинга, экономического анализа и реализации государственных программ	x	30.09.2020		x			V		x	x

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
31.	Основное мероприятие 5.2.1. Финансирование прикладных научных исследований		Ганов М.А., заместитель министра образования, науки и молодежной политики Республики Коми	Отдел профессионального образования и науки	01.01.2020	31.12.2020	республиканский бюджет	2 838,6	V	V	V	V	1. Количество выполненных за счет средств республиканского бюджета Республики Коми фундаментальных и прикладных научных исследований, нарастающим итогом 2. Количество выполненных за счет средств республиканского бюджета Республики Коми прикладных научных исследований	15 единиц
31.1.	Мероприятие 5.2.1.1. Организация конкурсных процедур на осуществление закупок на выполнение тем научно-исследовательских работ, а также определение тем научно-исследовательских работ, финансируемых за счет средств республиканского бюджета Республики Коми		Ганов М.А., заместитель министра образования, науки и молодежной политики Республики Коми	Отдел профессионального образования и науки	01.01.2020	31.12.2020	республиканский бюджет	0,0	V	V	V	V	x	x
31.2	Мероприятие 5.2.1.2. Финансирование научно-исследовательских работ по темам, утвержденным Научно-консультативным советом при Главе Республики Коми		Ганов М.А., заместитель министра образования, науки и молодежной политики Республики Коми	Отдел профессионального образования и науки	01.01.2020	31.12.2020	республиканский бюджет	2 838,6	V	V	V	V	x	x
	Контрольное событие 31-1: Проведено заседание Научно-консультативного совета при Главе Республики Коми в целях утверждения тем научно-исследовательских работ на 2021 год		Ганов М.А., заместитель министра образования, науки и молодежной политики Республики Коми	Отдел профессионального образования и науки	x	30.11.2020	x	x				V	x	x
32.	Основное мероприятие 5.2.2. Финансирование фундаментальных научных проектов		Ганов М.А., заместитель министра образования, науки и молодежной политики Республики Коми	Отдел профессионального образования и науки	01.01.2020	31.12.2020	республиканский бюджет	2 400,0	V	V	V	V	1. Количество выполненных за счет средств республиканского бюджета Республики Коми фундаментальных и прикладных научных исследований, нарастающим итогом 2. Количество выполненных за счет средств республиканского бюджета Республики Коми фундаментальных научных исследований	15 единиц
							юридические лица	2 400,0	V	V	V	V		14 единиц

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
32.1.	Мероприятие 5.2.2.1. Финансирование научных проектов, поддержанных в рамках реализации Соглашения, заключенного между Правительством Республики Коми и Российским фондом фундаментальных исследований о сотрудничестве в сфере поддержки фундаментальных научных исследований		Ганов М.А., заместитель министра образования, науки и молодежной политики Республики Коми	Отдел профессионального образования и науки	01.01.2020	31.12.2020	республиканский бюджет	2 400,0	V	V	V	V	x	x
							юридические лица	2 400,0	V	V	V	V		
32.2.	Мероприятие 5.2.2.2. Осуществление сотрудничества с Российским фондом фундаментальных исследований, науки направленного на поддержку фундаментальной науки как инструмента долгосрочного развития		Ганов М.А., заместитель министра образования, науки и молодежной политики Республики Коми	Отдел профессионального образования и науки	01.01.2020	31.12.2020		V	V	V	V	V	x	x
								x			V		x	x
33.	Основное мероприятие 5.2.3. Выплата премий Правительства Республики Коми в области научных исследований и внедрения инноваций в соответствии с постановлением Правительства Республики Коми от 26 ноября 2007 г. № 277 «О премиях Правительства Республики Коми»		Ганов М.А., заместитель министра образования, науки и молодежной политики Республики Коми	Отдел профессионального образования и науки	01.01.2020	31.12.2020	республиканский бюджет	480,0	V	V	V	V	1. Количество выполненных за счет средств республиканского бюджета Республики Коми фундаментальных и прикладных научных исследований, нарастающим итогом 2. Количество лауреатов премии Правительства Республики Коми в области научных исследований 3. Количество премий Правительства Республики Коми за достижения в области внедрения инноваций	15 единиц 9 единиц 1 единица

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
33.1.	Мероприятие 5.2.3.1. Организация предоставления премии Правительства Республики Коми в области научных исследований		Ганов М.А., заместитель министра образования, науки и молодежной политики Республики Коми	Отдел профессионального образования и науки	01.01.2020	31.12.2020	республиканский бюджет	450,0	V	V	V	V	x	x
33.2.	Мероприятие 5.2.3.2. Организация предоставления премии Правительства Республики Коми за достижения в области внедрения инноваций		Панюкова Л.Г., и.о. министра инвестиций, промышленности и транспорта Республики Коми	Отдел мониторинга, экономического анализа и реализации государственных программ	01.01.2020	31.12.2020	республиканский бюджет	30,0	V	V	V	V	x	x
	Контрольное событие 33-1: Присуждены премии Правительства Республики Коми в области научных исследований в 2020 году не менее 9 лауреатам		Ганов М.А., заместитель министра образования, науки и молодежной политики Республики Коми	Отдел профессионального образования и науки	x	15.10.2020	x	x				V	x	x
	Итого по подпрограмме 5:		x x	x x	x x	x x	республиканский бюджет юридические лица	6 545,5 2 400,0					x x	x x
Подпрограмма 6. Малое и среднее предпринимательство в Республике Коми														
34.	Основное мероприятие 6.15 (6.1.1) Региональный проект «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства»		Усова Н.А., Первый заместитель министра экономики Республики Коми	Отдел государственного регулирования предпринимательской деятельности	01.01.2020	31.12.2020	республиканский бюджет	160 034,2	V	V	V	V	1. Доля субъектов малого и среднего предпринимательства, охваченных услугами Центра «Мой бизнес» 2. Количество субъектов МСП и самозанятых граждан, получивших поддержку в рамках федерального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», нарастающим итогом	4% 0,883 Тис. единиц
							местные бюджеты юридические лица	840,8 220,0					3. Количество субъектов МСП в моногородах, получивших поддержку 4. Количество субъектов МСП, выведенных на экспорт при поддержке центров координации поддержки экспортно-ориентированных субъектов МСП, нарастающим итогом	13 единиц 8 единиц

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
34.1.	Мероприятие 6.15.1 (6.1.1.1) Создание и развитие центра «Мой бизнес»		Усова Н.А., Первый заместитель министра экономики Республики Коми	Отдел государ- ственного регу- лирования пред- принимательской деятельности	01.01.2020	31.12.2020	республиканский бюджет в т.ч. федераль- ный бюджет юридические лица	92 024,8 67 075,8 220,0	V V V	V V V	V V V	V V V	x	x
34.2.	Мероприятие 6.15.2 (6.1.1.2) Предоставление субсидий на софинансирование расходов обязателей органов местного самоуправления возникающих в рамках реализации муниципаль- ных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства в моно- профильных муниципальных образованиях		Усова Н.А., Первый заместитель министра экономики Республики Коми	Отдел государ- ственного регу- лирования пред- принимательской деятельности	01.01.2020	31.12.2020	республиканский бюджет в т.ч. федераль- ный бюджет местные бюд- жеты	15 975,0 15 176,3 840,8	V V V	V V V	V V V	V V V	x	x
34.3.	Мероприятие 6.15.3 (6.1.1.3) Создание и развитие Центра поддержки экстарта		Усова Н.А., Первый заместитель министра экономики Республики Коми	Отдел государ- ственного регу- лирования пред- принимательской деятельности	01.01.2020	31.12.2020	республиканский бюджет в т.ч. федераль- ный бюджет	45 040,6 40 352,7	V V	V V	V V	V V	x	x
34.4.	Мероприятие 6.15.4 (6.1.1.4) Содействие выводу субъектов малого и среднего предпри- нимательства Республики Коми на межрегиональные и внешние рынки		Козлов В.В., Представитель Республики Коми в Северо-Западном регионе Российской Федерации	Финансовый отдел	01.01.2020	31.12.2020	республиканский бюджет в т.ч. федераль- ный бюджет	434,8	V	V	V	V	x	x
34.5.	Мероприятие 6.15.5 (6.1.1.5) Развитие региональных микро- финансовых организаций в целях ускоренного развития субъектов малого и среднего предпринимательства в моно- городах (Въезд в Уставный ка- питал акционерного общества «Микрофиндтехкомпания Республики Коми»)		Сажин А.В., министр Республики Коми имущественных и земельных отношений	Отдел по работе с государственными предприятиями	01.01.2020	31.12.2020	республиканский бюджет в т.ч. федераль- ный бюджет	6 559,0 6 230,2	V V	V V	V V	V V	x	x

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	Контрольное событие 34-1: Сформирован план работы Центра «Мой бизнес» на 2020 год		Усова Н.А., Первый заместитель министра экономики Республики Коми	Отдел государственного регулирования предпринимательской деятельности	x	31.03.2020	x	x	V				x	x
	Контрольное событие 34-2: Заключено соглашение о предоставлении субсидии Центру «Мой бизнес» на 2020 год		Усова Н.А., Первый заместитель министра экономики Республики Коми	Отдел государственного регулирования предпринимательской деятельности	x	01.06.2020	x	x	V				x	x
	Контрольное событие 34-3: Центром «Мой бизнес» предоставлено 5000 услуг субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, заинтересованным в начале осуществления предпринимательской деятельности	V	Усова Н.А., Первый заместитель министра экономики Республики Коми	Отдел государственного регулирования предпринимательской деятельности	x	30.06.2020	x	x	V				x	x
	Контрольное событие 34-4: Заключены соглашения о предоставлении субсидии местным бюджетам на софинансирование расходов обязательств органов местного самоуправления возникающих в рамках реализации муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства в монопрофильных муниципальных образованиях на 2020 год	V	Усова Н.А., Первый заместитель министра экономики Республики Коми	Отдел государственного регулирования предпринимательской деятельности	x	31.03.2020	x	x	V				x	x
	Контрольное событие 34-5: Общее количество субъектов МСП в моногородах, получивших поддержку, составило не менее 7 единиц	V	Усова Н.А., Первый заместитель министра экономики Республики Коми	Отдел государственного регулирования предпринимательской деятельности	x	01.10.2020	x	x			V		x	x

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	Контрольное событие 34-6: Центром поддержки экспорта предоставлено 15 услуг субъектам малого и среднего предпринимательства		Усова Н.А., Первый заместитель министра экономики Республики Коми	Отдел государственного регулирования предпринимательской деятельности	x	30.06.2020	x	x		V			x	x
	Контрольное событие 34-7: Количество субъектов МСП, выведенных на экспорт при поддержке Центра поддержки экспорта, составило 5 единиц	V	Усова Н.А., Первый заместитель министра экономики Республики Коми	Отдел государственного регулирования предпринимательской деятельности	x	01.11.2020	x	x				V	x	x
	Контрольное событие 34-8: Изготовлено не менее 90 презентационных материалов и размещены не менее 2 статьи в СМИ с целью продвижения производимой субъектами МСП продукции в Северо-Западном федеральном округе и за рубежом		Козлов В.В., Представитель Республики Коми в Северо-Западном регионе Российской Федерации	Финансовый отдел	x	30.09.2020	x	x			V		x	x
	Контрольное событие 34-9: Организовано участие предпринимателей Республики Коми в не менее 2 мероприятиях в пределах Северо-Западного федерального округа		Козлов В.В., Представитель Республики Коми в Северо-Западном регионе Российской Федерации	Финансовый отдел	x	31.10.2020	x	x				V	x	x
	Контрольное событие 34-10: Осуществлено продвижение производимой субъектами МСП Республики Коми продукции за рубеж. Количество субъектов МСП, заключивших контракт на поставку продукции за пределы Российской Федерации в 2020 году, составило не менее 2 единиц		Козлов В.В., Представитель Республики Коми в Северо-Западном регионе Российской Федерации	Финансовый отдел	x	20.11.2020	x	x				V	x	x

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
35.	Основное мероприятие 6.18 (6.1.2) Реализация отдельных мероприятий регионального проекта «Популяризация предпринимательства» в части формирования положительного образа предпринимателя и вовлечение в предпринимательскую деятельность лиц, имеющих предпринимательский потенциал		Усова Н.А., Первый заместитель министра экономики Республики Коми	Отдел государственного регулирования предпринимательской деятельности	01.01.2020	31.12.2020	республиканский бюджет	8 118,0	V	V	V	V	1. Доля субъектов малого и среднего предпринимательства, охваченных услугами Центра «Мой бизнес»	4%
							в т.ч. федеральный бюджет	6 855,3					2. Количество вновь созданных субъектов МСП участниками проекта «Популяризация предпринимательства», нарастающим итогом	0,133 тыс. единиц
35.1.	Мероприятие 6.18.2 (6.1.2.1) Организация и проведение мероприятий, способствующих формированию положительного образа предпринимателя и вовлечению граждан в предпринимательскую деятельность		Усова Н.А., Первый заместитель министра экономики Республики Коми	Отдел государственного регулирования предпринимательской деятельности	01.01.2020	31.12.2020	республиканский бюджет	8 118,0	V	V	V	V	x	x
							в т.ч. федеральный бюджет	6 855,3						
	Контрольное событие 35-1: Утвержден план информационной кампании, направленной на формирование благоприятного образа предпринимательства и стимулирование интереса к осуществлению предпринимательской деятельности с учетом особенностей каждой из целевых групп		Усова Н.А., Первый заместитель министра экономики Республики Коми	Отдел государственного регулирования предпринимательской деятельности	x	31.03.2020	x	x	V				x	x
	Контрольное событие 35-2: Проведено не менее 1 публичного мероприятия (форум, конференция, слет) с целью формирования положительного образа предпринимательства		Усова Н.А., Первый заместитель министра экономики Республики Коми	Отдел государственного регулирования предпринимательской деятельности	x	01.06.2020	x	x	V				x	x

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
36.	Основное мероприятие 6.14 (6.2.1) Региональный проект «Расширение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовой поддержке, в том числе к льготному финансированию»		Усова Н.А., Первый заместитель министра экономики Республики Коми	Отдел государственного регулирования предпринимательской деятельности	01.01.2020	31.12.2020	республиканский бюджет	357 445,2	V	V	V	V	1. Доля оборота субъектов малого и среднего предпринимательства (включая выручку индивидуальных предпринимателей) в общем обороте организаций (с учетом выручки индивидуальных предпринимателей) Республики Коми 2. Количество выдаваемых микрозаймов МРО субъектам МСП нарастающим итогом	19% 289 единиц
							в т.ч. федеральный бюджет	180 156,6					3. Количество выдаваемых поручительств РГО субъектам МСП нарастающим итогом	273 единиц
							юрídические лица	0,0					4. Количество реализованных народных проектов	15 единиц
							местные бюджеты	0,0					5. Количество созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) субъектами МСП -инициаторами народных проектов	15 единиц
													6. Количество субъектов МСП, которым предоставлены субсидии на возмещение части затрат на проведение оценки и страхования имущества, передаваемого в залог по договорам займа	19 единиц
													7. Количество субъектов МСП, которым предоставлены субсидии на возмещение части затрат по привлечению гарантий и поручительств региональных гарантийных организаций	33 единицы
36.1.	Мероприятие 6.14.1 (6.2.1.1) Развитие инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, направленной на содействие развитию системы кредитования, - фондов содействия кредитованию (гарантийных фондов, фондов поручительства) (Взносов в Уставный капитал акционерного общества «Гарантийный фонд Республики Коми»)		Сажин А.В., министр Республики Коми	Отдел по работе с государственными предприятиями	01.01.2020	31.12.2020	республиканский бюджет	3 128,4	V	V	V	V	8. Количество субъектов МСП, которым предоставлены субсидии на возмещение части затрат на проведение обязательного подтверждения соответствия товаров легкой промышленности	4 единицы
							в т.ч. федеральный бюджет	2 971,5					x	x

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
36.2.	Мероприятие 6.14.2 (6.2.1.2) Развитие инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, направленной на содействие развитию системы кредитования, - микрофинансовых организаций предпринимательского финансирования (Взнос в уставный капитал акционерного общества «Микрокредитная компания Республики Коми»)		Сажин А.В., министр Республики Коми имущественных и земельных отношений	Отдел по работе с государственными предприятиями	01.01.2020	31.12.2020	республиканский бюджет в т.ч. федеральный бюджет	41 903,9 39 807,4	V V	V V	V V	V V	x x	x x
36.3	Мероприятие 6.14.3 (6.2.1.3) Предоставление субсидий на софинансирование расходов обязательств органов местного самоуправления по реализации народных проектов в сфере малого и среднего предпринимательства, прошедших отбор в рамках проекта «Народный бюджет»		Усова Н.А., Первый заместитель министра экономики Республики Коми	Отдел государ- ственного регу- лирования пред- принимательской деятельности	01.01.2020	31.12.2020	республиканский бюджет	12 000,0	V	V	V	V	x	x
36.4	Мероприятие 6.14.4 (6.2.1.4) Субсидии организациям, об- разующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с обеспечением их деятельности		Усова Н.А., Первый заместитель министра экономики Республики Коми	Отдел государ- ственного регу- лирования пред- принимательской деятельности	01.01.2020	31.12.2020	республиканский бюджет	686,0	V	V	V	V	x	x
36.5	Мероприятие 6.14.5 (6.2.1.5) Субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат на проведение оценки и страхова- ния имущества, передаваемого в залог по договорам займа		Усова Н.А., Первый заместитель министра экономики Республики Коми	Отдел государ- ственного регу- лирования пред- принимательской деятельности	01.01.2020	31.12.2020	республиканский бюджет	1 464,0	V	V	V	V	x	x
36.6	Мероприятие 6.14.6 (6.2.1.6) Субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат по привлечению гарантий и поручительств региональных гарантийных организаций		Усова Н.А., Первый заместитель министра экономики Республики Коми	Отдел государ- ственного регу- лирования пред- принимательской деятельности	01.01.2020	31.12.2020	республиканский бюджет	3 363,8	V	V	V	V	x	x

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
36.7	Мероприятие 6.14.7 (6.2.1.7) Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат на проведение обязательного подтверждения соответствия товаров легкой промышленности		Панюкова Л.Г., и.о. министра инвестиций, промышленности и транспорта Республики Коми	Отдел лесопро- мышленного ком- плекса, машино- строения и легкой промышленности	01.01.2020	31.12.2020	республиканский бюджет	291,0	V	V	V	V	x	x
36.8.	Мероприятие 6.14.8 (6.2.1.8) Развитие инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, направленной на содействие развитию системы кредито- вания, - микрофинансовых организаций предпринима- тельского финансирования за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации (Внос в уставный капитал акционерного общества «Микрокредитная компания Республики Коми»)»		Сажин А.В., министр Республики Коми имущественных и земельных отношений	Отдел по работе с государственными предприятиями	01.01.2020	31.12.2020	республиканский бюджет в т.ч. федеральный бюджет	144 608,1 137 377,7	V	V	V	V	x	x
36.9	Мероприятие 6.14.9 (6.2.1.9) Развитие государственных микрофинансовых организаций в целях восстановления эконо- мической активности, снижения последствия распространения новой коронавирусной инфек- ции (Внос в уставный капитал акционерного общества «Микро- кредитная компания Республики Коми»)»		Сажин А.В., министр Республики Коми имущественных и земельных отношений	Отдел по работе с государственными предприятиями	01.01.2020	31.12.2020	республиканский бюджет	150 000,0	V	V	V	V	x	x
	Контрольное событие 36-1: Заключен договор с АО «Микро- кредитная компания Республики Коми» о предоставлении бюд- жетных инвестиций		Сажин А.В., министр Республики Коми имущественных и земельных отношений	Отдел по работе с государственными предприятиями	x	31.03.2020	x	x	V				x	x
	Контрольное событие 36-2: Заключен договор с АО «Гаран- тийный фонд Республики Коми» о предоставлении бюджетных инвестиций		Сажин А.В., министр Республики Коми имущественных и земельных отношений	Отдел по работе с государственными предприятиями	x	31.03.2020	x	x	V				x	x

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	Контрольное событие 36-3: Заключены соглашения о предоставлении субсидии бюджетам муниципальных образований на софинансирование расходов областного органов местного самоуправления по реализации народных проектов в сфере малого и среднего предпринимательства, прошедших отбор в рамках проекта «Народный бюджет»		Усова Н.А., Первый заместитель министра экономики Республики Коми	Отдел государственного регулирования приемательской деятельности	x	01.06.2020	x	x		V			x	x
	Контрольное событие 36-4: Реализовано 8 проектов в сфере малого и среднего предпринимательства в рамках проекта «Народный бюджет»		Усова Н.А., Первый заместитель министра экономики Республики Коми	Отдел государственного регулирования приемательской деятельности	x	01.09.2020	x	x			V		x	x
	Контрольное событие 36-5: Количество выдаваемых поручительств АО «Гарантийный фонд Республики Коми» субъектам МСП составило 245 ед.		Усова Н.А., Первый заместитель министра экономики Республики Коми	Отдел государственного регулирования приемательской деятельности	x	01.09.2020	x	x			V		x	x
	Контрольное событие 36-6: Количество выдаваемых микрозаймов АО «Микрокредитная компания Республики Коми» субъектам МСП составило 280 ед.	V	Усова Н.А., Первый заместитель министра экономики Республики Коми	Отдел государственного регулирования приемательской деятельности	x	01.10.2020	x	x				V	x	x
	Контрольное событие 36-7: Заключено не менее 2-х соглашений (договоров) о предоставлении из республиканского бюджета Республики Коми субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат на проведение ответственного товаров легкой промышленности		Панюкова Л.Г., и.о. министра промышленности и транспорта Республики Коми	Отдел лесопромышленного комплекса, машиностроения и легкой промышленности	x	01.09.2020	x	x			V		x	x

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	Контрольное событие 36-8: Рассмотрено 100% заявок субъектов МСТ для получения финансовой поддержки на возмещение части затрат на приобретение оценки и страхования имущества, передаваемого в залог по договорам займа; по привлечению гарантий и поручительств региональных гарантийных организаций, а также организаций, образующих инфраструктуру на возмещение части затрат, связанных с обеспечением их деятельности		Усова Н.А., Первый заместитель министра экономики Республики Коми	Отдел государственного регулирования предпринимательской деятельности	x	01.11.2020	x	x				V	x	x
37.	Основное мероприятие 6.11 (6.2.2.) Региональный проект «Улучшение условий ведения предпринимательской деятельности»		Усова Н.А., Первый заместитель министра экономики Республики Коми	Отдел государственного регулирования предпринимательской деятельности	01.01.2020	31.12.2020			V	V	V	V	Доля оборота субъектов малого и среднего предпринимательства (включая выручку индивидуальных предпринимателей) в общем обороте организаций (с учетом выручки индивидуальных предпринимателей) Республики Коми	19%
37.1.	Мероприятие 6.11.1 (6.2.2.1) Совершенствование системной управления государственной поддержкой малого и среднего предпринимательства		Усова Н.А., Первый заместитель министра экономики Республики Коми	Отдел государственного регулирования предпринимательской деятельности	01.01.2020	31.12.2020			V	V	V	V	x	x
37.2.	Мероприятие 6.11.2 (6.2.2.2) Информационно-разъяснительная и нормотворческая работа с субъектами малого и среднего предпринимательства		Усова Н.А., Первый заместитель министра экономики Республики Коми	Отдел государственного регулирования предпринимательской деятельности	01.01.2020	31.12.2020			V	V	V	V	x	x
37.3.	Мероприятие 6.11.3 (6.2.2.3.) Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства		Сажин А.В., министр Республики Коми	Отдел по управлению государственным имуществом	01.01.2020	31.12.2020			V	V	V	V	x	x

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	Контрольное событие 37-1 Проведен ежегодный мониторинг обеспечения субъектов МСП доступом к предоставляемому на льготных условиях имуществу. Отчет направлен в Министерство экономики РК	V	Сажин А.В., министр Республики Коми имущественных и земельных отношений	Отдел приватизации и закупок	x	20.01.2020	x	x	V				x	x
	Контрольное событие 37-2: В 2020 году Перечень объектов недвижимого и движимого государственного имущества Республики Коми, предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» дополнен на 10 %		Сажин А.В., министр Республики Коми имущественных и земельных отношений	Отдел учета государственной собственности	x	01.10.2020	x	x				V	x	x
38.	Основное мероприятие 6.2.3. Оказание неотложных мер по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции		Усова Н.А., Первый заместитель министра экономики Республики Коми	Отдел государственного регулирования предпринимательской деятельности	01.04.2020	31.12.2020	республиканский бюджет	22 027,0	V	V	V	V	1. Доля оборота субъектов малого и среднего предпринимательства (включая выручку индивидуальных предпринимателей) в общем обороте организаций (с учетом выручки индивидуальных предпринимателей) Республики Коми 2. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку при содействии государственной микрофинансовой организации	19% 6 единиц
38.1.	Мероприятие 6.2.3.1 Развитие государственных микрофинансовых организаций (Внос в уставный капитал акционерного общества «Микрокредитная компания Республики Коми»)		Сажин А.В., министр Республики Коми имущественных и земельных отношений	Отдел по работе с государственными предприятиями	01.04.2020	31.12.2020	республиканский бюджет в т.ч. федеральный бюджет	22 027,0 15 418,7	V	V	V	V	x	x
	Итого по подпрограмме 6	X	X	X	X	X	республиканский бюджет в т.ч. федеральный бюджет юрдические лица местные бюджеты	547 624,4 331 265,5 220,0 840,8					x	x

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Подпрограмма 7. Обеспечение реализации Государственной программы														
39.	Основное мероприятие 7.1.1. Реализация функций аппаратов исполнителей и участников государственной программы		Плехов К.А., министр экономики Республики Коми	Финансово- экономический отдел	01.01.2020	31.12.2020	республиканский бюджет	36 307,2	V	V	V	V	Уровень соблюдения установленных сроков утверждения Комплексного плана действий по реализации Программы и внесения в него изменений	100%
39.1.	Мероприятие 7.1.1.1. Содержание и обеспечение деятельности Министерства экономики Республики Коми в рамках реализации Программы		Плехов К.А., министр экономики Республики Коми	Финансово- экономический отдел	01.01.2020	31.12.2020	республиканский бюджет	36 307,2	V	V	V	V	x	x
40.	Основное мероприятие 7.1.2. Обеспечение деятельности государственных организаций Республики Коми в установленной сфере		Плехов К.А., министр экономики Республики Коми	Финансово- экономический отдел	01.01.2020	31.12.2020	республиканский бюджет	54 246,4	V	V	V	V	Уровень соблюдения установленных сроков утверждения Комплексного плана действий по реализации Программы и внесения в него изменений	100%
40.1.	Мероприятие 7.1.2.1. Содержание и обеспечение деятельности Государственного учреждения Республики Коми «Центр поддержки развития экономики Республики Коми»		Плехов К.А., министр экономики Республики Коми	Финансово- экономический отдел	01.01.2020	31.12.2020	республиканский бюджет	54 246,4	V	V	V	V	x	x
41.	Основное мероприятие 7.1.3. Выполнение других обязательств государства		Плехов К.А., министр экономики Республики Коми	Финансово- экономический отдел	01.01.2020	31.12.2020	республиканский бюджет	2 715,0	V	V	V	V	Уровень соблюдения установленных сроков утверждения Комплексного плана действий по реализации Программы и внесения в него изменений	100%
41.1.	Мероприятие 7.1.3.1. Подготовка статистической информации в соответствии с государственным контрактом, заключенным с Комитетом на соответствующий год для органов исполнительной власти Республики Коми; государственных органов Республики Коми, образованных Главой Республики Коми или Правительством Республики Коми		Плехов К.А., министр экономики Республики Коми	Финансово- экономический отдел	01.01.2020	31.12.2020	республиканский бюджет	1 715,0	V	V	V	V	x	x

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
41.2.	Мероприятие 7.1.3.2. Взаимодействие с Автономной некоммерческой организацией «Стратегическое партнерство по экономическому и социальному развитию Северо-Западного федерального округа» по реализации Плана совместных мероприятий Правительства Республики Коми и АНО «Стратегическое партнерство «Северо-Запад»		Панюкова Л.Г., и.о. министра инвестиций, промышленности и транспорта Республики Коми	Отдел по работе с институтами развития и монотерриториями	01.01.2020	31.12.2020	республиканский бюджет	1 000,0	V	V	V	V	x	x
42.	Основное мероприятие 7.1.4. Координация реализации государственной программы		Плехов К.А., министр экономики Республики Коми	Финансово-экономический отдел	01.01.2020	31.12.2020			V	V	V	V	Уровень соблюдения установленных сроков утверждения Комплексного плана действий по реализации Программы и внесения в него изменений	100%
42.1.	Мероприятие 7.2.1.1. Актуализация государственной программы в соответствии с законодательством, изменениями объемов финансирования мероприятий государственной программы		Плехов К.А., министр экономики Республики Коми	Финансово-экономический отдел	01.01.2020	31.12.2020			V	V	V	V	x	x
42.2.	Мероприятие 7.2.1.2. Мониторинг реализации государственной программы Республики Коми «Развитие экономики»		Плехов К.А., министр экономики Республики Коми	Финансово-экономический отдел	01.01.2020	31.12.2020			V	V	V	V	x	x
	Итого по подпрограмме 7:		x	x	x	x	республиканский бюджет	93 288,6					x	x
	Всего по программе:		x	x	x	x	республиканский бюджет	671 238,4					x	x
			x	x	x	x	в т.ч. федеральный бюджет	331 265,5					x	x
			x	x	x	x	юридические лица	2 620,0					x	x
			x	x	x	x	местные бюджеты	840,8					x	x

* Соответствует таблице 2 «Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях государственной программы Республики Коми «Развитие экономики» Постановления Правительства РК от 31.10.2019 № 521 «О Государственной программе Республики Коми «Развитие экономики»»

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ**МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РЕСПУБЛИКИ КОМИ****378 Сведения о ходе исполнения республиканского бюджета Республики Коми за I полугодие 2020 года (по состоянию на 1 июля 2020 года)¹¹**

Наименование	План на 2020 год (тыс. рублей)	Исполнено на 01.07.2020 года (тыс. рублей)	% исполнения к годовому уточненному плану	Удельный вес в итоговых показателях (%)
Доходы бюджета - ВСЕГО	86 003 498,8	38 814 146,3	45,1	100,0
в том числе:				
Налоговые и неналоговые доходы	76 432 843,6	30 093 609,5	39,4	77,5
Безвозмездные поступления	9 570 655,2	8 720 536,9	91,1	22,5
Расходы бюджета - ИТОГО	99 257 179,6	44 835 857,6	45,2	100,0
в том числе:				
2.1. Общегосударственные вопросы	4 372 413,5	1 611 399,9	36,9	3,6
2.2. Национальная оборона	36 709,4	12 762,4	34,8	0,0
2.3. Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	1 874 349,6	756 189,0	40,3	1,7
2.4. Национальная экономика	12 618 490,7	4 731 158,4	37,5	10,6
2.5. Жилищно - коммунальное хозяйство	6 457 649,9	2 104 866,0	32,6	4,7
2.6. Охрана окружающей среды	111 471,9	59 110,7	53,0	0,1
2.7. Образование	23 968 012,0	13 105 677,0	54,7	29,2
2.8. Культура, кинематография	2 646 632,6	1 313 688,8	49,6	2,9
2.9. Здравоохранение	12 149 541,6	5 682 867,5	46,8	12,7
2.10. Социальная политика	25 114 556,0	11 692 051,9	46,6	26,1
2.11. Физическая культура и спорт	3 745 827,9	802 701,5	21,4	1,8
2.12. Средства массовой информации	230 454,4	114 784,6	49,8	0,3
2.13. Обслуживание государственного и муниципального долга	2 047 043,9	903 185,3	44,1	2,0
2.14. Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	3 884 026,4	1 945 414,5	50,1	4,3
Дефицит (-), профицит (+)	-7 409 659,1	-6 021 711,3		

¹¹ Документ официально публикуется впервые.

**МИНИСТЕРСТВО ЭНЕРГЕТИКИ,
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ТАРИФОВ РЕСПУБЛИКИ КОМИ**

379 Информация о результатах мониторинга соблюдения предельных индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги в июне 2020 года к декабрю 2019 года, (%)¹²

Субъект РФ	Плата граждан за коммунальные услуги, СРЕД (за месяц), июнь, 2020		Допустимый размер	Холодное водоснабжение	Горячее водоснабжение	Водоотведение	Отопление	ЭЭ по одноставочным тарифам	ЭЭ по зонным тарифам	Сетевой газ	Сжиженный газ	Твёрдое топливо	Обращение с ТКО	Итого
	Величина	Предельное отклонение												
Республика Коми	0,00	0,00	0,00	-0,001	-0,196	-0,020	-0,358	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	-0,167	-0,204
Плата граждан за коммунальные услуги, СРЕД (за месяц), июнь, 2020														
Муниципальное образование	Фактический индекс роста, %	Отклонение от индекса по региону	Установленный индекс по МО, %	Холодное водоснабжение	Горячее водоснабжение	Водоотведение	Отопление	ЭЭ по одноставочным тарифам	ЭЭ по зонным тарифам	Сетевой газ	Сжиженный газ	Твёрдое топливо	Обращение с ТКО	Итого
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
ГО «Воркута»	-0,01	-0,01	0,00	0,000	-0,077	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	-0,184	-0,014
ГО «Вуктыл»	-0,01	-0,01	0,00	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	-0,182	-0,008
ГО «Инта»	-0,01	-0,01	0,00	0,000	0,001	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	-0,182	-0,007
ГО «Сыктывкар»	-0,09	-0,09	0,00	0,000	-0,661	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	-0,178	-0,091
ГО «Усинск»	-2,59	-2,59	0,00	0,000	0,001	0,000	-4,786	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	-0,183	-2,589

¹² Впервые опубликована в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 20.07.2020 г.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
ГО «Ухта»	-0,01	-0,01	0,00	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		0,000			-0,183	-0,011
Брыкаланск	0,00	0,00	0,00	0,000				0,000					-0,012	-0,002
Ижма	-0,01	-0,01	0,00	0,000		0,000	0,000	0,000					-0,100	-0,008
Кель-чир	0,00	0,00	0,00					0,000					-0,012	-0,002
Килево	0,00	0,00	0,00					0,000					-0,012	-0,002
Краснобор	0,00	0,00	0,00					0,000					-0,012	-0,002
Моча	0,00	0,00	0,00					0,000					-0,012	-0,002
Няшабож	0,00	0,00	0,00					0,000					-0,012	-0,002
Сизязьск	0,00	0,00	0,00				0,000	0,000					-0,015	-0,003
Том	-0,01	-0,01	0,00				0,000	0,000					-0,034	-0,006
Щельяюр	-0,01	-0,01	0,00	0,000		0,000	0,000	0,000		0,000	0,000		-0,079	-0,008
Емва	-0,01	-0,01	0,00	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		0,000			-0,178	-0,011
Иоссер	-0,01	-0,01	0,00	0,000		0,000	0,000	0,000					-0,184	-0,007
Мешура	0,00	0,00	0,00				0,000	0,000			0,000	0,000	-0,118	-0,004
Серегово	0,00	0,00	0,00				0,000	0,000			0,000		-0,064	-0,004
Синдор	-0,01	-0,01	0,00	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		0,000	0,000		-0,178	-0,008
Тракт	-0,01	-0,01	0,00	0,000		0,000	0,000	0,000		0,000	0,000		-0,111	-0,008
Турья	0,00	0,00	0,00					0,000			0,000		-0,012	-0,001
Чиньяворык	-0,01	-0,01	0,00	0,000		0,000	0,000	0,000					-0,176	-0,010
Шоша	-0,01	-0,01	0,00	0,000		0,000	0,000	0,000			0,000		-0,143	-0,006
Грива	0,00	0,00	0,00					0,000			0,000		-0,012	-0,001
Кажым	0,00	0,00	0,00	0,000		0,000	0,000	0,000			0,000		-0,053	-0,002
Койгородок	-0,01	-0,01	0,00	0,000		0,000	0,000	0,000			0,000		-0,094	-0,007
Койдин	0,00	0,00	0,00	0,000			0,000	0,000			0,000		-0,056	-0,002
Кузьель	0,00	0,00	0,00	0,000				0,000			0,000		-0,012	-0,001
Нючпас	0,00	0,00	0,00					0,000			0,000		-0,012	-0,001
Подзь	0,00	0,00	0,00	0,000			0,000	0,000			0,000		-0,030	-0,001
Ужга	0,00	0,00	0,00				0,000	0,000			0,000		-0,017	-0,002
Богородск	0,00	0,00	0,00					0,000	0,000		0,000		-0,012	-0,001
Большелуг	0,00	0,00	0,00				0,000	0,000	0,000		0,000		-0,021	-0,003
Вомьн	0,00	0,00	0,00					0,000	0,000		0,000		-0,012	-0,001

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Додь	-0,01	-0,01	0,00				0,000	0,000	0,000		0,000		-0,061	-0,005
Керес	0,00	0,00	0,00	0,000			0,000	0,000			0,000		-0,024	-0,003
Кортлерос	0,00	0,00	0,00	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		0,000		-0,047	-0,004
Маджа	0,00	0,00	0,00					0,000	0,000		0,000		-0,012	-0,001
Мордино	0,00	0,00	0,00	0,000			0,000	0,000	0,000		0,000		-0,045	-0,004
Намск	0,00	0,00	0,00					0,000			0,000		-0,012	-0,001
Нёбдино	0,00	0,00	0,00	0,000			0,000	0,000	0,000		0,000		-0,030	-0,002
Нившера	0,00	0,00	0,00	0,000			0,000	0,000	0,000		0,000		-0,031	-0,004
Пезмег	0,00	0,00	0,00	0,000		0,000	0,000	0,000	0,000		0,000		-0,036	-0,001
Подтыбок	-0,01	-0,01	0,00	0,000			0,000	0,000	0,000		0,000		-0,050	-0,005
Подъельск	0,00	0,00	0,00				0,000	0,000	0,000		0,000		-0,035	-0,002
Позтыкерес	0,00	0,00	0,00					0,000	0,000		0,000		-0,012	-0,001
Приозёрный	0,00	0,00	0,00	0,000				0,000	0,000		0,000		-0,012	-0,001
Сторожавск	0,00	0,00	0,00	0,000		0,000	0,000	0,000	0,000		0,000		-0,037	-0,001
Усть-Лекчим	-0,01	-0,01	0,00	0,000	-0,001	0,000	0,000	0,000	0,000		0,000		-0,134	-0,008
Каджером	-0,01	-0,01	0,00	0,000			0,000	0,000	0,000				-0,152	-0,007
Кожва	-0,01	-0,01	0,00	0,000	-0,001	0,000	0,000	0,000	0,000				-0,173	-0,009
Озёрный	-0,01	-0,01	0,00	0,000		0,000	0,000	0,000					-0,118	-0,008
Печора	-0,01	-0,01	0,00	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000			-0,175	-0,010
Приуральское	0,00	0,00	0,00					0,000	0,000		0,000	0,000	-0,012	0,000
Путеец	-0,01	-0,01	0,00	0,000	-0,001	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000			-0,163	-0,007
Чишкино	0,00	0,00	0,00	0,000	-0,001	0,000	0,000	0,000	0,000				-0,184	-0,004
Войвож	-0,01	-0,01	0,00	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000			-0,179	-0,011
Нижний Одес	-0,01	-0,01	0,00	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000			-0,184	-0,010
Сосноторск	-0,01	-0,01	0,00	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000			-0,170	-0,010
Вухтым	0,00	0,00	0,00	0,000			0,000	0,000			0,000	0,000	-0,064	-0,003
Гурьевка	0,00	0,00	0,00	0,000			0,000	0,000			0,000	0,000	-0,047	-0,002
Занулье	0,00	0,00	0,00					0,000			0,000	0,000	-0,012	0,000
Летка	0,00	0,00	0,00	0,000			0,000	0,000			0,000	0,000	-0,076	-0,004
Лойма	0,00	0,00	0,00	0,000		0,000	0,000	0,000			0,000	0,000	-0,067	-0,004
Мугница	-0,22	-0,22	0,00	-3,247			0,000	0,000			0,000	0,000	-0,046	-0,222

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Ношуль	0,00	0,00	0,00	0,000			0,000	0,000			0,000	0,000	-0,057	-0,003
Объячево	-0,01	-0,01	0,00	0,000		0,000	0,000	0,000			0,000	0,000	-0,142	-0,008
Прокопьевка	0,00	0,00	0,00	0,000				0,000			0,000	0,000	-0,012	-0,001
Слудка	0,00	0,00	0,00	0,000				0,000			0,000	0,000	-0,012	-0,001
Спасоруб	0,00	0,00	0,00	0,000			0,000	0,000			0,000	0,000	-0,026	-0,001
Черёмуховка	0,00	0,00	0,00	0,000			0,000	0,000			0,000	0,000	-0,071	-0,003
Чёрныш	0,00	0,00	0,00	0,000				0,000			0,000	0,000	-0,012	-0,001
Вильгорт	-0,15	-0,15	0,00	0,000	0,000	-3,104	0,000	0,000		0,000	0,000		-0,092	-0,153
Зеленец	0,00	0,00	0,00	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		0,000	0,000		-0,085	-0,004
Лазыш	0,00	0,00	0,00					0,000			0,000		-0,012	-0,001
Мандач	0,00	0,00	0,00	0,000				0,000			0,000		-0,012	-0,001
Новчим	0,00	0,00	0,00					0,000			0,000		-0,012	-0,001
Озёл	0,00	0,00	0,00					0,000			0,000		-0,012	-0,002
Пажга	-0,01	-0,01	0,00	0,000		0,000	0,000	0,000			0,000		-0,111	-0,006
Палевицы	-0,01	-0,01	0,00	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		0,000	0,000		-0,087	-0,006
Слудка	-0,01	-0,01	0,00	0,000			0,000	0,000			0,000		-0,091	-0,007
Часово	-0,01	-0,01	0,00	0,000			0,000	0,000			0,000		-0,086	-0,007
Шошка	-0,01	-0,01	0,00	0,000		0,000	0,000	0,000			0,000		-0,130	-0,008
Ыб	-0,01	-0,01	0,00	0,000		0,000	0,000	0,000			-0,022		-0,106	-0,007
Яснег	-0,01	-0,01	0,00	0,000			0,000	0,000			0,000		-0,140	-0,015
Визинга	-0,01	-0,01	0,00	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000			-0,006		-0,126	-0,008
Визиндор	0,00	0,00	0,00				0,000	0,000			0,000		-0,025	-0,001
Вотча	0,00	0,00	0,00	0,000				0,000			0,000		-0,012	-0,001
Галгор	0,00	0,00	0,00	0,000			0,000	0,000			0,000		-0,081	-0,005
Заозерье	0,00	0,00	0,00	0,000				0,000			0,000		-0,012	-0,001
Куниб	0,00	0,00	0,00	0,000		0,000	0,000	0,000			0,000		-0,028	-0,003
Куратово	0,00	0,00	0,00		0,000		0,000	0,000			0,000		-0,015	-0,001
Междор	-0,01	-0,01	0,00	0,000		0,000	0,000	0,000			0,000		-0,058	-0,005
Палауз	0,00	0,00	0,00	0,000				0,000			0,000		-0,012	-0,001
Пыёгдино	0,00	0,00	0,00	0,000		0,000		0,000			0,000		-0,012	-0,001
Чухлам	0,00	0,00	0,00	0,000				0,000			0,000		-0,012	-0,001

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Знаменка	0,00	0,00	0,00					0,000				0,000	-0,012	-0,001
Комсомольск-на-Печоре	-0,05	-0,05	0,00	0,000			0,000	0,000		0,000		0,000	-0,113	-0,046
Курья	0,00	0,00	0,00					0,000				0,000	-0,012	0,000
Митрофан-Дикост	0,00	0,00	0,00				0,000	0,000					-0,012	-0,001
Мыльва	-0,01	-0,01	0,00	0,000			0,000	0,000				0,000	-0,154	-0,010
Нижняя Омра	-0,09	-0,09	0,00	0,000			0,000	0,000		0,000		0,000	-0,012	-0,086
Покча	-0,02	-0,02	0,00	0,000			0,000	0,000				0,000	-0,181	-0,023
Приуральский	-0,05	-0,05	0,00					0,000				0,000	-0,012	-0,046
Троицко-Печорск	0,00	0,00	0,00	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		0,000		0,000	-0,130	-0,004
Усть-Ильч	0,00	0,00	0,00				0,000	0,000				0,000	-0,104	-0,005
Якша	-0,03	-0,03	0,00	0,000		0,000	0,000	0,000				0,000	-0,153	-0,035
Благово	-0,01	-0,01	0,00	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		0,000		-0,181	-0,009
Большая Пучкома	0,00	0,00	0,00					0,000					-0,012	-0,002
Большая Пысса	-0,01	-0,01	0,00				0,000	0,000					-0,037	-0,006
Буткан	-0,01	-0,01	0,00	0,000			0,000	0,000	0,000				-0,141	-0,007
Важорт	0,00	0,00	0,00				0,000	0,000	0,000			0,000	-0,046	-0,003
Вожский	0,00	0,00	0,00	0,000		0,000	0,000	0,000	0,000				-0,028	-0,002
Глово	0,00	0,00	0,00				0,000	0,000	0,000				-0,039	-0,004
Ёдва	-0,01	-0,01	0,00	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000				-0,100	-0,005
Кослан	-0,01	-0,01	0,00	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000				-0,165	-0,006
Междуреченск	-0,01	-0,01	0,00	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000				-0,183	-0,008
Усорск	-0,01	-0,01	0,00	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000				-0,183	-0,009
Чернутаево	0,00	0,00	0,00				0,000	0,000	0,000				-0,017	-0,002
Чим	0,00	0,00	0,00	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000				-0,166	-0,005
Чупрово	0,00	0,00	0,00					0,000	0,000				-0,012	-0,002
Айкино	0,00	0,00	0,00	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		0,000		0,000	-0,153	-0,005
Вежайка	-0,01	-0,01	0,00	0,000		0,000	0,000	0,000				0,000	-0,095	-0,009
Гам	0,00	0,00	0,00	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000				0,000	-0,063	-0,004
Донаэль	-0,01	-0,01	0,00				0,000	0,000				0,000	-0,072	-0,007
Жешарт	-0,01	-0,01	0,00	0,000	-0,001	0,000	0,000	0,000		0,000		0,000	-0,168	-0,011

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Илья-Шор	0,00	0,00	0,00					0,000		0,000	0,000	0,000	-0,012	-0,001
Кожмудор	0,00	0,00	0,00					0,000				0,000	-0,012	-0,002
Мадмас	0,00	0,00	0,00				0,000	0,000				0,000	-0,014	-0,002
Межег	-0,01	-0,01	0,00	0,000		0,000	0,000	0,000		0,000	0,000	0,000	-0,153	-0,007
Микунь	-0,01	-0,01	0,00	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		0,000	0,000	0,000	-0,172	-0,009
Студенец	-0,01	-0,01	0,00	0,000			0,000	0,000		0,000	0,000	0,000	-0,127	-0,007
Усть-Вымь	-0,01	-0,01	0,00	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		0,000	0,000	0,000	-0,129	-0,006
Вопьдино	-0,01	-0,01	0,00	0,000			0,000	0,000			0,000	0,000	-0,041	-0,008
Деревянк	0,00	0,00	0,00	0,000			0,000	0,000			0,000		-0,021	-0,003
Диасёръя	0,00	0,00	0,00	0,000				0,000				0,000	-0,012	-0,002
Дон	0,00	0,00	0,00	0,000				0,000			0,000	0,000	-0,012	-0,002
Зимстан	-0,01	-0,01	0,00	0,000			0,000	0,000				0,000	-0,015	-0,006
Кебангьель	0,00	0,00	0,00	0,000			0,000	0,000			0,000	0,000	-0,038	-0,003
Керчомъя	0,00	0,00	0,00	0,000				0,000					-0,012	-0,002
Кужба	0,00	0,00	0,00	0,000			0,000	0,000			0,000	0,000	-0,013	-0,002
Кужба	0,00	0,00	0,00	0,000				0,000			0,000	0,000	-0,012	-0,005
Мьяёдино	0,00	0,00	0,00	0,000				0,000					-0,012	-0,002
Нижний Воч	0,00	0,00	0,00					0,000					-0,012	-0,002
Парч	-0,01	-0,01	0,00					0,000				0,000	-0,012	-0,005
Пожег	0,00	0,00	0,00	0,000			0,000	0,000			0,000		-0,025	-0,004
Помоздино	0,00	0,00	0,00	0,000			0,000	0,000			0,000	0,000	-0,020	-0,003
Руч	0,00	0,00	0,00	0,000				0,000			0,000		-0,012	-0,002
Тимшер	0,00	0,00	0,00	0,000				0,000			0,000	0,000	-0,012	-0,003
Усть-Кулом	0,00	0,00	0,00	0,000		0,000	0,000	0,000			0,000	0,000	-0,066	-0,004
Усть-Нем	-0,01	-0,01	0,00	0,000			0,000	0,000			0,000	0,000	-0,019	-0,006
Югдыят	0,00	0,00	0,00	0,000			0,000	0,000			0,000	0,000	-0,013	-0,003
Ёрмица	-0,06	-0,06	0,00				0,000	0,000				0,000	-0,012	-0,061
Замежная	-0,07	-0,07	0,00				0,000	0,000				0,000	-0,163	-0,067
Коровий Ручей	-0,01	-0,01	0,00	0,000			0,000	0,000				0,000	-0,054	-0,007
Нерица	0,00	0,00	0,00					0,000					-0,012	-0,003
Новый Бор	-0,04	-0,04	0,00	0,000			0,000	0,000				0,000	-0,157	-0,039
Окучев Нос	-0,01	-0,01	0,00				0,000	0,000				0,000	-0,035	-0,089

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Среднее Бугаево	0,00	0,00	0,00					0,000					-0,026	-0,003
Трусово	0,00	0,00	0,00				0,000	0,000					-0,028	-0,003
Уег	0,00	0,00	0,00					0,000					-0,012	-0,001
Усть-Цильма	-0,01	-0,01	0,00	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000				0,000	-0,086	-0,014
Хабариха	0,00	0,00	0,00				0,000	0,000					-0,024	-0,002

Заместитель министра

А.Б. ТЮРНИНА

16 июля 2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ

368. Приказ Министерства инвестиций, промышленности и транспорта Республики Коми от 3 июля 2020 г. № 128 «О внесении изменений в приказ Министерства инвестиций, промышленности и транспорта Республики Коми от 28.02.2020 № 25 «Об утверждении состава и регламента работы межведомственной комиссии по отбору инвестиционных проектов при Министерстве инвестиций, промышленности и транспорта Республики Коми»» 1
369. Приказ Министерства инвестиций, промышленности и транспорта Республики Коми от 13 июля 2020 г. № 132 «Об утверждении методик расчетов показателей, включенных в перечень основных показателей, характеризующих эффективность и результативность деятельности глав (руководителей) администраций городских округов и муниципальных районов в Республике Коми» 2
- Приложение № 1 «Методика расчета значений показателя «Доля населения, проживающего в населенных пунктах, не имеющих регулярного автобусного и (или) железнодорожного сообщения с административным центром городского округа (муниципального района), в общей численности населения городского округа (муниципального района)»» 3
- Приложение № 2 «Методика расчета значений показателя «Объем инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств) в расчете на 1 жителя»» 3
370. Приказ Министерства строительства и дорожного хозяйства Республики Коми от 14 июля 2020 г. № 288-ОД «О признании утратившими силу приказов Министерства строительства и дорожного хозяйства Республики Коми в части выдачи архивных документов Министерства строительства и дорожного хозяйства Республики Коми» 4
371. Приказ Министерства строительства и дорожного хозяйства Республики Коми от 17 июля 2020 г. № 292-ОД «О внесении изменений в приказ Министерства строительства и дорожного хозяйства Республики Коми от 21 февраля 2020 г. № 60-ОД «О мерах по реализации в Министерстве строительства и дорожного хозяйства Республики Коми законодательства о противодействии коррупции»» 5
372. Приказ Службы Республики Коми строительного, жилищного и технического надзора (контроля) от 14 июля 2020 г. № 01-01-08/67 «О признании утратившими силу некоторых приказов Службы Республики Коми строительного, жилищного и технического надзора (контроля)» 6
- Приложение «Перечень признаваемых утратившими силу приказов Службы Республики Коми строительного, жилищного и технического надзора (контроля)» 6
373. Приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми от 9 июля 2020 г. № 777 «О внесении изменений в приказ Агентства Республики Коми по социальному развитию от 21 мая 2013 г. № 1163 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по назначению и выплате ежемесячной компенсационной выплаты одиноким неработающим трудоспособным родителям (опекунам), осуществляющим уход за детьми-инвалидами в возрасте до 18 лет»» 7
- Приложение «Изменения, вносимые в приказ Агентства Республики Коми по социальному развитию от 21 мая 2013 г. № 1163 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги

	по назначению и выплате ежемесячной компенсационной выплаты одиноким неработающим трудоспособным родителям (опекунам), осуществляющим уход за детьми-инвалидами в возрасте до 18 лет»».....	8
374.	Приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми от 20 июля 2020 г. № 839 «О внесении изменений в приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми от 17.05.2016 № 1255 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по назначению и выплате государственной социальной помощи в виде пособия на оплату проезда в общественном транспорте гражданам пожилого возраста»»	17
	П р л о ж е н и е «Изменения, вносимые в приказ Агентства Республики Коми по социальному развитию Коми от 17.05.2016 № 1255 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по назначению и выплате государственной социальной помощи в виде пособия на оплату проезда в общественном транспорте гражданам пожилого возраста»».....	17
375.	Приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми от 21 июля 2020 г. № 841 «О внесении изменений в некоторые приказы Агентства Республики Коми по социальному развитию, Министерства труда и социальной защиты Республики Коми и Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми»	21
	П р л о ж е н и е «Изменения, вносимые в некоторые приказы Агентства Республики Коми по социальному развитию, Министерства труда и социальной защиты Республики Коми и Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми»	22
376.	Приказ Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Коми от 15 июля 2020 г. № 1243 «О признании утратившим силу приказа Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Коми от 9 августа 2018 г. № 1703 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче архивных справок, архивных копий, архивных выписок по запросам граждан и юридических лиц по архивным документам Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Коми»»	89
377.	Приказ Министерства экономики Республики Коми от 15 июля 2020 г. № 181 «О внесении изменений в приказ Министерства экономики Республики Коми от 25 декабря 2019 г. № 307 «Об утверждении Комплексного плана действий по реализации государственной программы Республики Коми «Развитие экономики» на 2020 год»»	89
	П р л о ж е н и е «Комплексный план действий по реализации государственной программы Республики Коми «Развитие экономики» на 2020 год»	90

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ

378.	Министерство финансов Республики Коми Сведения о ходе исполнения республиканского бюджета Республики Коми за I полугодие 2020 года (по состоянию на 1 июля 2020 года)	134
379.	Министерство энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми Информация о результатах мониторинга соблюдения предельных индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги в июне 2020 года к декабрю 2019 года, (%)	135

Официальное периодическое издание

УЧРЕДИТЕЛЬ – Правительство Республики Коми, г. Сыктывкар, ул. Коммунистическая, 9.
ИЗДАТЕЛЬ – ГАУ РК «Центр информационных технологий», г. Сыктывкар, ул. Интернациональная, 108а.

ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР – Голубых А.Н.

Сдано в набор 23.07.2020 г. Подписано в печать 24.07.2020 г. Журнал отпечатан в типографии ГАУ РК «ЦИТ», г. Сыктывкар, ул. Коммунистическая, 8.
Формат 70x108/16. Уч.-изд.л. 8,6. Тираж 33 экз. Заказ Б-20/25.