

БЮЛЛЕТЕНЬ

органов государственной власти

Республики Коми

Год издания восьмой

№ 31

11 сентября 2020 года

Официальное периодическое издание

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ

ПРИКАЗ МИНИСТЕРСТВА ТРУДА, ЗАНЯТОСТИ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ РЕСПУБЛИКИ КОМИ

435 О внесении изменений в приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми от 17.04.2020 № 486 «Об утверждении Плана противоэпидемических мероприятий по недопущению заноса и распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19 в социальных стационарных организациях социального обслуживания, осуществляющих свою деятельность на территории Республики Коми, с круглосуточным пребыванием граждан (домах-интернатах для престарелых и инвалидов, психоневрологических интернатах, стационарных отделениях при центрах по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения)»¹

Во исполнение п. 3.6 «МР 3.1/2.1.0170/2-20. 3.1. Профилактика инфекционных болезней. 2.1. Коммунальная гигиена. Рекомендации для социальных организаций с целью недопущения заноса и распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19). Методические рекомендации», утвержденных Главным государственным санитарным врачом РФ 06.04.2020, в целях недопущения заноса и распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19 в социальных стационарных организациях социального обслуживания, осуществляющих свою деятельность на территории Республики Коми, с круглосуточным пребыванием граждан (домах-интернатах для престарелых и инвалидов, психоневрологических интернатах, стационарных отделениях при центрах по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения) (далее – Учреждения),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми от 17.04.2020 № 486 «Об утверждении Плана противоэпидемических мероприятий по недопущению заноса и распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19 в социальных стационарных организациях социального обслуживания, осуществляющих свою деятельность на территории Республики Коми, с круглосуточным пребыванием граждан (домах-интернатах для престарелых и инвалидов, психоневрологических ин-

¹ Впервые опубликован в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 03.09.2020 г.

тернатах, стационарных отделениях при центрах по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения)» (далее – Приказ) следующие изменения:

в приложении к Приказу в пункте 5 наименования мероприятий изложить в новой редакции:

«Установить контроль за режимом работы учреждения:

- обеспечить допуск в Учреждение вновь поступающих на стационарное социальное обслуживание граждан, в том числе несовершеннолетних, после прохождения ими необходимой временной изоляции на срок 14 дней, обеспеченной в Учреждении, при наличии у них справки об отсутствии контакта с больными инфекционными заболеваниями, выданной не позднее чем за 3 календарных дня до даты поступления в Учреждение, а также результата лабораторного исследования биологического материала пациента на наличие новой коронавирусной инфекции COVID-19, полученных не позднее чем за 3 календарных дня до даты поступления в Учреждение;

- запретить посещение образовательных учреждений;

- запретить допуск посетителей в Учреждение;

- запретить выход в город (село) дееспособных ПСУ;

- запретить участие ПСУ в массовых мероприятиях (за исключением, проводимых в учреждении);

- запретить выезд получателей социальных услуг (ПСУ) в лечебные учреждения города, за исключением оказания экстренной медицинской помощи».

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Заместитель Председателя
Правительства Республики Коми –
министр труда, занятости
и социальной защиты Республики Коми

И.В. СЕМЯШКИН

г. Сыктывкар
2 сентября 2020 г.
№ 1000

ПРИКАЗ МИНИСТЕРСТВА ТРУДА, ЗАНЯТОСТИ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ РЕСПУБЛИКИ КОМИ

436 О внесении изменений в приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми от 20.04.2020 года № 493 «О переводе на закрытый режим работы стационарных организаций социального обслуживания, осуществляющих свою деятельность на территории Республики Коми (домов-интернатов для престарелых и инвалидов, психоневрологических интернатов, стационарных отделений при ГБУ РК - центрах по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения)»²

Во исполнение п. 3.6 «МР 3.1/2.1.0170/2-20. 3.1. Профилактика инфекционных болезней. 2.1. Коммунальная гигиена. Рекомендации для социальных организаций с целью недопущения заноса и распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19). Методические рекомендации», утвержденных Главным государственным санитарным врачом РФ 06.04.2020, в целях недопущения появления и распространения коронавирусной инфекции COVID-19 и предотвращения возможного заражения

² Впервые опубликован в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 03.09.2020 г.

граждан, проживающих в стационарных организациях социального обслуживания, осуществляющих свою деятельность на территории Республики Коми (домах-интернатах для престарелых и инвалидов, психоневрологических интернатах, стационарных отделениях при ГБУ РК - центрах по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми от 20.04.2020 года № 493 «О переводе на закрытый режим работы стационарных организаций социального обслуживания, осуществляющих свою деятельность на территории Республики Коми (домов-интернатов для престарелых и инвалидов, психоневрологических интернатов, стационарных отделений при ГБУ РК - центрах по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения)» следующие изменения:

пункт 1.10 изложить в новой редакции:

«1.10. Запретить доступ на территорию Учреждения посторонних лиц, обеспечить допуск в Учреждение вновь поступающих на стационарное социальное обслуживание граждан, в том числе несовершеннолетних, после прохождения ими необходимой временной изоляции на срок 14 дней, обеспеченной в Учреждении, при наличии у них справки об отсутствии контакта с больными инфекционными заболеваниями, выданной не позднее чем за 3 календарных дня до даты поступления в Учреждение, а также результата лабораторного исследования биологического материала пациента на наличие новой коронавирусной инфекции COVID-19, полученных не позднее чем за 3 календарных дня до даты поступления в Учреждение».

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Заместитель Председателя
Правительства Республики Коми –
министр труда, занятости
и социальной защиты Республики Коми

И.В. СЕМЯШКИН

г. Сыктывкар
2 сентября 2020 г.
№ 1001

ПРИКАЗ МИНИСТЕРСТВА ТРУДА, ЗАНЯТОСТИ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ РЕСПУБЛИКИ КОМИ

437 О внесении изменений в приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми от 27.05.2016 № 1379 «Об утверждении Порядка проведения мониторинга и контроля выполнения государственного задания государственными бюджетными учреждениями Республики Коми, в отношении которых Министерство труда, занятости и социальной защиты Республики Коми осуществляет функции и полномочия учредителя»³

В соответствии с пунктом 6 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми от 27.05.2016 № 1379 «Об утверждении Порядка проведения мониторинга

³ Впервые опубликован в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 03.09.2020 г.

и контроля выполнения государственного задания государственными бюджетными учреждениями Республики Коми, в отношении которых Министерство труда, занятости и социальной защиты Республики Коми осуществляет функции и полномочия учредителя» следующие изменения:

- 1) пункт 2.9 исключить;
 - 2) нумерацию последующих пунктов заменить соответственно на 2.9, 2.10.
2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Заместитель Председателя
Правительства Республики Коми –
министр труда, занятости
и социальной защиты Республики Коми

И.В. СЕМЯШКИН

г. Сыктывкар
2 сентября 2020 г.
№ 1002

ПРИКАЗ
МИНИСТЕРСТВА ТРУДА, ЗАНЯТОСТИ И СОЦИАЛЬНОЙ
ЗАЩИТЫ РЕСПУБЛИКИ КОМИ

438 **О внесении изменений в приказ Агентства Республики Коми по социальному развитию от 22 сентября 2010 г. № 2274 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по приему заявления об отказе от получения (о возобновлении предоставления) социальных услуг (социальной услуги) отдельным категориям граждан»⁴**

В целях упорядочения работы по предоставлению государственной услуги по приему заявления об отказе от получения (о возобновлении предоставления) социальных услуг (социальной услуги) отдельным категориям граждан,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Агентства Республики Коми по социальному развитию от 22 сентября 2010 г. № 2274 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по приему заявления об отказе от получения (о возобновлении предоставления) социальных услуг (социальной услуги) отдельным категориям граждан» изменения согласно приложению.

2. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти дней со дня его официального опубликования.

и.о. министра труда, занятости
и социальной защиты Республики Коми

В.В. КОРОТИН

г. Сыктывкар
3 сентября 2020 г.
№ 1012

⁴ Впервые опубликован в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 04.09.2020 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства труда, занятости
и социальной защиты Республики Коми
от 3 сентября 2020 г. № 1012

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в приказ Агентства Республики Коми по социальному развитию от 22 сентября 2010 г. № 2274 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по приему заявления об отказе от получения (о возобновлении предоставления) социальных услуг (социальной услуги) отдельным категориям граждан»

1. В приказе Агентства Республики Коми по социальному развитию от 22 сентября 2010 г. № 2274 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по приему заявления об отказе от получения (о возобновлении предоставления) социальных услуг (социальной услуги) отдельным категориям граждан»:

пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Хохлова А.В.».

2. Административный регламент предоставления государственной услуги по приему заявления об отказе от получения (о возобновлении предоставления) социальных услуг (социальной услуги) отдельным категориям граждан, утвержденный приказом (приложение), изложить в редакции согласно приложению к настоящим изменениям.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к изменениям, вносимым
в приказ Агентства Республики Коми
по социальному развитию
от 22 сентября 2010 г. № 2274
«Об утверждении Административного регламента
предоставления государственной услуги
по приему заявления об отказе от получения
(о возобновлении предоставления) социальных услуг
(социальной услуги) отдельным категориям граждан»
«УТВЕРЖДЕН
приказом Агентства Республики Коми
по социальному развитию
от 22 сентября 2010 г. № 2274
(ПРИЛОЖЕНИЕ)

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

предоставления государственной услуги по приему заявления об отказе от получения (о возобновлении предоставления) социальных услуг (социальной услуги) отдельным категориям граждан

I. Общие положения

Предмет регулирования административного регламента

1.1. Административный регламент предоставления государственной услуги по приему заявления об отказе от получения (о возобновлении предоставления) социальных услуг (социальной услуги) отдельным категориям граждан (далее - Административный регламент, государственная услуга) разработан в целях повышения качества и доступности результатов предоставления государственной услуги и устанавливает порядок, последовательность и сроки административных процедур и административных дей-

ствий государственных учреждений Республики Коми - центров по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения (далее - центры по предоставлению государственных услуг), порядок взаимодействия между центрами по предоставлению государственных услуг и заявителями при предоставлении государственной услуги.

Взаимодействие центра по предоставлению государственных услуг с государственным автономным учреждением Республики Коми «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Республики Коми» и иными многофункциональными центрами (далее - МФЦ) по предоставлению государственной услуги на базе МФЦ определяется соглашением, заключаемым между Министерством труда, занятости и социальной защиты Республики Коми (далее – Министерство) и МФЦ.

Круг заявителей

1.2. Заявителями на предоставление государственной услуги являются граждане Российской Федерации, проживающие на территории Республики Коми, получающие республиканскую ежемесячную денежную выплату, из числа:

а) ветеранов труда:

- по достижении возраста 55 лет мужчинами и 50 лет женщинами или в случае досрочного установления (назначения) страховой пенсии по старости в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях» независимо от прекращения ими трудовой деятельности;

- получающим пенсии за выслугу лет либо получающим пожизненное содержание за работу (службу), при достижении возраста 60 лет мужчинами и 55 лет женщинами;

б) реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий;

в) лиц, проработавших в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, либо награжденных орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны (лица, проработавшие в тылу);

г) ветеранов труда Республики Коми;

д) одиноко проживающих граждан пожилого возраста, достигших возраста 80 лет;

е) ветеранов военной службы по достижении возраста 60 лет мужчинами и 55 лет женщинами, имеющих удостоверение «Ветеран военной службы».

1.2.1. От имени заявителей при обращении в центр по предоставлению государственных услуг или в МФЦ в целях получения государственной услуги могут выступать лица, имеющие такое право в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо в силу наделения их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, соответствующими полномочиями.

Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги

1.3. Порядок получения информации лицами, заинтересованными в предоставлении государственной услуги, по вопросам предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, сведений о ходе предоставления указанных услуг, в том числе с использованием Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми и Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), официального сайта органа исполнительной власти Республики Коми, предоставляющего государственную услугу.

1.3.1. Информацию по вопросам предоставления государственной услуги, в том числе сведения о ходе предоставления государственной услуги лица, заинтересованные в предоставлении услуги, могут получить непосредственно:

- в Министерстве, в центрах по предоставлению государственных услуг по месту своего проживания (регистрации), МФЦ по месту своего проживания (регистрации);
- по справочным телефонам;
- в сети Интернет (на официальном сайте Министерства (<http://mintrudsoc.rkomi.ru>), центров по предоставлению государственных услуг);
- посредством государственной информационной системы Республики Коми «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми» - gosuslugi11.ru, федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» - gosuslugi.ru (далее – Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми, Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций));
- направив письменное обращение через организацию почтовой связи, либо по электронной почте.

Лица, заинтересованные в предоставлении услуги, вправе получить по телефону информацию по вопросам предоставления государственной услуги в вежливой форме, быстро, четко и по существу поставленного вопроса. При консультировании по телефону должностное лицо Министерства, специалист центра по предоставлению государственных услуг называет свою фамилию, имя, отчество, должность, а также наименование структурного подразделения, в которое обратилось лицо, заинтересованное в предоставлении государственной услуги. Информирование по вопросам предоставления государственной услуги по телефону не должно превышать 15 минут.

При обращении лиц, заинтересованных в предоставлении услуги, посредством электронной почты ответы направляются в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении (если ответ в соответствии с обращением должен быть направлен в письменной форме через организацию почтовой связи).

1.4. Информация по вопросам предоставления услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, не предоставляется, в связи с отсутствием услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги.

1.5. Порядок, форма, место размещения и способы получения справочной информации, в том числе на стендах в местах предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги и в многофункциональном центре.

Информация о порядке предоставления государственной услуги, а также график приема граждан для консультаций по вопросам предоставления государственной услуги размещены на информационном стенде Министерства, центров по предоставлению государственных услуг, в информационных материалах (брошюрах, буклетах), на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми, Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), на официальном сайте Министерства, центров по предоставлению государственных услуг.

На официальном сайте Министерства, центров по предоставлению государственных услуг, на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми, в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» размещена следующая информация:

- тексты законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регламентирующие предоставление государственной услуги;

- настоящий Административный регламент;
- справочная информация:

место нахождения и графики работы Министерства его структурных подразделений, центров по предоставлению государственных услуг и территориальных органов, участвующих в предоставлении государственной услуги, а также МФЦ;

справочные телефоны структурных подразделений Министерства, центров по предоставлению государственных услуг, участвующих в предоставлении государственной услуги, в том числе номер телефона-автоинформатора;

адреса официальных сайтов Министерства, центров по предоставлению государственных услуг, участвующих в предоставлении государственной услуги, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащих информацию о предоставлении государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, адреса их электронной почты, информации по вопросам предоставления услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, не предоставляется, в связи с отсутствием услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги ;

адрес сайта МФЦ (mydocuments11.ru);

адреса Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми.

На Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми также размещается следующая информация:

- а) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;
- б) круг заявителей;
- в) срок предоставления государственной услуги;
- г) результаты предоставления государственной услуги, порядок представления документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги;
- д) размер государственной пошлины, взимаемой за предоставление государственной услуги;
- е) исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги;
- ж) о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги;
- з) формы заявлений (уведомлений, сообщений), используемые при предоставлении государственной услуги.

Информация на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми о порядке и сроках предоставления государственной услуги на основании сведений, содержащихся в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», предоставляется заявителю бесплатно.

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или предоставление им персональных данных.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

Наименование государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги: прием заявления об отказе от получения (о возобновлении предоставления) социальных услуг (социальной услуги) отдельным категориям граждан (далее - прием заявления).

Наименование органа исполнительной власти Республики Коми, предоставляющего государственную услугу

2.2. Государственная услуга предоставляется центрами по предоставлению государственных услуг, в отношении которых Министерство осуществляет функции и полномочия учредителя государственных учреждений Республики Коми.

В предоставлении государственной услуги участвует МФЦ в части приема документов у заявителя, запросов в органы и организации, в распоряжении которых находятся документы (сведения) и выдачи результата (уведомления) предоставления государственной услуги заявителю.

Органы и организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, обращение в которые необходимо для предоставления государственной услуги

2.3. Органы исполнительной власти Республики Коми и органы местного самоуправления в Республике Коми, а также организации в предоставлении государственной услуги не участвуют.

2.4. При предоставлении государственной услуги запрещается требовать от заявителей осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Описание результата предоставления государственной услуги

2.5. Результатом предоставления государственной услуги является:

- выдача (направление) заявителю уведомления о приеме заявления об отказе от получения (о возобновлении предоставления) социальных услуг (социальной услуги);
- выдача (направление) заявителю уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги.

Срок предоставления государственной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, срок приостановления предоставления государственной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Коми

2.6. Срок предоставления государственной услуги не должен превышать 5 рабочих дней со дня обращения заявителя и предоставления необходимых документов.

2.6.1. Срок приостановления предоставления услуги федеральными законами Российской Федерации, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Коми, не предусмотрен.

2.6.2. В случае обнаружения опечаток и (или) ошибок в полученном заявителем документе, являющемся результатом предоставления государственной услуги, срок рассмотрения заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах составляет 8 рабочих дней со дня поступления в центр по предоставлению государственных услуг указанного заявления.

Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление государственной услуги

2.7. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, размещен на официальном сайте Министерства (<http://mintrudsoc.rkomi.ru>), на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми, в государственной информационной системе Республики Коми «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми».

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

2.8. Для получения государственной услуги заявителем самостоятельно представляются в центр по предоставлению государственных услуг по месту жительства или пребывания или в МФЦ, расположенный на территории Республики Коми, следующие документы:

- 1) заявление по форме, указанной в приложениях № 1, 2 к настоящему Административному регламенту;
- 2) документ, удостоверяющий личность заявителя (в случае если от имени заявителя действует лицо, являющееся его представителем, то дополнительно предъявляется документ, удостоверяющий личность представителя, и документ, подтверждающий соответствующие полномочия).

2.8.1. Предоставление заявителем документов осуществляется следующими способами:

- 1) лично (в центр по предоставлению государственных услуг или МФЦ);
- 2) посредством почтового отправления (в центр по предоставлению государственных услуг).

2.8.2. В случае направления документов, указанных в пункте 2.8 настоящего Административного регламента, почтовым отправлением, подлинники документов не направляются, удостоверение верности копий прилагаемых документов и свидетельствование подлинности подписи на заявлении осуществляются в установленном федеральным законодательством порядке.

2.9. Документы (сведения), которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, и их непредставление заявителем не является основанием для отказа заявителю в предоставлении государственной услуги, отсутствуют.

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, и сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) заявителю по результатам предоставления указанных услуг

2.10. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Коми не предусмотрены.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

2.11. Документов, необходимых для предоставления услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Коми не предусмотрено.

Указание на запрет требований и действий в отношении заявителя

2.12. Запрещается:

1) требовать от заявителя предоставления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

2) требовать от заявителя предоставления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственных услуг, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Коми, муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении органов исполнительной власти Республики Коми, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) отказывать в приеме заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в случае, если заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления государственной услуги, опубликованной на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми;

4) отказывать в предоставлении государственной услуги в случае, если заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления государственной услуги, опубликованной на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми;

5) требовать от заявителя совершения иных действий, кроме прохождения идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, указания цели приема, а также предоставления сведений,

необходимых для расчета длительности временного интервала, который необходимо забронировать для приема;

б) требовать от заявителя представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, государственного служащего, работника МФЦ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, руководителя МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме
документов, необходимых для предоставления государственной
услуги

2.13. Оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, действующим законодательством Российской Федерации и Республики Коми не предусмотрено.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления
или отказа в предоставлении государственной услуги,
установленных федеральными законами, принимаемыми
в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами
Российской Федерации, законами и иными нормативными
правовыми актами Республики Коми

2.14. Оснований для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации и Республики Коми не предусмотрено.

2.15. Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги является: гражданин не относится к числу лиц, указанных в пункте 1.2 настоящего Административного регламента.

2.16. Заявитель имеет право повторно обратиться за предоставлением государственной услуги после устранения оснований для отказа, предусмотренных пунктом 2.15 настоящего Административного регламента.

Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы за предоставление государственной услуги в случаях, предусмотренных федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Коми, со ссылкой на положения нормативных правовых актов, в которых установлен размер государственной пошлины или иной платы

2.17. Государственная услуга предоставляется бесплатно.

2.17.1. Взимание платы с заявителя в случае внесения изменений в выданный по результатам предоставления государственной услуги документ, направленных на исправление ошибок, допущенных по вине центра по предоставлению государственных услуг и (или) его должностного лица, МФЦ и (или) работника МФЦ, не предусмотрено.

Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы

2.18. Взимание платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, не предусмотрено.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

2.19. Максимальное время ожидания в очереди при подаче документов для получения государственной услуги не должно превышать 15 минут.

2.19.1. Максимальное время ожидания в очереди при получении результата предоставления государственной услуги (в случае если заявителем выбран личный способ получения уведомления о предоставлении государственной услуги (отказе в предоставлении государственной услуги) не должно превышать 15 минут.

При получении результата предоставления государственной услуги в виде выплаты денежных средств непосредственного взаимодействия с заявителем не требуется.

2.19.2. Заявителю по его желанию предоставляется возможность предварительной записи для представления документов на получение государственной услуги. Предварительная запись может осуществляться как при личном обращении заявителя в центр по предоставлению государственных услуг или в МФЦ, так и по телефону.

2.19.3. При предварительной записи заявитель сообщает фамилию, имя и отчество, желаемое время представления документов, необходимых для решения вопроса о предоставлении государственной услуги. Предварительная запись осуществляется путем внесения информации в книгу предварительной записи, которая ведется на бумажном и (или) электронном носителе. Заявителю сообщается время представления документов и кабинет, в котором ведется прием документов.

Срок и порядок регистрации заявления заявителя о предоставлении государственной услуги

2.20. Регистрация заявления и документов, представленных заявителем, осуществляется специалистом центра по предоставлению государственных услуг или МФЦ, ответственным за прием и регистрацию заявления и документов при предоставлении государственной услуги.

2.20.1. В случае представления заявления и документов, указанных в пункте 2.8 настоящего Административного регламента, лично заявителем, указанные документы регистрируются центром по предоставлению государственных или МФЦ в день их подачи.

2.20.2. В случае направления заявления и документов, указанных в пункте 2.8 настоящего Административного регламента, почтовым отправлением, указанные документы регистрируются центром по предоставлению государственных услуг в день их поступления в центр по предоставлению государственных услуг.

2.20.3. Срок регистрации заявления гражданина о предоставлении государственной услуги составляет не более 30 минут.

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения заявления о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов

2.21. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга.

Помещения, в которых предоставляется государственная услуга, должны соответствовать установленным законодательством Российской Федерации требованиям обеспечения комфортными условиями заявителей и должностных лиц, специалистов, в том числе обеспечения возможности реализации прав инвалидов и лиц с ограниченными возможностями на получение по их заявлению государственной услуги.

В соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов им, в частности, обеспечиваются:

условия беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется государственная услуга, а также для беспрепятственного пользования транспортом, средствами связи и информации;

возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены объекты (здания, помещения), в которых предоставляются услуги, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам (зданиям, помещениям), в которых предоставляются услуги, и к услугам с учетом ограничений их жизнедеятельности;

дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск собаки-проводника на объекты (здания, помещения), в которых предоставляются услуги;

оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

2.21.1. Требования к размещению и оформлению помещений центров по предоставлению государственных услуг:

1) при проектировании и строительстве или выборе здания (строения), в котором планируется расположение центров по предоставлению государственных услуг, должна учитываться пешеходная доступность от остановок общественного транспорта;

2) прием заявителей осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях (присутственных местах). Для удобства заявителей присутственные места рекомендуется размещать на нижних этажах зданий (строений);

3) кабинеты для приема заявителей должны быть оборудованы информационными табличками (вывесками) с указанием: номера кабинета; фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) и должности специалиста, осуществляющего предоставление государственной услуги;

4) помещения центров по предоставлению государственных услуг должны соответствовать эпидемиологическим правилам и нормативам.

2.21.2. Требования к размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации.

Предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами места информирования располагаются в непосредственной близости от сектора ожидания в очереди и оборудуются:

1) визуальной, текстовой информацией, размещаемой на информационных стендах (образцы заполнения заявлений и перечень документов, необходимый для предоставления государственной услуги), обеспечивающих свободный доступ к ним;

2) световыми информационными табло, компьютером со справочно-информационными системами; компьютер, предназначенный для использования заявителями, не должен быть подключен к локальной сети центра по предоставлению государственных услуг.

2.21.3. Требования к оборудованию зала ожидания:

1) места ожидания в очереди должны быть оборудованы стульями (кресельными секциями) и (или) скамьями. Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании, но не может составлять менее 2 мест на каждого специалиста, осуществляющего прием документов от заявителей;

2) для создания комфортных условий ожидания на столах (стойках) для письма могут размещаться газеты, журналы, печатная продукция (брошюры, буклеты) по вопросам предоставления государственной услуги.

2.21.4. Требования к парковочным местам.

На территории, прилегающей к центрам по предоставлению государственных услуг, должны быть оборудованы места для бесплатной парковки автотранспортных средств. Доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным.

2.21.5. Требования к оформлению входа в здание.

Центральный вход в здание центра по предоставлению государственных услуг должен быть оборудован пандусом, удобным для въезда в здание колясок с детьми и инвалидов кресел-колясок, а также вывеской, содержащей наименование, место расположения, режим работы, номер телефона для справок.

2.21.6. Требования к местам для ожидания заявителей.

Места ожидания должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям работы должностных лиц, в том числе необходимо наличие доступных мест общего пользования (туалет).

2.21.7. Требования к местам приема заявителей.

В центрах по предоставлению государственных услуг выделяются помещения для приема заявителей.

При нахождении двух специалистов, осуществляющих прием документов от заявителей в одном помещении, рабочее место каждого специалиста по возможности должно быть отделено перегородками.

Рабочее место специалиста должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим и сканирующим устройствами.

Специалисты, принимающие документы от заявителей, обеспечиваются личными и (или) настольными идентификационными карточками.

Места для приема заявителей оборудуются стульями и столами для оформления документов и обеспечиваются образцами заполнения документов, бланками заявлений и письменными принадлежностями.

Места предоставления услуги должны соответствовать установленным федеральным законодательством требованиям обеспечения комфортными условиями заявителей, должностных лиц, специалистов, в том числе обеспечения доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

2.21.8. Требования к помещениям МФЦ определены Правилами организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376.

Показатели доступности и качества государственной услуги

2.22. Показатели доступности и качества государственной услуги представлены в следующей таблице:

Показатели	Единица измерения	Нормативное значение показателя
Показатели доступности		
Размещение на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми информации об услуге, а также размещение на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми форм заявлений и иных документов, необходимых для получения соответствующей услуги, и обеспечение доступа к ним для копирования и заполнения в электронном виде	да/нет	да
Количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность	раз/мин.	1/30
Возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий	да/нет	нет
Возможность либо невозможность получения государственной услуги в МФЦ (в том числе в полном объеме)	да/нет	да
Возможность либо невозможность получения государственной услуги в любом МФЦ по выбору заявителя (экстерриториальный принцип) на территории Республики Коми	да/нет	да
Возможность либо невозможность получения государственной услуги посредством заявления о предоставлении нескольких государственных услуг в МФЦ, предусмотренного статьей 15.1 Федерального закона (комплексный запрос)	да/нет	нет
Показатели качества		
Удельный вес рассмотренных в установленный срок заявлений на предоставление государственной услуги в общем количестве заявлений на предоставление государственной услуги	%	100
Удельный вес рассмотренных в установленный срок заявлений на предоставление государственной услуги в общем количестве заявлений на предоставление государственной услуги через МФЦ	%	100
Удельный вес количества обоснованных жалоб в общем количестве заявлений на предоставление государственной услуги	%	0
Удельный вес количества обоснованных жалоб в общем количестве заявлений на предоставление государственной услуги через МФЦ	%	0

Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственных услуг в электронной форме

2.23. На Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми и (или) Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в МФЦ заявителю предоставляется возможность получения информации о предоставляемой государственной услуге, копирования и заполнения формы заявления на предоставление государственной услуги в электронном виде.

Предоставление государственной услуги в МФЦ осуществляется по принципу «одного окна», в соответствии с которым предоставление государственной услуги осуществляется после однократного обращения заявителя с соответствующим заявлением и документами.

Взаимодействие МФЦ с центром по предоставлению государственных услуг осуществляется без участия заявителя в соответствии с нормативными правовыми актами, порядком и сроками, установленными соглашением о взаимодействии между МФЦ и Министерством.

Заявление о предоставлении государственной услуги и (или) документы, необходимые для предоставления государственной услуги, предоставляются заявителем в МФЦ лично либо через лицо, являющееся его уполномоченным представителем.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах

Состав и последовательность административных процедур по предоставлению государственной услуги

3. Предоставление государственной услуги включает следующие административные процедуры:

- 1) прием, обработка и регистрация документов для предоставления государственной услуги;
- 2) выдача (направление) результата предоставления государственной услуги;
- 3) формирование личного дела заявителя.
- 4) исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

Информирование заявителей и обеспечение доступа заявителей к сведениям о государственной услуге, порядке ее предоставления

3.1. Предоставление в установленном порядке информации заявителям и обеспечение доступа заявителей к сведениям о государственной услуге, порядке ее предоставления, по иным вопросам, связанным с предоставлением государственной услуги, в том числе о ходе предоставления государственной услуги, указано в пунктах 1.3, 1.4 настоящего Административного регламента.

Прием, обработка и регистрация документов для предоставления государственной услуги

3.2. Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя за получением государственной услуги:

- 1) лично (в центр по предоставлению государственных услуг или в МФЦ);
- 2) посредством почтового отправления (в центр по предоставлению государственных услуг).

3.2.1. Заявление заполняется при помощи средств электронно-вычислительной техники или от руки разборчиво (печатными буквами) чернилами черного или синего цвета.

3.2.2. Форму заявления можно получить непосредственно в центре по предоставлению государственных услуг, МФЦ, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми и (или) Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).

3.2.3. При представлении заявителем заявления, заполненного с ошибками, специалист центра по предоставлению государственных услуг, МФЦ, ответственный за прием документов, предлагает заявителю устранить ошибки, заполнив заявление повторно в течение приема.

3.2.4. Специалист центра по предоставлению государственных услуг, МФЦ, ответственный за прием документов, осуществляет следующие действия в ходе приема заявителя:

1) устанавливает предмет обращения, проверяет документ удостоверяющий личность, проверяет наличие всех документов, необходимых для предоставления государственной услуги, соответствие документов установленным требованиям, непротиворечивость сведений, содержащихся в представленных документах;

2) при необходимости изготавливает копии (скан – образы) документов, представленных заявителем, заверяет своей подписью с указанием фамилии и инициалов, указывается дата;

3) выдает заявителю расписку - уведомление (отрывная часть заявления) с описью представленных документов и указанием даты их принятия, подтверждающую принятие документов;

4) регистрирует заявление и представленные документы под индивидуальным порядковым номером в день их поступления.

Зарегистрированное заявление и документы сотрудник МФЦ в срок не позднее следующего рабочего дня со дня получения документов от заявителя передает в центр по предоставлению государственных услуг способом, предусмотренным соглашением. Указанные документы регистрируются уполномоченным специалистом центра по предоставлению государственных услуг в день их передачи (направления) в центр по предоставлению государственных услуг.

3.2.5. В случае направления документов, необходимых для предоставления государственной услуги, почтовым отправлением, они регистрируются в центре по предоставлению государственных услуг и обрабатываются в порядке, установленном подпунктами 1, 3 и 4 пункта 3.2.4 настоящего Административного регламента.

3.2.6. Критерием принятия решения данной административной процедуры является наличие заявления и прилагаемых к нему документов.

3.2.7. Максимальный срок выполнения административной процедуры по приему, обработке и регистрации документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет не более 30 минут с момента обращения заявителя за предоставлением государственной услуги.

3.2.8. Результатом административной процедуры является прием, обработка и регистрация документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.2.9. Способ фиксации результата административной процедуры, в том числе в электронной форме, - регистрация заявления и документов в журнале регистрации и контроля обращений граждан (в журнале входящей документации), который ведется в центре по предоставлению государственных услуг или МФЦ на бумажном и (или) электронном носителе.

3.2.10. Иные действия, необходимые для предоставления государственной услуги, в том числе связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением государственной услуги, отсутствуют.

Выдача (направление) результата предоставления государственной услуги

3.3. Основанием для начала административной процедуры является регистрация заявления в журнале регистрации и контроля обращений граждан.

3.3.1. При отсутствии основания, указанного в пункте 2.15 настоящего Административного регламента, специалист центра по предоставлению государственных услуг, ответственный за прием заявлений об отказе от получения (о возобновлении предоставления) социальных услуг (социальной услуги), оформляет уведомление о приеме заявления в двух экземплярах.

Заявителю непосредственно на приеме в день представления документов, указанных в пункте 2.8 настоящего Административного регламента, выдается уведомление о приеме заявления (отрывная часть заявления) с указанием перечня документов и даты их представления (далее - уведомление).

В случае направления документов, указанных в пункте 2.8 настоящего Административного регламента, почтовым отправлением уведомление направляется заявителю в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов в центре по предоставлению государственных услуг способом, указанным в заявлении.

3.3.2. При наличии основания, указанного в пункте 2.15 настоящего Административного регламента, специалист центра по предоставлению государственных услуг, ответственный за прием заявлений об отказе от получения (о возобновлении предоставления) социальных услуг (социальной услуги), оформляет уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги по рекомендуемой форме согласно приложению № 3 к настоящему Административному регламенту, которое выдается заявителю в ходе личного приема.

При наличии основания, указанного в пункте 2.15 настоящего Административного регламента, в отношении заявителей, направивших документы почтовым отправлением, уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги направляется заявителю в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов в центре по предоставлению государственных услуг, способом, указанным в заявлении, с указанием оснований.

3.3.3. В случае если заявитель выбрал способ получения уведомления о предоставлении (об отказе в предоставлении) в МФЦ, центр по предоставлению государственных услуг передает (направляет) в МФЦ уведомление о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги в соответствии с соглашением о взаимодействии между МФЦ и Министерством и регламентом работы МФЦ.

3.3.4. Критерием принятия решения данной административной процедуры является соответствие заявления и прилагаемых к нему документов требованиям настоящего Административного регламента.

3.3.5. Максимальный срок выполнения административной процедуры по выдаче (направлению) уведомления составляет 5 рабочих дней со дня предоставления гражданином необходимых документов, указанных в пункте 2.8 настоящего Административного регламента.

3.3.6. Результатом выполнения административной процедуры является выдача (направление) заявителю уведомления о приеме заявления (об отказе в предоставлении государственной услуги).

3.3.7. Способ фиксации результата административной процедуры, в том числе в электронной форме, - регистрация соответствующего уведомления в журнале исходящей документации, который ведется в центре по предоставлению государственных услуг на бумажном и (или) электронном носителе.

3.3.8. Иные действия, необходимые для предоставления государственной услуги, в том числе связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением государственной услуги, отсутствуют.

Формирование личного дела заявителя

3.4. Основанием для начала административной процедуры формирования личного дела заявителя является выдача (направление) заявителю уведомления о приеме заявления.

3.4.1. Специалист центра по предоставлению государственных услуг, ответственный за формирование личного дела заявителя, комплектует личное дело заявителя документами, указанными в пункте 2.8 настоящего Административного регламента, заявлением об отказе от получения (о возобновлении предоставления) социальных услуг (социальной услуги), составляет опись и осуществляет брошюрование личного дела.

Заявление об отказе от получения социальных услуг (социальной услуги), заявление о возобновлении предоставления социальных услуг (социальной услуги) до подшивки в личное дело заявителя передается специалистом, ответственным за прием документов, специалисту, ответственному за ввод данных в программный комплекс, для ввода данных, указанных в заявлении, в программный комплекс для прекращения предоставления социальных услуг (социальной услуги) или возобновления предоставления социальных услуг (социальной услуги) на соответствующий период.

3.4.2. Критерием принятия решения является подписанный документ, являющийся результатом предоставления услуги.

3.4.3. Максимальный срок выполнения административной процедуры по формированию личного дела заявителя составляет 1 рабочий день со дня выдачи (направления) уведомления о приеме заявления об отказе от получения (о возобновлении предоставления) социальных услуг (социальной услуги).

3.4.4. Результатом выполнения административной процедуры является сформированное личное дело заявителя.

3.4.5. Способ фиксации результата административной процедуры, в том числе в электронной форме, - составление внутренней описи сформированного личного дела.

3.4.6. Иные действия, необходимые для предоставления государственной услуги, в том числе связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением государственной услуги, отсутствуют.

Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

3.5. В случае выявления заявителем опечаток и (или) ошибок в полученном заявителем документе, являющемся результатом предоставления государственной услуги, заявитель вправе обратиться в центр по предоставлению государственных услуг, МФЦ с заявлением об исправлении опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги (далее - заявление об исправлении

опечаток и (или) ошибок) по рекомендуемой форме согласно приложению № 4 к настоящему Административному регламенту.

3.5.1. Заявление об исправлении печаток и (или) ошибок с указанием способа информирования о результатах его рассмотрения и документы, в которых содержатся печатки и (или) ошибки, представляются следующими способами:

в центр по предоставлению государственных услуг:

- лично (заявителем представляются оригиналы документов с печатками и (или) ошибками, специалистом центра по предоставлению государственных услуг выполняется копирование данных документов);

- через организацию почтовой связи (заявителем направляются копии документов с печатками и (или) ошибками);

в МФЦ:

- лично (заявителем представляются оригиналы документов с печатками и (или) ошибками, специалистом МФЦ выполняется копирование данных документов).

Специалист центра по предоставлению государственных услуг, МФЦ регистрирует заявление об исправлении печаток и (или) ошибок под индивидуальным порядковым номером в день их поступления.

Зарегистрированное заявление сотрудник МФЦ в срок не позднее следующего рабочего дня со дня получения документов от заявителя передает в центр по предоставлению государственных услуг способом, предусмотренным соглашением. Указанные документы регистрируются уполномоченным специалистом центра по предоставлению государственных услуг в день их передачи (направления).

3.5.2. Основанием для начала административной процедуры по исправлению печаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, является поступление в центр по предоставлению государственных услуг заявления об исправлении печаток и (или) ошибок.

Специалист центра по предоставлению государственных услуг по результатам рассмотрения заявления об исправлении печаток и (или) ошибок:

- принимает решение об исправлении печаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, и уведомляет заявителя о принятом решении способом, указанным в заявлении об исправлении печаток и (или) ошибок, в срок, не превышающий 3 рабочих дней с момента регистрации заявления;

- принимает решение об отсутствии необходимости исправления печаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, и уведомляет заявителя об отказе в исправлении печаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, с указанием причин способом, указанным в заявлении об исправлении печаток и (или) ошибок, в срок, не превышающий 3 рабочих дней с момента регистрации заявления.

3.5.3. Основаниями для отказа в исправлении печаток и (или) ошибок являются:

1) представленные документы по составу и содержанию не соответствуют требованиям, установленным пунктом 3.5 настоящего Административного регламента;

2) документы, установленные пунктом 3.5 настоящего Административного регламента, поданы способом, не предусмотренным пунктом 3.5.1 настоящего Административного регламента;

3) лицо, подавшее заявление об исправлении печаток и (или) ошибок, не является заявителем согласно пункту 1.2 настоящего Административного регламента;

4) отсутствие печаток и (или) ошибок в случае, если в документе, выданном по результатам предоставления государственной услуги, содержатся информация и данные, соответствующие информации, и данным, указанным в документах, представленных заявителем.

Заявитель имеет право повторно обратиться с заявлением об исправлении опечаток и (или) ошибок после устранения оснований для отказа в исправлении опечаток и (или) ошибок, предусмотренных подпунктами 1 и 2 настоящего пункта.

Исправление опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, осуществляется специалистом центра по предоставлению государственных услуг в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об исправлении опечаток и (или) ошибок.

3.5.4. При исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, не допускается:

- изменение содержания документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги;

- внесение новой информации, сведений из вновь полученных документов, которые не были представлены при подаче заявления о предоставлении государственной услуги.

3.5.5. Критерием принятия решения данной административной процедуры является наличие или отсутствие опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, являющихся результатом предоставления государственной услуги.

3.5.6. Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет не более 8 рабочих дней со дня поступления в центр по предоставлению государственных услуг заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок.

3.5.7. Результатом процедуры является:

- исправленные документы, являющиеся результатом предоставления государственной услуги;

- уведомление об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, с указанием причин (по рекомендуемой форме согласно приложению № 5 к настоящему Административному регламенту).

Выдача заявителю исправленного документа производится в соответствии с выбранным способом, указанным в заявлении об исправлении опечаток и (или) ошибок.

3.5.8. Способ фиксации результата административной процедуры, в том числе в электронной форме, - регистрация исправленного документа или соответствующего уведомления в журнале исходящей документации, который ведется в центре по предоставлению государственных услуг на бумажном и (или) электронном носителе (или в системе электронного документооборота).

Документ, содержащий опечатки и (или) ошибки, после замены подлежит уничтожению, факт которого фиксируется в деле по рассмотрению обращения заявителя.

3.5.9. Иные действия, необходимые для предоставления государственной услуги, в том числе связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением государственной услуги, отсутствуют.

IV. Формы контроля за исполнением Административного регламента

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих

требования к предоставлению государственной услуги, осуществляет директор центра по предоставлению государственных услуг.

Текущий контроль за исполнением положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги работниками МФЦ, осуществляет руководитель МФЦ.

4.2. Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги.

Порядок и периодичность осуществления плановых
и внеплановых проверок полноты и качества предоставления
государственной услуги

4.3. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги осуществляется путем проведения Министерством плановых и внеплановых проверок.

4.4. Плановые проверки полноты и качества предоставления государственной услуги проводятся на основании приказов Министерства и осуществляются на основании разрабатываемых Министерством ежегодных планов, утвержденных Министерством, в форме документарной проверки и (или) выездной проверки в порядке, установленном законодательством.

4.5. Внеплановые проверки проводятся в форме документарной проверки и (или) выездной проверки в порядке, установленном законодательством.

Внеплановые проверки могут проводиться на основании конкретного обращения заявителя о фактах нарушения его прав на получение государственной услуги.

4.6. Результаты плановых и внеплановых проверок оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

Ответственность должностных лиц центра по предоставлению
государственных услуг за решения и действия (бездействие),
принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления
государственной услуги

4.7. Должностные лица центров по предоставлению государственных услуг, ответственные за осуществление административных процедур по предоставлению государственной услуги, несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за решения и действия (бездействия), принимаемые в ходе предоставления государственной услуги.

Положения, характеризующие требования к порядку и формам
контроля за предоставлением государственной услуги со стороны
граждан, их объединений и организаций

4.8. Контроль за предоставлением государственной услуги осуществляется в форме контроля за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по исполнению государственной услуги и принятием решений должностными лицами, путем проведения проверок соблюдения и исполнения должностными лицами Министерства, центров по предоставлению государственных услуг правовых актов Российской Федерации, а также положений настоящего Административного регламента.

Проверка также может проводиться по конкретному обращению гражданина или организации.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также должностных лиц, государственных служащих, многофункционального центра, работников многофункционального центра, а также организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», или их работников

5.1. Указанная в настоящем разделе информация подлежит размещению на официальном сайте Министерства, на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми, в государственной информационной системе Республики Коми «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми».

Информация для заявителя о его праве подать жалобу на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего государственную услугу, его должностного лица либо гражданского служащего, многофункционального центра, его работника, а также организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», или их работников при предоставлении государственной услуги

5.2. Заявитель имеет право на обжалование решений, действий (бездействия) центра по предоставлению государственных услуг, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц, МФЦ, работника МФЦ, а также организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», или их работников, принятых (осуществленных) в ходе предоставления государственной услуги, в досудебном порядке.

Организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на территории Республики Коми отсутствуют.

Предмет жалобы

5.3. Заявитель может обратиться с жалобой на нарушение порядка предоставления государственной услуги (далее - жалоба), в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации заявления заявителя о предоставлении государственной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

2) нарушение срока предоставления государственной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) Республики Коми для предоставления государственной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) Республики Коми, для предоставления государственной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Коми. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

6) затребование у заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) Республики Коми;

7) отказ в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

9) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Коми. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

10) требование у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Органы исполнительной власти Республики Коми, организации, уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица, работники, которым может быть направлена жалоба

5.4. Заявитель может обратиться с жалобой в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в центр по предоставлению государственных услуг, МФЦ либо в Министерство экономики Республики Коми - орган государственной власти, являющийся учредителем МФЦ (далее - учредитель МФЦ).

Порядок подачи и рассмотрения жалобы

5.5. Жалоба может быть направлена через организацию почтовой связи, иную организацию, осуществляющую доставку корреспонденции, через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми, Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (по рекомендуемой форме согласно приложению № 6 к настоящему Административному регламенту), а также может быть принята при личном приеме заявителя.

При поступлении жалобы МФЦ передает ее в центр по предоставлению государственных услуг в порядке и сроки, которые установлены Соглашением, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

5.6. Жалоба должна содержать:

1) наименование центра по предоставлению государственных услуг, его должностного лица, МФЦ, его руководителя и (или) работника, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) центра по предоставлению государственных услуг, его должностного лица, МФЦ, работника МФЦ;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) центра по предоставлению государственных услуг, его должностного лица, МФЦ, работника МФЦ.

Заявителем могут быть представлены оригиналы документов (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.7. В случае подачи жалобы через представителя заявителя к жалобе прилагается документ, подтверждающий полномочия представителя на осуществление действий от имени заявителя.

В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, представляется:

а) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

б) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

в) копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

5.8. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.9. Поступившая в центр по предоставлению государственных услуг жалоба регистрируется в Журнале учета жалоб на решения и действия (бездействие) центра по предоставлению государственных услуг, его должностных лиц (далее - Журнал) в течение одного рабочего дня со дня ее поступления с присвоением ей регистрационного номера.

5.10. Заявителю выдается расписка в получении от него жалобы и иных представленных документов в письменной форме на бумажном носителе с указанием регистрационного номера жалобы, даты и времени ее приема, перечня представленных документов непосредственно при личном приеме заявителя.

В случае подачи жалобы в МФЦ (на него или его работника) заявителю выдается расписка в получении жалобы и иных представленных документов в письменной форме на бумажном носителе с указанием регистрационного номера жалобы, даты и времени ее приема, перечня представленных документов непосредственно при личном приеме заявителя.

Расписка о регистрации жалобы и получении документов с указанием регистрационного номера жалобы, даты и времени ее приема, перечня представленных документов, направленных через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми, Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), направляется заявителю через организацию почтовой связи, иную организацию, осуществляющую доставку корреспонденции, в течение 3 рабочих дней со дня их регистрации.

Расписка о регистрации жалобы и получении документов с указанием регистрационного номера жалобы, даты и времени ее приема, перечня представленных документов, направленных через организацию почтовой связи, иную организацию, осуществляющую доставку корреспонденции, направляется заявителю через организацию почтовой связи, иную организацию, осуществляющую доставку корреспонденции, в течение 3 рабочих дней со дня их регистрации.

Жалоба в течение одного рабочего дня со дня ее регистрации подлежит передаче должностному лицу, работнику, наделенному полномочиями по рассмотрению жалоб.

Сроки рассмотрения жалоб

5.11. Жалоба, поступившая в центр по предоставлению государственных услуг, МФЦ, учредителю МФЦ, рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя или в исправлении допущенных опечаток и ошибок, или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.12. Жалобы, за исключением жалоб на решения, принятые директором центра по предоставлению государственных услуг, рассматриваются должностным лицом, работником, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб.

5.13. Жалобы на решения, принятые директором центра по предоставлению государственных услуг, подаются в Министерство.

Поступившие в Министерство жалобы на решения, принятые директором центра по предоставлению государственных услуг, рассматриваются в порядке, установленном Положением об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов исполнительной власти Республики Коми и их должностных лиц, государственных гражданских служащих органов исполнительной власти Республики Коми, утвержденным постановлением Правительства Республики Коми от 25 декабря 2012 г. № 592.

5.14. Жалобы на решения и действия (бездействие) работника МФЦ подаются руководителю этого МФЦ.

Жалобы на решения и действия (бездействие) МФЦ подаются учредителю МФЦ или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом Республики Коми.

5.15. Поступившая в центр по предоставлению государственных услуг, МФЦ жалоба, принятие решения по которой не входит в компетенцию центра по предоставлению государственных услуг, в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации направляется в орган, уполномоченный в соответствии с компетенцией на ее рассмотрение, о чем в этот же срок сообщается заявителю в письменной форме.

Перечень оснований для отказа в удовлетворении жалобы
и перечень оснований для оставления жалобы без ответа

5.16. Основаниями для отказа в удовлетворении жалобы являются:

- а) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;
- б) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- в) наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящего Административного регламента в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы;
- г) признание жалобы необоснованной (решения и действия (бездействие) признаны законными, отсутствует нарушение прав заявителя).

5.17. В случае если в жалобе не указаны фамилия гражданина, направившего жалобу, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на жалобу не дается.

Центр по предоставлению государственных услуг, должностное лицо, МФЦ, работник, наделенный полномочиями по рассмотрению жалоб, при получении жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, работника, а также членов их семьи, вправе оставить жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и в течение 3 рабочих дней со дня регистрации жалобы сообщить заявителю, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом.

В случае если текст жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, и она не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления, учредителю МФЦ, МФЦ или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

Результат рассмотрения жалобы

5.18. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

- 1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации;
- 2) в удовлетворении жалобы отказывается.

Решение принимается в форме акта центра по предоставлению государственных услуг, МФЦ, учредителя МФЦ.

При удовлетворении жалобы центр по предоставлению государственных услуг, МФЦ, учредитель МФЦ принимают исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата государственной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Коми.

5.19. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.18 настоящего Административного регламента, заявителю в письменной форме и по его желанию в электронной форме направляется мотивированный ответ по результатам рассмотрения жалобы.

5.20. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в подпункте 1 пункта 5.18 настоящего Административного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых центром по предоставлению государственных услуг, МФЦ, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства, и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги.

5.21. В случае признания жалобы, не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в подпункте 2 пункта 5.18 настоящего Административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.22. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения, предусмотренного законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях, или признаков состава преступления должностное лицо, работник, наделенный полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно (не позднее 1 рабочего дня со дня установления указанных обстоятельств) направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Порядок обжалования решения по жалобе

5.23. Заявитель имеет право обжаловать решение, принятое по жалобе, в установленном законодательством порядке.

Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

5.24. Заявитель вправе запрашивать и получать информацию и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы.

Заявитель обращается в центр по предоставлению государственных услуг, в МФЦ либо в адрес учредителя МФЦ с заявлением на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы (далее - заявление) в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме.

Заявление может быть направлено через организацию почтовой связи, иную организацию, осуществляющую доставку корреспонденции, через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также может быть принято при личном приеме заявителя.

Заявление должно содержать:

1) наименование организации, его должностного лица, в компетенции которого находится информация и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об информации и документах, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

Срок предоставления информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы составляет 5 рабочих дней со дня регистрации заявления.

Оснований для отказа в приеме заявления не предусмотрено.

Способы информирования заявителя о порядке подачи
и рассмотрения жалобы

5.25. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается:
на информационных стендах, расположенных в центре по предоставлению государственных услуг, МФЦ;

на официальных сайтах Министерства, центров по предоставлению государственных услуг, МФЦ;

на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми и (или) Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).

5.26. Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы можно получить:
посредством телефонной связи по номеру центра по предоставлению государственных услуг, МФЦ;

посредством факсимильного сообщения;

при личном обращении в центр по предоставлению государственных услуг, МФЦ, в том числе по электронной почте;

при письменном обращении в центр по предоставлению государственных услуг, МФЦ;

путем публичного информирования.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по приему заявления об отказе
от получения (о возобновлении
предоставления) социальных
услуг (социальной услуги)
отдельным категориям граждан
Форма

Заявление № :

Государственное бюджетное учреждение
Республики Коми «Центр по предоставлению
государственных услуг в сфере социальной защиты
населения _____»

ЗАЯВЛЕНИЕ

об отказе от получения социальных услуг (социальной услуги)

Прошу учесть мой отказ от получения: социальных услуг (социальной услуги), предусмотренных законом Республики Коми «О социальной поддержке населения в Республике Коми» (нужное подчеркнуть).

Я отказываюсь от получения социальных услуг (социальной услуги), предусмотренных Законом Республики Коми «О социальной поддержке населения в Республике Коми» (нужное подчеркнуть):

- обеспечение лекарственными препаратами для медицинского применения по рецептам врача (фельдшера) (для лиц, указанных в статьях 10 и 14 Закона);
- санаторно-курортное лечение (для лиц, указанных в статье 10 Закона);
- изготовление и ремонт зубных протезов (для лиц, указанных в статьях 10-14 Закона);

и прекратить их (ее) оплату за счет суммы (части суммы) республиканской ежемесячной денежной выплаты.

Заявитель

ФИО _____

Дата рождения _____

Место рождения _____

Адрес регистрации _____

Адрес места жительства _____

Документ, удостоверяющий
личность¹ _____

Представитель

ФИО _____

Дата рождения _____

Место рождения _____

Адрес регистрации _____

Адрес места жительства _____

Документ, удостоверяющий
личность² _____Документ, подтверждающий
полномочия представителя³ _____

Контактные данные

Телефон⁴ _____Электронная почта⁵ _____Способ уведомления о принятом решении⁶

В ведомстве

В МФЦ

Почтовым отправлением

По адресу электронной почты _____

¹Указывается серия, номер, кем и когда выдан.²Указывается серия, номер, кем и когда выдан.³Указывается наименование, серия, номер, кем и когда выдан.⁴Указываются телефоны заявителя и представителя.⁵Указываются адреса электронной почты заявителя и представителя.⁶Заполняется один из вариантов.

Входящие документы

№	Наименование документа	Количество листов	Оригинал/копия	Подлежит возврату

Данные, указанные в заявлении, соответствуют документу, удостоверяющему личность.

Мне разъяснены права на получение социальных услуг (социальной услуги), установленных Законом Республики Коми от 12 ноября 2004 г. № 55-РЗ «О социальной поддержке населения в Республике Коми».

Я согласен(на) на проведение проверки представленных мною сведений.

(Дата)_____
(Подпись/ФИО)

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

Заявление и документы на предоставление государственной услуги:
прием заявления об отказе от получения социальных услуг (социальной услуги)
отдельным категориям граждан, принял специалист:

Перечень представленных документов

№ п/п	Наименование документа	Количество листов	Оригинал /копия	Подлежит возврату
1.				
2.				
3.				
Срок принятия решения				
Контактный телефон				
Режим работы				
Регистрационный №	Дата приема документа	Подпись (фамилия, инициалы)		

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по приему заявления об отказе
от получения (о возобновлении
предоставления) социальных
услуг (социальной услуги)
отдельным категориям граждан

Форма

Заявление № :

Государственное бюджетное учреждение
Республики Коми «Центр по предоставлению
государственных услуг в сфере социальной защиты
населения _____»

ЗАЯВЛЕНИЕ

о возобновлении предоставления социальных услуг (социальной
услуги)

Прошу предоставить мне: социальные услуги (социальную услугу), предусмотренные Законом Республики Коми «О социальной поддержке населения в Республике Коми» (нужное подчеркнуть).

Прошу предоставить мне социальные услуги (социальную услугу), предусмотренные Законом Республики Коми «О социальной поддержке населения в Республике Коми» (нужное подчеркнуть):

- обеспечение лекарственными препаратами для медицинского применения по рецептам врача (фельдшера) (для лиц, указанных в статьях 10 и 14 Закона);
- санаторно-курортное лечение (для лиц, указанных в статье 10 Закона);
- изготовление и ремонт зубных протезов (для лиц, указанных в статьях 10-14 Закона);

и оплатить их (ее) за счет суммы (части суммы) республиканской ежемесячной денежной выплаты.

<u>Заявитель</u>	
ФИО	_____
Дата рождения	_____
Место рождения	_____
Адрес регистрации	_____
Адрес места жительства	_____
Документ, удостоверяющий личность ⁷	_____
<u>Представитель</u>	
ФИО	_____
Дата рождения	_____
Место рождения	_____
Адрес регистрации	_____
Адрес места жительства	_____
Документ, удостоверяющий личность ⁸	_____
Документ, подтверждающий полномочия представителя ⁹	_____
<u>Контактные данные</u>	
Телефон ¹⁰	_____
Электронная почта ¹¹	_____
Способ уведомления о принятом решении ¹²	
В ведомстве	
В МФЦ	
Почтовым отправлением	
По адресу электронной почты	

⁷Указывается серия, номер, кем и когда выдан.

⁸Указывается серия, номер, кем и когда выдан.

⁹Указывается наименование, серия, номер, кем и когда выдан.

¹⁰Указываются телефоны заявителя и представителя.

¹¹Указываются адреса электронной почты заявителя и представителя.

¹²Заполняется один из вариантов.

Данные, указанные в заявлении, соответствуют документу, удостоверяющему личность.

Мне разъяснены права на получение социальных услуг (социальной услуги), установленных Законом Республики Коми от 12 ноября 2004 г. № 55-РЗ «О социальной поддержке населения в Республике Коми».

Я согласен (на) на проведение проверки представленных мною сведений.

(Дата)

(Подпись/ФИО)

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

Заявление и документы на предоставление государственной услуги:
прием заявления о возобновлении предоставления социальных услуг (социальной услуги) отдельным категориям граждан, принял специалист:

(подпись)

(расшифровка подписи)

Перечень представленных документов

№ п/п	Наименование документа	Количество листов	Оригинал /копия	Подлежит возврату
1.				
2.				
3.				

Срок принятия решения	
Контактный телефон	
Режим работы	

Регистрационный №	Дата приема документа	Подпись (фамилия, инициалы)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по приему заявления об отказе
от получения (о возобновлении
предоставления) социальных
услуг (социальной услуги)
отдельным категориям граждан
Рекомендуемая форма

БЛАНК

Государственного бюджетного учреждения
Республики Коми «Центр по предоставлению
государственных услуг в сфере социальной защиты населения
_____»

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в предоставлении государственной услуги

от _____

№ _____

Уважаемая(ый)

_____ (фамилия, имя, отчество)

(наименование центра по предоставлению государственных услуг)

рассмотрено Ваше заявление и приложенные к нему документы для предоставления государственной услуги по приему заявления об отказе от получения (о возобновлении предоставления) социальных услуг (социальной услуги) отдельным категориям граждан.

По результатам рассмотрения всех представленных документов принято решение об отказе в предоставлении государственной услуги по следующему основанию

_____ (указать причину)

Директор центра
по предоставлению
государственных услуг _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по приему заявления об отказе
от получения (о возобновлении
предоставления) социальных
услуг (социальной услуги)
отдельным категориям граждан
Рекомендуемая форма

_____ (государственное бюджетное учреждение
Республики Коми, МФЦ)
ОТ _____ (фамилия)
_____, (имя, отчество (при наличии))
проживающего по адресу: _____
_____,
тел., E-mail: (при наличии) _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок

Прошу исправить допущенные опечатки (или) ошибки в выданных мне документах

в связи с _____

Способ информирования о результате рассмотрения заявления
(нужное подчеркнуть):

- лично;
- почтовым отправлением

(дата)

(подпись, расшифровка подписи)

Отметка о регистрации
(дата, вх. №)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Административному регламенту
предоставления государственной
услуги по приему заявления об отказе
от получения (о возобновлении
предоставления) социальных
услуг (социальной услуги)
отдельным категориям граждан
Рекомендуемая форма

БЛАНК

Государственного бюджетного учреждения
Республики Коми «Центр по предоставлению
государственных услуг в сфере социальной защиты населения

»

(название города, района)

(ФИО заявителя)

проживающему (ей) по адресу: _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных
в документах, выданных в результате предоставления
государственной услуги

Уважаемый гр. _____!

(фамилия, имя, отчество заявителя полностью)

по результатам рассмотрения Вашего заявления от « ____ » _____ 20__ г., об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, принято решение об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок по следующим причинам _____

Справки по телефону: _____

Подпись ответственного лица

Отметка о регистрации (дата, исх. №)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по приему заявления об отказе
от получения (о возобновлении
предоставления) социальных
услуг (социальной услуги)
отдельным категориям граждан
Рекомендуемая форма

(наименование Министерства, государственного
бюджетного учреждения, МФЦ)
ОТ _____
(фамилия)

(имя, отчество (при наличии))
проживающего по адресу: _____

тел., E-mail: (при наличии) _____

ЖАЛОБА

Прошу рассмотреть жалобу на решение, действие (бездействие) _____

(наименование центра по предоставлению государственной услуги, МФЦ, фамилия, имя, отчество должностного лица,
специалиста центра по предоставлению государственных услуг, МФЦ, решения и действия (бездействие) которых обжалуются)
принятое (осуществленное) в ходе предоставления государственной услуги:

(указать сведения об обжалуемых решениях, действиях (бездействии), а также доводы, на основании которых заявитель
не согласен с решением и действием (бездействием))

В подтверждение вышеизложенного прилагаю следующие документы:

1. _____ ;
2. _____ ;
3. _____ .

Ответ прошу направить по адресу:

(указать адрес электронной почты (при наличии), почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ)

(подпись, расшифровка подписи)

Телефон _____

Режим работы _____

Отметка о регистрации жалобы
(дата, вх. №).

ПРИКАЗ
МИНИСТЕРСТВА ТРУДА, ЗАНЯТОСТИ И СОЦИАЛЬНОЙ
ЗАЩИТЫ РЕСПУБЛИКИ КОМИ

439 О внесении изменений в приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми от 02.09.2020 № 1002 «О внесении изменений в приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми от 27.05.2016 № 1379 «Об утверждении Порядка проведения мониторинга и контроля выполнения государственного задания государственными бюджетными учреждениями Республики Коми, в отношении которых Министерство труда, занятости и социальной защиты Республики Коми осуществляет функции и полномочия учредителя»⁵

В соответствии с пунктом 6 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми от 02.09.2020 № 1002 «О внесении изменений в приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми от 27.05.2016 № 1379 «Об утверждении Порядка проведения мониторинга и контроля выполнения государственного задания государственными бюджетными учреждениями Республики Коми, в отношении которых Министерство труда, занятости и социальной защиты Республики Коми осуществляет функции и полномочия учредителя» (далее – Приказ № 1379) следующие изменения:

Пункт 1 Приказа № 1002 изложить в новой редакции:

«1. Внести в приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми от 27.05.2016 № 1379 «Об утверждении Порядка проведения мониторинга и контроля выполнения государственного задания государственными бюджетными учреждениями Республики Коми, в отношении которых Министерство труда, занятости и социальной защиты Республики Коми осуществляет функции и полномочия учредителя» следующие изменения:

В Порядке проведения мониторинга и контроля выполнения государственного задания государственными бюджетными и автономными учреждениями Республики Коми, в отношении которых Министерство труда, занятости и социальной защиты Республики Коми осуществляет функции и полномочия учредителя, утвержденном Приказом № 1379 (приложение № 1):

- 1) пункт 2.9 исключить;
 - 2) нумерацию последующих пунктов заменить соответственно на 2.9, 2.10.».
2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

и.о. министра труда, занятости
и социальной защиты Республики Коми

В.В. КОРОТИН

г. Сыктывкар
9 сентября 2020 г.
№ 1046

⁵ Впервые опубликован в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 09.09.2020 г.

ПРИКАЗ
МИНИСТЕРСТВА СТРОИТЕЛЬСТВА
И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ

440 Об утверждении границ охранной зоны существующей газораспределительной сети и наложении ограничений (обременений) на входящие в нее земельные участки на территории муниципального образования муниципального района «Княжпогостский»⁶

В соответствии с Федеральным законом от 31.03.1999 № 69-ФЗ «О газоснабжении в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей», Положением о Министерстве строительства и дорожного хозяйства Республики Коми, утвержденным постановлением Правительства Республики Коми от 28.08.2017 № 456, на основании обращения Акционерного общества «Газпром газораспределение Сыктывкар», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить границы охранной зоны газораспределительной сети в виде территории, общей площадью 160 кв.м. ± 4 кв.м, протяженностью 36,0 м, согласно представленного графического описания местоположения границ зон с особыми условиями использования территории объекта: «Газоснабжение жилого дома по адресу: Республика Коми, г. Емва, ул. Боровая, д. 2 г. Наружный газопровод», подготовленных Обществом с ограниченной ответственностью «Межа Плюс» 17.08.2020.

2. Наложить ограничения (обременения) на земельные участки, входящие в охранную зону газораспределительной сети, указанную в пункте 1 настоящего приказа, определив условия их использования в соответствии с Правилами охраны газораспределительных сетей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878.

3. Сектору государственного градостроительного кадастра республиканского уровня Министерства строительства и дорожного хозяйства Республики Коми обеспечить внесение в Единый государственный реестр недвижимости сведений о границах охранной зоны газораспределительной сети, указанной в пункте 1 настоящего приказа.

4. Рекомендовать собственнику газораспределительной сети Акционерному обществу «Газпром газораспределение Сыктывкар» направить в адрес муниципального образования муниципального района «Княжпогостский» (далее – МОМР «Княжпогостский») сведения о границах охранной зоны газораспределительной сети объекта в электронной форме в виде файлов в формате XML, созданных с использованием XML-схем, обеспечивающих считывание и контроль представленных данных, для внесения сведений в Государственную информационную систему обеспечения градостроительной деятельности Республики Коми.

5. Рекомендовать органу местного самоуправления МОМР «Княжпогостский» при распоряжении земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена и входящими в охранную зону газораспределительной сети, указанной в пункте 1 настоящего приказа, принимать во внимание ограничения хозяйственной деятельности, установленные Правилами охраны газораспределительных сетей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878.

6. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Министр

А.В. НЕКРАСОВ

г. Сыктывкар
3 сентября 2020 г.
№ 344-ОД

⁶ Впервые опубликован в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 03.09.2020 г.

ПРИКАЗ
МИНИСТЕРСТВА СТРОИТЕЛЬСТВА
И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ

441 Об утверждении средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилья на III квартал 2020 года, учитываемой для определения величины социальной выплаты на строительство индивидуальных жилых домов, предоставляемой гражданам, указанным в подпункте «л-3» пункта 1 статьи 1 Закона Республики Коми «О социальных выплатах на строительство или приобретение жилья», за счет средств республиканского бюджета Республики Коми⁷

В целях реализации Постановления Правительства Республики Коми от 31.10.2019 № 525 «О Государственной программе Республики Коми «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, развитие рыбохозяйственного комплекса»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

утвердить среднюю рыночную стоимость одного квадратного метра общей площади жилья на III квартал 2020 года, учитываемую для определения величины социальной выплаты на строительство индивидуальных жилых домов, предоставляемой гражданам, указанным в подпункте «л-3» пункта 1 статьи 1 Закона Республики Коми «О социальных выплатах на строительство или приобретение жилья», за счет средств республиканского бюджета Республики Коми согласно приложению.

Министр

А.В. НЕКРАСОВ

г. Сыктывкар
4 сентября 2020 г.
№ 349-ОД

УТВЕРЖДЕНА
приказом Министерства строительства
и дорожного хозяйства Республики Коми
от 4 сентября 2020 г. № 349-ОД
(ПРИЛОЖЕНИЕ)

СРЕДНЯЯ РЫНОЧНАЯ СТОИМОСТЬ

одного квадратного метра общей площади жилья на III квартал
2020 года, учитываемая для определения величины социальной
выплаты на строительство индивидуальных жилых домов,
предоставляемой гражданам, указанным в подпункте «л-3»
пункта 1 статьи 1 Закона Республики Коми «О социальных
выплатах на строительство или приобретение жилья», за счет
средств республиканского бюджета Республики Коми

Наименование муниципальных образований	Средняя рыночная стоимость 1 кв. метра общей площади жилья, учитываемая для определения величины социальной выплаты на строительство индивидуального жилого дома (рублей)
1	2
Городской округ «Сыктывкар»	22 417
Городской округ «Воркута»	31 648
Городской округ «Инта»	30 329

⁷ Впервые опубликован в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 07.09.2020 г.

1	2
Городской округ «Усинск»	30 329
Городской округ «Ухта»	23 736
Муниципальный район «Сосногорск»	23 736
Муниципальный район «Печора»	27 692
Муниципальный район «Вуктыл»	25 055
Муниципальный район «Сысольский»	22 417
Муниципальный район «Койгородский»	22 417
Муниципальный район «Корткеросский»	22 417
Муниципальный район «Троицко-Печорский»	23 736
Муниципальный район «Сыктывдинский»	22 417
Муниципальный район «Прилузский»	22 417
Муниципальный район «Княжпогостский»	22 417
Муниципальный район «Удорский»	23 736
Муниципальный район «Усть-Вымский»	22 417
Муниципальный район «Усть-Цилемский»	27 692
Муниципальный район «Усть-Куломский»	22 417
Муниципальный район «Ижемский»	27 692

**ПРИКАЗ
МИНИСТЕРСТВА ЭНЕРГЕТИКИ,
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ТАРИФОВ РЕСПУБЛИКИ КОМИ**

442 Об установлении размеров платы за подключение (технологическое присоединение) объекта капитального строительства к централизованным системам холодного водоснабжения, водоотведения ОАО «Сыктывкарский Водоканал» в индивидуальном порядке⁸

В соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27 декабря 2013 года № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчету регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Республики Коми от 31 августа 2017 года № 459 «О Министерстве энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми», приказом Министерства строительства, тарифов, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Республики Коми от 22 февраля 2017 года № 11/1-Т «Об установлении на территории МО ГО «Сыктывкар», МО МР «Сыктывдинский» уровня подключаемой (присоединяемой) нагрузки объектов капитального строительства, подключаемых (присоединяемых) к централизованным системам водоснабжения и (или) водоотведения, при котором плата за подключение (технологическое присоединение) устанавливается индивидуально», решением правления Министерства энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми (протокол от 31 августа 2020 года № 32)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить размер платы за подключение (технологическое присоединение) объекта капитального строительства к централизованной системе холодного водо-

⁸ Впервые опубликован в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 03.09.2020 г.

снабжения ОАО «Сыктывкарский Водоканал» в индивидуальном порядке в размере согласно приложению № 1.

2. Установить размер платы за подключение (технологическое присоединение) объекта капитального строительства к централизованной системе водоотведения ОАО «Сыктывкарский Водоканал» в индивидуальном порядке в размере согласно приложению № 2.

3. Признать утратившим силу приказ Министерства энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми от 27 декабря 2019 года № 79/3-Т «Об установлении размеров платы за подключение (технологическое присоединение) объекта капитального строительства к централизованным системам холодного водоснабжения, водоотведения ОАО «Сыктывкарский Водоканал» в индивидуальном порядке».

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Заместитель министра

А.Б. ТЮРНИНА

г. Сыктывкар
31 августа 2020 г.
№ 32/1-Т

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу Министерства энергетики,
жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми
от 31 августа 2020 г. № 32/1-Т

РАЗМЕР ПЛАТЫ

за подключение (технологическое присоединение) объекта капитального строительства к централизованной системе холодного водоснабжения ОАО «Сыктывкарский Водоканал» в индивидуальном порядке

Наименование объекта капитального строительства	Подключаемая (технологически присоединяемая) нагрузка, куб. м в сут.	Размер платы за подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к централизованной системе холодного водоснабжения, руб. (без НДС)*
«Республиканская инфекционная больница в г. Сыктывкаре» Кадастровый номер 11:050105018:378	72,74	143 616,03

*С учетом затрат для осуществления работ по непосредственному присоединению водопроводных трубопроводов к существующим сетям ОАО «Сыктывкарский Водоканал».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу Министерства энергетики,
жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми
от 31 августа 2020 г. № 32/1-Т

РАЗМЕР ПЛАТЫ

за подключение (технологическое присоединение)
объекта капитального строительства к централизованной
системе водоотведения ОАО «Сыктывкарский Водоканал»
в индивидуальном порядке

Наименование объекта капитального строительства	Подключаемая (технологически присоединяемая) нагрузка, куб. м в сут.	Размер платы за подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к централизованной системе водоотведения, руб. (без НДС)*
«Республиканская инфекционная больница в г. Сыктывкаре» Кадастровый номер 11:050105018:378	60,57	1 657 064,41

*С учетом затрат для осуществления работ по непосредственному присоединению канализационных трубопроводов к существующим сетям ОАО «Сыктывкарский Водоканал».

ПРИКАЗ МИНИСТЕРСТВА ЭНЕРГЕТИКИ, ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ТАРИФОВ РЕСПУБЛИКИ КОМИ

443 О внесении изменения в приказ Министерства строительства, тарифов, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Республики Коми от 22.02.2017 № 11/1-Т «Об установлении на территории МО ГО «Сыктывкар», МО МР «Сыктывдинский» уровня подключаемой (присоединяемой) нагрузки объектов капитального строительства, подключаемых (присоединяемых) к централизованным системам водоснабжения и (или) водоотведения, при котором плата за подключение (технологическое присоединение) устанавливается индивидуально⁹

В соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27 декабря 2013 года № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчету регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Республики Коми от 31 августа 2017 года № 459 «О Министерстве энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми», решением правления Министерства энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми (протокол от 31 августа 2020 года № 32)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министерства строительства, тарифов, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Республики Коми от 22.02.2017 № 11/1-Т «Об установлении на

⁹ Впервые опубликован в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 03.09.2020 г.

территории МО ГО «Сыктывкар», МО МР «Сыктывдинский» уровня подключаемой (присоединяемой) нагрузки объектов капитального строительства, подключаемых (присоединяемых) к централизованным системам водоснабжения и (или) водоотведения, при котором плата за подключение (технологическое присоединение) устанавливается индивидуально» следующее изменение:

- в пункте 1 приказа значение «110» заменить на значение «160».

2. Настоящий приказ вступает в силу в установленном порядке.

Заместитель министра

А.Б. ТЮРНИНА

г. Сыктывкар
31 августа 2020 г.
№ 32/2-Т

ПРИКАЗ
МИНИСТЕРСТВА ЭНЕРГЕТИКИ,
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ТАРИФОВ РЕСПУБЛИКИ КОМИ

444 О внесении изменений в приказ Министерства энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми от 28 ноября 2019 года № 63/6-Т «Об установлении ставок для расчета платы за технологическое присоединение к территориальным распределительным электрическим сетям на территории Республики Коми»¹⁰

В соответствии с Федеральным законом от 26 марта 2003 года № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2011 года № 1178 «О ценообразовании в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2004 года № 861 «Об утверждении правил недискриминационного доступа к услугам по передаче электрической энергии и оказания этих услуг, правил недискриминационного доступа к услугам по оперативно-диспетчерскому управлению в электроэнергетике и оказания этих услуг, правил недискриминационного доступа к услугам администратора торговой системы оптового рынка и оказания этих услуг и правил технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям», приказом Федеральной антимонопольной службы от 29 августа 2017 года № 1135/17 «Об утверждении Методических указаний по определению размера платы за технологическое присоединение к электрическим сетям», постановлением Правительства Республики Коми от 31 августа 2017 года № 459 «О Министерстве энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми», решением правления Министерства энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми (протокол от 31 августа 2020 года № 32)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министерства энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми от 28 ноября 2019 года № 63/6-Т «Об установлении ставок

¹⁰ Впервые опубликован в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 03.09.2020 г.

для расчета платы за технологическое присоединение к территориальным распределительным электрическим сетям на территории Республики Коми» следующие изменения:

а) приложение № 3 к приказу дополнить позицией (строкой):

«	3.13	Строительство ТП с трансформаторной мощностью 400 кВА	руб./кВт	6(10) кВ	2	-	5071,89	-	»;
---	------	---	----------	----------	---	---	---------	---	----

б) приложение № 6 к приказу дополнить позицией (строкой):

«	3.13	Строительство ТП с трансформаторной мощностью 400 кВА	руб./кВт	6(10) кВ	2	-	5071,89	-	».
---	------	---	----------	----------	---	---	---------	---	----

2. Настоящий приказ вступает в силу в установленном порядке.

Заместитель министра

А.Б. ТЮРНИНА

г. Сыктывкар

1 сентября 2020 г.

№ 32/3-Т

**ПРИКАЗ
МИНИСТЕРСТВА ЭНЕРГЕТИКИ,
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ТАРИФОВ РЕСПУБЛИКИ КОМИ**

445 Об установлении на территории МО МР «Троицко-Печорский» уровня подключаемой (присоединяемой) нагрузки объектов капитального строительства, подключаемых (присоединяемых) к централизованным системам водоснабжения и (или) водоотведения, при котором плата за подключение (технологическое присоединение) устанавливается индивидуально¹¹

В соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27 декабря 2013 года № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчету регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Республики Коми от 31 августа 2017 года № 459 «О Министерстве энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми», решением правления Министерства энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми (протокол от 4 сентября 2020 года № 33)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить, что на территории МО МР «Троицко-Печорский» в отношении заявителей, величина подключаемой (присоединяемой) нагрузки объектов которых превышает 5 куб. метров в сутки, размер платы за подключение устанавливается органом регулирования тарифов индивидуально с учетом расходов на увеличение мощности (пропускной способности) централизованных систем водоснабжения и (или) водоотведения, в том числе расходов на реконструкцию и (или) модернизацию существующих объектов централизованных систем водоснабжения и (или) водоотведения.

¹¹ Впервые опубликован в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 07.09.2020 г.

2. Настоящий приказ вступает в силу в установленном порядке.

Заместитель министра

А.Б. ТЮРНИНА

г. Сыктывкар
4 сентября 2020 г.
№ 33/1-Т

ПРИКАЗ
МИНИСТЕРСТВА ЭНЕРГЕТИКИ,
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ТАРИФОВ РЕСПУБЛИКИ КОМИ

446 Об установлении размеров платы за подключение (технологическое присоединение) объекта капитального строительства к централизованным системам холодного водоснабжения, водоотведения АО «Коми тепловая компания» (Троицко-Печорский филиал) в индивидуальном порядке¹²

В соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27 декабря 2013 года № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчету регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Республики Коми от 31 августа 2017 года № 459 «О Министерстве энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми», приказом Министерства энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми от 4 сентября 2020 года № 33/1-Т «Об установлении на территории МО МР «Троицко-Печорский» уровня подключаемой (присоединяемой) нагрузки объектов капитального строительства, подключаемых (присоединяемых) к централизованным системам водоснабжения и (или) водоотведения, при котором плата за подключение (технологическое присоединение) устанавливается индивидуально», решением правления Министерства энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми (протокол от 4 сентября 2020 года № 33)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить размер платы за подключение (технологическое присоединение) объекта капитального строительства к централизованной системе холодного водоснабжения АО «Коми тепловая компания» (Троицко-Печорский филиал) в индивидуальном порядке в размере согласно приложению № 1.

2. Установить размер платы за подключение (технологическое присоединение) объекта капитального строительства к централизованной системе водоотведения АО «Коми тепловая компания» (Троицко-Печорский филиал) в индивидуальном порядке в размере согласно приложению № 2.

Заместитель министра

А.Б. ТЮРНИНА

г. Сыктывкар
4 сентября 2020 г.
№ 33/2-Т

¹² Впервые опубликован в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 07.09.2020 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу Министерства энергетики,
жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми
от 4 сентября 2020 г. № 33/2-Т

РАЗМЕР ПЛАТЫ

за подключение (технологическое присоединение) объекта капитального строительства к централизованной системе холодного водоснабжения АО «Коми тепловая компания» (Троицко-Печорский филиал) в индивидуальном порядке

Наименование объекта капитального строительства	Подключаемая (технологически присоединяемая) нагрузка, куб. м в сут.	Размер платы за подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к централизованной системе холодного водоснабжения, руб. (без НДС)*
«Физкультурно-оздоровительный комплекс в пгт. «Троицко-Печорск Республики Коми» (кадастровый номер земельного участка: 11:11:3501004:2588)	28,59	1 143 883,35

*С учетом затрат для осуществления работ по непосредственному присоединению водопроводных трубопроводов к существующим сетям АО «Коми тепловая компания» (Троицко-Печорский филиал).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу Министерства энергетики,
жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми
от 4 сентября 2020 г. № 33/2-Т

РАЗМЕР ПЛАТЫ

за подключение (технологическое присоединение) объекта капитального строительства к централизованной системе водоотведения АО «Коми тепловая компания» (Троицко-Печорский филиал) в индивидуальном порядке

Наименование объекта капитального строительства	Подключаемая (технологически присоединяемая) нагрузка, куб. м в сут.	Размер платы за подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к централизованной системе водоотведения, руб. (без НДС)*
«Физкультурно-оздоровительный комплекс в пгт. «Троицко-Печорск Республики Коми» (кадастровый номер земельного участка: 11:11:3501004:2588)	33,95	1 252 672,09

*С учетом затрат для осуществления работ по непосредственному присоединению канализационных трубопроводов к существующим сетям АО «Коми тепловая компания» (Троицко-Печорский филиал).

ПРИКАЗ
МИНИСТЕРСТВА ЭНЕРГЕТИКИ,
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ТАРИФОВ РЕСПУБЛИКИ КОМИ

447 Об установлении платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к сетям газоснабжения АО «Газпром газораспределение Сыктывкар» по индивидуальному проекту¹³

В соответствии с Федеральным законом от 31 марта 1999 года № 69-ФЗ «О газоснабжении в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2000 года № 1021 «О государственном регулировании цен на газ, тарифов на услуги по его транспортировке и платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям на территории Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2013 года № 1314 «Об утверждении правил подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям газораспределения, а также об изменении и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», Приказ ФАС России от 16.08.2018 №1151/18 «Об утверждении Методических указаний по расчету размера платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям и (или) размеров стандартизированных тарифных ставок, определяющих ее величину», постановлением Правительства Республики Коми от 31 августа 2017 года № 459 «О Министерстве энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми», решением правления Министерства энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми (протокол от 4 сентября 2020 года № 33)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить плату за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования «Бюджетное учреждение «Управление капитального строительства муниципального образования городского округа «Сыктывкар» от лица Управления архитектуры, городского строительства и землепользования администрации МО ГО «Сыктывкар» к сетям газораспределения АО «Газпром газораспределение Сыктывкар» по индивидуальному проекту в размерах согласно приложению к приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу в установленном порядке.

Заместитель министра

А.Б. ТЮРНИНА

г. Сыктывкар
4 сентября 2020 г.
№ 33/3-Т

¹³ Впервые опубликован в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 07.09.2020 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства энергетики,
жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми
от 4 сентября 2020 г. № 33/3-Т

РАЗМЕР ПЛАТЫ

за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования «Бюджетное учреждение «Управление капитального строительства муниципального образования городского округа «Сыктывкар» от лица Управления архитектуры, городского строительства и землепользования администрации МО ГО «Сыктывкар» к сетям газоснабжения АО «Газпром газораспределение Сыктывкар» по индивидуальному проекту

№ п/п	Показатели	Расходы, тыс.руб.
1	2	3
1	Расходы на разработку проектной документации	195,97
2	Расходы на выполнение технических условий, в т.ч.	1 944,51
2.1	Строительство (реконструкция) стальных газопроводов	0,00
2.1.1	Наземная (надземная) прокладка	0,00
2.1.1.1	158 мм и менее	
2.1.1.2	159 - 218 мм	
2.1.1.3	219 - 272 мм	
2.1.1.4	273 - 324 мм	
2.1.1.5	325 - 425 мм	
2.1.1.6	426 - 529 мм	
2.1.1.7	530 мм и выше	
2.1.2	Подземная прокладка	0,00
2.1.2.1	158 мм и менее	
2.1.2.2	159 - 218 мм	
2.1.2.3	219 - 272 мм	
2.1.2.4	273 - 324 мм	
2.1.2.5	325 - 425 мм	
2.1.2.6	426 - 529 мм	
2.1.2.7	530 мм и выше	
2.2	Строительство (реконструкция) полиэтиленовых газопроводов	1 473,67
2.2.1	109 мм и менее	
2.2.2	110 - 159 мм	
2.2.3	160 - 224 мм	1 473,67
2.2.4	225 - 314 мм	
2.2.5	315 - 399 мм	
2.2.6	400 мм и выше	
2.3	Строительство (реконструкция) газорегуляторных пунктов	470,84
2.3.1	до 40 куб. метров в час	
2.3.2	40 - 99 куб. метров в час	
2.3.3	100 - 399 куб. метров в час	470,84
2.3.4	400 - 999 куб. метров в час	
2.3.5	1000 - 1999 куб. метров в час	
2.3.6	2000 - 2999 куб. метров в час	
2.3.7	3000 - 3999 куб. метров в час	
2.3.8	4000 - 4999 куб. метров в час	
2.3.9	5000 - 9999 куб. метров в час	
2.3.10	10000 - 19999 куб. метров в час	

1	2	3
2.3.11	20000 - 29999 куб. метров в час	
2.3.12	30000 куб. метров в час и выше	
2.4	Строительство (реконструкция) систем электрохимической (катодной) защиты	0,00
2.4.1	до 1 кВт	
2.4.2	от 1 кВт до 2 кВт	
2.4.3	от 2 кВт до 3 кВт	
2.4.4	свыше 3 кВт	
2.5	Расходы на ликвидацию дефицита пропускной способности существующих сетей газораспределения	0,00
3	Расходы, связанные с проверкой выполнения Заявителем технических условий	13,88
4	Расходы, связанные с осуществлением фактического подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства Заявителя к сети газораспределения и проведением пуска газа	7,98
5	Эффективная ставка налога на прибыль*	20,00
6	Налог на прибыль	540,59
7	Расходы на проведение мероприятий по технологическому присоединению газоиспользующего оборудования заявителя, всего	2 702,94

*Эффективная ставка налога на прибыль указана в процентах.

ПРИКАЗ
МИНИСТЕРСТВА ЭНЕРГЕТИКИ,
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ТАРИФОВ РЕСПУБЛИКИ КОМИ

448 О внесении изменений в приказ Министерства энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми от 31.01.2020 № 4/1-Т «О тарифах МУП «Жилкомсервис» на подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам холодного водоснабжения, водоотведения»¹⁴

В соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27 декабря 2013 года № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчету регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Республики Коми от 31 августа 2017 года № 459 «О Министерстве энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми», решением правления Министерства энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми (протокол от 4 сентября 2020 года № 33)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министерства энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми от 31.01.2020 № 4/1-Т «О тарифах МУП «Жилкомсервис» на подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам холодного водоснабжения, водоотведения» следующие изменения:

таблицу приложения № 1 изложить согласно приложению № 1 настоящего приказа;

¹⁴ Впервые опубликован в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 07.09.2020 г.

таблицу приложения № 2 изложить согласно приложению № 2 настоящего приказа.
2. Настоящий приказ вступает в силу в установленном порядке.

Заместитель министра

А.Б. ТЮРНИНА

г. Сыктывкар
4 сентября 2020 г.
№ 33/4-Т

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу Министерства энергетики,
жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми
от 4 сентября 2020 г. № 33/4-Т

Территории муниципальных образований	Ставка тарифа за подключаемую (технологически присоединяемую) нагрузку*, руб./куб.м в сутки	Ставка тарифа за расстояние от точки подключения (технологического присоединения) объекта заявителя до точки подключения водопроводных сетей к объектам централизованных систем холодного водоснабжения, руб./п.м						
		диаметр трубопровода, мм	Наружные инженерные сети водоснабжения из полиэтиленовых труб, разработка мокрого грунта в отвал, без креплений	Закрытая проходка (прокол) с устройством рабочего и приемного котлованов в мокром грунте (Метод горизонтально-направленного бурения)				
				Глубина, м				
		2,0	2,5	3,0	2,0	2,5	3,0	
Потребители за исключением категории «население» (тарифы указываются без учета НДС)								
МО ГО «Сыктывкар»	14 826,90	32	3 553,18	4 030,54	4 133,73	-	-	-
		63	3 971,20	4 469,94	4 745,05	5 143,50	5 965,83	6 743,67
		110	4 880,73	5 080,74	5 923,77	5 822,33	6 644,66	7 422,50
Население** (тарифы указываются с учетом НДС)								
МО ГО «Сыктывкар»	17 792,28	32	4 263,82	4 836,65	4 960,48	-	-	-
		63	4 765,44	5 363,93	5 694,06	6 172,20	7 159,00	8 092,40
		110	5 856,88	6 096,89	7 108,52	6 986,80	7 973,59	8 907,00

*С учетом затрат для осуществления работ по непосредственному присоединению водопроводных трубопроводов к существующим сетям МУП «Жилкомсервис».

**Выделяются в целях реализации пункта 6 статьи 168 главы 21 Налогового кодекса Российской Федерации.

».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу Министерства энергетики,
жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми
от 4 сентября 2020 г. № 33/4-Т

Территории муниципальных образований	Ставка тарифа за подключаемую (технологически присоединяемую) нагрузку*, руб./куб.м в сутки	Ставка тарифа за расстояние от точки подключения (технологического присоединения) объекта заявителя до точки подключения канализационных сетей к объектам централизованных систем водоотведения, руб./п.м						
		диаметр трубопровода, мм	Наружные инженерные сети канализации из полиэтиленовых труб, разработка мокрого грунта в отвал, без креплений	Закрытая проходка (прокол) с устройством рабочего и приемного котлованов в мокром грунте (Метод горизонтально-направленного бурения)				
				Глубина, м				
		2,0	2,5	3,0	2,0	2,5	3,0	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Потребители за исключением категории «население» (тарифы указываются без учета НДС)								
МО ГО «Сыктывкар»	10 123,49	110	5 116,93	5 361,43	5 975,23	5 822,33	6 644,66	7 422,50
		160	5 964,70	6 303,40	6 977,80	6 864,17	7 686,50	8 464,34
		200	6 306,13	6 554,03	7 286,90	8 479,72	9 302,05	10 079,89

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Население** (тарифы указываются с учетом НДС)								
МО ГО «Сыктывкар»	12 148,19	110	6 140,32	6 433,72	7 170,28	6 986,80	7 973,59	8 907,00
		160	7 157,64	7 564,08	8 373,36	8 237,00	9 223,80	10 157,21
		200	7 567,36	7 864,84	8 744,28	10 175,66	11 162,46	12 095,87

*С учетом затрат для осуществления работ по непосредственному присоединению канализационных трубопроводов к существующим сетям МУП «Жилкомсервис».

**Выделяются в целях реализации пункта 6 статьи 168 главы 21 Налогового кодекса Российской Федерации.

».

ПРИКАЗ
МИНИСТЕРСТВА ЭНЕРГЕТИКИ,
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ТАРИФОВ РЕСПУБЛИКИ КОМИ

449 О внесении изменений в приказ Министерства энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми от 26.11.2019 № 61/5-Т «О тарифах АО «Коммунальник» на подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам холодного водоснабжения, водоотведения»¹⁵

В соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27 декабря 2013 года № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчету регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Республики Коми от 31 августа 2017 года № 459 «О Министерстве энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми», решением правления Министерства энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми (протокол от 4 сентября 2020 года № 33)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министерства энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми от 26.11.2019 № 61/5-Т «О тарифах АО «Коммунальник» на подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам холодного водоснабжения, водоотведения» следующие изменения:

приложение № 1 изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

приложение № 2 изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу в установленном порядке.

Заместитель министра

А.Б. ТЮРНИНА

г. Сыктывкар
4 сентября 2020 г.
№ 33/5-Т

¹⁵ Впервые опубликован в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 07.09.2020 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу Министерства энергетики,
жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми
от 4 сентября 2020 г. № 33/5-Т

Территории муниципальных образований	Ставка тарифа за подключаемую (технологически присоединяемую) нагрузку, руб./куб. м в сутки*	диаметр трубопровода, мм	Ставка тарифа за расстояние от точки подключения (технологического присоединения) объекта заявителя до точки подключения водопроводных сетей к объектам централизованной системе холодного водоснабжения, руб./п.м
			разработка сухого грунта
			наружные инженерные сети водопровода из полиэтиленовых труб
			глубина 2,5 м
с выгрузкой в отвал			
Потребители за исключением категории «население» (тарифы указываются без учета НДС)			
МО МР «Прилузский»	8 411,78	25	755,62
		50	1 223,49
		110	1 704,35
Население** (тарифы указываются с учетом НДС)			
МО МР «Прилузский»	10 094,14	25	906,75
		50	1 468,19
		110	2 045,22

*С учетом затрат для осуществления работ по непосредственному присоединению водопроводных трубопроводов к существующим сетям АО «Коммунальник».

**Выделяются в целях реализации пункта 6 статьи 168 главы 21 Налогового кодекса Российской Федерации.

».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу Министерства энергетики,
жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми
от 4 сентября 2020 г. № 33/5-Т

Территории муниципальных образований	Ставка тарифа за подключаемую (технологически присоединяемую) нагрузку, руб./куб. м в сутки*	диаметр трубопровода, мм	Ставка тарифа за расстояние от точки подключения (технологического присоединения) объекта заявителя до точки подключения канализационных сетей к объектам централизованной системы водоотведения, руб./п.м
			разработка сухого грунта
			наружные инженерные сети канализации из полиэтиленовых труб
			глубина 2,5 м
с выгрузкой в отвал			
Потребители за исключением категории «население» (тарифы указываются без учета НДС)			
МО МР «Прилузский»	6 823,23	110	2 449,72
		300	3 364,36
Население** (тарифы указываются с учетом НДС)			
МО МР «Прилузский»	8 187,88	110	2 939,67
		300	4 037,23

*С учетом затрат для осуществления работ по непосредственному присоединению канализационных трубопроводов к существующим сетям АО «Коммунальник».

**Выделяются в целях реализации пункта 6 статьи 168 главы 21 Налогового кодекса Российской Федерации.

».

**ПРИКАЗ
МИНИСТЕРСТВА ЭНЕРГЕТИКИ,
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ТАРИФОВ РЕСПУБЛИКИ КОМИ**

450 Об утверждении платы за подключение к системе теплоснабжения АО «Коммунальник» в индивидуальном порядке объекта капитального строительства «Школа на 600 мест в с. Объячево Прилузского района Республики Коми» заявителя МБОУ «СОШ» с. Объячево¹⁶

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.10.2012 №1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», методическими указаниями по расчету регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения, утвержденными приказом Федеральной службы по тарифам от 13.06.2013 №760-э, постановлением Правительства Республики Коми от 31.08.2017 №459 «О Министерстве энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми», решением Правления Министерства энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми» (протокол от 4 сентября 2020 года № 33)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить плату за подключение к системе теплоснабжения АО «Коммунальник» в индивидуальном порядке объекта капитального строительства «Школа на 600 мест в с. Объячево Прилузского района Республики Коми» заявителя МБОУ «СОШ» с. Объячево, согласно приложению.

2. Приказ вступает в силу в установленном порядке.

Заместитель министра энергетики,
жилищно-коммунального хозяйства
и тарифов Республики Коми

А.Б. ТЮРНИНА

г. Сыктывкар
4 сентября 2020 г.
№ 33/6-Т

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства энергетики,
жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми
от 4 сентября 2020 г. № 33/6-Т

ПЛАТА

за подключение к системе теплоснабжения АО «Коммунальник»
в индивидуальном порядке объекта капитального строительства
объекта капитального строительства «Школа на 600 мест
в с. Объячево Прилузского района Республики Коми» заявителя
МБОУ «СОШ» с. Объячево

Наименование объекта	Подключаемая тепловая нагрузка, Г кал/час	Плата, тыс. руб. (без НДС)
Объект капитального строительства «Школа на 600 мест в с. Объячево Прилузского района Республики Коми», расположенный по адресу: Республика Коми, Прилузский район, с. Объячево, ул. Центральная, д. 11а (кадастровый номер земельного участка: 11:01:9501001:305)	1,489	3105,16

¹⁶ Впервые опубликован в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 09.09.2020 г.

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ

МИНИСТЕРСТВО РЕСПУБЛИКИ КОМИ ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

451 Извещения о проведении заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ, на территории муниципального образования городского округа «Вуктыл»¹⁷

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ

В отношении объектов недвижимого имущества, расположенных на территории кадастровых кварталов: 11:17:0416001(СТ «Факел»), 11:17:0416002 (СТ «Факел») субъект Российской Федерации: Республика Коми муниципальное образование городского округа «Вуктыл», г. Вуктыл в соответствии с муниципальным контрактом от 16 июня № 95/2 (203110700411211070 100100670017111245) выполняются комплексные кадастровые работы

Уведомляем всех заинтересованных лиц о завершении подготовки проекта карты-плана территории, с которым можно ознакомиться по адресу работы согласительной комиссии: Республика Коми, г. Вуктыл, ул. Комсомольская, д. 14, каб. 301

(Адрес работы согласительной комиссии)

или на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

<u>Администрация городского округа «Вуктыл»</u> (Наименование заказчика комплексных кадастровых работ)	<u>http://www.vuktyl.com/</u> ; (Адрес сайта)
<u>Министерство Республики Коми имущественных и земельных отношений</u> (Наименование исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, на территории которого проводятся комплексные кадастровые работы)	<u>http://agui.rkomi.ru/</u> ; (Адрес сайта)
<u>Управление Росреестра по Республике Коми</u> (Наименование органа кадастрового учета)	<u>https://rosreestr.ru/</u> . (Адрес сайта)

Заседание согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков, в отношении которых проводятся комплексные кадастровые работы на территории кадастровых кварталов: 11:17:0416001, 11:17:0416002 состоится по адресу: Республика Коми, г. Вуктыл, ул. Комсомольская, д. 14, каб. 301 «24» сентября 2020 г. в 14 часов 15 минут.

Для участия в согласовании местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ земельных участков, содержащегося в проекте карты-плана территории, можно представить в согласительную комиссию в письменной форме в период с «03» сентября 2020 г. по «23» сентября 2020 г. и

¹⁷ Впервые опубликованы в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 03.09.2020 г.

с «25» сентября 2020 г. по «29» октября 2020 г.

Возражения оформляются в соответствии с частью 15 статьи 42.10 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» и включают в себя сведения о лице, направившем данное возражение, в том числе фамилию, имя и (при наличии) отчество, а также адрес правообладателя и (или) адрес электронной почты правообладателя, реквизиты документа, удостоверяющего его личность, обоснование причин его несогласия с местоположением границы земельного участка, кадастровый номер земельного участка (при наличии) или обозначение образуемого земельного участка в соответствии с проектом карты-плана территории. К указанным возражениям должны быть приложены копии документов, подтверждающих право лица, направившего данное возражение, на такой земельный участок, или иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права на такой земельный участок, а также документы, определяющие (определявшие) местоположение границ при образовании такого земельного участка (при наличии).

В случае отсутствия таких возражений местоположение границ земельных участков считается согласованным.

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ

В отношении объектов недвижимого имущества, расположенных на территории кадастрового квартала: 11:17:0417001 (СТ «Факел») субъект Российской Федерации: Республика Коми муниципальное образование городского округа «Вуктыл», г. Вуктыл в соответствии с муниципальным контрактом от 16 июня № 95/2 (203110700411211070 100100670017111245) выполняются комплексные кадастровые работы

Уведомляем всех заинтересованных лиц о завершении подготовки проекта карты-плана территории, с которым можно ознакомиться по адресу работы согласительной комиссии:

Республика Коми, г. Вуктыл, ул. Комсомольская, д. 14, каб. 301

(Адрес работы согласительной комиссии)

или на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Администрация городского округа «Вуктыл» <http://www.vuktyl.com/> ;
(Наименование заказчика комплексных кадастровых работ) (Адрес сайта)

Министерство Республики Коми имущественных и земельных отношений <http://agui.rkomi.ru/> ;
(Наименование исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, на территории которого проводятся комплексные кадастровые работы) (Адрес сайта)

Управление Росреестра по Республике Коми <https://rosreestr.ru/> .
(Наименование органа кадастрового учета) (Адрес сайта)

Заседание согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков, в отношении которых проводятся комплексные кадастровые работы на территории кадастрового квартала: 11:17:0417001

состоится по адресу: Республика Коми, г. Вуктыл, ул. Комсомольская, д. 14, каб. 301 «24» сентября 2020 г. в 14 часов 15 минут.

Для участия в согласовании местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ земельных участков, содержащегося в проекте карты-плана территории, можно представить в согласительную комиссию в письменной форме в период с «03» сентября 2020 г. по «23» сентября 2020 г. и с «25» сентября 2020 г. по «29» октября 2020 г.

Возражения оформляются в соответствии с частью 15 статьи 42.10 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» и включают в себя сведения о лице, направившем данное возражение, в том числе фамилию, имя и (при наличии) отчество, а также адрес правообладателя и (или) адрес электронной почты правообладателя, реквизиты документа, удостоверяющего его личность, обоснование причин его несогласия с местоположением границы земельного участка, кадастровый номер земельного участка (при наличии) или обозначение образуемого земельного участка в соответствии с проектом карты-плана территории. К указанным возражениям должны быть приложены копии документов, подтверждающих право лица, направившего данное возражение, на такой земельный участок, или иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права на такой земельный участок, а также документы, определяющие (определявшие) местоположение границ при образовании такого земельного участка (при наличии).

В случае отсутствия таких возражений местоположение границ земельных участков считается согласованным.

МИНИСТЕРСТВО РЕСПУБЛИКИ КОМИ ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

452 Извещения о проведении заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ, на территории муниципального образования городского округа «Ухта»¹⁸

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ

В отношении объектов недвижимого имущества, расположенных на территории кадастрового квартала:11:20:0202005 (СНТ «Бытовик») субъект Российской Федерации Республика Коми, муниципальное образование городской округ «Ухта», в соответствии с государственным (муниципальным) контрактом от «16» июня 2020 г. № 0307200030620000752-01 выполняются комплексные кадастровые работы.

Уведомляем всех заинтересованных лиц о завершении подготовки проекта карты-плана территории, с которым можно ознакомиться по адресу работы согласительной комиссии:

Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, д. 7 каб. 5

(Адрес работы согласительной комиссии)

или на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Администрация МО ГО «Ухта»

mouhta.ru/directions/kadastr/ ;

(Наименование заказчика комплексных кадастровых работ)

(Адрес сайта)

¹⁸ Впервые опубликованы в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 03.09.2020 г.

<u>Министерство Республики Коми имущественных и земельных отношений</u>	<u>agui.rkomi.ru</u> ;
(Наименование исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, на территории которого проводятся комплексные кадастровые работы)	(Адрес сайта)
<u>Управление Росреестра по Республике Коми</u>	<u>rosreestr.ru</u> .
(Наименование органа кадастрового учета)	(Адрес сайта)

Заседание согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков, в отношении которых проводятся комплексные кадастровые работы на территории кадастрового квартала: 11:20:0202005 состоится по адресу: Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, д.11, каб. 305 «28» сентября 2020 г. в 17 часов 30 минут.

Для участия в согласовании местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ земельных участков, содержащегося в проекте карты-плана территории, можно представить в согласительную комиссию в письменной форме в период с «07» сентября 2020 г. по «27» сентября 2020 г. и с «28» сентября 2020 г. по «01» ноября 2020 г.

Возражения оформляются в соответствии с частью 15 статьи 42.10 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» и включают в себя сведения о лице, направившем данное возражение, в том числе фамилию, имя и (при наличии) отчество, а также адрес правообладателя и (или) адрес электронной почты правообладателя, реквизиты документа, удостоверяющего его личность, обоснование причин его несогласия с местоположением границы земельного участка, кадастровый номер земельного участка (при наличии) или обозначение образуемого земельного участка в соответствии с проектом карты-плана территории. К указанным возражениям должны быть приложены копии документов, подтверждающих право лица, направившего данное возражение, на такой земельный участок, или иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права на такой земельный участок, а также документы, определяющие (определявшие) местоположение границ при образовании такого земельного участка (при наличии).

В случае отсутствия таких возражений местоположение границ земельных участков считается согласованным.

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ

В отношении объектов недвижимого имущества, расположенных на территории кадастрового квартала: 11:20:0202064 (СНТ «Стройиндустрия») субъект Российской Федерации Республика Коми, муниципальное образование городской округ «Ухта», в соответствии с государственным (муниципальным) контрактом от «16» июня 2020 г. № 0307200030620000752-01 выполняются комплексные кадастровые работы.

Уведомляем всех заинтересованных лиц о завершении подготовки проекта карты-плана территории, с которым можно ознакомиться по адресу работы согласительной комиссии:

Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, д. 7 каб. 5

(Адрес работы согласительной комиссии)

или на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

<u>Администрация МО ГО «Ухта»</u> (Наименование заказчика комплексных кадастровых работ)	<u>mouhta.ru/directions/kadastr/</u> ; (Адрес сайта)
<u>Министерство Республики Коми имущественных и земельных отношений</u> (Наименование исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, на территории которого проводятся комплексные кадастровые работы)	<u>agui.rkomi.ru</u> ; (Адрес сайта)
<u>Управление Росреестра по Республике Коми</u> (Наименование органа кадастрового учета)	<u>rosreestr.ru</u> . (Адрес сайта)

Заседание согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков, в отношении которых проводятся комплексные кадастровые работы на территории кадастрового квартала (нескольких смежных кадастровых кварталов): 11:20:0202064

состоится по адресу: Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, д.11, каб. 305
«28» сентября 2020 г. в 17 часов 30 минут.

Для участия в согласовании местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ земельных участков, содержащегося в проекте карты-плана территории, можно представить в согласительную комиссию в письменной форме в период с «07» сентября 2020 г. по «27» сентября 2020 г. и с «28» сентября 2020 г. по «01» ноября 2020 г.

Возражения оформляются в соответствии с частью 15 статьи 42.10 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» и включают в себя сведения о лице, направившем данное возражение, в том числе фамилию, имя и (при наличии) отчество, а также адрес правообладателя и (или) адрес электронной почты правообладателя, реквизиты документа, удостоверяющего его личность, обоснование причин его несогласия с местоположением границы земельного участка, кадастровый номер земельного участка (при наличии) или обозначение образуемого земельного участка в соответствии с проектом карты-плана территории. К указанным возражениям должны быть приложены копии документов, подтверждающих право лица, направившего данное возражение, на такой земельный участок, или иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права на такой земельный участок, а также документы, определяющие (определявшие) местоположение границ при образовании такого земельного участка (при наличии).

В случае отсутствия таких возражений местоположение границ земельных участков считается согласованным.

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении заседания согласительной комиссии по вопросу
согласования местоположения границ земельных участков
при выполнении комплексных кадастровых работ

В отношении объектов недвижимого имущества, расположенных на территории кадастрового квартала: 11:20:0402007 (СНТ «Здоровье») субъект Российской Федерации Республика Коми, муниципальное образование городской округ «Ухта», в соответствии с государственным (муниципальным) контрактом от «16» июня 2020 г. № 0307200030620000752-01 выполняются комплексные кадастровые работы.

Уведомляем всех заинтересованных лиц о завершении подготовки проекта карты-плана территории, с которым можно ознакомиться по адресу работы согласительной комиссии:

Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, д. 7 каб. 5

(Адрес работы согласительной комиссии)

или на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

<u>Администрация МО ГО «Ухта»</u> (Наименование заказчика комплексных кадастровых работ)	<u>mouhta.ru/directions/kadastr/</u> ; (Адрес сайта)
<u>Министерство Республики Коми имущественных и земельных отношений</u> (Наименование исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, на территории которого проводятся комплексные кадастровые работы)	<u>agui.rkomi.ru</u> ; (Адрес сайта)
<u>Управление Росреестра по Республике Коми</u> (Наименование органа кадастрового учета)	<u>rosreestr.ru</u> . (Адрес сайта)

Заседание согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков, в отношении которых проводятся комплексные кадастровые работы на территории кадастрового квартала (нескольких смежных кадастровых кварталов): 11:20:0402007

состоится по адресу: Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, д.11, каб. 305
«28» сентября 2020 г. в 17 часов 30 минут.

Для участия в согласовании местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ земельных участков, содержащегося в проекте карты-плана территории, можно представить в согласительную комиссию в письменной форме в период с «07» сентября 2020 г. по «27» сентября 2020 г. и с «28» сентября 2020 г. по «01» ноября 2020 г.

Возражения оформляются в соответствии с частью 15 статьи 42.10 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» и включают в себя сведения о лице, направившем данное возражение, в том числе фамилию, имя и (при наличии) отчество, а также адрес правообладателя и (или) адрес электронной почты правообладателя, реквизиты документа, удостоверяющего его личность, обоснование причин его несогласия с местоположением границы земельного участка, кадастровый номер земельного участка (при наличии) или обозначение образуемого земельного участка в соответствии с проектом карты-плана территории. К указанным возражениям должны быть приложены копии документов, подтверждающих право лица, направившего данное возражение, на такой земельный участок, или иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права на такой земельный участок, а также документы, определяющие (определявшие) местоположение границ при образовании такого земельного участка (при наличии).

В случае отсутствия таких возражений местоположение границ земельных участков считается согласованным.

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ

В отношении объектов недвижимого имущества, расположенных на территории кадастрового квартала:11:20:0202062 (СНТ «Сосновый бор»)

субъект Российской Федерации Республика Коми ,
муниципальное образование городской округ «Ухта» ,
в соответствии с государственным (муниципальным) контрактом от «16» июня 2020 г.
№ 0307200030620000752-01 выполняются комплексные кадастровые работы.

Уведомляем всех заинтересованных лиц о завершении подготовки проекта карты-плана
территории, с которым можно ознакомиться по адресу работы согласительной комиссии:

Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, д. 7 каб. 5

(Адрес работы согласительной комиссии)

или на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

<u>Администрация МО ГО «Ухта»</u> (Наименование заказчика комплексных кадастровых работ)	<u>mouhta.ru/directions/kadastr/</u> ; (Адрес сайта)
<u>Министерство Республики Коми имущественных и земельных отношений</u> (Наименование исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, на территории которого проводятся комплексные кадастровые работы)	<u>agui.rkomi.ru</u> ; (Адрес сайта)
<u>Управление Росреестра по Республике Коми</u> (Наименование органа кадастрового учета)	<u>rosreestr.ru</u> . (Адрес сайта)

Заседание согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения
границ земельных участков, в отношении которых проводятся комплексные кадастро-
вые работы на территории кадастрового квартала (нескольких смежных кадастровых
кварталов): 11:20:0202062

состоится по адресу: Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, д.11, каб. 305
«28» сентября 2020 г. в 17 часов 30 минут.

Для участия в согласовании местоположения границ при себе необходимо иметь
документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на
соответствующий земельный участок.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ земельных
участков, содержащегося в проекте карты-плана территории, можно представить в со-
гласительную комиссию в письменной форме в период
с «07» сентября 2020 г. по «27» сентября 2020 г. и
с «28» сентября 2020 г. по «01» ноября 2020 г.

Возражения оформляются в соответствии с частью 15 статьи 42.10 Федерального
закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» и
включают в себя сведения о лице, направившем данное возражение, в том числе фами-
лию, имя и (при наличии) отчество, а также адрес правообладателя и (или) адрес элек-
тронной почты правообладателя, реквизиты документа, удостоверяющего его личность,
обоснование причин его несогласия с местоположением границы земельного участка,
кадастровый номер земельного участка (при наличии) или обозначение образуемого
земельного участка в соответствии с проектом карты-плана территории. К указанным
возражениям должны быть приложены копии документов, подтверждающих право лица,
направившего данное возражение, на такой земельный участок, или иные документы,
устанавливающие или удостоверяющие права на такой земельный участок, а также
документы, определяющие (определявшие) местоположение границ при образовании
такого земельного участка (при наличии).

В случае отсутствия таких возражений местоположение границ земельных участков
считается согласованным.

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ

В отношении объектов недвижимого имущества, расположенных на территории кадастрового квартала: 11:20:0402023 (СНТ «Энергетик-1») субъект Российской Федерации Республика Коми, муниципальное образование городской округ «Ухта», в соответствии с государственным (муниципальным) контрактом от «16» июня 2020 г. № 0307200030620000752-01 выполняются комплексные кадастровые работы.

Уведомляем всех заинтересованных лиц о завершении подготовки проекта карты-плана территории, с которым можно ознакомиться по адресу работы согласительной комиссии: Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, д. 7 каб. 5

(Адрес работы согласительной комиссии)

или на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

<u>Администрация МО ГО «Ухта»</u> (Наименование заказчика комплексных кадастровых работ)	<u>mouhta.ru/directions/kadastr/</u> ; (Адрес сайта)
<u>Министерство Республики Коми имущественных и земельных отношений</u> (Наименование исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, на территории которого проводятся комплексные кадастровые работы)	<u>agui.rkomi.ru</u> ; (Адрес сайта)
<u>Управление Росреестра по Республике Коми</u> (Наименование органа кадастрового учета)	<u>rosreestr.ru</u> . (Адрес сайта)

Заседание согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков, в отношении которых проводятся комплексные кадастровые работы на территории кадастрового квартала (нескольких смежных кадастровых кварталов): 11:20:0402023

состоится по адресу: Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, д.11, каб. 305 «28» сентября 2020 г. в 17 часов 30 минут.

Для участия в согласовании местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ земельных участков, содержащегося в проекте карты-плана территории, можно представить в согласительную комиссию в письменной форме в период с «07» сентября 2020 г. по «27» сентября 2020 г. и с «28» сентября 2020 г. по «01» ноября 2020 г.

Возражения оформляются в соответствии с частью 15 статьи 42.10 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» и включают в себя сведения о лице, направившем данное возражение, в том числе фамилию, имя и (при наличии) отчество, а также адрес правообладателя и (или) адрес электронной почты правообладателя, реквизиты документа, удостоверяющего его личность, обоснование причин его несогласия с местоположением границы земельного участка, кадастровый номер земельного участка (при наличии) или обозначение образуемого земельного участка в соответствии с проектом карты-плана территории. К указанным возражениям должны быть приложены копии документов, подтверждающих право лица, направившего данное возражение, на такой земельный участок, или иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права на такой земельный участок, а также документы, определяющие (определявшие) местоположение границ при образовании такого земельного участка (при наличии).

В случае отсутствия таких возражений местоположение границ земельных участков считается согласованным.

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ

В отношении объектов недвижимого имущества, расположенных на территории кадастрового квартала: 11:20:0405004 (СНТ «Геолог-2») субъект Российской Федерации Республика Коми, муниципальное образование городской округ «Ухта», в соответствии с государственным (муниципальным) контрактом от «16» июня 2020 г. № 0307200030620000752-01 выполняются комплексные кадастровые работы.

Уведомляем всех заинтересованных лиц о завершении подготовки проекта карты-плана территории, с которым можно ознакомиться по адресу работы согласительной комиссии:

Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, д. 7 каб. 5

(Адрес работы согласительной комиссии)

или на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

<u>Администрация МО ГО «Ухта»</u> (Наименование заказчика комплексных кадастровых работ)	<u>mouhta.ru/directions/kadastr/</u> ; (Адрес сайта)
<u>Министерство Республики Коми имущественных и земельных отношений</u> (Наименование исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, на территории которого проводятся комплексные кадастровые работы)	<u>agui.rkomi.ru</u> ; (Адрес сайта)
<u>Управление Росреестра по Республике Коми</u> (Наименование органа кадастрового учета)	<u>rosreestr.ru</u> . (Адрес сайта)

Заседание согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков, в отношении которых проводятся комплексные кадастровые работы на территории кадастрового квартала (нескольких смежных кадастровых кварталов): 11:20:0405004

состоится по адресу: Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, д.11, каб. 305 «28» сентября 2020 г. в 17 часов 30 минут.

Для участия в согласовании местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ земельных участков, содержащегося в проекте карты-плана территории, можно представить в согласительную комиссию в письменной форме в период с «07» сентября 2020 г. по «27» сентября 2020 г. и с «28» сентября 2020 г. по «01» ноября 2020 г.

Возражения оформляются в соответствии с частью 15 статьи 42.10 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» и включают в себя сведения о лице, направившем данное возражение, в том числе фамилию, имя и (при наличии) отчество, а также адрес правообладателя и (или) адрес электронной почты правообладателя, реквизиты документа, удостоверяющего его личность, обоснование причин его несогласия с местоположением границы земельного участка, кадастровый номер земельного участка (при наличии) или обозначение образуемого земельного участка в соответствии с проектом карты-плана территории. К указанным возражениям должны быть приложены копии документов, подтверждающих право лица,

направившего данное возражение, на такой земельный участок, или иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права на такой земельный участок, а также документы, определяющие (определявшие) местоположение границ при образовании такого земельного участка (при наличии).

В случае отсутствия таких возражений местоположение границ земельных участков считается согласованным.

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ

В отношении объектов недвижимого имущества, расположенных на территории кадастрового квартала: 11:20:0407028 (СНТ «Черемуха») субъект Российской Федерации Республика Коми, муниципальное образование городской округ «Ухта», в соответствии с государственным (муниципальным) контрактом от «16» июня 2020 г. № 0307200030620000752-01 выполняются комплексные кадастровые работы.

Уведомляем всех заинтересованных лиц о завершении подготовки проекта карты-плана территории, с которым можно ознакомиться по адресу работы согласительной комиссии:

Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, д. 7 каб. 5

(Адрес работы согласительной комиссии)

или на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

<u>Администрация МО ГО «Ухта»</u> (Наименование заказчика комплексных кадастровых работ)	<u>mouhta.ru/directions/kadastr/</u> ; (Адрес сайта)
<u>Министерство Республики Коми имущественных и земельных отношений</u> (Наименование исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, на территории которого проводятся комплексные кадастровые работы)	<u>agui.rkomi.ru</u> ; (Адрес сайта)
<u>Управление Росреестра по Республике Коми</u> (Наименование органа кадастрового учета)	<u>rosreestr.ru</u> . (Адрес сайта)

Заседание согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков, в отношении которых проводятся комплексные кадастровые работы на территории кадастрового квартала (нескольких смежных кадастровых кварталов): 11:20:0407028

состоится по адресу: Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, д.11, каб. 305 «28» сентября 2020 г. в 17 часов 30 минут.

Для участия в согласовании местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ земельных участков, содержащегося в проекте карты-плана территории, можно представить в согласительную комиссию в письменной форме в период с «07» сентября 2020 г. по «27» сентября 2020 г. и с «28» сентября 2020 г. по «01» ноября 2020 г.

Возражения оформляются в соответствии с частью 15 статьи 42.10 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» и включают в себя сведения о лице, направившем данное возражение, в том числе фамилию, имя и (при наличии) отчество, а также адрес правообладателя и (или) адрес электронной почты правообладателя, реквизиты документа, удостоверяющего его личность, обоснование причин его несогласия с местоположением границы земельного участка,

кадастровый номер земельного участка (при наличии) или обозначение образуемого земельного участка в соответствии с проектом карты-плана территории. К указанным возражениям должны быть приложены копии документов, подтверждающих право лица, направившего данное возражение, на такой земельный участок, или иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права на такой земельный участок, а также документы, определяющие (определявшие) местоположение границ при образовании такого земельного участка (при наличии).

В случае отсутствия таких возражений местоположение границ земельных участков считается согласованным.

МИНИСТЕРСТВО РЕСПУБЛИКИ КОМИ ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

453 Извещения о проведении заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ, на территории муниципального образования городского округа «Вуктыл»¹⁹

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ

В отношении объектов недвижимого имущества, расположенных на территории кадастровых кварталов: 11:17:0415001(СТ «Факел»), 11:17:0415002 (СТ «Факел») субъект Российской Федерации: Республика Коми муниципальное образование городского округа «Вуктыл», г. Вуктыл в соответствии с муниципальным контрактом от 16 июня № 95/2 (0307200030620000719) выполняются комплексные кадастровые работы

Уведомляем всех заинтересованных лиц о завершении подготовки проекта карты-плана территории, с которым можно ознакомиться по адресу работы согласительной комиссии:

Республика Коми, г. Вуктыл, ул. Комсомольская, д. 14, каб. 301

(Адрес работы согласительной комиссии)

или на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

<u>Администрация городского округа «Вуктыл»</u> (Наименование заказчика комплексных кадастровых работ)	<u>http://www.vuktyl.com/</u> (Адрес сайта)	;
<u>Министерство Республики Коми имущественных и земельных отношений</u> (Наименование исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, на территории которого проводятся комплексные кадастровые работы)	<u>http://agui.rkomi.ru/</u> (Адрес сайта)	;
<u>Управление Росреестра по Республике Коми</u> (Наименование органа кадастрового учета)	<u>https://rosreestr.ru/</u> (Адрес сайта)	.

Заседание согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков, в отношении которых проводятся комплексные кадастровые работы на территории кадастровых кварталов: 11:17:0415001, 11:17:0415002 состоится по адресу: Республика Коми, г. Вуктыл, ул. Комсомольская, д. 14, каб. 301 «28» сентября 2020 г. в 14 часов 45 минут.

¹⁹ Впервые опубликованы в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 04.09.2020 г.

Для участия в согласовании местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ земельных участков, содержащегося в проекте карты-плана территории, можно представить в согласительную комиссию в письменной форме в период с «07» сентября 2020 г. по «25» сентября 2020 г. и с «29» сентября 2020 г. по «02» ноября 2020 г.

Возражения оформляются в соответствии с частью 15 статьи 42.10 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» и включают в себя сведения о лице, направившем данное возражение, в том числе фамилию, имя и (при наличии) отчество, а также адрес правообладателя и (или) адрес электронной почты правообладателя, реквизиты документа, удостоверяющего его личность, обоснование причин его несогласия с местоположением границы земельного участка, кадастровый номер земельного участка (при наличии) или обозначение образуемого земельного участка в соответствии с проектом карты-плана территории. К указанным возражениям должны быть приложены копии документов, подтверждающих право лица, направившего данное возражение, на такой земельный участок, или иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права на такой земельный участок, а также документы, определяющие (определявшие) местоположение границ при образовании такого земельного участка (при наличии).

В случае отсутствия таких возражений местоположение границ земельных участков считается согласованным.

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ

В отношении объектов недвижимого имущества, расположенных на территории кадастрового квартала: 11:17:0417002 (СТ «Факел») субъект Российской Федерации: Республика Коми муниципальное образование городского округа «Вуктыл», г. Вуктыл в соответствии с муниципальным контрактом от 16 июня № 95/2 (0307200030620000719) выполняются комплексные кадастровые работы

Уведомляем всех заинтересованных лиц о завершении подготовки проекта карты-плана территории, с которым можно ознакомиться по адресу работы согласительной комиссии: Республика Коми, г. Вуктыл, ул. Комсомольская, д. 14, каб. 301

(Адрес работы согласительной комиссии)

или на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

<u>Администрация городского округа «Вуктыл»</u> (Наименование заказчика комплексных кадастровых работ)	<u>http://www.vuktyl.com/</u> ; (Адрес сайта)
<u>Министерство Республики Коми имущественных и земельных отношений</u> (Наименование исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, на территории которого проводятся комплексные кадастровые работы)	<u>http://agui.rkomi.ru/</u> ; (Адрес сайта)
<u>Управление Росреестра по Республике Коми</u> (Наименование органа кадастрового учета)	<u>https://rosreestr.ru/</u> . (Адрес сайта)

Заседание согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков, в отношении которых проводятся комплексные кадастровые работы на территории кадастрового квартала: 11:17:0417002

состоится по адресу: Республика Коми, г. Вуктыл, ул. Комсомольская, д. 14, каб. 301 «28» сентября 2020 г. в 14 часов 15 минут.

Для участия в согласовании местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ земельных участков, содержащегося в проекте карты-плана территории, можно представить в согласительную комиссию в письменной форме в период с «07» сентября 2020 г. по «25» сентября 2020 г. и с «29» сентября 2020 г. по «02» ноября 2020 г.

Возражения оформляются в соответствии с частью 15 статьи 42.10 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» и включают в себя сведения о лице, направившем данное возражение, в том числе фамилию, имя и (при наличии) отчество, а также адрес правообладателя и (или) адрес электронной почты правообладателя, реквизиты документа, удостоверяющего его личность, обоснование причин его несогласия с местоположением границы земельного участка, кадастровый номер земельного участка (при наличии) или обозначение образуемого земельного участка в соответствии с проектом карты-плана территории. К указанным возражениям должны быть приложены копии документов, подтверждающих право лица, направившего данное возражение, на такой земельный участок, или иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права на такой земельный участок, а также документы, определяющие (определявшие) местоположение границ при образовании такого земельного участка (при наличии).

В случае отсутствия таких возражений местоположение границ земельных участков считается согласованным.

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ

В отношении объектов недвижимого имущества, расположенных на территории кадастрового квартала: 11:17:0402001 субъект Российской Федерации: Республика Коми муниципальное образование городского округа «Вуктыл», г. Вуктыл в соответствии с муниципальным контрактом от 16 июня № 95/2 (0307200030620000719) выполняются комплексные кадастровые работы

Уведомляем всех заинтересованных лиц о завершении подготовки проекта карты-плана территории, с которым можно ознакомиться по адресу работы согласительной комиссии:
Республика Коми, г. Вуктыл, ул. Комсомольская, д. 14, каб. 301

(Адрес работы согласительной комиссии)

или на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Администрация городского округа «Вуктыл» <http://www.vuktyl.com/> ;
(Наименование заказчика комплексных кадастровых работ) (Адрес сайта)

Министерство Республики Коми имущественных и земельных отношений <http://agui.rkomi.ru/> ;
(Наименование исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, на территории которого проводятся комплексные кадастровые работы) (Адрес сайта)

Управление Росреестра по Республике Коми <https://rosreestr.ru/> .
(Наименование органа кадастрового учета) (Адрес сайта)

Заседание согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков, в отношении которых проводятся комплексные кадастровые работы на территории кадастрового квартала: 11:17:0402001 состоится по адресу: Республика Коми, г. Вуктыл, ул. Комсомольская, д. 14, каб. 301 «28» сентября 2020 г. в 14 часов 00 минут.

Для участия в согласовании местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ земельных участков, содержащегося в проекте карты-плана территории, можно представить в согласительную комиссию в письменной форме в период с «07» сентября 2020 г. по «25» сентября 2020 г. и с «29» сентября 2020 г. по «02» ноября 2020 г.

Возражения оформляются в соответствии с частью 15 статьи 42.10 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» и включают в себя сведения о лице, направившем данное возражение, в том числе фамилию, имя и (при наличии) отчество, а также адрес правообладателя и (или) адрес электронной почты правообладателя, реквизиты документа, удостоверяющего его личность, обоснование причин его несогласия с местоположением границы земельного участка, кадастровый номер земельного участка (при наличии) или обозначение образуемого земельного участка в соответствии с проектом карты-плана территории. К указанным возражениям должны быть приложены копии документов, подтверждающих право лица, направившего данное возражение, на такой земельный участок, или иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права на такой земельный участок, а также документы, определяющие (определявшие) местоположение границ при образовании такого земельного участка (при наличии).

В случае отсутствия таких возражений местоположение границ земельных участков считается согласованным.

МИНИСТЕРСТВО РЕСПУБЛИКИ КОМИ ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

454 Извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ, на территории МО ГО «Вуктыл»²⁰

ИЗВЕЩЕНИЕ

о начале выполнения комплексных кадастровых работ

1. В период с 04 сентября 2020 г. по 30 декабря 2020 г. в отношении объектов недвижимости, расположенных на территории кадастрового квартала 11:17:0415004 (СТ «Весна») будут выполняться комплексные кадастровые работы в целях исполнения муниципального контракта от 04 сентября 2020 г. № 114/2 (№ 0307200030620001461), заключенным со стороны заказчика: администрации городского округа «Вуктыл», почтовый адрес: 169570 Республика Коми, г. Вуктыл, ул. Комсомольская, д. 14; адрес электронной почты: urav@mail.ru; номер контактного телефона: (8 82146) 27469, 23477; со стороны исполнителя: Северного Филиала АО «Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ».

²⁰ Впервые опубликованы в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 07.09.2020 г.

Кадастровые инженеры:

ФИО кадастрового инженера	Адрес	Адрес эл. почты, телефон	Квалификационный аттестат (идентификационный номер, дата выдачи)	Наименование саморегулируемой организации кадастровых инженеров, членом которой является кадастровый инженер
Семенов Владимир Александрович	167000, Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Оплеснина, д. 7	Semenov-bti@mail.ru, 8 (8212) 30-10-57	№ 11-11-79 от 29 марта 2011 г.	СРО КИ Ассоциация «Союз кадастровых инженеров»

2. Правообладатели объектов недвижимости, которые считаются в соответствии с частью 4 статьи 69 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» ранее учтенными или сведения о которых в соответствии с частью 9 статьи 69 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» могут быть внесены в Единый государственный реестр недвижимости как о ранее учтенных в случае отсутствия в Едином государственном реестре недвижимости сведений о таких объектах недвижимости, вправе предоставить указанному в пункте 1 извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ кадастровому инженеру - исполнителю комплексных кадастровых работ имеющиеся у них материалы и документы в отношении таких объектов недвижимости, а также заверенные в порядке, установленном частями 1 и 9 статьи 21 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», копии документов, устанавливающих или подтверждающих права на указанные объекты недвижимости.

3. Правообладатели объектов недвижимости – земельных участков, зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства в течение тридцати рабочих дней со дня опубликования извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ вправе предоставить кадастровому инженеру - исполнителю комплексных кадастровых работ, указанному в пункте 1 извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ, по указанному в пункте 2 извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ адресу сведения об адресе электронной почты и (или) почтовом адресе, по которым осуществляется связь с лицом, чье право на объект недвижимости зарегистрировано, а также лицом, в пользу которого зарегистрировано ограничение права и обременение объекта недвижимости (далее - контактный адрес правообладателя), для внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведений о контактном адресе правообладателя и последующего надлежащего уведомления таких лиц о завершении подготовки проекта карты-плана территории по результатам комплексных кадастровых работ и о проведении заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков.

4. Правообладатели объектов недвижимости, расположенных на территории комплексных кадастровых работ, не вправе препятствовать выполнению комплексных кадастровых работ и обязаны обеспечить доступ к указанным объектам недвижимости исполнителю комплексных кадастровых работ в установленном графиком время.

5. График выполнения комплексных кадастровых работ:

№ п/п	Место выполнения комплексных кадастровых работ	Время выполнения комплексных кадастровых работ
1	11:17:0415004 (СТ «Весна»)	с 04 сентября 2020 г. по 30 декабря 2020 г.

ИЗВЕЩЕНИЕ

о начале выполнения комплексных кадастровых работ

1. В период с 04 сентября 2020 г. по 30 декабря 2020 г. в отношении объектов недвижимости, расположенных на территории: кадастровых кварталов 11:17:0410001 (СТ «Урожай»); 11:17:0411001 (СТ «Урожай»); 11:17:0411002 (СТ «Урожай») будут выполняться комплексные кадастровые работы в целях исполнения муниципального

контракта от 04 сентября 2020 г. № 114/2 (№ 0307200030620001461), заключенным со стороны заказчика: администрации городского округа «Вуктыл», почтовый адрес: 169570 Республика Коми, г. Вуктыл, ул. Комсомольская, д. 14; адрес электронной почты: uprav@mail.ru; номер контактного телефона: (8 82146) 27469, 23477; со стороны исполнителя: Северного Филиала АО «Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ».

Кадастровые инженеры:

ФИО кадастрового инженера	Адрес	Адрес эл. почты, телефон	Квалификационный аттестат (идентификационный номер, дата выдачи)	Наименование саморегулируемой организации кадастровых инженеров, членом которой является кадастровый инженер
Семенов Владимир Александрович	167000, Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Оплеснина, д. 7	Semenov-bti@mail.ru, 8 (8212) 30-10-57	№ 11-11-79 от 29 марта 2011 г.	СРО КИ Ассоциация «Союз кадастровых инженеров»

2. Правообладатели объектов недвижимости, которые считаются в соответствии с частью 4 статьи 69 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» ранее учтенными или сведения о которых в соответствии с частью 9 статьи 69 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» могут быть внесены в Единый государственный реестр недвижимости как о ранее учтенных в случае отсутствия в Едином государственном реестре недвижимости сведений о таких объектах недвижимости, вправе предоставить указанному в пункте 1 извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ кадастровому инженеру - исполнителю комплексных кадастровых работ имеющиеся у них материалы и документы в отношении таких объектов недвижимости, а также заверенные в порядке, установленном частями 1 и 9 статьи 21 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», копии документов, устанавливающих или подтверждающих права на указанные объекты недвижимости.

3. Правообладатели объектов недвижимости – земельных участков, зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства в течение тридцати рабочих дней со дня опубликования извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ вправе предоставить кадастровому инженеру - исполнителю комплексных кадастровых работ, указанному в пункте 1 извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ, по указанному в пункте 2 извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ адресу сведения об адресе электронной почты и (или) почтовом адресе, по которым осуществляется связь с лицом, чье право на объект недвижимости зарегистрировано, а также лицом, в пользу которого зарегистрировано ограничение права и обременение объекта недвижимости (далее - контактный адрес правообладателя), для внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведений о контактном адресе правообладателя и последующего надлежащего уведомления таких лиц о завершении подготовки проекта карты-плана территории по результатам комплексных кадастровых работ и о проведении заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков.

4. Правообладатели объектов недвижимости, расположенных на территории комплексных кадастровых работ, не вправе препятствовать выполнению комплексных кадастровых работ и обязаны обеспечить доступ к указанным объектам недвижимости исполнителю комплексных кадастровых работ в установленное графиком время.

5. График выполнения комплексных кадастровых работ:

№ п/п	Место выполнения комплексных кадастровых работ	Время выполнения комплексных кадастровых работ
1	11:17:0410001 (СТ «Урожай»); 11:17:0411001 (СТ «Урожай»); 11:17:0411002 (СТ «Урожай»)	с 04 сентября 2020 г. по 30 декабря 2020 г.

ИЗВЕЩЕНИЕ

о начале выполнения комплексных кадастровых работ

1. В период с 04 сентября 2020 г. по 30 декабря 2020 г. в отношении объектов недвижимости, расположенных на территории кадастрового квартала 11:17:0408002 (СТ «Коммунальник») будут выполняться комплексные кадастровые работы в целях исполнения муниципального контракта от 04 сентября 2020 г. № 114/2 (№ 0307200030620001461), заключенным со стороны заказчика: администрации городского округа «Вуктыл», почтовый адрес: 169570 Республика Коми, г. Вуктыл, ул. Комсомольская, д. 14; адрес электронной почты: uprav@mail.ru; номер контактного телефона: (8 82146) 27469, 23477; со стороны исполнителя: Северного Филиала АО «Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ».

Кадастровые инженеры:

ФИО кадастрового инженера	Адрес	Адрес эл. почты, телефон	Квалификационный аттестат (идентификационный номер, дата выдачи)	Наименование саморегулируемой организации кадастровых инженеров, членом которой является кадастровый инженер
Семенов Владимир Александрович	167000, Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Оплеснина, д. 7	Semenov-bti@mail.ru , 8 (8212) 30-10-57	№ 11-11-79 от 29 марта 2011 г.	СРО КИ Ассоциация «Союз кадастровых инженеров»

2. Правообладатели объектов недвижимости, которые считаются в соответствии с частью 4 статьи 69 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» ранее учтенными или сведения о которых в соответствии с частью 9 статьи 69 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» могут быть внесены в Единый государственный реестр недвижимости как о ранее учтенных в случае отсутствия в Едином государственном реестре недвижимости сведений о таких объектах недвижимости, вправе предоставить указанному в пункте 1 извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ кадастровому инженеру - исполнителю комплексных кадастровых работ имеющиеся у них материалы и документы в отношении таких объектов недвижимости, а также заверенные в порядке, установленном частями 1 и 9 статьи 21 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», копии документов, устанавливающих или подтверждающих права на указанные объекты недвижимости.

3. Правообладатели объектов недвижимости – земельных участков, зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства в течение тридцати рабочих дней со дня опубликования извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ вправе предоставить кадастровому инженеру - исполнителю комплексных кадастровых работ, указанному в пункте 1 извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ, по указанному в пункте 2 извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ адресу сведения об адресе электронной почты и (или) почтовом адресе, по которым осуществляется связь с лицом, чье право на объект недвижимости зарегистрировано, а также лицом, в пользу которого зарегистрировано ограничение права и обременение объекта недвижимости (далее - контактный адрес правообладателя), для внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведений о контактном адресе правообладателя и последующего надлежащего уведомления таких лиц о завершении подготовки проекта карты-плана территории по результатам комплексных кадастровых работ и о проведении заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков.

4. Правообладатели объектов недвижимости, расположенных на территории комплексных кадастровых работ, не вправе препятствовать выполнению комплексных

кадастровых работ и обязаны обеспечить доступ к указанным объектам недвижимости исполнителю комплексных кадастровых работ в установленное графиком время.

5. График выполнения комплексных кадастровых работ:

№ п/п	Место выполнения комплексных кадастровых работ	Время выполнения комплексных кадастровых работ
1	11:17:0408002 (СТ «Коммунальник»)	с 04 сентября 2020 г. по 30 декабря 2020 г.

МИНИСТЕРСТВО РЕСПУБЛИКИ КОМИ
ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

455 Извещения о проведении заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ, на территории муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский»²¹

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ

В отношении объектов недвижимого имущества, расположенных на территории кадастрового квартала (территориях нескольких смежных кадастровых кварталов): субъект Российской Федерации Республика Коми, муниципальное образование МР «Сыктывдинский», населенный пункт _____, № кадастрового квартала (нескольких смежных кадастровых кварталов): 11:04:6003001 Садоводческий комплекс «Соколовка», садоводческое товарищество «Мича-Ю» _____
(Иные сведения, позволяющие определить местоположение территории, на которой

выполняются комплексные кадастровые работы)

в соответствии с государственным (муниципальным) контрактом № 03072000306200007820001 от «23» июня 2020 г. выполняются комплексные кадастровые работы.

Уведомляем всех заинтересованных лиц о завершении подготовки проекта карты-плана территории, с которым можно ознакомиться по адресу работы согласительной комиссии: Республика Коми, Сыктывдинский район, с. Вьльгорт, ул. Домны Каликовой, д. 62, каб. 1 Республика Коми, Сыктывдинский район, с. Вьльгорт, ул. Домны Каликовой, д. 72, каб. 7
(Адрес работы согласительной комиссии)

или на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Администрация муниципального образования
муниципального района «Сыктывдинский»

(Наименование заказчика комплексных кадастровых работ)

syktyvdin.ru

(Адрес сайта)

Министерство Республики Коми
имущественных и земельных отношений

(Наименование исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, на территории которого проводятся комплексные кадастровые работы)

agui.rkomi.ru

(Адрес сайта)

Управление Росреестра по Республике Коми

(Наименование органа регистрации прав)

rosreestr.ru

(Адрес сайта)

²¹ Впервые опубликованы в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 07.09.2020 г.

Заседание согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков, в отношении которых проводятся комплексные кадастровые работы на территории кадастрового квартала (нескольких смежных кадастровых кварталов): 11:04:6003001

состоится по адресу: Республика Коми, Сыктывдинский район, с. Вьльгорт, ул. Домны Каликовой, д. 62, актовЫй зал «30» сентября 2020 г. в 16 часов 00 минут.

Для участия в согласовании местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ земельных участков, содержащегося в проекте карты-плана территории, можно представить в согласительную комиссию в письменной форме в период с «07» сентября 2020 г. по «30» сентября 2020 г. и с «01» октября 2020 г. по «05» ноября 2020 г.

Возражения оформляются в соответствии с частью 15 статьи 42.10 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» и включают в себя сведения о лице, направившем данное возражение, в том числе фамилию, имя и (при наличии) отчество, а также адрес правообладателя и (или) адрес электронной почты правообладателя, реквизиты документа, удостоверяющего его личность, обоснование причин его несогласия с местоположением границы земельного участка, кадастровый номер земельного участка (при наличии) или обозначение образуемого земельного участка в соответствии с проектом карты-плана территории. К указанным возражениям должны быть приложены копии документов, подтверждающих право лица, направившего данное возражение, на такой земельный участок, или иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права на такой земельный участок, а также документы, определяющие (определявшие) местоположение границ при образовании такого земельного участка (при наличии),

В случае отсутствия таких возражений местоположение границ земельных участков считается согласованным.

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ

В отношении объектов недвижимого имущества, расположенных на территории кадастрового квартала (территориях нескольких смежных кадастровых кварталов):

субъект Российской Федерации Республика Коми ,
муниципальное образование МР «Сыктывдинский» ,
населенный пункт _____,

№ кадастрового квартала (нескольких смежных кадастровых кварталов): 11:04:6004001

Садоводческий комплекс «Соколовка», садоводческое товарищество «Мича-Ю-2»

(Иные сведения, позволяющие определить местоположение территории, на которой

выполняются комплексные кадастровые работы)

в соответствии с государственным (муниципальным) контрактом № 03072000306200007820001 от «23» июня 2020 г. выполняются комплексные кадастровые работы.

Уведомляем всех заинтересованных лиц о завершении подготовки проекта карты-плана территории, с которым можно ознакомиться по адресу работы согласительной комиссии: Республика Коми, Сыктывдинский район, с. Вьльгорт, ул. Домны Каликовой, д. 62, каб. 1

Республика Коми, Сыктывдинский район, с. Вьльгорт, ул. Домны Каликовой, д. 72, каб. 7
(Адрес работы согласительной комиссии)

или на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Администрация муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский» (Наименование заказчика комплексных кадастровых работ)	syktyvdin.ru (Адрес сайта)
Министерство Республики Коми имущественных и земельных отношений (Наименование исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, на территории которого проводятся комплексные кадастровые работы)	agui.rkomi.ru (Адрес сайта)
Управление Росреестра по Республике Коми (Наименование органа регистрации прав)	rosreestr.ru (Адрес сайта)

Заседание согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков, в отношении которых проводятся комплексные кадастровые работы на территории кадастрового квартала (нескольких смежных кадастровых кварталов): 11:04:6004001

состоится по адресу: Республика Коми, Сыктывдинский район, с. Вьльгорт, ул. Домны Каликовой, д. 62, актовый зал
«30» сентября 2020 г. в 16 часов 30 минут.

Для участия в согласовании местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ земельных участков, содержащегося в проекте карты-плана территории, можно представить в согласительную комиссию в письменной форме в период с «07» сентября 2020 г. по «30» сентября 2020 г. и с «01» октября 2020 г. по «05» ноября 2020 г.

Возражения оформляются в соответствии с частью 15 статьи 42.10 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» и включают в себя сведения о лице, направившем данное возражение, в том числе фамилию, имя и (при наличии) отчество, а также адрес правообладателя и (или) адрес электронной почты правообладателя, реквизиты документа, удостоверяющего его личность, обоснование причин его несогласия с местоположением границы земельного участка, кадастровый номер земельного участка (при наличии) или обозначение образуемого земельного участка в соответствии с проектом карты-плана территории. К указанным возражениям должны быть приложены копии документов, подтверждающих право лица, направившего данное возражение, на такой земельный участок, или иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права на такой земельный участок, а также документы, определяющие (определявшие) местоположение границ при образовании такого земельного участка (при наличии),

В случае отсутствия таких возражений местоположение границ земельных участков считается согласованным.

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ

В отношении объектов недвижимого имущества, расположенных на территории кадастрового квартала (территориях нескольких смежных кадастровых кварталов): субъект Российской Федерации Республика Коми ,

муниципальное образование МР «Сыктывдинский»,
 населенный пункт _____,
 № кадастрового квартала (нескольких смежных кадастровых кварталов): 11:04:6009001
 Садоводческий комплекс «Соколовка», садоводческое товарищество «Зарни»

 (Иные сведения, позволяющие определить местоположение территории, на которой

выполняются комплексные кадастровые работы)

в соответствии с государственным (муниципальным) контрактом
 № 03072000306200007820001 от «23» июня 2020 г. выполняются комплексные
 кадастровые работы.

Уведомляем всех заинтересованных лиц о завершении подготовки проекта карты-пла-
 на территории, с которым можно ознакомиться по адресу работы согласительной комиссии:
 Республика Коми, Сыктывдинский район, с. Вьльгорт, ул. Домны Каликовой, д. 62, каб. 1
 Республика Коми, Сыктывдинский район, с. Вьльгорт, ул. Домны Каликовой, д. 72, каб. 7

 (Адрес работы согласительной комиссии)

или на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Администрация муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский» _____ (Наименование заказчика комплексных кадастровых работ)	syktyvdin.ru _____ (Адрес сайта)
Министерство Республики Коми имущественных и земельных отношений _____ (Наименование исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, на территории которого проводятся комплексные кадастровые работы)	agui.rkomi.ru _____ (Адрес сайта)
Управление Росреестра по Республике Коми _____ (Наименование органа регистрации прав)	rosreestr.ru _____ (Адрес сайта)

Заседание согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения
 границ земельных участков, в отношении которых проводятся комплексные кадастро-
 вые работы на территории кадастрового квартала (нескольких смежных кадастровых
 кварталов): 11:04:6009001

состоится по адресу: Республика Коми, Сыктывдинский район, с. Вьльгорт,
 ул. Домны Каликовой, д. 62, актовый зал
 «30» сентября 2020 г. в 17 часов 00 минут.

Для участия в согласовании местоположения границ при себе необходимо иметь
 документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на
 соответствующий земельный участок.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ земельных
 участков, содержащегося в проекте карты-плана территории, можно представить в со-
 гласительную комиссию в письменной форме в период
 с «07» сентября 2020 г. по «30» сентября 2020 г. и
 с «01» октября 2020 г. по «05» ноября 2020 г.

Возражения оформляются в соответствии с частью 15 статьи 42.10 Федерального
 закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» и
 включают в себя сведения о лице, направившем данное возражение, в том числе фами-
 лию, имя и (при наличии) отчество, а также адрес правообладателя и (или) адрес элек-
 тронной почты правообладателя, реквизиты документа, удостоверяющего его личность,
 обоснование причин его несогласия с местоположением границы земельного участка,
 кадастровый номер земельного участка (при наличии) или обозначение образуемого
 земельного участка в соответствии с проектом карты-плана территории. К указанным
 возражениям должны быть приложены копии документов, подтверждающих право лица,
 направившего данное возражение, на такой земельный участок, или иные документы,
 устанавливающие или удостоверяющие права на такой земельный участок, а также

документы, определяющие (определявшие) местоположение границ при образовании такого земельного участка (при наличии),

В случае отсутствия таких возражений местоположение границ земельных участков считается согласованным.

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ

В отношении объектов недвижимого имущества, расположенных на территории кадастрового квартала (территориях нескольких смежных кадастровых кварталов):

субъект Российской Федерации Республика Коми ,
муниципальное образование МР «Сыктывдинский» ,
населенный пункт _____

№ кадастрового квартала (нескольких смежных кадастровых кварталов): 11:04:6010001

Садоводческий комплекс «Соколовка», садоводческое товарищество «Маяк»

(Иные сведения, позволяющие определить местоположение территории, на которой

выполняются комплексные кадастровые работы)

в соответствии с государственным (муниципальным) контрактом № 03072000306200007820001 от «23» июня 2020 г. выполняются комплексные кадастровые работы.

Уведомляем всех заинтересованных лиц о завершении подготовки проекта карты-плана территории, с которым можно ознакомиться по адресу работы согласительной комиссии: Республика Коми, Сыктывдинский район, с. Вьльгорт, ул. Домны Каликовой, д. 62, каб. 1 Республика Коми, Сыктывдинский район, с. Вьльгорт, ул. Домны Каликовой, д. 72, каб. 7

(Адрес работы согласительной комиссии)

или на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Администрация муниципального образования

муниципального района «Сыктывдинский»

(Наименование заказчика комплексных кадастровых работ)

syktyvdin.ru

(Адрес сайта)

Министерство Республики Коми

имущественных и земельных отношений

(Наименование исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, на территории которого проводятся комплексные кадастровые работы)

agui.rkomi.ru

(Адрес сайта)

Управление Росреестра по Республике Коми

(Наименование органа регистрации прав)

rosreestr.ru

(Адрес сайта)

Заседание согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков, в отношении которых проводятся комплексные кадастровые работы на территории кадастрового квартала (нескольких смежных кадастровых кварталов): 11:04:6010001

состоится по адресу: Республика Коми, Сыктывдинский район, с. Вьльгорт, ул. Домны Каликовой, д. 62, актовый зал «30» сентября 2020 г. в 17 часов 30 минут.

Для участия в согласовании местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ земельных участков, содержащегося в проекте карты-плана территории, можно представить в согласительную комиссию в письменной форме в период с «07» сентября 2020 г. по «30» сентября 2020 г. и с «01» октября 2020 г. по «05» ноября 2020 г.

Возражения оформляются в соответствии с частью 15 статьи 42.10 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» и включают в себя сведения о лице, направившем данное возражение, в том числе фамилию, имя и (при наличии) отчество, а также адрес правообладателя и (или) адрес электронной почты правообладателя, реквизиты документа, удостоверяющего его личность, обоснование причин его несогласия с местоположением границы земельного участка, кадастровый номер земельного участка (при наличии) или обозначение образуемого земельного участка в соответствии с проектом карты-плана территории. К указанным возражениям должны быть приложены копии документов, подтверждающих право лица, направившего данное возражение, на такой земельный участок, или иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права на такой земельный участок, а также документы, определяющие (определявшие) местоположение границ при образовании такого земельного участка (при наличии),

В случае отсутствия таких возражений местоположение границ земельных участков считается согласованным.

МИНИСТЕРСТВО РЕСПУБЛИКИ КОМИ ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

456 Извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ, на территории МО ГО «Сыктывкар»²²

ИЗВЕЩЕНИЕ

о начале выполнения комплексных кадастровых работ

1. В период с 08 сентября 2020 г. по 25 декабря 2020 г. в отношении объектов недвижимости, расположенных на территории: кадастровых кварталов 11:05:0803004 (СНТ «Земляничка»); 11:05:0803007 (СНТ «Лесопильщик»); 11:05:0803008 (СНТ «Бытовик»); 11:05:0803009 (СНТ «Огонек»); 11:05:0803014 (СНТ «Медик»); 11:05:0803015 (СНТ «Дубрава»); 11:05:0803017 (СНТ «Урожай») Максаковского комплекса в г. Сыктывкаре Республики Коми, будут выполняться комплексные кадастровые работы в целях исполнения муниципального контракта от 08 сентября 2020 г. № 0307200030620001478, заключенным со стороны заказчика: Управления архитектуры, городского строительства и землепользования АМО ГО «Сыктывкар», почтовый адрес: 167000 Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Бабушкина, д. 22; адрес электронной почты: uaig-2004@syktyvkar.komi.com; номер контактного телефона: (8 8212) 294-117; со стороны исполнителя: ООО «Глав-ГеоСтрой», почтовый адрес: 108813, г. Москва, г. Московский, ул. Хабарова, д. 2, оф. 605; адрес электронной почты: glavgeostroj11@bk.ru; номер контактного телефона: +7 (922) 580-51-17.

Кадастровые инженеры:

ФИО кадастрового инженера	Адрес	Адрес эл. почты, телефон	Квалификационный аттестат (идентификационный номер, дата выдачи)	Наименование саморегулируемой организации кадастровых инженеров, членом которой является кадастровый инженер
Журавлев Дмитрий Сергеевич	108813, г. Москва, г. Московский, ул. Хабарова, д. 2, оф. 605	glavgeostroj11@bk.ru +7 (922) 580-51-17	№ 77-13-141 от 16 марта 2013 г.	Ассоциация саморегулируемая организация «Объединение профессионалов кадастровой деятельности»
Абрамова Елена Анатольевна	108813, г. Москва, г. Московский, ул. Хабарова, д. 2, оф. 605	glavgeostroj11@bk.ru +7 (922) 580-51-17	№ 77-11-236 от 03 марта 2011 г.	Ассоциация саморегулируемая организация «Объединение профессионалов кадастровой деятельности»

²² Впервые опубликованы в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 09.09.2020 г.

2. Правообладатели объектов недвижимости, которые считаются в соответствии с частью 4 статьи 69 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» ранее учтенными или сведения о которых в соответствии с частью 9 статьи 69 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» могут быть внесены в Единый государственный реестр недвижимости как о ранее учтенных в случае отсутствия в Едином государственном реестре недвижимости сведений о таких объектах недвижимости, вправе предоставить указанному в пункте 1 извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ кадастровому инженеру - исполнителю комплексных кадастровых работ имеющиеся у них материалы и документы в отношении таких объектов недвижимости, а также заверенные в порядке, установленном частями 1 и 9 статьи 21 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», копии документов, устанавливающих или подтверждающих права на указанные объекты недвижимости.

3. Правообладатели объектов недвижимости – земельных участков, зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства в течение тридцати рабочих дней со дня опубликования извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ вправе предоставить кадастровому инженеру - исполнителю комплексных кадастровых работ, указанному в пункте 1 извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ, по указанному в пункте 2 извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ адресу сведения об адресе электронной почты и (или) почтовом адресе, по которым осуществляется связь с лицом, чье право на объект недвижимости зарегистрировано, а также лицом, в пользу которого зарегистрировано ограничение права и обременение объекта недвижимости (далее - контактный адрес правообладателя), для внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведений о контактном адресе правообладателя и последующего надлежащего уведомления таких лиц о завершении подготовки проекта карты-плана территории по результатам комплексных кадастровых работ и о проведении заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков.

4. Правообладатели объектов недвижимости, расположенных на территории комплексных кадастровых работ, не вправе препятствовать выполнению комплексных кадастровых работ и обязаны обеспечить доступ к указанным объектам недвижимости исполнителю комплексных кадастровых работ в установленное графиком время.

5. График выполнения комплексных кадастровых работ:

№ п/п	Место выполнения комплексных кадастровых работ	Время выполнения комплексных кадастровых работ
1	11:05:0803004 (СНТ «Земляничка»); 11:05:0803007 (СНТ «Лесопильщик»); 11:05:0803008 (СНТ «Бытовик»); 11:05:0803009 (СНТ «Огонек»); 11:05:0803014 (СНТ «Медик»); 11:05:0803015 (СНТ «Дубрава»); 11:05:0803017 (СНТ «Урожай») Максаковского комплекса в г. Сыктывкаре Республики Коми	с 08 сентября 2020 г. по 25 декабря 2020 г.

ИЗВЕЩЕНИЕ

о начале выполнения комплексных кадастровых работ

1. В период с 08 сентября 2020 г. по 25 декабря 2020 г. в отношении объектов недвижимости, расположенных на территории: кадастрового квартала 11:05:0102020 (СНТ «Заря») Дырносского комплекса в г. Сыктывкаре Республики Коми, будут выполняться комплексные кадастровые работы в целях исполнения муниципального контракта от 08 сентября 2020 г. № 0307200030620001478, заключенным со стороны заказчика:

Управления архитектуры, городского строительства и землепользования АМО ГО «Сыктывкар», почтовый адрес: 167000 Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Бабушкина, д. 22; адрес электронной почты: uaig-2004@syktyvkar.komi.com; номер контактного телефона: (8 8212) 294-117; со стороны исполнителя: ООО «ГлавГеоСтрой», почтовый адрес: 108813, г. Москва, г. Московский, ул. Хабарова, д. 2, оф. 605; адрес электронной почты: glavgeostroj11@bk.ru; номер контактного телефона: +7 (922) 580-51-17.

Кадастровые инженеры:

ФИО кадастрового инженера	Адрес	Адрес эл. почты, телефон	Квалификационный аттестат (идентификационный номер, дата выдачи)	Наименование саморегулируемой организации кадастровых инженеров, членом которой является кадастровый инженер
Журавлев Дмитрий Сергеевич	108813, г. Москва, г. Московский, ул. Хабарова, д. 2, оф. 605	glavgeostroj11@bk.ru +7 (922) 580-51-17	№ 77-13-141 от 16 марта 2013 г.	Ассоциация саморегулируемая организация «Объединение профессионалов кадастровой деятельности»
Абрамова Елена Анатольевна	108813, г. Москва, г. Московский, ул. Хабарова, д. 2, оф. 605	glavgeostroj11@bk.ru +7 (922) 580-51-17	№ 77-11-236 от 03 марта 2011 г.	Ассоциация саморегулируемая организация «Объединение профессионалов кадастровой деятельности»

2. Правообладатели объектов недвижимости, которые считаются в соответствии с частью 4 статьи 69 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» ранее учтенными или сведения о которых в соответствии с частью 9 статьи 69 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» могут быть внесены в Единый государственный реестр недвижимости как о ранее учтенных в случае отсутствия в Едином государственном реестре недвижимости сведений о таких объектах недвижимости, вправе предоставить указанному в пункте 1 извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ кадастровому инженеру - исполнителю комплексных кадастровых работ имеющиеся у них материалы и документы в отношении таких объектов недвижимости, а также заверенные в порядке, установленном частями 1 и 9 статьи 21 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», копии документов, устанавливающих или подтверждающих права на указанные объекты недвижимости.

3. Правообладатели объектов недвижимости – земельных участков, зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства в течение тридцати рабочих дней со дня опубликования извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ вправе предоставить кадастровому инженеру - исполнителю комплексных кадастровых работ, указанному в пункте 1 извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ, по указанному в пункте 2 извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ адресу сведения об адресе электронной почты и (или) почтовом адресе, по которым осуществляется связь с лицом, чье право на объект недвижимости зарегистрировано, а также лицом, в пользу которого зарегистрировано ограничение права и обременение объекта недвижимости (далее - контактный адрес правообладателя), для внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведений о контактном адресе правообладателя и последующего надлежащего уведомления таких лиц о завершении подготовки проекта карты-плана территории по результатам комплексных кадастровых работ и о проведении заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков.

4. Правообладатели объектов недвижимости, расположенных на территории комплексных кадастровых работ, не вправе препятствовать выполнению комплексных кадастровых работ и обязаны обеспечить доступ к указанным объектам недвижимости исполнителю комплексных кадастровых работ в установленное графиком время.

5. График выполнения комплексных кадастровых работ:

№ п/п	Место выполнения комплексных кадастровых работ	Время выполнения комплексных кадастровых работ
1	11:05:0102020 (СНТ «Заря») Дырносского комплекса в г. Сыктывкаре Республики Коми	с 08 сентября 2020 г. по 25 декабря 2020 г.

ИЗВЕЩЕНИЕ

о начале выполнения комплексных кадастровых работ

1. В период с 08 сентября 2020 г. по 25 декабря 2020 г. в отношении объектов недвижимости, расположенных на территории: кадастрового квартала 11:05:0102019 (СНТ «Коммунальник-1») Дырносского комплекса в г. Сыктывкаре Республики Коми, будут выполняться комплексные кадастровые работы в целях исполнения муниципального контракта от 08 сентября 2020 г. № 0307200030620001478, заключенным со стороны заказчика: Управления архитектуры, городского строительства и землепользования АМО ГО «Сыктывкар», почтовый адрес: 167000 Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Бабушкина, д. 22; адрес электронной почты: uaig-2004@syktyvkar.komi.com; номер контактного телефона: (8 8212) 294-117; со стороны исполнителя: ООО «ГлавГеоСтрой», почтовый адрес: 108813, г. Москва, г. Московский, ул. Хабарова, д. 2, оф. 605; адрес электронной почты: glavgeostroj11@bk.ru; номер контактного телефона: +7 (922) 580-51-17. Кадастровые инженеры:

ФИО кадастрового инженера	Адрес	Адрес эл. почты, телефон	Квалификационный аттестат (идентификационный номер, дата выдачи)	Наименование саморегулируемой организации кадастровых инженеров, членом которой является кадастровый инженер
Журавлев Дмитрий Сергеевич	108813, г. Москва, г. Московский, ул. Хабарова, д. 2, оф. 605	glavgeostroj11@bk.ru +7 (922) 580-51-17	№ 77-13-141 от 16 марта 2013 г.	Ассоциация саморегулируемая организация «Объединение профессионалов кадастровой деятельности»
Абрамова Елена Анатольевна	108813, г. Москва, г. Московский, ул. Хабарова, д. 2, оф. 605	glavgeostroj11@bk.ru +7 (922) 580-51-17	№ 77-11-236 от 03 марта 2011 г.	Ассоциация саморегулируемая организация «Объединение профессионалов кадастровой деятельности»

2. Правообладатели объектов недвижимости, которые считаются в соответствии с частью 4 статьи 69 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» ранее учтенными или сведения о которых в соответствии с частью 9 статьи 69 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» могут быть внесены в Единый государственный реестр недвижимости как о ранее учтенных в случае отсутствия в Едином государственном реестре недвижимости сведений о таких объектах недвижимости, вправе предоставить указанному в пункте 1 извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ кадастровому инженеру - исполнителю комплексных кадастровых работ имеющиеся у них материалы и документы в отношении таких объектов недвижимости, а также заверенные в порядке, установленном частями 1 и 9 статьи 21 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», копии документов, устанавливающих или подтверждающих права на указанные объекты недвижимости.

3. Правообладатели объектов недвижимости – земельных участков, зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства в течение тридцати рабочих дней со дня опубликования извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ вправе предоставить кадастровому инженеру - исполнителю комплексных кадастровых работ, указанному в пункте 1 извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ, по указанному в пункте 2 извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ адресу сведения об адресе электронной почты и (или) почтовом адресе, по которым осуществляется связь с лицом, чье право на объект недвижимости зарегистрировано, а также лицом, в пользу которого зарегистрировано ограничение права и обременение

объекта недвижимости (далее - контактный адрес правообладателя), для внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведений о контактном адресе правообладателя и последующего надлежащего уведомления таких лиц о завершении подготовки проекта карты-плана территории по результатам комплексных кадастровых работ и о проведении заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков.

4. Правообладатели объектов недвижимости, расположенных на территории комплексных кадастровых работ, не вправе препятствовать выполнению комплексных кадастровых работ и обязаны обеспечить доступ к указанным объектам недвижимости исполнителю комплексных кадастровых работ в установленное графиком время.

5. График выполнения комплексных кадастровых работ:

№ п/п	Место выполнения комплексных кадастровых работ	Время выполнения комплексных кадастровых работ
1	11:05:0102019 (СНТ «Коммунальник-1») Дырносского комплекса в г. Сыктывкаре Республики Коми	с 08 сентября 2020 г. по 25 декабря 2020 г.

ИЗВЕЩЕНИЕ

о начале выполнения комплексных кадастровых работ

1. В период с 08 сентября 2020 г. по 25 декабря 2020 г. в отношении объектов недвижимости, расположенных на территории: кадастрового квартала 11:05:0102018 (СНТ «Металлист») Дырносского комплекса в г. Сыктывкаре Республики Коми, будут выполняться комплексные кадастровые работы в целях исполнения муниципального контракта от 08 сентября 2020 г. № 0307200030620001478, заключенным со стороны заказчика: Управления архитектуры, городского строительства и землепользования АМО ГО «Сыктывкар», почтовый адрес: 167000 Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Бабушкина, д. 22; адрес электронной почты: uaig-2004@syktyvkar.komi.com; номер контактного телефона: (8 8212) 294-117; со стороны исполнителя: ООО «ГлавГеоСтрой», почтовый адрес: 108813, г. Москва, г. Московский, ул. Хабарова, д. 2, оф. 605; адрес электронной почты: glavgeostroj11@bk.ru; номер контактного телефона: +7 (922) 580-51-17. Кадастровые инженеры:

ФИО кадастрового инженера	Адрес	Адрес эл. почты, телефон	Квалификационный аттестат (идентификационный номер, дата выдачи)	Наименование саморегулируемой организации кадастровых инженеров, членом которой является кадастровый инженер
Журавлев Дмитрий Сергеевич	108813, г. Москва, г. Московский, ул. Хабарова, д. 2, оф. 605	glavgeostroj11@bk.ru +7 (922) 580-51-17	№ 77-13-141 от 16 марта 2013 г.	Ассоциация саморегулируемая организация «Объединение профессионалов кадастровой деятельности»
Абрамова Елена Анатольевна	108813, г. Москва, г. Московский, ул. Хабарова, д. 2, оф. 605	glavgeostroj11@bk.ru +7 (922) 580-51-17	№ 77-11-236 от 03 марта 2011 г.	Ассоциация саморегулируемая организация «Объединение профессионалов кадастровой деятельности»

2. Правообладатели объектов недвижимости, которые считаются в соответствии с частью 4 статьи 69 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» ранее учтенными или сведения о которых в соответствии с частью 9 статьи 69 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» могут быть внесены в Единый государственный реестр недвижимости как о ранее учтенных в случае отсутствия в Едином государственном реестре недвижимости сведений о таких объектах недвижимости, вправе предоставить указанному в пункте 1 извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ кадастровому инженеру - исполнителю комплексных кадастровых работ имеющиеся у них материалы и документы в отношении таких объектов недвижимости, а также заверенные в порядке, установленном частями 1 и 9 статьи 21

Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», копии документов, устанавливающих или подтверждающих права на указанные объекты недвижимости.

3. Правообладатели объектов недвижимости – земельных участков, зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства в течение тридцати рабочих дней со дня опубликования извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ вправе предоставить кадастровому инженеру - исполнителю комплексных кадастровых работ, указанному в пункте 1 извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ, по указанному в пункте 2 извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ адресу сведения об адресе электронной почты и (или) почтовом адресе, по которым осуществляется связь с лицом, чье право на объект недвижимости зарегистрировано, а также лицом, в пользу которого зарегистрировано ограничение права и обременение объекта недвижимости (далее - контактный адрес правообладателя), для внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведений о контактном адресе правообладателя и последующего надлежащего уведомления таких лиц о завершении подготовки проекта карты-плана территории по результатам комплексных кадастровых работ и о проведении заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков.

4. Правообладатели объектов недвижимости, расположенных на территории комплексных кадастровых работ, не вправе препятствовать выполнению комплексных кадастровых работ и обязаны обеспечить доступ к указанным объектам недвижимости исполнителю комплексных кадастровых работ в установленное графиком время.

5. График выполнения комплексных кадастровых работ:

№ п/п	Место выполнения комплексных кадастровых работ	Время выполнения комплексных кадастровых работ
1	11:05:0102018 (СНТ «Металлист») Дырносского комплекса в г. Сыктывкаре Республики Коми	с 08 сентября 2020 г. по 25 декабря 2020 г.

ИЗВЕЩЕНИЕ

о начале выполнения комплексных кадастровых работ

1. В период с 08 сентября 2020 г. по 25 декабря 2020 г. в отношении объектов недвижимости, расположенных на территории: кадастрового квартала 11:05:0102002 (СНТ «Электрик») Дырносского комплекса в г. Сыктывкаре Республики Коми, будут выполняться комплексные кадастровые работы в целях исполнения муниципального контракта от 08 сентября 2020 г. № 0307200030620001478, заключенным со стороны заказчика: Управления архитектуры, городского строительства и землепользования АМО ГО «Сыктывкар», почтовый адрес: 167000 Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Бабушкина, д. 22; адрес электронной почты: uaig-2004@syktyvkar.komi.com; номер контактного телефона: (8 8212) 294-117; со стороны исполнителя: ООО «ГлавГеоСтрой», почтовый адрес: 108813, г. Москва, г. Московский, ул. Хабарова, д. 2, оф. 605; адрес электронной почты: glavgeostroj11@bk.ru; номер контактного телефона: +7 (922) 580-51-17. Кадастровые инженеры:

ФИО кадастрового инженера	Адрес	Адрес эл. почты, телефон	Квалификационный аттестат (идентификационный номер, дата выдачи)	Наименование саморегулируемой организации кадастровых инженеров, членом которой является кадастровый инженер
Журавлев Дмитрий Сергеевич	108813, г. Москва, г. Московский, ул. Хабарова, д. 2, оф. 605	glavgeostroj11@bk.ru +7.(922).580-51-17	№ 77-13-141 от 16 марта 2013 г.	Ассоциация саморегулируемая организация «Объединение профессионалов кадастровой деятельности»
Абрамова Елена Анатольевна	108813, г. Москва, г. Московский, ул. Хабарова, д. 2, оф. 605	glavgeostroj11@bk.ru +7.(922).580-51-17	№ 77-11-236 от 03 марта 2011 г.	Ассоциация саморегулируемая организация «Объединение профессионалов кадастровой деятельности»

2. Правообладатели объектов недвижимости, которые считаются в соответствии с частью 4 статьи 69 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» ранее учтенными или сведения о которых в соответствии с частью 9 статьи 69 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» могут быть внесены в Единый государственный реестр недвижимости как о ранее учтенных в случае отсутствия в Едином государственном реестре недвижимости сведений о таких объектах недвижимости, вправе предоставить указанному в пункте 1 извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ кадастровому инженеру - исполнителю комплексных кадастровых работ имеющиеся у них материалы и документы в отношении таких объектов недвижимости, а также заверенные в порядке, установленном частями 1 и 9 статьи 21 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», копии документов, устанавливающих или подтверждающих права на указанные объекты недвижимости.

3. Правообладатели объектов недвижимости – земельных участков, зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства в течение тридцати рабочих дней со дня опубликования извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ вправе предоставить кадастровому инженеру - исполнителю комплексных кадастровых работ, указанному в пункте 1 извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ, по указанному в пункте 2 извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ адресу сведения об адресе электронной почты и (или) почтовом адресе, по которым осуществляется связь с лицом, чье право на объект недвижимости зарегистрировано, а также лицом, в пользу которого зарегистрировано ограничение права и обременение объекта недвижимости (далее - контактный адрес правообладателя), для внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведений о контактном адресе правообладателя и последующего надлежащего уведомления таких лиц о завершении подготовки проекта карты-плана территории по результатам комплексных кадастровых работ и о проведении заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков.

4. Правообладатели объектов недвижимости, расположенных на территории комплексных кадастровых работ, не вправе препятствовать выполнению комплексных кадастровых работ и обязаны обеспечить доступ к указанным объектам недвижимости исполнителю комплексных кадастровых работ в установленном графиком время.

5. График выполнения комплексных кадастровых работ:

№ п/п	Место выполнения комплексных кадастровых работ	Время выполнения комплексных кадастровых работ
1	11:05:0102002 (СНТ «Электрик») Дырносского комплекса в г. Сыктывкаре Республики Коми	с 08 сентября 2020 г. по 25 декабря 2020 г.

ИЗВЕЩЕНИЕ

о начале выполнения комплексных кадастровых работ

1. В период с 08 сентября 2020 г. по 25 декабря 2020 г. в отношении объектов недвижимости, расположенных на территории: кадастровых кварталов 11:05:0102011 (СНТ «Энергетик»); 11:05:0102016 (СНТ «Строитель») Дырносского комплекса в г. Сыктывкаре Республики Коми, будут выполняться комплексные кадастровые работы в целях исполнения муниципального контракта от 08 сентября 2020 г. № 0307200030620001478, заключенным со стороны заказчика: Управления архитектуры, городского строительства и землепользования АМО ГО «Сыктывкар», почтовый адрес: 167000 Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Бабушкина, д. 22; адрес электронной почты: uaig-2004@syktyvkar.komi.com; номер контактного телефона: (8 8212) 294-117; со стороны исполнителя: ООО «Глав-ГеоСтрой», почтовый адрес: 108813, г. Москва, г. Московский, ул. Хабарова, д. 2,

оф. 605; адрес электронной почты: glavgeostroj11@bk.ru; номер контактного телефона: +7 (922) 580-51-17.

Кадастровые инженеры:

ФИО кадастрового инженера	Адрес	Адрес эл. почты, телефон	Квалификационный аттестат (идентификационный номер, дата выдачи)	Наименование саморегулируемой организации кадастровых инженеров, членом которой является кадастровый инженер
Журавлев Дмитрий Сергеевич	108813, г. Москва, г. Московский, ул. Хабарова, д. 2, оф. 605	glavgeostroj11@bk.ru +7 (922) 580-51-17	№ 77-13-141 от 16 марта 2013 г.	Ассоциация саморегулируемая организация «Объединение профессионалов кадастровой деятельности»
Абрамова Елена Анатольевна	108813, г. Москва, г. Московский, ул. Хабарова, д. 2, оф. 605	glavgeostroj11@bk.ru +7 (922) 580-51-17	№ 77-11-236 от 03 марта 2011 г.	Ассоциация саморегулируемая организация «Объединение профессионалов кадастровой деятельности»

2. Правообладатели объектов недвижимости, которые считаются в соответствии с частью 4 статьи 69 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» ранее учтенными или сведения о которых в соответствии с частью 9 статьи 69 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» могут быть внесены в Единый государственный реестр недвижимости как о ранее учтенных в случае отсутствия в Едином государственном реестре недвижимости сведений о таких объектах недвижимости, вправе предоставить указанному в пункте 1 извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ кадастровому инженеру - исполнителю комплексных кадастровых работ имеющиеся у них материалы и документы в отношении таких объектов недвижимости, а также заверенные в порядке, установленном частями 1 и 9 статьи 21 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», копии документов, устанавливающих или подтверждающих права на указанные объекты недвижимости.

3. Правообладатели объектов недвижимости – земельных участков, зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства в течение тридцати рабочих дней со дня опубликования извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ вправе предоставить кадастровому инженеру - исполнителю комплексных кадастровых работ, указанному в пункте 1 извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ, по указанному в пункте 2 извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ адресу сведения об адресе электронной почты и (или) почтовом адресе, по которым осуществляется связь с лицом, чье право на объект недвижимости зарегистрировано, а также лицом, в пользу которого зарегистрировано ограничение права и обременение объекта недвижимости (далее - контактный адрес правообладателя), для внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведений о контактном адресе правообладателя и последующего надлежащего уведомления таких лиц о завершении подготовки проекта карты-плана территории по результатам комплексных кадастровых работ и о проведении заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков.

4. Правообладатели объектов недвижимости, расположенных на территории комплексных кадастровых работ, не вправе препятствовать выполнению комплексных кадастровых работ и обязаны обеспечить доступ к указанным объектам недвижимости исполнителю комплексных кадастровых работ в установленном графиком время.

5. График выполнения комплексных кадастровых работ:

№ п/п	Место выполнения комплексных кадастровых работ	Время выполнения комплексных кадастровых работ
1	11:05:0102011 (СНТ «Энергетик»); 11:05:0102016 (СНТ «Строитель») Дырносского комплекса в г. Сыктывкаре Республики Коми	с 08 сентября 2020 г. по 25 декабря 2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ

435. Приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми от 2 сентября 2020 г. № 1000 «О внесении изменений в приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми от 17.04.2020 № 486 «Об утверждении Плана противоэпидемических мероприятий по недопущению заноса и распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19 в социальных стационарных организациях социального обслуживания, осуществляющих свою деятельность на территории Республики Коми, с круглосуточным пребыванием граждан (домах-интернатах для престарелых и инвалидов, психоневрологических интернатах, стационарных отделениях при центрах по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения)» 1
436. Приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми от 2 сентября 2020 г. № 1001 «О внесении изменений в приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми от 20.04.2020 года № 493 «О переводе на закрытый режим работы стационарных организаций социального обслуживания, осуществляющих свою деятельность на территории Республики Коми (домов-интернатов для престарелых и инвалидов, психоневрологических интернатов, стационарных отделений при ГБУ РК - центрах по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения)» 2
437. Приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми от 2 сентября 2020 г. № 1002 «О внесении изменений в приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми от 27.05.2016 № 1379 «Об утверждении Порядка проведения мониторинга и контроля выполнения государственного задания государственными бюджетными учреждениями Республики Коми, в отношении которых Министерство труда, занятости и социальной защиты Республики Коми осуществляет функции и полномочия учредителя» 3
438. Приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми от 3 сентября 2020 г. № 1012 «О внесении изменений в приказ Агентства Республики Коми по социальному развитию от 22 сентября 2010 г. № 2274 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по приему заявления об отказе от получения (о возобновлении предоставления) социальных услуг (социальной услуги) отдельным категориям граждан» 4
- П р и л о ж е н и е «Изменения, вносимые в приказ Агентства Республики Коми по социальному развитию от 22 сентября 2010 г. № 2274 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по приему заявления об отказе от получения (о возобновлении предоставления) социальных услуг (социальной услуги) отдельным категориям граждан» 5
439. Приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми от 9 сентября 2020 г. № 1046 «О внесении изменений в приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми от 02.09.2020 № 1002 «О внесении изменений в приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми от 27.05.2016 № 1379 «Об утверждении Порядка проведения мониторинга и контроля выполнения государственного задания государственными бюджетными учреждениями Республики Коми,

	в отношении которых Министерство труда, занятости и социальной защиты Республики Коми осуществляет функции и полномочия учредителя»	38
440.	Приказ Министерства строительства и дорожного хозяйства Республики Коми от 3 сентября 2020 г. № 344-ОД «Об утверждении границ охранной зоны существующей газораспределительной сети и наложении ограничений (обременений) на входящие в нее земельные участки на территории муниципального образования муниципального района «Княжпогостский»	39
441.	Приказ Министерства строительства и дорожного хозяйства Республики Коми от 4 сентября 2020 г. № 349-ОД «Об утверждении средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилья на III квартал 2020 года, учитываемой для определения величины социальной выплаты на строительство индивидуальных жилых домов, предоставляемой гражданам, указанным в подпункте «л-3» пункта 1 статьи 1 Закона Республики Коми «О социальных выплатах на строительство или приобретение жилья», за счет средств республиканского бюджета Республики Коми»	40
	П р и л о ж е н и е «Средняя рыночная стоимость одного квадратного метра общей площади жилья на III квартал 2020 года, учитываемая для определения величины социальной выплаты на строительство индивидуальных жилых домов, предоставляемой гражданам, указанным в подпункте «л-3» пункта 1 статьи 1 Закона Республики Коми «О социальных выплатах на строительство или приобретение жилья», за счет средств республиканского бюджета Республики Коми»	40
442.	Приказ Министерства энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми от 31 августа 2020 г. № 32/1-Т «Об установлении размеров платы за подключение (технологическое присоединение) объекта капитального строительства к централизованным системам холодного водоснабжения, водоотведения ОАО «Сыктывкарский Водоканал» в индивидуальном порядке»	41
	П р и л о ж е н и е № 1 «Размер платы за подключение (технологическое присоединение) объекта капитального строительства к централизованной системе холодного водоснабжения ОАО «Сыктывкарский Водоканал» в индивидуальном порядке»	42
	П р и л о ж е н и е № 2 «Размер платы за подключение (технологическое присоединение) объекта капитального строительства к централизованной системе водоотведения ОАО «Сыктывкарский Водоканал» в индивидуальном порядке»	43
443.	Приказ Министерства энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми от 31 августа 2020 г. № 32/2-Т «О внесении изменения в приказ Министерства строительства, тарифов, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Республики Коми от 22.02.2017 № 11/1-Т «Об установлении на территории МО ГО «Сыктывкар», МО МР «Сыктывдинский» уровня подключаемой (присоединяемой) нагрузки объектов капитального строительства, подключаемых (присоединяемых) к централизованным системам водоснабжения и (или) водоотведения, при котором плата за подключение (технологическое присоединение) устанавливается индивидуально»	43
444.	Приказ Министерства энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми от 1 сентября 2020 г. № 32/3-Т «О внесении изменений в приказ Министерства энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми от 28 ноября 2019 года № 63/6-Т «Об установлении ставок для расчета платы за технологическое присоединение к территориальным распределительным электрическим сетям на территории Республики Коми»	44

445.	Приказ Министерства энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми от 4 сентября 2020 г. № 33/1-Т «Об установлении на территории МО МР «Троицко-Печорский» уровня подключаемой (присоединяемой) нагрузки объектов капитального строительства, подключаемых (присоединяемых) к централизованным системам водоснабжения и (или) водоотведения, при котором плата за подключение (технологическое присоединение) устанавливается индивидуально»	45
446.	Приказ Министерства энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми от 4 сентября 2020 г. № 33/2-Т «Об установлении размеров платы за подключение (технологическое присоединение) объекта капитального строительства к централизованным системам холодного водоснабжения, водоотведения АО «Коми тепловая компания» (Троицко-Печорский филиал) в индивидуальном порядке»	46
	Приложение № 1 «Размер платы за подключение (технологическое присоединение) объекта капитального строительства к централизованной системе холодного водоснабжения АО «Коми тепловая компания» (Троицко-Печорский филиал) в индивидуальном порядке»	47
	Приложение № 2 «Размер платы за подключение (технологическое присоединение) объекта капитального строительства к централизованной системе водоотведения АО «Коми тепловая компания» (Троицко-Печорский филиал) в индивидуальном порядке»	47
447.	Приказ Министерства энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми от 4 сентября 2020 г. № 33/3-Т «Об установлении платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к сетям газоснабжения АО «Газпром газораспределение Сыктывкар» по индивидуальному проекту»	48
	Приложение «Размер платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования «Бюджетное учреждение «Управление капитального строительства муниципального образования городского округа «Сыктывкар» от лица Управления архитектуры, городского строительства и землепользования администрации МО ГО «Сыктывкар» к сетям газоснабжения АО «Газпром газораспределение Сыктывкар» по индивидуальному проекту»	49
448.	Приказ Министерства энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми от 4 сентября 2020 г. № 33/4-Т «О внесении изменений в приказ Министерства энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми от 31.01.2020 № 4/1-Т «О тарифах МУП «Жилкомсервис» на подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам холодного водоснабжения, водоотведения»	50
	Приложение № 1	51
	Приложение № 2	51
449.	Приказ Министерства энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми от 4 сентября 2020 г. № 33/5-Т «О внесении изменений в приказ Министерства энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми от 26.11.2019 № 61/5-Т «О тарифах АО «Коммунальник» на подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам холодного водоснабжения, водоотведения»	52
	Приложение № 1	53
	Приложение № 2	53

450. Приказ Министерства энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми от 4 сентября 2020 г. № 33/6-Т «Об утверждении платы за подключение к системе теплоснабжения АО «Коммунальник» в индивидуальном порядке объекта капитального строительства «Школа на 600 мест в с. Объячево Прилузского района Республики Коми» заявителя МБОУ «СОШ» с. Объячево»	54
П р и л о ж е н и е «Плата за подключение к системе теплоснабжения АО «Коммунальник» в индивидуальном порядке объекта капитального строительства объекта капитального строительства «Школа на 600 мест в с. Объячево Прилузского района Республики Коми» заявителя МБОУ «СОШ» с. Объячево».....	54

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ

451. Министерство Республики Коми имущественных и земельных отношений Извещения о проведении заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ, на территории муниципального образования городского округа «Вуктыл»	55
452. Министерство Республики Коми имущественных и земельных отношений Извещения о проведении заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ, на территории муниципального образования городского округа «Ухта»	57
453. Министерство Республики Коми имущественных и земельных отношений Извещения о проведении заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ, на территории муниципального образования городского округа «Вуктыл»	65
454. Министерство Республики Коми имущественных и земельных отношений Извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ, на территории МО ГО «Вуктыл»	68
455. Министерство Республики Коми имущественных и земельных отношений Извещения о проведении заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ, на территории муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский»	72
456. Министерство Республики Коми имущественных и земельных отношений Извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ, на территории МО ГО «Сыктывкар»	77

Официальное периодическое издание

УЧРЕДИТЕЛЬ – Правительство Республики Коми, г. Сыктывкар, ул. Коммунистическая, 9.
ИЗДАТЕЛЬ – ГАУ РК «Центр информационных технологий», г. Сыктывкар, ул. Интернациональная, 108а.

ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР – Голубых А.Н.

Сдано в набор 10.09.2020 г. Подписано в печать 11.09.2020 г. Журнал отпечатан в типографии ГАУ РК «ЦИТ», г. Сыктывкар, ул. Коммунистическая, 8.
Формат 70x108/16. Уч.-изд.л. 6,3. Тираж 33 экз. Заказ Б-20/31.